

Výzva k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„3. Reprezentační ples Prahy 5 – produkční zajištění, vyjma pronájmu reprezentativních prostor“

Městská část Praha 5 se sídlem nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5, IČO 00063631 (dále jen zadavatel), vyzývá k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby vyhlášenou za podmínek a v souladu se zásadami stanovenými v § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, mimo režim tohoto zákona. **Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu na služby je kompletní příprava, produkční zajištění a realizace 3. Reprezentačního plesu Městské části Praha 5 na téma Moderní artistická show (ve stylu Cirque du Soleil), konaného dne 13. 03. 2020 v Národním domě na Smíchově na adrese náměstí 14. října 82/16, 150 00 Praha 5.** Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie

V souladu s výše uvedeným zadavatel vyzývá účastníka, aby v souladu se zadávací dokumentací, která je nedílnou součástí této výzvy, podal nabídku a prokázal splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem **„3. Reprezentační ples Prahy 5 – produkční zajištění, vyjma pronájmu reprezentativních prostor“**, a to v termínu stanoveném v zadávací dokumentaci.

V Praze dne 21. 11. 2019

Příloha výzvy: Zadávací dokumentace

Příloha výzvy:
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
**„3. Reprezentační ples Prahy 5 – produkční zajištění, vyjma pronájmu
reprezentativních prostor“**

1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:

Zadavatel: **Městská část Praha 5**
Sídlo: nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22
IČO: 00063631
Jednající: Mgr. Renáta Zajíčková, starostka MČ Praha 5
Kontaktní osoba: ve věcech administrativních:
Ilona Kechnerová, vedoucí oddělení zadávání veřejných zakázek,
e-mail: ilona.kechnerova@praha5.cz;
Ing. Petr Topič, oddělení zadávání veřejných zakázek,
e-mail: petr.topic@praha5.cz
ve věcech technických:
Mgr. Karolína Ciml Preislerová, pověřena vedením Odboru
Kancelář starosty, e-mail: karolina.preislerova@praha5.cz;
Sandra Koubková, oddělení občanské společnosti, podpory
podnikání a zahraničních styků,
e-mail: sandra.koubkova@praha5.cz.

(dále rovněž „zadavatel“)

Veškeré žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám a ostatní komunikaci je nezbytné zaslat na adresu kontaktní osoby ve věcech administrativních.

2. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu s § 6, § 14 odst. 1, § 16 § 20, § 27 a § 31 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ nebo zákon) je tato veřejná zakázka malého rozsahu na služby vyjmuta z působnosti citovaného zákona. Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v dalších částech této dokumentace, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie (dále jen veřejná zakázka).

Elektronicky nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ust. § 211 odst. 3 zákona, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako

veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.praha5.cz/>.

V případě technických či jiných problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK je dodavateli doporučeno, obrátit se přímo na technickou podporu společnosti QCM, jež je provozovatelem elektronického nástroje E-ZAK, tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

3. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu na služby je kompletní příprava, produkční zajištění a realizace 3. Reprezentačního plesu Městské části Praha 5 na téma Moderní artistická show (ve stylu Cirque du Soleil), konaného dne 13. 03. 2020 v Národním domě na Smíchově na adrese náměstí 14. října 82/16, 150 00 Praha 5. Ples se konkrétně odehraje v sálech:

- ✓ Velký sál – 2 NP;
- ✓ Arbesův sál – 2 NP;
- ✓ Společenský sál – 1 NP;
- ✓ Včetně salónek 2, 3, 4, 5, 6, 7 a 8.

Uspořádání interiéru a náhledy sálů včetně salónek jsou k nahlédnutí v **příloze č. 1** zadávací dokumentace: Pasporty sálů.

Zajištění pronájmu reprezentativních prostor **není** součástí veřejné zakázky, pronájem prostor zajistí zadavatel.

Předpokládaná délka trvání akce: od 19:00 – 01:00 hodin;
Předpokládaný počet hostů: 500 bez VIP – není tedy třeba zřízovat „VIP salónek“;
Minimální počet míst k sezení: 300;

Poskytovanými službami se rozumí zejména:

- a) dodržení stanoveného stylu plesu Moderní artistická show (ve stylu Cirque du Soleil);
- b) vytvoření programu plesu včetně podrobného minutovníku;
- c) zajištění hudebního doprovodu plesu;
- d) zajištění moderátora/ky plesu;
- e) zajištění doprovodného programu plesu;
- f) zajištění přítomnosti dostatečného počtu hostesek, jejich instruktáže a koordinace na místě;
- g) zajištění režie a choreografie plesu;
- h) navrhnutí, připravení a dodání technického zázemí plesu, včetně technické obsluhy (osvětlení, světelné efekty, ozvučení, vybavení – mobiliář, výzdoba prostor plesu, vybavení venkovního prostoru);

- i) zajištění dárkových předmětů pro hosty;
- j) zajištění cateringu pro hosty:
 - a. gastronomická část cateringu pro hosty zdarma (**minimálně celkem 550g na 1 hosta** dle libovolného rozložení); a
 - b. nápojová část cateringu (alko/nealko) k prodeji, přičemž zisk z prodeje náleží účastníkovi – prodejní ceny musejí být v místě a čase obvyklé;
- k) fotokoutek pro hosty zdarma;
- l) zajištění mediálního výstupu z plesu v podobě videa;
- m) zajištění odvozu odpadu;
- n) průběžný reporting o probíhajících produkčních přípravách plesu zadavateli formou pravidelných schůzek na týdenní bázi, ze kterých bude zpracováván zápis dodavatelem.

Bližší specifikace služeb, jejichž zajištění zadavatel od účastníka minimálně požaduje je uveden v **příloze č. 2** této zadávací dokumentace: Výčet povinností smluvní strany k naplnění předmětu veřejné zakázky. Nabídka účastníka tedy musí reflektovat tyto povinnosti. V opačném případě bude nabídka účastníka za strany zadavatele považována za nepřijatelnou, jelikož nebude možné naplnit předmět veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění:	ihned po nabytí účinnosti smlouvy;
Termín plnění:	13. 03. – 14. 03. 2020, předpokládaná délka trvání akce je od 19:00 – 01:00 hodin;
Místo plnění veřejné zakázky:	Národní dům na Smíchově, náměstí 14. října 82/16, 150 00, Praha 5.

Prohlídka místa plnění se uskuteční 27. 11. 2019. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v 10:00 hod. před hlavním vstupem do Národního domu na Smíchově, na adrese náměstí 14. října 82/16, 150 00, Praha 5.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **nepřesáhne částku 1.500.000,- Kč bez DPH**, a to v souladu s § 16, § 18, § 19 a § 20 ZZVZ. Tato hodnota je stanovena jako nejvýše přípustná cena veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu vymezí účastník ve své nabídce v členění:

- **celková nabídková cena v Kč bez DPH;**
- **výše DPH v Kč;**
- **celková nabídková cena v Kč včetně DPH.**

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčísluje a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením ve své nabídce. Účastníkem takto vymezena nabídková cena bude určena jako cena konečná a nejvýše přípustná, v níž budou obsaženy všechny náklady, které účastníkovi můžou vzniknout v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky, který je **přílohou**

č. 3 této zadávací dokumentace. Změna (překročení) nabídkové ceny poskytované služby včetně DPH je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.

Účastník je povinen v rámci své nabídky předložit podrobný rozpočet akce, ze kterého bude mimo jiné patrná cena gastro-cateringu na 1 hosta v souvislosti vyhrazené změny závazku zadavatele dle bodu č. 6.1. této zadávací dokumentace.

6.1. Vyhrazení změny závazku

Zadavatel si tímto vyhrazuje změnu závazku ve smyslu § 100 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Zadavatel k prodeji poskytne 500ks vstupenek, předpokládaný počet hostů tak činí také 500. V případě, kdy nedojde k naplnění celé kapacity 500 hostů, si zadavatel vyhrazuje právo na odběr pouze takového množství gastronomické části cateringu, která bude potřeba pro skutečný počet hostů, který bude stanoven na základě reálně prodaných vstupenek s přičtením 10% rezervy z množství prodaných vstupenek.

Příklad výpočtu: 380 prodaných vstupenek + 10% (38 hostů) = gastro-catering nastavený na 418 hostů.

Zadavatel se zavazuje, že takovouto vyhrazenou změnu závazku oznámí zhotoviteli nejdéle 3 dny před konáním 3. Reprezentačního plesu Prahy 5.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KRITÉRIÍ ZPŮSOBILOSTI

Účastník je povinen v nabídce prokázat splnění následujících kritérií na způsobilost:

- a) základní způsobilosti analogicky v souladu s ustanovením § 74 ZZVZ,
- b) technické kvalifikace analogicky v souladu s ustanovením § 79 ZZVZ,

7.1. Základní způsobilost

Uchazeč je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona. Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, k čemuž **je povinen využít vzor v příloze č. 4 této zadávací dokumentace**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč příslušnou základní způsobilost splňuje.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pokud se zadávacího řízení účastní pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby,
- b) musí podmínku podle ustanovení § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

7.3. Technická kvalifikace

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu, ve kterém uvede alespoň 2 významné služby obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky poskytnuté účastníkem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, ceny, předmětu a doby plnění. Každá z těchto zakázek musí být v minimálním objemu 750.000 Kč bez DPH. (Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení - **příloha č. 5** této zadávací dokumentace).
- seznamu osob podílejících se na veřejné zakázce (**příloha č. 6** této zadávací dokumentace), bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Tento seznam ve formě čestného prohlášení se stane zároveň přílohou č. 2 Smlouvy o poskytování služeb („realizační tým“).

Dodavatel splní kvalifikační předpoklad, pokud disponuje alespoň třemi (3) pracovníky, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Minimální požadavek zadavatele na jednotlivé členy realizačního týmu:

- min. 5 let praxe v oboru, tj. organizace společenských, kulturních či sportovních eventů.

Požadavek zadavatele na minimální délku praxe v oboru člena realizačního týmu bude prokázán strukturovaným profesním životopisem každého z členů.

7.4. Forma splnění kvalifikace

Účastníkům je umožněno prokázat splnění kvalifikace (s výjimkou čestných prohlášení) doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem požadovat doložení těchto dokladů v originálech. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku (nebo doklad z jiné obdobné evidence) nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého

jazyka (výjimkou je slovenský jazyk), pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

7.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu požadovaném v této výzvě, bude vyloučen z tohoto výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v řízení s uvedením důvodu.

7.6. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

- 1) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení
 - a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
 - b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti v souladu § 46 ZZVZ, nebo
 - c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.
- 2) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.
- 3) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:
 - a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
 - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
 - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
 - d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
 - e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
 - f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 4) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník zadávacího řízení

uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- 5) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 6) Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odstavce 1 nebo může prokázat naplnění důvodů podle odstavce 3 písm. a) až c).
- 7) Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5 na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost v souladu s usnesením § 46 ZZVZ.
- 8) Ustanovení odstavců 3 a 7 se nepoužije pro účastníka zadávacího řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.
- 9) Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

8. NÁVRH SMLOUVY

Účastník dopracuje návrh smlouvy, který musí respektovat veškeré zadávací podmínky a být v souladu s předpisy platnými v ČR, zejména v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Návrh smlouvy musí být vypracován podle vzoru smlouvy (smluvních podmínek) obsaženého v **příloze č. 6** této zadávací dokumentace. **Vzorové znění smluvních podmínek nesmí účastník měnit, doplňovat ani jinak upravovat**, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak.

V případě, že účastník dopracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a účastník bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Zadavatel upozorňuje účastníka, že v tomto řízení nebude jednat o návrhu smlouvy, takže je povinen uzavřít smlouvu v souladu s návrhem smlouvy předloženým účastníkem v nabídce – zejména z tohoto důvodu není přípustné měnit či upravovat zadávací podmínky, na jejichž dodržení zadavatel trvá a které jsou pro účastníka závazné.

Návrh smlouvy účastník ve své nabídce předloží opatřený elektronickým podpisem ve formátu *.pdf a dále také ve formátu Word, pro potřebu následné kontroly smlouvy ze strany zadavatele.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

Hodnocení nabídek bude provedeno ekonomickou výhodností nabídky, a to na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek

následující hodnotící kritéria:

Hodnotící kritérium	Váha kritéria
1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH	20 %
2. Návrh programu plesu, včetně doprovodných aktivit	50 %
3. Návrh dispozičních rozložení aktivit plánovaných na akci	30 %

Dílčí hodnotící kritérium č. 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží celkovou nabídkovou cenu za realizaci předmětu veřejné zakázky. Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s **nejnižší** celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Dílčí hodnotící kritérium č. 2 – Návrh programu plesu, včetně doprovodných aktivit:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží návrh programu plesu, včetně doprovodných aktivit. **Zadavatel předpokládá minimálně zajištění kapely k tanci po celý průběh akce a taneční či hudební číslo.**

Zadavatel preferuje co největší dramaturgickou pestrost a různorodost se zaměřením na tradiční hudební styly, vyskytující se tradičně na podobných akcích konaných v rámci plesové sezóny.

Za účelem hodnocení nabídek v rámci tohoto subkritéria a sledovaných aspektů hodnocení dodavatel zpracuje návrh programového schématu a dramaturgie hudebních či tanečních vystoupení s ohledem na poskytnuté pasporty sálů (vč. kreativního řešení jednotlivých dílčích produkcí programu a dodržení daného tématu, kterým je Moderní artistická show).

Dílčí hodnotící kritérium č. 3 – Návrh dispozičních rozložení aktivit plánovaných na akci:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží návrh dispozičních rozložení aktivit plánovaných na akci, který účastník zpracuje na základě poskytnuté **přílohy č. 1** této zadávací dokumentace: Pasporty sálů. Návrh dispozičních rozložení aktivit bude obsahovat také návrh estetiky scénického provedení, návrhu osvětlení a ozvučení prostor.

Zadavatel k tomuto doplňuje, že v prostorách chodby mezi 1 NP a 2 NP budou umístěny roll-upy partnerů akce, jejichž přesný počet a vzhled bude upřesněn na pravidelných schůzkách vítězného účastníka se zadavatelem.

Zadavatel preferuje rovnoměrné rozložení doplňkových aktivit k plesu, cateringu a rozmístění mobiliáře určeného k usazení hostů v rámci všech hlavních sálů budovy, které jsou zahrnuty do předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel dále požaduje zakreslení technického zabezpečení průběhu ples (osvětlení, ozvučení, zázemí vystupujících) a dále návrh dekorace prostor, které budou v souladu s daným tématem, kterým je Moderní artistická show.

Metody hodnocení:

Hodnocení proběhne analogicky dle ustanovení § 78 a § 79 zákona.

V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 1: Celková nabídková cena se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

V rámci dílčích hodnotících kritérií č. 2 a 3 se nabídky hodnotí tak, že hodnotící komise podle míry naplnění požadavků zadavatele vždy přiřadí jednotlivým nabídkám takovou bodovou hodnotu, která odpovídá míře splnění dílčího hodnotícího kritéria při vzájemném srovnání nabídek, a to dle následující stupnice výhodnosti nabídky:

Nejvýhodnější nabídka	vyjadřuje maximální úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria s ohledem na preference zadavatele	100 bodů
Vysoká výhodnost	zadavatel nemá k nabízenému plnění zásadní připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele, nabídka naplňuje ve vztahu k požadavkům zadavatele sledované cíle částečně	80 bodů
Nadprůměrná výhodnost	zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně ve vztahu k požadavkům zadavatele	60 bodů
Průměrná výhodnost	zadavatel má k nabízenému plnění podstatné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně ve vztahu k požadavkům zadavatele	40 bodů
Podprůměrná výhodnost	zadavatel má k nabízenému plnění velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům ve vztahu k požadavkům zadavatele	20 bodů
Nedostačuje	nabídka vůbec neodpovídá	0 bodů

Zadavatel výslovně stanoví, že nejvýhodnější nabídka nemusí vždy získat 100 bodů v rámci jednotlivých subkritérií a sledovaných aspektů.

Získané bodové hodnocení účastníka bude převáženo stanovenou vahou (sub)kritéria hodnocení uvedenou shora.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení a jejich subkritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných kritériích hodnocení převážených vahou příslušného kritéria (subkritéria) hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude hodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu **Návrh programu plesu, včetně doprovodných aktivit**.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/>.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, *.pdf, *.jpeg, nebo *.gif. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#).
- c) Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou.

11. STRUKTURA NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby měla nabídka následující strukturu:

- 1) **Krycí list nabídky vč. příloh obsahující základní identifikační údaje o účastníkovi** (název organizace, právní forma podnikání, sídlo/místo podnikání, jméno a příjmení statutárního orgánu resp. členů statutárního orgánu, IČO, DIČ - bylo-li přiděleno, bankovní spojení, jméno a příjmení kontaktní osoby, kontaktní údaje - např. telefonní číslo, číslo faxu, e-mailová adresa);
- 2) **Obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nacházejí;
- 3) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů**, a to v tomto řazení:
 - splnění základní způsobilosti;
 - splnění kritérií technické kvalifikace;
- 4) **Návrh smlouvy** odpovídající požadavkům této výzvy;
- 5) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě.

Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>. Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje.

Lhůta pro podání nabídek končí 05. 12. 2019 v 10:00 hod.

Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání nabídek

Otevírání nabídek zadavatel provede ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu se zákonem koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- a) Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel požaduje písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručit v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě ve věcech administrativních dle článku 1 zadávací dokumentace nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>.
- c) Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti účastníka o její vysvětlení.
- d) Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle písmen a) a b) tohoto článku zadávací dokumentace.
- e) Doručením vysvětlení zadávací dokumentace účastníkům se rozumí zveřejnění předmětného dokumentu prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>.
- f) Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v tomto ustanovení zadávací dokumentace.

14. LHŮTA, PO KTEROU JE ÚČASTNÍK SVOJÍ NABÍDKOU VÁZÁN, OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ

Podáním nabídky se účastník zavazuje obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán činí 3 měsíce a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli. Nejpozději do konce této lhůty bude účastníkovi sděleno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. O výsledku budou účastníci informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>.

15. OBECNÁ USTANOVENÍ

- a) Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek je neveřejné a je prováděno hodnotící komisí.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez uvedení důvodu.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce dodavatele.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění, nově ujednané podmínky smlouvy však nesmí být k tíži zadavatele a nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy nebo ze zadávacích podmínek analogicky v ustanovení § 99 a § 100 ZZVZ .
- f) Případné porušení, nesplnění nebo nedodržení podmínek zadávání této zakázky ze strany dodavatele nebo uvedení nepravdivých údajů v nabídce je důvodem k odmítnutí jeho nabídky a vyloučení dodavatele z tohoto řízení.
- g) Zadavatel nepřipouští možnost podání námitek.

- h) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, či na webových stránkách. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo ke zveřejnění veškerých dokumentů spojených s výběrovým řízením (např. vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele atp.) na profilu zadavatele, dostupném na <https://zakazky.praha5.cz/>. Za okamžik doručení účastníkovi výběrového řízení se považuje právě okamžik zveřejnění takových dokumentů na profilu zadavatele Městské části Praha 5.
- j) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

Přílohy:

Příloha č. 1 ZD: *Pasporty sálů*

Příloha č. 2 ZD: *Výčet povinností smluvní strany k naplnění předmětu veřejné zakázky*

Příloha č. 3 ZD: *Krycí list nabídky*

Příloha č. 4 ZD: *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*

Příloha č. 5 ZD: *Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace*

Příloha č. 6 ZD: *Návrh smlouvy o poskytování služeb*