



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„Komplexní úklidové služby vč. dodávek hygienického materiálu v administrativních
budovách městské části Praha 5“**

veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení podle ust. § 56 ZZVZ

ev. č. zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **Z2024-011126**

ZADAVATEL:

Městská část Praha 5

náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5

IČO: 00063631

Obsah:

1.	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE.....</u>	<u>3</u>
2.	<u>PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>3</u>
3.	<u>PŘEDCHÁZENÍ STŘETU ZÁJMŮ, MEZINÁRODNÍ SANKCE A ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ.....</u>	<u>4</u>
4.	<u>DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
5.	<u>MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
6.	<u>KVALIFIKACE DODAVATELE</u>	<u>7</u>
7.	<u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKACE</u>	<u>9</u>
8.	<u>OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>12</u>
9.	<u>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</u>	<u>12</u>
10.	<u>HODNOCENÍ</u>	<u>13</u>
11.	<u>LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>13</u>
12.	<u>PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....</u>	<u>14</u>
13.	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....</u>	<u>15</u>
14.	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....</u>	<u>15</u>
15.	<u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>15</u>
16.	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY</u>	<u>16</u>
17.	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA</u>	<u>16</u>
18.	<u>POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY</u>	<u>16</u>
19.	<u>VÝHRADY ZADAVATELE.....</u>	<u>17</u>
20.	<u>SEZNAM PŘÍLOH.....</u>	<u>17</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Městská část Praha 5
Sídlo zadavatele	náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
IČO zadavatele	00063631
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.praha5.cz
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Radka Šimková, starostka
ID datové schránky	yctbyzq

1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Ing. Petr Topič, vedoucí oddělení zadávání veřejných zakázek ÚMČ Praha 5, tel.: +420 257 000 841, e-mail: petr.topic@praha5.cz. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Kontaktní osoba je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ.

1.3. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování a provádění komplexních úklidových služeb včetně dodání hygienického materiálu v prostorách administrativních budov zadavatele, vše za podmínek stanovených závazným návrhem smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

Podrobnější specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace (návrh smlouvy) a jejích přílohách.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **15.000.000,- Kč bez DPH (slovy: patnáct miliónů korun českých bez DPH)**.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- 90910000-9 | Úklidové služby
- 39830000-9 | Čistící prostředky
- 90900000-6 | Čistící a hygienické služby
- 90919200-4 | Úklid kanceláří
- 98341130-5 | Úklidové práce

2.4. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- a) Podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny,
- b) Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky,
- c) Změna se týká rozsahu dodávek, služeb, nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve SMLOUVĚ.

2.4.1. Změny rozsahu předmětu plnění – omezení předmětu plnění

Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně omezit předmět plnění veřejné zakázky a nerealizovat některé části předmětu plnění, a to v případě, že nebude kterákoliv z budov Úřadu A – R již dále užívána (nebo bude její provoz omezen), ať už zadavatelem nebo jeho nájemci.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí s těmito možnostmi a je si vědom skutečnosti, že pokud nastane takový případ, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění případně celého předmětu plnění a nemůže zadavateli účtovat jakékoliv sankce, náhrady škody či ušlý zisk z toho plynoucí.

2.4.2. Změny rozsahu předmětu plnění – dodatečná plnění

Při dodržení podmínek podle ustanovení § 100 odst. (1) Zákona si zadavatel vyhrazuje změnu závazku, která se týká rozšíření poskytovaných služeb i pro další objekty Úřadu městské části Praha 5, za splnění následujících podmínek:

- a) jedná se o nové objekty, které zadavatel v době zadávacího řízení neměl ve správě či ve svém užívání
- b) Úklidové služby pro nové objekty budou poskytovány za shodných podmínek a shodnou cenu jako služby sjednané ve smlouvě u obdobných objektů ve smyslu celkové výměry uklízených ploch dle přílohy č. 1 Smlouvy, na základě výsledků zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky zadávané v tomto zadávacím řízení;
- c) změna závazku nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

2.5. Rozdělení předmětu veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel k tomuto kroku přistoupil z důvodu potřeby zajištění jednotné odpovědnosti v rámci poskytování komplexních úklidových služeb. Pokud by jednotlivé části předmětu plnění této veřejné zakázky byly realizovány různými subjekty, hrozí zadavateli bezpečnostní rizika, organizační rizika a vícenáklady. Z uvedených důvodů nepovažuje zadavatel za ekonomické, účelné a hospodárné rozdělovat veřejnou zakázku na více částí. Zadavatel má dále zájem o zajištění odpovědnosti vybraného dodavatele za dodržení smluvních ujednání a za dodržení kvality služeb, která bude zadavatelem posuzována na základě kontrolních dnů, jak jsou specifikovány v závazném návrhu smlouvy.

3. Předcházení střetu zájmů, mezinárodní sankce a odpovědné zadávání

3.1. Předcházení střetu zájmů

V rámci předcházení střetu zájmů požaduje zadavatel po dodavateli jako součást nabídky předložení čestného prohlášení, že není ve střetu zájmů ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Vzor čestného prohlášení k neexistenci střetu zájmů je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

3.2. Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí

Zadavateli je zakázáno dle § 48a ZZVZ zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „mezinárodní sankce“). Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na webových stránkách Finančního a analytického úřadu a na webových stránkách Evropské Rady a Rady EU.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. Vzor příslušného čestného prohlášení je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s § 48a odst. 2 písm. b) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují, popř. v souladu s § 48a odst. 3 písm. b) ZZVZ bude po vybraném dodavateli požadovat, aby nahradil svého poddodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují.

3.3. K zásadám odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání. Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou definovány níže a dále zohledněny ve Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel bude po celou dobu plnění veřejné zakázky dbát na řádné třídění odpadů, které vzniknou v souvislosti s plněním.

V průběhu plnění veřejné zakázky bude dodavatel poskytovat zadavateli potřebnou součinnost za účelem ověření dodržování podmínek dle bodů a) a b) níže, zejména bude

poskytovat potřebné doklady o povaze používaných výrobků a jejich certifikacích, a to jednak periodicky, jednak v případě změny, zvláště pak na zadavatelovo vyžádání.

a) Podpora důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce

V souladu s vlastní strategií odpovědného zadávání a dále v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ zadavatel požaduje, aby byla dodavatelem dodržována pracovněprávní práva, jakož i povinnosti, – mj. pravidla odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejména před případným škodlivým působením chemikálií nebo elektrických zařízení), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí. V případě plnění části zakázky prostřednictvím poddodavatele dodavatel smluvně zaváže poddodavatele k těmto.

Co musí být pro prokázání splnění požadovaných důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce předloženo v nabídce:

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění podmínky zadavatele předložením podepsaného čestného prohlášení ve vztahu k sociálním a environmentálním aspektům zakázky, jehož vzor je součástí přílohy č. 3 této zadávací dokumentace, jako součást nabídky.

b) Ekologicky šetrná řešení

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky postupoval v souladu s Definicí ekologického úklidu, která byla vypracována Sítí ekologických poraden ve spolupráci s Českou asociací úklidu a čištění (CAC) a která tvoří přílohu č. 4 smlouvy, tj. používat ekologicky šetrné postupy při úklidu a ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné související úklidové prostředky a čisticí prostředky a hygienický spotřební materiál.

Co musí být pro prokázání splnění požadovaných environmentálních požadavků předloženo v nabídce:

V nabídce účastník zadávacího řízení prokáže splnění těchto environmentálních podmínek zadavatele předložením podepsaného čestného prohlášení ve vztahu k sociálním a environmentálním aspektům zakázky, jehož vzor je součástí přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá, že smlouva bude podepsána a uzavřena na přelomu měsíce května a června 2024. Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je závislý zejména na ukončení zadávacího řízení a Zadavatel si vyhrazuje právo na jeho případnou nezbytnou aktualizaci.

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu určitou, tj. na dobu 48 po sobě jdoucích kalendářních měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

5. Místo plnění veřejné zakázky

5.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou budovy ve správě zadavatele, jejich výčet je stanoven v příloze smlouvy.

5.2. Prohlídka místa plnění

5.2.1. S ohledem na charakter předmětu plnění zadavatel umožní prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění bude realizována v následujících lokalitách:

- budova Úřadu A: náměstí 14. října 1381/4
- budova Úřadu B: Štefánikova 236/13, 246/15

5.2.2. Termín prohlídky je zadavatelem stanoven na **28. 03. 2024 od 10:00 hodin. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění před budovou Úřadu A.**

6. Kvalifikace dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 73 až § 80 ZZVZ. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána takovou příslušnou osobou. Dokumenty předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud tak zadavatel ve výzvě stanoví ve smyslu citovaného ustanovení.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ, a
- c) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ.

6.1. Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost právnické osoby:

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Základní způsobilost pobočky závodu:

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ).

6.3. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace účastníka předložením níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti.

Seznam významných služeb

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží **seznam** minimálně **2 (dvou) významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 (tři) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Dodavatel předloží seznam obsahující:

- **alespoň 2 (dvě) významné služby**, obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky. Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje plnění spočívající v úklidech kanceláří či v administrativních budovách, kdy celkový objem fakturace za služby jednomu objednateli v

období posledních 3 (tří) let předcházejících zahájení zadávacího řízení činil nejméně **2.000.000,- Kč bez DPH**.

Seznam je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení, kde strukturovaně (v podobě tabulky) uvede minimálně následující údaje:

- identifikace objednatele;
- název zakázky, kde byly zakázky realizovány,
- celkový rozsah plnění – věcné i finanční vyjádření v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení zakázky, vč. kontaktní osoby (jméno, telefonní spojení, e-mail)

Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb, který je součástí Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Součástí seznamu významných služeb.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že si může dožádat další informace potvrzené objednateli zakázek, a to v rámci vyjasnění kvalifikace. K takovému dožádání může dojít v případě pochybností o tom, že dokládané plnění zcela naplňuje veškeré podmínky kladené na splněné předmětného kvalifikačního kritéria

Certifikát systému řízení jakosti

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením certifikátu systému řízení jakosti.

Zadavatel stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje, aby dodavatel předložil certifikát systému řízení jakosti související s předmětem plnění řady ČSN EN ISO 9001. Zadavatel též uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie,

V případě zavedení jiného systému řízení jakosti, může být zadavateli předložen jiný certifikát, který prokazuje zavedení tohoto jiného systému. Zadavatel však tento certifikát uzná jako náhradu shora požadovaného certifikátu prokazujícího zavedení systému řízení jakosti řady ČSN EN ISO 9001 jen tehdy, doloží-li dodavatel společně s certifikátem takové doklady, které nade vší pochybnost prokáží shodu obou systémů řízení jakosti.

Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladu o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo certifikátu řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem ČSN EN ISO 14001 akreditovanou osobou nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie.

Zadavatel uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění řízení z hlediska ochrany životního prostředí však jen za předpokladu, že společně s dokladem dodavatel doloží takové doklady, které nade vší pochybnost prokáží shodu či rovnocennost obou systémů opatření.

Certifikát shody systému managementu z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladu, osvědčujícího splnění požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci dle ČSN OHSAS 18001 z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Zadavatel uzná rovnocenné doklady (certifikáty) vydané akreditovanou osobou v členském státě

Evropské unie a rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních ve smyslu předchozího odstavce.

7. Společná ustanovení ke splnění kvalifikace

7.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Dodavatelé mohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ. Dodavatelé mohou požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ. Dodavatelé mohou pro účely prokázání splnění základní způsobilosti ve smyslu § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ prostřednictvím předložení čestného prohlášení využít vzor uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Zadavatel může před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

7.6. Prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost jeho poddodavatelů podle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle ust. § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle předchozího odstavce a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

7.7. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost starší než tři měsíce.

7.8. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

7.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovořeným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu se ZZVZ a s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

8. Obchodní a platební podmínky

- 8.1.** Dodavatel, resp. účastník je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy, který musí odpovídat závaznému vzoru návrhu smlouvy, který tvoří Část 4 zadávací dokumentace. Tento vzor nesmí být dodavatelem měněn nebo upravován kromě případů, kde je změna, úprava či doplnění zadavatelem výslovně předpokládána. Zejména je dodavatel v rámci smlouvy povinen vyplnit cenové údaje, včetně cen v tabulkách A, B a C Přílohy č. 1 návrhu Smlouvy. Nevyplnění těchto polí bude zadavatelem vyhodnoceno jako nesplnění zadávacích podmínek.
- 8.2.** Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.
- 8.3.** Dodavatel je povinen k návrhu smlouvy připojit všechny přílohy, které příslušný návrh smlouvy specifikuje.
- 8.4.** Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele ze zadávacího řízení.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 9.1.** Pro hodnocení nabídek bude využita celková nabídková cena modelu stanovená dodavatelem v rámci kalkulačního modelu ve složení uvedeném v Části 3 zadávací dokumentace.
- 9.2.** Předpokládaná množství uvedená v tabulce pro jednotlivé položky zahrnuté do kalkulačního modelu vycházejí z vyhodnocení služeb poskytnutých v minulých letech a slouží pouze pro výpočet nabídkové ceny. Reálná množství zboží, a služeb odebraná na základě smlouvy uzavřené v tomto zadávacím řízení se mohou od uvedených předpokládaných množství lišit, to však nemůže mít vliv na jednotkové ceny za předmět plnění.
- 9.3.** Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

9.4. V krycím listu nabídky dodavatel uvede následující tabulku doplněnou o příslušné ceny nabízené dodavatelem:

Nabídková cena				
	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Celková nabídková cena modelu	<i>Bude předmětem hodnocení</i>			

9.5. Jedná se o služby a dodávky korespondující s jejich definicí ve smyslu přílohy č. 1 návrhu smlouvy. Vyplněná tabulka kalkulačního modelu, uvedená v Části 3 zadávací dokumentace, bude součástí nabídky.

9.6. V průběhu plnění veřejné zakázky je zadavatel oprávněn objednávat zboží a služby v plné šíři sortimentu uvedeného dodavatelem v příloze č. 1 smlouvy. Po celou dobu trvání smlouvy přitom pro všechny nakupované položky platí jako nejvýše přípustné jednotkové ceny uvedené v nabídce účastníka

Doložení výpočtu nabídkové ceny

9.7. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění předmětu plnění veřejné zakázky vyplněním zažlucených polí kalkulačního modelu, který je součástí Části 3 zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

9.8. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

10. Hodnocení

10.1. Kritériem hodnocení je v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

10.2. Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH. Celková nabídková cena bude stanovena způsobem dle článku 6. této zadávací dokumentace.

10.3. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč.

10.4. Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

10.5. Pořadí nabídek, které mají stejnou výši nabídkové ceny, bude určeno dle data a hodiny podání nabídek (tj. lépe bude hodnocena ta nabídka, která byla podána dříve).

11. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: do **17. 04. 2024, 10:00 hod.**

Způsob podání nabídek: Dodavatel je povinen doručit nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

12. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou dodavatele.

Informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupným na <https://zakazky.praha5.cz>.
- b) Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na https://zakazky.praha5.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.
- c) Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <https://zakazky.praha5.cz/manual.html>.
- d) Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- e) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- f) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!). Nabídka musí být jako celek šifrována pomocí veřejné části šifrovacího klíče, generovaného elektronickým nástrojem E-ZAK.

12.1. V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ,
- kontaktní adresa pro elektronický písemný styk (včetně e-mailové adresy, ID datové schránky) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,
- nabídková cena v členění celková nabídková cena bez DPH, DPH, celková nabídková cena vč. DPH a další údaje k hodnocení.

12.2. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka a další údaje alespoň v rozsahu uvedeném v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,

- identifikační údaje poddodavatelů - prohlášení o poddodavatelích,
- kvalifikační doklady
- čestné prohlášení dodavatele k aplikaci odpovědného zadávání v rámci realizace předmětu veřejné zakázky (lze použít vzor z přílohy č. 6 této zadávací dokumentace)
- čestné prohlášení k mezinárodním sankcím (lze použít vzor z přílohy č. 7 této zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení ke k neexistenci střetu zájmů nebo situace podle § 4b zákona o střetu zájmů (lze použít vzor z přílohy č. 8 této zadávací dokumentace),
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou, včetně příslušných příloh,
- nabídková cena (v požadovaném členění viz vyplněný soupis dodávek a služeb dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace),
- podrobná specifikace nabízeného plnění (včetně produktových listů), ze které bude vyplývat naplnění požadavku zadavatele dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- informace, jaké v případě společné účasti dodavatelů v nabídce bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12.3. Požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky mají doporučující charakter.

12.4. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

13. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě se uskuteční v souladu s ust. § 108 a § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné a bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

15. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat zejména prostřednictvím profilu zadavatele, popř. datové schránky uvedené v článku 1.1 nebo v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě dle článku 1.2. této zadávací dokumentace. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy

- 16.1.** Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 122 ZZVZ, je povinen před jejím uzavřením na případnou výzvu zadavatele předložit zadavateli mimo jiné originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 122 ZZVZ.
- 16.2.** U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel při zjišťování údajů o jeho skutečném majiteli postupovat v souladu s § 122 odst. 5 - 8 ZZVZ.

17. Zadávací lhůta

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí 210 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

18. Požadavek na poskytnutí jistoty

18.1. Výše požadované jistoty

Zadavatel v souladu s ust. § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 100 000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých).

18.2. Forma poskytnutí jistoty

Jistota bude poskytnuta formou

- neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky – záruční listiny (ve smyslu ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), nebo
- formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- formou pojištění záruky dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že účastník převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele uvedený níže nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele. Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zadavatele jsou následující: bankovní účet zadavatele: 6015-2000857329/0800, Variabilním symbolem platby bude IČO dodavatele.

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Jistota formou bankovní záruky se prokazuje předložením dokladu banky prokazujícího povinnost banky vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 7 ZZVZ. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či

dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

Jistota formou pojištění záruky se prokazuje předložením dokladu pojišťovny prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 7 ZZVZ. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

Zadavatel v této souvislosti dodavatele upozorňuje na skutečnost, že v souladu s ust. § 211 ZZVZ musí veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky, pokud ZZVZ nestanoví jinak, přičemž tento požadavek ZZVZ se uplatní také na poskytnutí jistoty formou bankovní záruky a pojištění záruky.

19. Výhrady zadavatele

- 19.1.** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 19.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu s ZZVZ.
- 19.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 19.4.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 19.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 19.6.** Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 19.7.** Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

20. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Kalkulační model

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy – editovatelná verze

Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy

- a) Krycí list nabídky
- b) Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- c) Vzor čestného prohlášení o splnění profesní způsobilosti
- d) Seznam významných služeb
- e) Seznam poddodavatelů
- f) Vzor čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
- g) Vzor čestného prohlášení k mezinárodním sankcím
- h) Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů

V Praze dne *dle elektronického podpisu*

Ing. Petr Topič
vedoucí oddělení zadávání veřejných zakázek

Příloha č. 1 zadávací dokumentace
Kalkulační model
(tvoří samostatnou přílohu)

Příloha č. 2 zadávací dokumentace
Návrh smlouvy
(tvoří samostatnou přílohu)

Příloha č. 3 zadávací dokumentace
Editovatelné přílohy
(tvoří samostatnou přílohu)