

Technické požadavky na multifunkční zařízení a tiskárny **(dále jen tisková zařízení)**

Integrace se systémem pro řízení a správu tisku MČ Praha 5

Dodaná tisková zařízení musí být dodavatelem zintegrována do stávajícího systému pro řízení a správu tisku (dále tiskové prostředí) zadavatele, kterým je prostředí MyQ. Integrace musí zahrnovat software tiskového prostředí běžící na MFT, umožňující využívat funkcionalitu tiskového prostředí, zvláště správu tisku, správu scanování, přesnou evidenci tiskových/kopírovacích úloh, autentizaci uživatelů, funkce „Follow me“ a další funkce tiskového prostředí. Integrace může být dosažena:

- Instalací softwarového řešení tiskového prostředí do interní paměti a/nebo na interní disk MFT v součinnosti s dodavatelem tiskového prostředí. MFT zařízení musí umožňovat průběžnou aktualizaci softwarového řešení dodavatele tiskového prostředí. (Embedded řešení tiskového prostředí)
- V případě, že MFT zařízení neumožňuje instalaci software tiskového prostředí do interní paměti/disku MFT zařízení je možné dodat k MFT zařízení v součinnosti s dodavatelem tiskového prostředí externí terminál schopný dodat MFT zařízení potřebnou funkcionalitu pro integraci zařízení do používaného tiskového prostředí. V tomto případě dodavatel musí uvést celkovou cenu zařízení funkčního v tiskovém prostředí zadavatele včetně ceny za externí terminál

Identifikace a autentizace uživatelů

Součástí dodávky tiskového řešení budou HW prostředky pro identifikaci uživatelů kartovým systémem. Terminály kartového systému mohou být interní, zabudované v tiskovém zařízení, nebo externí terminály.

Požadavky na kartový identifikační systém:

- identifikace uživatele kartou nebo PINem
- schopnost čtení karet/čipů pro frekvence 13,56MHz a 125-134,2 kHz, se standardy zejména MIFARE Classic, MIFARE Classic EV1, MIFARE DESFireEV1, LEGIC Prime, LEGIC Advant, AWID dle karet, které budou předmětem testování
- Propojení identifikace pomocí karet do tiskového prostředí, což bude zejména umožňovat:
 - mazání aktuálních tiskových úloh uživatele
 - tisk vybraných tiskových úloh uživatele
 - odhlášení uživatele

Dodávka identifikačních karet/čipů není předmětem této zakázky.

Tiskové servery (HW + operační systémy) pro instalaci Systému pro řízení a správu tisků nejsou předmětem této zakázky. Servery s aktuálním operačním systémem (MS Windows Server) zajišťuje zadavatel.

Skenování do vzdálené tiskárny

Multifunkční tiskárna musí umožňovat naskenování dokumentu a uložení na sdílenou složku. Obslužný software musí následně odeslat k vytištění na jinou, vzdálenou tiskárnu připojenou v síti LAN.

Vzdálené ovládání displeje

Zadavatele požaduje, aby na tiskové zařízení umožňovalo vzdálený přístup a zároveň vzdálené ovládání funkcí. Toto umožňuje řešit vzdáleně požadavky uživatelů nebo upravovat nastavení tiskárny, aniž by byl správce tiskárny u ní fyzicky přítomen.

Tisk formulářů

Tiskové zařízení musí umožňovat vytištění libovolných formulářů nebo jiných často tištěných dokumentů uložených v síťovém prostředí zadavatele a to jednoduchým vyvoláním funkce na displeji, vyhledáním potřebného formuláře, jeho výběrem a vytištěním.

Formuláře musí mít možnost ochrany před vytištěním neoprávněným uživatelem. Každý uživatel může mít definované vlastní „oblíbené formuláře“.

Počet tiskových zařízení dle kategorií

Níže uvedená tabulka obsahuje údaje o počtu a technických parametrech požadovaných zařízení. Tisková zařízení jsou členěna do kategorií, které jsou požadovány v rámci zakázky. Všechna tisková a multifunkční zařízení ve stejné kategorii musí být shodného typu a při prvotní i dalších dodávkách na základě využití opčního práva se musí jednat o nová (doposud nepoužívaná) zařízení. MFP se rozumí MultiFunkční Printer, neboli tiskárna s přídatným skenovacím modulem umožňujícím mj. skenovat a kopírovat papírové předlohy.

Účastník vyplní příslušnou tabulku zadávací dokumentace, ve které uvede paušální měsíční částku pokrývající náklady na provoz tiskových zařízení u jednotlivých kategorií.

Kategorie	Popis kategorie	Počet zařízení	Technologie	Formát papíru	Rozlišení tisku	Rychlost tisku (str./min)
I.	chodbová barevná MFP A3	13	Laser/LED	A6 - A3	1200x1200dpi	40
II.	chodbová barevná MFP A3	10	Laser/LED	A6 - A3	1200x1200dpi	40
III.	kancelář barevná MFP A4	41	Laser/LED	(*) A6 - A4	600x600dpi	35
IV.	kancelář čb MFP A4	13	Laser/LED	(*) A6 - A4	600x600dpi	35
Kategorie	Popis kategorie	Doba zahřívání od zapnutí	Doba vytištění první strany	Barevný dotykový displej	Počet zásobníků	Vstupní kapacita listů
I.	chodbová barevná MFP A3	max. 20 s	max 8 s	ano	3	2000
II.	chodbová barevná MFP A3	max. 20 s	max 8 s	ano	3	2000
III.	kancelář barevná MFP A4	max. 30 s	max 12 s	ano	1	250
IV.	kancelář čb MFP A4	max. 25 s	max 10 s	ano	1	500
Kategorie	Popis kategorie	Sešívací finišer	Děrovací jednotka	Skládací jednotka	Tiskový systém	
I.	chodbová barevná MFP A3	ano	ne	ne	ano	
II.	chodbová barevná MFP A3	ne	ne	ne	ano	
III.	kancelář barevná MFP A4	ne	ne	ne	ano	
IV.	kancelář čb MFP A4	ne	ne	ne	ano	
Kategorie	Popis kategorie	Kapacita bočního (ručního) podavače	Kapcita toneru čb A4 stran (5% pokrytí)	Kapacita toneru barva A4	Identifikační termínál	Čtečka bezkontaktních karet (technologie)

				stran(5% pokrytí)		
I.	chodbová barevná MFP A3	150 listů	min. 25000	min. 15000	ano	ano
II.	chodbová barevná MFP A3	150 listů	min. 25000	min. 15000	ano	ano
III.	kancelář barevná MFP A4	100 listů	min. 10 000	min. 10 000	ano	ano
IV.	kancelář čb MFP A4	100 listů	min. 10000		ano	ano

(*) Kancelářské tiskárny musí být schopny tisknout obálky v rozměru A6 – A5

Spotřební materiál

Zadavatel požaduje pro zajištění provozu tiskových zařízení dodávky originálního spotřebního materiálu vyráběného výrobcem tiskového zařízení. Spotřebním materiálem jsou myšleny tonery, fotoválce, odpadní nádoby, kity pro údržbu apod.

Dodávky spotřebního materiálu budou prováděny bez objednávek zadavatele, automatickým vyhodnocováním potřebného spotřebního materiálu dodavatelem na základě vzdáleného monitoringu tiskových zařízení.

Dodavatel ve své nabídce uvede celkové náklady na spotřební materiál po dobu 4 let od dodání předmětu plnění.

Pro účely této kalkulace zadavatel uvádí předpokládané počty vytištěných stran na zařízeních v jednotlivých kategoriích.

Kategorie zařízení	Popis	měsíční nátisk/jedno zařízení strany A4
Kategorie I.	chodbová barevná MFP A3	čb 3000, bar. 1000
Kategorie II.	chodbová barevná MFP A3	čb 3000, bar. 1000
Kategorie III.	kancelář barevná MFP A4	čb 800, bar. 300
Kategorie IV.	kancelář čb MFP A4	čb 1000

Účastník vyplní příslušnou tabulku zadávací dokumentace, ve které uvede ceny za vytištěnou stranu A4 pro každou kategorii zařízení, u zařízení s možností barevného tisku samostatně cenu za A4 stranu černobílého a barevného tisku. Z těchto hodnot je vypočtena výsledná hodnota celkových nákladů na spotřební materiál.

Celkové náklady

Celkové náklady na provoz tiskové a reprografické techniky a služeb souvisejících jsou uvedeny v tabulce zadávací dokumentace. Účastník vyplní v tabulce všechna žlutě označená políčka.

Účastník uvede prodejní cenu dodávaných zařízení a jejich uvedení do provozu včetně zapojení a zprovoznění zařízení v systému na řízení a správu tisku. Dále uvede kalkulaci veškerého spotřebního materiálu a autorizovaných servisních úkonů podle oddílu „Spotřební materiál“. Požadována záruční doba na zařízení je po dobu 4 let.

Servisní požadavky

Požadavek na provozní dobu služby: v pracovních dnech od 8:00 do 18:00 hod.

Požadovaná úroveň servisní podpory (SLA):

- doba započetí zásahu nejpozději do 4 hodin od nahlášení incidentu, v rámci provozní doby (8:00 – 18:00)
- doba odstranění problému max. do 48 hodin nebo náhrada zařízení

Zásahem se rozumí návštěva technika v místě instalace zařízení za účelem realizace výměny spotřebního materiálu, opravy, nebo vzdálená diagnostika závady, ze které dodá dodavatel písemnou (e-mailovou) zprávu zadavateli.

Další požadavky

Dodavatel musí být autorizovaným partnerem výrobce tiskových zařízení pro dodávky i servis nabízených tiskových zařízení. Toto doloží účastník příslušnými certifikáty vydanými výrobcem tiskových zařízení na jméno účastníka.

Místo plnění zakázky

Místem pro dodávky tiskové techniky a jejich servisního zabezpečení jsou pracoviště zadavatele na adrese:

Úřad městské části Praha 5, náměstí 14. října 1381/4, Praha 5

Úřad městské části Praha 5, Štefánikova 13 -15, Praha 5

Úřad městské části Praha 5, Preslova 5, Praha 5