

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Otevřené řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky

Poskytování služeb TDS a BOZP při realizaci staveb městské části Praha 5

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

2 (z celkem 3)

Podrobné podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel veřejné zakázky

Městská část Praha 5
se sídlem náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5

Smluvní zastoupení zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.
se sídlem Na Poříčí 1079/3a, 110 00 Praha 1

 **KRUTÁK
PARTNERS**



1 Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Městská část Praha 5
Sídlo: náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5
Země: Česká republika
IČO: 000 63 631
DIČ: CZ00063631

Profil zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou k právním jednáním za zadavatele ve věci předmětného zadávacího řízení je místostarosta městské části, JUDr. Petr Lachnit. Kontaktní osobou zadavatele je poradce zadavatele pro zadání Veřejné zakázky (viz níže).

2 Informace o smluvním zastoupení zadavatele pro zadání veřejné zakázky

2.1 Základní údaje

Název: Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo: Na Poříčí 1079/3a, 110 00 Praha 1
Země: Česká republika
IČO: 294 15 349
DIČ: CZ 294 15 349
E-mail: administrace@krutakpartners.cz

2.2 Obecná ustanovení o zástupci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel se v souladu s § 43 ZZVZ rozhodl nechat se smluvně zastoupit při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedeného zástupce. Zástupce přitom splňuje požadavek, že není ve střetu zájmu dle § 44 odst. 2 ZZVZ.

Zástupce je zadavatelem zmocněn k výkonu zadavatelských činností. Zástupce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, avšak s výjimkou rozhodování. Zástupce tak nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3 Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět zakázky

Cílem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody dle § 131 a násl. ZZVZ v každé části veřejné zakázky, na jejímž základě budou zadávány dílčí zakázky.

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části – část A a část B. Není-li dále uvedeno jinak, vztahují se podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci shodně na obě části zakázky.

Dodavatelé mohou podat svoji nabídku na každou z uvedených částí zakázky, příp. na obě části zakázky.

V každé části veřejné zakázky bude uzavřena rámcová dohoda až s 5 účastníky. V případě, kdy bude možné uzavřít rámcovou dohodu s méně, než 5 účastníky, neboť nebyl podán dostatečný počet nabídek, nebo tyto nabídky nesplnily zadávací podmínky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít rámcovou dohodu s těmi účastníky, kteří zadávací podmínky splnili.

3.2 Část A veřejné zakázky – Technický dozor stavebníka nad prováděním staveb

Předmětem zakázky je zajištění výkonu technického dozoru stavebníka včetně související technické pomoci v průběhu realizace a po dokončení plánovaných stavebních projektů zadavatele.

Rámcová dohoda bude uzavřena s 5 účastníky zadávacího řízení, jejichž nabídky budou v zadávacím řízení vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější, a to na dobu 48 měsíců. Na základě této rámcové dohody bude zadavatel jejím účastníkům zadávat jednotlivé dílčí zakázky na služby spočívající v provádění stavebního dozoru na stavbách zadavatele včetně související technické pomoci, a to dle aktuálních potřeb zadavatele.

Rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a rozsah činností, které jsou zahrnuty v poptávaných službách, je obsažen v závazném návrhu rámcové dohody, kterou zadavatel uzavře s vybranými dodavateli. Návrh rámcové dohody tvoří část 3a zadávací dokumentace.

3.2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

71315400-3 Stavební dozor
71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

3.3 Část B veřejné zakázky – Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při provádění staveb

Předmětem zakázky je zajištění výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně související technické pomoci v přípravě, průběhu realizace až do dokončení plánovaných stavebních projektů zadavatele.

Rámcová dohoda bude uzavřena s 5 účastníky zadávacího řízení, jejichž nabídky budou v zadávacím řízení vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější, a to na dobu 48 měsíců. Na základě této rámcové dohody bude zadavatel jejím účastníkům zadávat jednotlivé dílčí zakázky na služby spočívající v provádění výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbách zadavatele včetně související technické pomoci, a to dle aktuálních potřeb zadavatele.

Rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a rozsah činností, které jsou zahrnuty v poptávaných službách, je obsažen v závazném návrhu rámcové dohody, kterou zadavatel uzavře s vybranými dodavateli. Návrh rámcové dohody tvoří část 3b zadávací dokumentace.

3.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví
71317210-8 Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

3.4 Společné pro část A i B veřejné zakázky – pravidla pro zadávání jednotlivých zakázek na základě rámcové dohody

Dílčí zakázky na základě rámcové dohody budou zadávány postupem s obnovením soutěže dle § 135 ZZVZ mezi účastníky rámcové dohody, kdy zadavatel písemně vyzve účastníky rámcové dohody k podání nabídek na základě podmínek uvedených v zadávací dokumentaci.

Zadavatel bude poptávat služby na základě uzavřené rámcové dohody průběžně po celou dobu jejího trvání.

V rámci dílčí soutěže nebudou účastníci rámcové dohody oprávněni nabídnout zadavateli vyšší ceny, než jaké uvedli ve své nabídce, budou však oprávněni nabídnout zadavateli ceny nižší, nebo stejné.

Postup zadávání zakázek s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody je podrobně upraven v návrhu rámcové dohody, která tvoří část 3 zadávací dokumentace.

3.5 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 25 000 000 Kč bez DPH.

Část A: 20 000 000 Kč bez DPH

Část B: 5 000 000 Kč bez DPH

3.6 Zohlednění sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovacemi:

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění této zakázky zadavatel realizuje tuto zakázku s aplikací zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání, které se projevují v jednotlivých konkrétních článcích rámcových dohod (část 3 zadávací dokumentace).

Zadavatel pečlivě zvážil možnosti aplikace zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a usoudil, že aplikace dalších požadavků kromě výše uvedených není vhodná, a to vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění veřejné zakázky.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Rámcová dohoda v části A i v části B veřejné zakázky se uzavírá na dobu 4 let od účinnosti dané rámcové dohody. Zadavatel předpokládá zahájení plnění po nabytí účinnosti rámcové dohody.

Doba plnění konkrétních veřejných zakázek bude stanovena v rámci smluv (objednávek) na jednotlivé dílčí zakázky zadané postupem s obnovením soutěže.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území Městské části Praha 5.

5 Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaný dodavatel dle § 73 odst. 1 až 3 ZZVZ pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel:

- I. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- II. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- III. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- IV. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- V. který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařazena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k bodu I. výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu II. výše;

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu II. výše;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu III. výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu IV. výše;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu V. výše.

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 77 odst. 1 ZZVZ:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Tato profesní způsobilost je společná pro obě části veřejné zakázky.

5.2.1 Další profesní způsobilost pro část A veřejné zakázky

Dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to pro živnost/obor:

- Projektová činnost ve výstavbě nebo
- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon).

5.2.2 Další profesní způsobilost pro část B veřejné zakázky

Dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to pro živnost/obor:

- Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon).

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele podle § 79 odst. 2 ZZVZ předložením níže uvedených dokladů:

5.2.3 Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, tj. seznamem významných služeb poskytnutých dodavatelem včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Doba 3, 5 resp. 10 let před zahájením zadávacího řízení se považuje za splněnou, pokud zakázky uvedené v seznamu byly v průběhu této doby dokončeny.

Seznam je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení (zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou zadávací dokumentace, který si může dle potřeb dodavatel upravit), kde strukturovaně (v podobě tabulky) uvede následující údaje:

- identifikace objednatele,
- název zakázky,
- věcný a finanční rozsah zakázky,
- doba a místo provedení zakázky.

Část A

Dodavatel prokáže:

- a) alespoň **1 významnou službu** poskytnutou za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 50 000 000 Kč bez DPH;
- b) alespoň **1 významnou službu** poskytnutou za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby občanského vybavení ve smyslu § 10 odst. 1 písm. d) zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona (dále jen „**stavební zákon**“), přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 50 000 000 Kč bez DPH;
- c) alespoň **1 významnou službu** poskytnutou za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při rekonstrukci stavby objektu zapsaného v Ústředním seznamu kulturních památek nebo jiném obdobném zahraničním seznamu, v němž jsou zapsány objekty/památky s obdobnou právní ochranou nebo objekty/památky zapisované do Ústředního seznamu kulturních památek, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 30 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel připouští tzv. kumulaci referencí v tom smyslu, že prostřednictvím jedné významné zakázky lze splnit zároveň více požadavků z písmen a) – c) výše¹.

Část B

Dodavatel prokáže:

- a) alespoň **1 významnou službu** poskytnutou za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem byla činnost koordinátora BOZP při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 50 000 000 Kč bez DPH;
- b) alespoň **1 významnou službu** poskytnutou za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem byla činnost koordinátora BOZP při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby občanského vybavení ve smyslu § 10 odst. 1 písm. d) stavebního zákona, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 30 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel připouští tzv. kumulaci referencí v tom smyslu, že prostřednictvím jedné významné zakázky

¹ Tzn., že je např. akceptovatelné doložit ke splnění této části kvalifikace 1 významnou referenci, která svým obsahem a rozsahem pojímá písm. a) až c), případně libovolnou kombinaci referencí obsahující požadovaný počet výše definovaných významných služeb.

lze splnit zároveň více požadavků z písmen a) – b) výše².

5.2.4 Realizační tým

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění zakázky.

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu osob, které se budou podílet na plnění zakázky (dále jen „**členové realizačního týmu**“), a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení (zadavatel doporučuje použít přílohu č. 2 této části zadávací dokumentace).

Součástí uvedeného seznamu budou informace o zkušenostech členů realizačního týmu, ze kterých musí vyplývat, že uvedené osoby splňují níže uvedené požadavky. Zadavatel doporučuje následující členění informací o členech realizačního týmu:

- jméno a příjmení,
- dosavadní praxe v oboru předmětu zakázky,
- informace o poměru k dodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský nebo jiný vztah), podíl (pozice) na realizaci této zakázky,
- účast na realizovaných projektech a zakázkách.

Část A

Seznam musí obsahovat minimálně **tři členy** realizačního týmu s uvedením relevantních údajů prokazujících splnění níže uvedených požadavků:

- Autorizovaný inženýr/technik (minimálně 3 osoby)
 - disponuje dokladem o autorizaci dle autorizačního zákona, a to pro obor pozemní stavby, případně osvědčením o registraci osoby hostující nebo usazené dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „**autorizační zákon**“);
 - má praxi minimálně 5 let jako autorizovaný inženýr/technik na pozici technický dozor stavebníka;
 - má zkušenost s minimálně 1 službou, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 20 000 000 Kč bez DPH, a to v období 10 let před zahájením zadávacího řízení.

² Tzn., že je např. akceptovatelné doložit ke splnění této části kvalifikace 1 významnou referenci, která svým obsahem a rozsahem pojímá písm. a) a b), případně libovolnou kombinaci referencí obsahující požadovaný počet výše definovaných významných služeb.

Část B

Seznam musí obsahovat minimálně **dva členy** realizačního týmu s uvedením relevantních údajů prokazujících splnění níže uvedených požadavků:

- Koordinátor BOZP (minimálně 2 osoby)
 - osvědčení či doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušky z odborné způsobilosti podle § 10 odst. 2 zákona o BOZP,
 - má praxi minimálně 5 let v pozici koordinátora BOZP;
 - má zkušenost s minimálně 1 službou, jejímž předmětem byla činnost koordinátora BOZP při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 20 000 000 Kč bez DPH, a to v období 10 let před zahájením zadávacího řízení.

5.3 Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.3.1 Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle tohoto odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.3.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů, zadavatel dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby

odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Toto musí být v nabídce doloženo.

5.3.4 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle předchozího odstavce.

5.3.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Tyto doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, v případě pochybností zadavatele o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

V případě, že bude dodavatel prokazovat autorizaci dle § 5 odst. 3 písm. a) autorizačního zákona, pak postačí, aby v době podání nabídky podala takováto osoba žádost o uznání kvalifikace s tím, že informaci o tom, že tato osoba obdržela doklad o uznání, bude povinen předložit až vybraný dodavatel před uzavřením rámcové dohody.

6 Zadavatelem požadované obchodní podmínky

Zadavatel určil závazné obchodní podmínky formou návrhu rámcové dohody, **který tvoří část 3 této zadávací dokumentace**. V návrhu rámcové dohody jsou barevně vyznačená místa, která jsou určena k doplnění. Tyto údaje budou doplněny před uzavřením rámcové dohody.

Každá část veřejné zakázky má samostatný návrh rámcové dohody.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky byl podepsaný návrh rámcové dohody. Dodavatel je však povinen v rámci nabídky předložit akceptaci obchodních a platebních podmínek tvořící část 3 zadávací dokumentace, a to vyplněním přílohy č. 1 zadávací dokumentace (formulář nabídky).

Součástí rámcové dohody budou následující přílohy:

- Příloha č. 1 (Soupis služeb a cen): bude vytvořena před podpisem rámcové dohody dle údajů uvedených v nabídce.

- Příloha č. 2 (Vzorový návrh Dílčí smlouvy): tato příloha je přílohou rámcové dohody. Každá rámcová dohoda bude mít svůj vlastní vzorový návrh. Tuto přílohu není potřeba vyplňovat, ani přikládat do nabídky. Bude přiložena k rámcové dohodě až před jejím podpisem.
- Příloha č. 3 (Realizační tým): přílohou č. 3 rámcové dohody se stane přehled osob, které se na straně dodavatele budou podílet na realizaci služeb (realizační tým); tento realizační tým musí zahrnovat osoby, kterými dodavatel prokázal kvalifikaci dle bodu 5.4.2 výše;
- Příloha č. 4 (Seznam poddodavatelů): do nabídky bude vložena příloha podle čl. 6.1 níže. Pro každou část veřejné zakázky bude samostatný seznam poddodavatelů.

6.1 Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, pokud jsou tomuto dodavateli známi s vymezením věcné a finanční části plnění těchto poddodavatelů.

V případě, že dodavateli nejsou známi tito poddodavatelé, pak tento seznam nahradí čestným prohlášením o této skutečnosti (že nebude používat poddodavatele).

Zadavatel doporučuje použít přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů.

Dodavatel pro účely hodnocení uvede požadovanou odměnu za 1 hodinu výkonu technického dozoru stavebníka v Kč bez DPH v části A veřejné zakázky, resp. odměnu za 1 hodinu výkonu koordinátora BOZP v Kč bez DPH v části B veřejné zakázky.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a nabídkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena za 1 hodinu služby bude uvedena jako cena nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky. Způsob překročení nabídkové ceny je možný pouze v souladu se zadávacími podmínkami a zákonem

Ve formuláři nabídky dodavatel uvede následující tabulku doplněnou o příslušné ceny nabízené dodavatelem:

Pro část A:

Cena za výkon technického dozoru stavebníka				
	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Cena za 1 hodinu služby	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]

Pro část B:

Cena za výkon koordinátora BOZP				
	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Cena za 1 hodinu služby	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]	[DOPLNÍ DODAVATEL V NABÍDCE]

Nabídková cena zpracovaná výše uvedeným způsobem slouží pouze pro účely zpracování jednotné nabídkové ceny v rámci zadávacího řízení. Skutečná cena hrazená dodavateli se bude odvíjet od jednotkových cen za hodinu služby nabídnutých vybranými dodavateli v rámci dílčí soutěže.

8 Požadavky na zpracování nabídky

8.1 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.praha5.cz/>.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v [uživatelské příručce](#).

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

8.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení nabídky:

- Vyplněná příloha č. 1 zadávací dokumentace (formulář nabídky),
- Vyplněný seznam realizačního týmu (příloha č. 2 zadávací dokumentace),
- Doklady o kvalifikaci,
- Seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení, že poddodavatelé využívat nebude,
- Smlouva o společnosti, resp. jiná obdobná listina (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716 občanského zákoníku);
- Ostatní doklady vztahující se k nabídce

V případě společné účasti dodavatelů, zadavatel dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Dále musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

8.3 Lhůta pro podání nabídek, termín otevírání nabídek a zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání nabídek jsou uvedeny v Části 1 zadávací dokumentace na <https://vz.nipez.cz/>. Zároveň jsou uvedeny na profilu zadavatele. Evidenční číslo veřejné zakázky: **Z2025-009886**.

Otevírání nabídek se uskuteční v elektronickém nástroji EZAK. Vzhledem k tomu, že se nabídky podávají pouze v elektronické podobě, bude otevírání nabídek bez účasti účastníků zadávacího řízení.

9 Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno pro každou část zakázky samostatně.

Nabídky budou dle § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle výše nabídkové ceny bez DPH a zkušeností členů realizačního týmu.

1.	Výše nabídkové ceny	70 %
2.	Zkušenosti členů realizačního týmu	30 %

9.1 Hodnocení v část A veřejné zakázky

9.1.1 Nabídková cena

Předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria bude nabídková cena za 1 hodinu výkonu technického dozoru stavebníka v KČ bez DPH uvedená ve formuláři nabídky.

Hodnocení nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria proběhne tak, že každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší cena} / \text{cena v hodnocené nabídce}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (70 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší cena} / \text{cena v hodnocené nabídce}) * 100] * 0,7$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

9.1.2 Zkušenosti členů realizačního týmu

Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria budou zkušenosti níže uvedených členů realizačního týmu doložené dodavatelem v souladu čl. 5.2.4 výše. Předmětem hodnocení budou zkušenosti členů realizačního týmu na pozici Autorizovaný inženýr/technik (tj. tři osoby) poskytnutými členy realizačního týmu za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení nad rámec kvalifikace. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že do hodnocení vstoupí zkušenosti osob, které splňují technickou kvalifikaci dle čl. 5.2.4 výše.

Pro účely hodnocení doporučuje zadavatel dodavatelům využít přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Každé nabídce bude přiděleno bodové hodnocení v souladu s následující tabulkou:

Bodovaná kritéria	Počet bodů za každou zkušenost praxe započítanou pro účely hodnocení	Max. bodové hodnocení (nad jehož rámec již nejsou další zkušenosti zohledňovány).

<u>Zkušenost a)</u> Služba, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 20 000 000 Kč bez DPH.	1	max. 5 bodů na jednu osobu max. 15 bodů celkově.
<u>Zkušenost b)</u> Služba, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby občanského vybavení ve smyslu § 10 odst. 1 písm. d) stavebního zákona, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 50 000 000 Kč bez DPH	1	max. 5 bodů na jednu osobu max. 15 bodů celkově.
<u>Zkušenost c)</u> Služba, jejímž předmětem bylo zajištění výkonu technického dozoru stavebníka při rekonstrukci stavby objektu zapsaného v Ústředním seznamu kulturních památek nebo jiném obdobném zahraničním seznamu, v němž jsou zapsány objekty/památky s obdobnou právní ochranou nebo objekty/památky zapisované do Ústředního seznamu kulturních památek, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 30 000 000 Kč bez DPH.	1	max. 5 bodů na jednu osobu max. 15 bodů celkově.

Pro účely hodnocení nesmí být předloženy totožné reference pro více členů realizačního týmu.

V případě, kdy jedna předložená reference splňuje více znaků zkušeností a), b), c), pak lze takovou referenci použít u dané osoby samostatně jako zkušenost a), b) i c).

Uvede-li dodavatel v seznamu hodnocených referencí významnou službu, kterou prokázal technickou kvalifikaci dle článku 5.2.4 této části zadávací dokumentace, nebo nesplní-li některé z takto dodavatelem uvedených významných služeb požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, nebude zadavatel při hodnocení k takové významné službě přihlížet.

V rámci tohoto kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka dodavatele, který předloží nad rámec významných služeb členů realizačního týmu požadovaných v rámci technické kvalifikace největší počet dalších významných služeb.

Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude proveden tak, že zadavatel sečte bodová hodnocení dosažená dle bodovací tabulky.

Následně bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

(hodnocená nabídka/nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením)*100.

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (30 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{hodnocená nabídka/nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením}) * 100] * 0,3$

9.2 Hodnocení v část B veřejné zakázky

9.2.1 Nabídková cena

Předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria bude nabídková cena za 1 hodinu výkonu koordinátora BOZP v KČ bez DPH uvedená ve formuláři nabídky.

Hodnocení nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria proběhne tak, že každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší cena/cena v hodnocené nabídce}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (70 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší cena/cena v hodnocené nabídce}) * 100] * 0,7$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

9.2.2 Zkušenosti členů realizačního týmu

Předmětem hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria budou zkušenosti níže uvedených členů realizačního týmu doložené dodavatelem v souladu čl. 5.2.4 výše. Předmětem hodnocení budou zkušenosti členů realizačního týmu na pozici Koordinátor BOZP (tj. tři osoby) poskytnutými členy realizačního týmu za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení nad rámec kvalifikace. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že do hodnocení vstoupí zkušenosti osob, které splňují technickou kvalifikaci dle čl. 5.2.4 výše.

Pro účely hodnocení doporučuje zadavatel dodavatelům využít přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Každé nabídce bude přiděleno bodové hodnocení v souladu s následující tabulkou:

Bodovaná kritéria	Počet bodů za každou zkušenost praxe započítanou pro účely hodnocení	Max. bodové hodnocení (nad jehož rámec již nejsou další zkušenosti zohledňovány).
<u>Zkušenost a)</u> Služba, jejímž předmětem byla činnost koordinátora BOZP při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby, přičemž hodnota	1	max. 5 bodů na jednu osobu max. 15 bodů celkově.

investičních nákladů takové stavby byla min. 20 000 000 Kč bez DPH.		
<u>Zkušenost b)</u> Služba, jejímž předmětem byla činnost koordinátora BOZP při zhotovení nebo rekonstrukci pozemní stavby občanského vybavení ve smyslu § 10 odst. 1 písm. d) stavebního zákona, přičemž hodnota investičních nákladů takové stavby byla min. 50 000 000 Kč bez DPH.	1	max. 5 bodů na jednu osobu max. 15 bodů celkově.

Pro účely hodnocení nesmí být předloženy totožné reference pro více členů realizačního týmu.

V případě, kdy jedna předložená reference splňuje více znaků zkušeností a), b), pak lze takovou referenci použít u dané osoby samostatně jako zkušenost a) i b).

Uvede-li dodavatel v seznamu hodnocených referencí významnou službu, kterou prokázal technickou kvalifikaci dle článku 5.2.4 této části zadávací dokumentace, nebo nesplní-li některé z takto dodavatelem uvedených významných služeb požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, nebude zadavatel při hodnocení k takové významné službě přihlížet.

V rámci tohoto kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka dodavatele, který předloží nad rámec významných služeb členů realizačního týmu požadovaných v rámci technické kvalifikace největší počet dalších významných služeb.

Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude proveden tak, že zadavatel sečte bodová hodnocení dosažená dle bodovací tabulky.

Následně bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

(hodnocená nabídka/nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením)*100.

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (30 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

[(hodnocená nabídka/nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým hodnocením)*100]*0,3

9.3 Celkové hodnocení

Výsledné hodnocení bude dáno součtem celkových bodových hodnocení dosažených v rámci hodnotícího kritéria č. 1 a hodnotícího kritéria č. 2. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

10 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím emailové adresy **administrace@krutakpartners.cz** k rukám poradce zadavatele – společnosti Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o., datovou schránkou nebo prostřednictvím zpráv elektronického nástroje **E-ZAK**. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje.

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce, resp. části zakázky se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky. Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

11 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**,
- dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

12 Další podmínky pro uzavření smlouvy

12.1 Údaje o skutečném majiteli

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

12.2 Relevantní doklady vybraného dodavatele o neexistenci zakazu zadání veřejné zakázky

V souladu s § 48a odst. 1 ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníkovi zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 ZZVZ vztahuje na

- a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
- b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.

Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 ZZVZ vztahuje na poddodavatele

- a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
- b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele,

příčemž na základě požadavku Zadavatele na nahrazení poddodavatele musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce Zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

12.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 ZZVZ požaduje, aby vybraní dodavatelé před uzavřením rámcové dohody předložili kopii pojistné smlouvy, pojistného certifikátu či jiného rovnocenného dokladu osvědčujícího, že **disponují pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při realizaci veřejné zakázky s limitem pojistného krytí minimálně 10 mil. Kč.**

13 Části a přílohy zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Oznámení o zahájení zadávacího řízení
- Část 2: Podrobné podmínky zadávací dokumentace
- Část 3: Návrh rámcové dohody (vč. příloh): část 3a (návrh rámcové dohody pro TDS vč. příloh), část 3b (návrh rámcové dohody pro BOZP vč. příloh)
 - Příloha č. 1: Formulář nabídky
 - Příloha č. 2: Realizační tým
 - Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky.

V případě rozporu mezi údaji v oznámení a zadávací dokumentací, má vždy přednost znění podmínek v oznámení. Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují.

Kompletní zadávací dokumentace kromě Části 1 je umístěna na profilu zadavatele.