

Výzva k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

„Nákup spotřebního IT materiálu“

Městská část Praha 5 se sídlem nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5, IČO 00063631 (dále jen zadavatel), vyzývá k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky vyhlašovanou za podmínek a v souladu se zásadami stanovenými v § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, mimo režim tohoto zákona. **Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky je uzavření rámcové kupní smlouvy na nákup spotřebního IT materiálu - tonerů.** Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie

V souladu s výše uvedeným zadavatel vyzývá účastníka, aby v souladu se zadávací dokumentací, která je nedílnou součástí této výzvy, podali nabídky a prokázali splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Nákup spotřebního IT materiálu**“, a to v termínu stanoveném v zadávací dokumentaci.

V Praze dne 30. 08. 2018

Příloha výzvy: Zadávací dokumentace

Příloha výzvy:
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
„Nákup spotřebního IT materiálu“

1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:

Zadavatel: **Městská část Praha 5**
Sídlo: nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22
IČO: 00063631
Jednající: Ing. Pavel Richter, starosta MČ Praha 5
Kontaktní osoba: ve věcech administrativních:
Ilona Sádlová, vedoucí oddělení výběrových řízení,
tel.: 257 000 847, e-mail: ilona.sadlova@praha5.cz;
Ing. Petr Topič, oddělení výběrových řízení,
tel.: 257 000 841, e-mail: petr.topic@praha5.cz
ve věcech technických:
Bc. Petra Tesařová, vedoucí odboru informatiky,
tel.: 257 000 583, e-mail: petra.tesarova@praha5.cz;
Jana Červenková, odbor informatiky,
tel.: 257 000 857, e-mail: jana.cervenkova@praha5.cz.

(dále rovněž „zadavatel“)

Veškeré žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám a ostatní komunikaci je nezbytné zaslat na adresu kontaktní osoby ve věcech administrativních.

2. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu s § 6, § 14 odst. 1, § 16 § 20, § 27 a § 31 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ nebo zákon) je tato veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky vyjmuta z působnosti citovaného zákona. Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v dalších částech této dokumentace, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie (dále jen veřejná zakázka).

3. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové kupní dohody s jedním dodavatelem, na základě které budou zadavatelem zadávány jednotlivé veřejné zakázky na zajištění dodávek IT materiálu - tonerů., vše za podmínek stanovených závazným návrhem kupní dohody, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, v rozsahu specifikovaném zadavatelem podle jeho potřeb v jednotlivých objednávkách.

Zadavatel dále uvádí, že jednotlivé smlouvy na základě rámcové kupní dohody budou uzavřeny na základě objednávek.

Popis hlavního předmětu je specifikován Příloze č. 1: Specifikace spotřebního materiálu

V průběhu plnění veřejné zakázky je zadavatel oprávněn objednávat zboží v plné šíři sortimentu, z nabídkového katalogu nebo jiného je vhodně uspořádaného seznamu, výčtu či soupisu navzájem různých entit stejného významu, povahy, charakteru, účelu apod. vč. cen, který účastník dodá ve své nabídce.

Zadavatel upozorňuje, že jako hodnotící kritéria použije ceny za tonery v Kč bez DPH dle níže uvedené specifikace. Tento vzorec slouží pouze k jednotnému a souměřitelnému výpočtu nabídkových cen a získání závazných jednotkových cen s ohledem na skutečnost, že odráží reálné potřeby zadavatele s nejvyšším počtem odebraných kusů.

Při sjednávání konkrétních veřejných zakázek na základě rámcové kupní dohody však vždy platí, že sjednaná jednotková cena za uvedené tonery nesmí nikdy a za žádných okolností překročit výši jednotkové ceny, které uvedl ve své nabídce.

Zadávání jednotlivých dílčích plnění (jednotlivých veřejných zakázek) bude probíhat tak, že zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí konkrétního plnění. Proces objednávek (výzev) předmětu Veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze č. 3: Návrh rámcové kupní dohody.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění:	dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace: <i>Návrh Rámcové kupní dohody na nákup spotřebního IT materiálu;</i>
Termín plnění:	dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace: <i>Návrh Rámcové kupní dohody na nákup spotřebního IT materiálu;</i>
Místo plnění veřejné zakázky:	sídlo zadavatele, respektive kupujícího. Blíže specifikováno v příloze č. 3 této zadávací dokumentace: <i>Návrh Rámcové kupní dohody na nákup spotřebního IT materiálu.</i>

Vzhledem k předmětu a povaze veřejné zakázky se prohlídka místa plnění konat nebude.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **nepřesáhne částku 1.000.000,- Kč bez DPH**, a to v souladu s § 16, § 18, § 19 a § 20 ZZVZ. Tato hodnota je stanovena jako nejvýše přípustná cena veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu vymezí účastník ve své nabídce v členění:

- **zadavatel uvádí, že členění nabídkové ceny je zřejmé z přílohy č. 1 Rámcové kupní smlouvy na nákup spotřebního IT materiálu – Specifikace spotřebního materiálu;**
- **účastník vyplní jednotkové ceny dle pokynů na příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy – Specifikace spotřebního materiálu;**
- **částky vyplněné na Krycím listě nabídky musejí být shodné s částkami uvedenými v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy – Specifikace spotřebního materiálu a zaokrouhleny na celá čísla.**

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčísluje a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením ve své nabídce. Účastníkem takto vymezena nabídková cena bude určena jako cena konečná a nejvýše přípustná, v níž budou obsaženy všechny náklady, které účastníkovi můžou vzniknout v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky, který je **přílohou č. 1** této zadávací dokumentace. Změna (překročení) nabídkové ceny poskytované dodávky včetně DPH je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KRITÉRIÍ ZPŮSOBILOSTI

Účastník je povinen v nabídce prokázat splnění následujících kritérií na způsobilost:

- a) základní způsobilosti analogicky v souladu s ustanovením § 74 ZZVZ.

7.1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona. Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, k čemuž **je povinen využít vzor v příloze č. 2 této zadávací dokumentace**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník příslušnou základní způsobilost splňuje.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pokud se zadávacího řízení účastní pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby,
- b) musí podmínku podle ustanovení § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

7.2. Další požadavky zadavatele

Účastník v nabídce předloží **nabídkový katalog nebo jiný je vhodně uspořádaný seznam, výčet či soupis navzájem různých entit stejného významu, povahy, charakteru, účelu apod. vč. cen.**

7.3. Forma splnění kvalifikace

Účastníkům je umožněno prokázat splnění kvalifikace (s výjimkou čestných prohlášení) doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem požadovat doložení těchto dokladů v originálech. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka (výjimkou je slovenský jazyk), pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

7.4. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu požadovaném v této výzvě, bude vyloučen z tohoto výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v řízení s uvedením důvodu.

7.5. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

- 1) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení
 - a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
 - b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti v souladu § 46 ZZVZ, nebo
 - c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.
- 2) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.
- 3) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
 - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
 - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
 - d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
 - e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
 - f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 4) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník zadávacího řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
 - 5) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
 - 6) Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odstavce 1 nebo může prokázat naplnění důvodů podle odstavce 3 písm. a) až c).
 - 7) Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5 na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost v souladu s usnesením § 46 ZZVZ.
 - 8) Ustanovení odstavců 3 a 7 se nepoužije pro účastníka zadávacího řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.
 - 9) Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním

8. NÁVRH RÁMCOVÉ KUPNÍ DOHODY

Účastník dopracuje návrh smlouvy, který musí respektovat veškeré zadávací podmínky a být

v souladu s předpisy platnými v ČR, zejména v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Návrh smlouvy musí být vypracován podle vzoru smlouvy (smluvních podmínek) obsaženého v **příloze č. 3** této zadávací dokumentace. **Vzorové znění smluvních podmínek nesmí účastník měnit, doplňovat ani jinak upravovat**, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak.

V případě, že účastník dopracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a účastník bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Zadavatel upozorňuje účastníka, že v tomto řízení nebude jednat o návrhu smlouvy, takže je povinen uzavřít smlouvu v souladu s návrhem smlouvy předloženým účastníkem v nabídce – zejména z tohoto důvodu není přípustné měnit či upravovat zadávací podmínky, na jejichž dodržení zadavatel trvá a které jsou pro účastníka závazné.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

Hodnocení nabídek bude prováděno podle těchto hodnotících kritérií:

1. Nabídková cena v Kč bez DPH - TONERY – priorita A: 70 %
2. Nabídková cena v Kč bez DPH - TONERY – priorita B: 30 %

Dílčí hodnotící kritérium č. 1 – nabídková cena v Kč bez DPH - TONERY – priorita A:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží celkovou nabídkovou cenu za jednotlivé položky v tabulce pro ocenění označené jako „**TONERY – priorita A**“. Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Dílčí hodnotící kritérium č. 2 – TONERY – priorita B:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží celkovou nabídkovou cenu za jednotlivé položky v tabulce pro ocenění označené jako „**TONERY – priorita B**“. Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Metody hodnocení:

- Hodnocení proběhne analogicky dle ustanovení § 78 a § 79 zákona.
- Číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
- Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.
- Hodnocení bude provedeno pomocí uvedených dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny váhy vyjádřené v procentech podle důležitosti a specifikace kritéria, které stanovuje způsob výpočtu bodového hodnocení.
- Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější nabídky bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

- Součet všech vah jednotlivých kritérií tvoří 100%. Zvítězí nabídka, která obdrží celkem nejvyšší počet bodů. Hodnocení bude provedeno matematickou metodou v jedné tabulce.
- V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena v Kč bez DPH - TONERY – prioritá A.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka bude zpracována v písemné formě ve 2 vyhotoveních v českém jazyce, přičemž jeden výtisk bude tvořit tzv. „Originál“ nabídky a další výtisk pak „Kopie“. Všechny výtisky musí být zcela shodné, tj. výtisk „Kopie“ musí být úplnou a věrnou kopií „Originálu“. Dále nabídka bude zpracována v digitální podobě a přeložena na CD.
- Všechny listy Originálu nabídky budou očíslovány nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.
- Jednotlivé výtisky nabídky (a každý svazek, je-li výtisk tvořen více svazky) musí být dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovými bezpečnostními a jedinečnými prvky, které vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků provázání šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen nálepkou, opatřen razítkem účastníka a podpisem statutárního orgánu. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví zákon, které souvisejí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel v této výzvě.
- Účastník spolu s tištěnými doklady předloží úplnou elektronickou verzi celé předkládané nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R), a to elektronickou verzi úplného výtisku Originálu ve formátu PDF (pro tyto účely Zadavatel požaduje, aby byla elektronická verze nabídky v PDF rozdělena do několika samostatných a zřetelně označených souborů dle jednotlivých kapitol nabídky, které plynou z jejího obsahu). **Dále zadavatel požaduje na CD zvlášť zahrnout rovněž Návrh Smlouvy ve formátu DOC (Word)**. Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj zahrnuté soubory dále kopírovat.
- Výtisky nabídky spolu s nosičem dat dle předchozího bodu budou podány v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa účastníka, uprostřed bude nápis „název zakázky“ - NEOTEVÍRAT“ a v pravém dolním rohu bude adresa Zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem účastníka, případně podpisem statutárního orgánu účastníka. Podle ustanovení § 28 odst. 2 pokud nebyla žádost o účast, předběžná nabídka nebo nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

11. STRUKTURA NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby měla nabídka následující strukturu:

- 1) **Krycí list nabídky vč. příloh obsahující základní identifikační údaje o účastníkovi** (název organizace, právní forma podnikání, sídlo/místo podnikání, jméno a příjmení statutárního orgánu resp. členů statutárního orgánu, IČO, DIČ - bylo-li přiděleno, bankovní spojení, jméno a příjmení kontaktní osoby, kontaktní údaje - např. telefonní číslo, číslo faxu, e-mailová adresa);
- 2) **Obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nacházejí;
- 3) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů**, a to v tomto řazení:
 - splnění základní způsobilosti
- 4) **Návrh Rámcové kupní dohody** odpovídající požadavkům této výzvy;
- 5) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník je povinen doručit zadavateli svou nabídku **nejpozději dne 13. 09. 2018 do 10:00 hodin**. Místem podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese **nám. 14. října 1381/4, PSČ 150 22, Praha 5**. Úřední hodiny podatelny jsou uvedeny na této adrese: <http://www.praha5.cz/cs/sekce/adresy-a-uredni-hodiny/>. Písemné nabídky budou podány v řádně uzavřené obálce, viditelně označené popisem „*Název zakázky - NEOTEVÍRAT*“. Pokud účastník požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.

13. LHŮTA, PO KTEROU JE ÚČASTNÍK SVOJÍ NABÍDKOU VÁZÁN, OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ

Podáním nabídky se účastník zavazuje obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán činí 1 měsíc a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli. Nejpozději do konce této lhůty bude účastníkovi sděleno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. O výsledku budou účastníci informováni elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v nabídce účastníka.

14. OBECNÁ USTANOVENÍ

- a) Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek je neveřejné a je prováděno hodnotící komisí.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez uvedení důvodu.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce dodavatele.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění, nově ujednané podmínky smlouvy však nesmí být k tíži zadavatele a nesmí umožnit

podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy nebo ze zadávacích podmínek analogicky v ustanovení § 99 a § 100 ZZVZ .

- f) Případné porušení, nesplnění nebo nedodržení podmínek zadávání této zakázky ze strany dodavatele nebo uvedení nepravdivých údajů v nabídce je důvodem k odmítnutí jeho nabídky a vyloučení dodavatele z tohoto řízení.
- g) Zadavatel nepřipouští možnost podání námitek.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, či na webových stránkách. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- i) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

Přílohy:

Příloha č. 1 ZD: *Krycí list nabídky*

Příloha č. 2 ZD: *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*

Příloha č. 3 ZD: *Návrh Rámcové kupní dohody na nákup spotřebního IT materiálu*

Krycí list

Veřejná zakázka malého rozsahu na *dodávky*:

„Nákup spotřebního IT materiálu“

Zadavatel veřejné zakázky:

Obchodní firma/Instituce	Městská část Praha 5
Sídlo	nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
IČO	000 63 631
DIČ	CZ00063631
Jednající/Zastoupená	statutární zástupce MČ Praha 5

Nabídku předkládá účastník zadávacího řízení:

Obchodní firma/název u práv. osoby	
Sídlo /místo podnikání	
Právní forma právnické osoby	
IČO	
DIČ	
Jméno a příjmení statutárního orgánu, resp. členů statutárního orgánu:	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba účastníka s uvedením tel. faxového či e-mailového spojení	

TONERY – priorita A

součet jednotkových cen v Kč bez DPH Kč
sazba a výše DPH Kč
součet jednotkových cen v Kč vč. DPH Kč

TONERY – priorita B

součet jednotkových cen v Kč bez DPH: Kč
sazba a výše DPH: Kč
součet jednotkových cen v Kč vč. DPH Kč

**účastník je povinen vyplnit částky tak, aby byly zaokrouhleny na celá čísla a shodná s částkami uvedenými v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy*

Prohlášení účastníka

Prohlašuji, že jsem se podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že jsem těmto podmínkám porozuměl a že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímám. Nabídka je zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.

V nutno doplnit dne nutno doplnit

Vlastnoruční podpis:

Titul, jméno, příjmení, funkce oprávněné osoby za účastníka jednat

pozn. Krycí list podepisuje oprávněný člen statutárního orgánu

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka malého rozsahu na *dodávky*:

„Nákup spotřebního IT materiálu“

Účastník zadávacího řízení, **nutno doplnit**, IČO: **nutno doplnit**, se sídlem **nutno doplnit**, (dále je „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost, analogicky v souladu s ustanovením § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v rámci podání nabídky k předmětné veřejné zakázce, tedy že:

dle § 74 odst. 1:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin dále uvedený nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, přičemž takovým trestným činem je:
1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 2. trestný čin obchodování s lidmi,
 3. tyto trestné činy proti majetku
 - a. podvod,
 - b. úvěrový podvod,
 - c. dotační podvod,
 - d. podílnictví,
 - e. podílnictví z nedbalosti,
 - f. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - g. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 4. tyto trestné činy hospodářské
 - a. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - b. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - c. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - d. pletichy při veřejné dražbě,
 - e. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 5. trestné činy obecně nebezpečné,
 6. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 7. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 - a. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - b. trestné činy úředních osob,
 - c. úplatkářství,
 - d. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V nutno doplnit dne nutno doplnit

Vlastnoruční podpis:

Titul, jméno, příjmení, funkce oprávněné osoby za účastníka jednat
pozn. čestné prohlášení podepisuje oprávněný člen statutárního orgánu

Členové statutárního orgánu: ¹

Čestně prohlašuji, že jako člen statutárního orgánu ve funkci **nutno doplnit**, **Jméno a příjmení**, datum narození: **nutno doplnit**, trvale bytem: **nutno doplnit**, splňuji základní způsobilost v souladu s ustanovením § 74 odst. 1. písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

V nutno doplnit dne nutno doplnit

Vlastnoruční podpis:

Titul, jméno, příjmení člena statutárního orgánu

**V případě potřeby lze kopírovat.*

¹ Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

¹ Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Příloha č. 3 ZD: *Návrh Rámcové kupní dohody na nákup spotřebního IT materiálu*

– *SAMOSTATNÁ PŘÍLOHA!*