

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**„Pojištění movitého a nemovitého majetku
MČ Praha 5“**

OBSAH

1.	Identifikační údaje	3
	Identifikační údaje zadavatele.....	3
	Identifikační údaje zakázky	3
	Identifikační údaje zástupce zadavatele.....	3
2.	Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace v zadávacím řízení	4
3.	Vymezení předmětu zakázky	4
	Místo plnění veřejné zakázky	5
	Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	5
	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
	Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace	5
4.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	6
	Základní způsobilost	6
	Profesní způsobilost.....	7
	Technická kvalifikace	8
	Způsob prokázání kvalifikace v nabídce	8
	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	9
	Kvalifikace v případě zahraničních osob.....	9
	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	9
	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	10
	Certifikát	10
	Změny v kvalifikaci.....	10
5.	Prohlídka místa plnění	10
6.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
	Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny	11
7.	Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	11
	Dílčí hodnotící kritéria	12
	Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií.....	12
	Celkové hodnocení nabídek.....	13
8.	Požadavky na zpracování návrhu pojistné smlouvy (Obchodní a platební podmínky)	13
9.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	16
10.	Lhůta pro podání nabídek.....	17
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace a její změny nebo doplnění	17
12.	Další informace a požadavky zadavatele.....	17
13.	Přílohy zadávací dokumentace	18

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Městská část Praha 5
IČO	00063631
DIČ	CZ00063631
Adresa sídla	Náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Renáta Zajíčková, starostka

Identifikační údaje zakázky

Název zakázky	Pojištění movitého a nemovitého majetku MČ Praha 5
Druh zakázky	Veřejná zakázka na služby
Profil zadavatele	https://zakazky.praha5.cz/
Datum zahájení řízení	4. 12. 2019
Konec lhůty pro podání nabídek	9. 1. 2020 v 10:00

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Zástupce zadavatele	Karo, Lašmanský & Partners s.r.o., advokátní kancelář
IČO / DIČ	05732069 / CZ05732069
Doručovací adresa	Klimentská 2062/6, Nové Město, 110 00 Praha 1
Spisová značka	C 269742 vedená u Městského soudu v Praze
Kontaktní osoba / e-mail, tel.	Kateřina Gerychová, e-mail: katerina.gerychova@karolas.cz
ID datové schránky	7bfaq35

Veřejná zakázka je zadávaná v **otevřeném nadlimitním řízení** v souladu s ustanovením § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení (dodavatel) plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 2.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.
- 2.2. Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, komunikace dodavatele směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2.3. Zadavatel bude v zadávacím řízení komunikovat v souladu s § 211 ZZVZ prostřednictvím **elektronických prostředků – viz kontaktní e-mail a datová schránka** zástupce zadavatele uvedené v článku 1. výše. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím zástupce zadavatele. Komunikace bude směřovat na e-mailové adresy, které budou uvedeny v nabídkách na krycích listech, jehož vzor je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace; dále bude komunikace vedena prostřednictvím datových schránek účastníků zadávacího řízení či prostřednictvím elektronického nástroje.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 3.1. Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, jejímž předmětem bude pojištění movitého a nemovitého majetku, a to zejména v následujících kategoriích (oblastech):
 - Živelní pojištění,
 - Pojištění pro případ odcizení a loupeže,
 - Pojištění pro případ vandalismu,
 - Pojištění skel.
- 3.2. Předmět plnění veřejné zakázky a další požadavky jsou podrobněji vymezeny v *Příloze č. 2* (Riziková zpráva) a v *Příloze č. 3* (Poptávaný rozsah pojištění).
- 3.3. Seznam položek, které budou předmětem pojištění, je zahrnutý v *Příloze č. 5* – Seznam bytových domů, v *Příloze č. 6* – Seznam nebytových domů a v *Příloze č. 7* – Seznam ostatního majetku, mobiliář.
- 3.4. Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky. Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují.
- 3.5. Klasifikace předmětu plnění zakázky dle CPV kódu:

▪ Pojištění	66510000-8
▪ Pojištění proti poškození nebo ztrátě	66515000-3
▪ Pojištění pro případ požáru	66515100-4

- Pojištění majetku 66515200-5
- Pojištění proti nepřízní počasí 66515400-7
- Pojištění odpovědnosti za škodu 66516000-0
- Pojištění všeobecné odpovědnosti za škodu 66516400-4.

Místo plnění veřejné zakázky

- 3.6. Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území Městské části Praha 5, přičemž seznam vymezených míst pojištění (bytových a nebytových domů) tvoří *Přílohu č. 5* a *Přílohu č. 6*.
- 3.7. Místem plnění veřejné zakázky mohou být i další místa pojištění na území České republiky, která jsou ve vlastnictví či užívání (správě) zadavatele.

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

- 3.8. Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky po nabytí účinnosti realizační smlouvy. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu pojištění 4 let (ihned od podpisu smlouvy).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.9. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celé 4 roky činí **2 800 000 Kč bez DPH**.
- 3.10. Roční předpokládaná hodnota veřejné zakázky tak činí **700 000 Kč bez DPH**.
- 3.11. Zadavatel si v souladu se ZZVZ vyhrazuje změnu závazku na poskytnutí dalších služeb obdobného charakteru, tzn. na uzavření pojištění pro další majetek určený zadavatelem, zejména majetek, který zadavatel nabude za dobu trvání smluvního vztahu s vybraným dodavatelem, nebo na další druh pojištění týkající se zadavatele nebo majetku zadavatele, případně zadavatelem určených osob nebo jejich majetku. Taková změna závazku bude provedena za stejných či obdobných podmínek, za kterých bude poskytováno plnění původní smlouvy.

Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

- 3.12. Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
<i>Příloha č. 2 (Riziková zpráva)</i>	HV Group, s.r.o. sídlo: Kolínská 1722/16, 130 00 Praha 3 IČO: 272 55 999

4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

4.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

4.2. Způsobilým není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

[POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.]

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**;

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného **čestného prohlášení dodavatele**;

dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace;

- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením písemného **čestného prohlášení**;

dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace;

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;

e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**;

dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace;

4.3. Základní způsobilost se v nabídce prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost

4.4. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

4.5. Dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**.

4.6. Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.7. Dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **oprávnění k provozování pojišťovací činnosti** podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.

4.8. Výše požadované doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou způsobilost nevyžadují. V takovém případě zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí nabídky učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání profesní způsobilosti předložit.

Technická kvalifikace

- 4.9. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.
- 4.10. Splnění technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam minimálně 3 významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem bylo plnění obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky, konkrétně:
- **minimálně 3 významné služby** spočívající v pojištění majetku s minimální hodnotou pojišťovaného majetku alespoň ve výši 1 000 000 Kč v délce min. 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců (vztaženo ke každé jednotlivé významné službě zvlášť).

Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením **seznamu významných služeb**, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré požadované skutečnosti. Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb, který je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace. Součástí seznamu významných služeb bude cena, doba a místo plnění a uvedení objednatele včetně kontaktní osoby objednatele (jméno, tel., e-mail).

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 4.11. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů**.
- 4.12. Dodavatel je oprávněn v nabídce v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit výše uvedené doklady předložením čestného prohlášení či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 4.13. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.
- 4.14. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v **informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.15. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s **prostým překladem do českého jazyka**. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 4.16. Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými

rovnocennými doklady, avšak zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 4.17. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 4.18. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponесou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

Kvalifikace v případě zahraničních osob

- 4.19. Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

- 4.20. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti či technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
 - písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele;
 - má se za to, že požadavek dle písm. c) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) kvalifikaci a předkládá doklady dle článku 4.9. této zadávací dokumentace, musí písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba poskytne služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 4.21. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:
- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 4.22. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Certifikát

- 4.23. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 4.24. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

Změny v kvalifikaci

- 4.25. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek;
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 5.1. Zadavatel nebude vzhledem k charakteru požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní **cenovou tabulku**, která tvoří *Přílohu č. 4* zadávací dokumentace (Cenová tabulka – Kalkulace pojištění majetku a odpovědnosti). Cena bude účtována dle skutečného rozsahu odebraných služeb.
- 6.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti,

včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do případného konce její platnosti.

- 6.3. **Pro účely hodnocení** je účastník povinen stanovit nabídkovou cenu v Kč **za roční pojistné**, která vzejde z kalkulace nabídkové ceny, a to vyplněním cenové tabulky tvořící *Přílohu č. 4* této zadávací dokumentace (Cenová tabulka – Kalkulace pojištění majetku a odpovědnosti).
- 6.4. Dodavatel je povinen řádně ocenit všechny položky cenové tabulky mimo těch, u kterých je případně výslovně uvedeno, že nemají být oceněny.
- 6.5. V krycím listu nabídky, který je součástí *Přílohy č. 1*, bude **pro účely hodnocení uvedena celková nabídková cena v Kč za roční pojistné**.
- 6.6. Cena za jednotlivé roky musí být konstantní, tzn. výsledná cena za 4 roky bude kalkulována jako čtyřnásobek ceny za jeden rok.
- 6.7. Jakékoliv zásahy dodavatelů do struktury do obsahu *Přílohy č. 4* zadávací dokumentace jsou nepřipustné.
- 6.8. Zadavatel nepřipouští překročení výše nabídnuté sazby pro konkrétní druh pojištění, nestanoví-li zvláštní předpis či tato zadávací dokumentace jinak.
- 6.9. Zadavatel pro úplnost uvádí, že předmět plnění této veřejné zakázky (pojišťovací činnost) je v souladu s § 51 odst. 1 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, osvobozen od daně bez nároku na odpočet daně.
- 6.10. Případné nesrovnalosti v nabídkové ceně:

Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený slovy.

V případě, že zadavatel zjistí rozpor v nabídkové ceně uvedené na krycím listu nabídky a případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat nabídkovou cenu uvedenou v krycím listu.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 6.11. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 7.1. Kritériem hodnocení je v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle poměru nabídkové ceny a kvality.

Dílčí hodnotící kritéria

Popis kritéria		Váha	
1.	Celková nabídková cena	80 %	
2.	Výše bonusu za příznivý škodní průběh	Dílčí subkritérium	Váha
		2.1. Výše bonifikace v % při škodním průběhu do 5 %	20 %
		2.2. Výše bonifikace v % při škodním průběhu od 5,01 % do 10 %	30 %
		2.3. Výše bonifikace v % při škodním průběhu od 10,01 % do 20,01 %	50 %
		20 %	

Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií

7.2. Kritérium „Celková nabídková cena“ (váha 80 %)

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě nabídkové ceny přiděleno 100 bodů. Vzhledem k osvobození od DPH bude hodnocena cena v Kč bez DPH. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$80 \quad \times \quad \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

7.3. Kritérium „Výše bonusu za příznivý škodní průběh“ (váha 20 %)

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Výše bonusu za příznivý škodní průběh“ se nejprve stanoví vážený počet bodů pro každé jednotlivé podkritérium podle níže uvedených vzorců. Výsledky bude zaokrouhleny dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

- V rámci podkritéria 2.1. bude nejvýhodnější nabídce přiděleno 20 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu podle následujícího vzorce:

$$20 \quad \times \quad \frac{\text{hodnocená výše bonifikace}}{\text{bonifikace nejvýhodnější nabídky}}$$

- V rámci podkritéria 2.2. bude nejvýhodnější nabídce přiděleno 30 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu podle následujícího vzorce:

$$30 \quad \times \quad \frac{\text{hodnocená výše bonifikace}}{\text{bonifikace nejvýhodnější nabídky}}$$

- V rámci podkritéria 2.3. bude nevyhodnější nabídce přiděleno 50 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu podle následujícího vzorce:

$$50 \quad X \quad \frac{\text{hodnocená výše bonifikace}}{\text{bonifikace nevyhodnější nabídky}}$$

Takto získané body za jednotlivá podkritéria budou následně sečtena. Nabídce s nejvyšším počtem bodů za vážená podkritéria 2.1. – 2.3. bude přiděleno 20 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$20 \quad X \quad \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nabídky s nejvyšším počtem bodů}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

Celkové hodnocení nabídek

- 7.4. Bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích („Celková nabídková cena“ a „Výše bonusu za příznivý škodní průběh“) budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako ekonomicky nevyhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

V případě, že někteří z účastníků získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována ta nabídka, která v dílčím hodnotícím kritériu „Celková nabídková cena“ získala vyšší počet bodů.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NÁVRHU POJISTNÉ SMLOUVY (OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY)

- 8.1. Dodavatel, který se umístí jako první v pořadí, bude zadavatelem v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy **vyzván k předložení návrhu pojistné smlouvy**, která musí pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky a současně musí respektovat veškeré další požadavky uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, zejména pak v její *Příloze č. 3*.
- 8.2. Návrh pojistné smlouvy nesmí obsahovat žádná ujednání odvolávající se na všeobecné obchodní nebo pojistné podmínky dodavatele („VOP“) nebo jiné dokumenty, které mohou být v budoucím období dodavatelem jednostranně měněny. Všechny podstatné podmínky musí být obsaženy přímo v textu návrhu pojistné smlouvy, přičemž VOP mohou být součástí návrhu pojistné smlouvy jako její neoddelitelná příloha v případě, že tyto VOP budou v souladu s požadavky zadavatele definovanými v této zadávací dokumentaci (a jejich přílohách) a nebudou v budoucím období do konce plnění této veřejné zakázky dodavatelem jednostranně měněny.
- 8.3. Pokud budou smluvní ujednání uvedené v této zadávací dokumentaci (zejm. pak v její *Příloze č. 3*) v rozporu s příloženými VOP nebo jakýmkoli výhradami či doložkami, pak mají tato smluvní ujednání přednost před ustanoveními příložených VOP, výhrad či doložek.

- 8.4. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat veškeré podmínky, za nichž dodavatel nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce, a musí současně splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky, především pak zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat závazná smluvní ustanovení, která jsou uvedena v *Příloze č. 3* této zadávací dokumentace, přičemž ustanovení smlouvy zapracovaná dodavatelem nesmí být v rozporu s těmito závaznými smluvními ustanoveními a nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění a podmínky zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci (včetně jejích příloh).
- 8.6. V případě zániku pojištění z důvodu nezaplacení náleží pojistiteli poměrná část pojistného za dobu pojištění do jeho zániku.
- 8.7. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat základní náležitosti smlouvy, které jsou pro všechny druhy (typy) smluv společné a jsou zpracované v souladu s touto zadávací dokumentací. Jedná se zejména o následující:
- přesná identifikace a označení smluvních stran v souladu se zápisem v obchodním rejstříku anebo v souladu se živnostenským oprávněním, není-li dodavatel v obchodním rejstříku zapsán. Zadavatel bude v návrhu pojistné smlouvy označován jako „pojištěný/pojistník“ a dodavatel bude označován jako „pojistitel“, přičemž pojištěným nemusí být vždy osoba pojistníka;
 - přesné vymezení předmětu této veřejné zakázky (plnění) v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami, včetně výslovného závazku respektovat všechny podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, *Příloze č. 3* zadávací dokumentace a nabídce dodavatele;
 - cenu v členění dle článku 6. této zadávací dokumentace;
 - platební podmínky v souladu s tímto článkem;
 - dobu platnosti pojistné smlouvy v souladu s článkem 3.8. této zadávací dokumentace.
- 8.8. Návrh pojistné smlouvy musí dále obsahovat závazek dodavatele (pojistitele), že bude garantovat sazby pojistného uvedené v jeho nabídce (návrhu pojistné smlouvy) po dobu čtyř (4) let, a to i v případě nově pořízovaného majetku zadavatelem (pojištěným/pojistníkem).
- 8.9. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat ujednání o tom, že pojistným obdobím je jeden (1) rok.
- 8.10. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat smluvní ujednání vztahující se k jednotlivým druhům pojištění uvedeným v *Příloze č. 3* této zadávací dokumentace (Poptávaný rozsah pojištění).
- 8.11. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat následující povinná smluvní ujednání:
- Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je nezbytné její uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou, nejpozději do 3 měsíců ode dne podpisu smlouvy, které provede Městská část Praha 5.

Smluvní strany berou na vědomí, že zveřejnění osobních údajů ve smlouvě uveřejněné v registru smluv podle věty první se děje v souladu s tímto zákonem a s čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- Smluvní strany se dohodly na uveřejnění smlouvy v registru smluv podle předchozího odstavce i v případě, že se zákonná povinnost uveřejnit smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, na smluvní vztah založený touto Smlouvou nevztahuje.
 - Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením Rady městské části Praha 5 č. [bude doplněno].
 - Pojistitel je na základě ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Pojistitel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s finanční kontrolou. Pojistitel se zavazuje, že uchová veškeré podklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly použití prostředků ze státního rozpočtu po dobu nejméně 10 let. Pojistitel se zavazuje, že k této povinnosti zaváže ve smlouvě také své případné poddodavatele.
 - Pojistitel není oprávněn započítávat částky, které mu dluží nebo které nárokuje vůči pojištěnému/pojistníkovi proti částkám, které pojistitel dluží pojištěnému/pojistníkovi, či které pojištěný/pojistník vůči pojistiteli nárokuje, a to včetně nároků pojistitele z jiných smluvních vztahů.
- 8.12. Ceny budou stanoveny jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné a budou zahrnovat veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé dodavateli v souvislosti s poskytováním plnění pojistné smlouvy.
- 8.13. Platba za pojištění bude prováděna na základě faktury – daňového dokladu vždy k počátku kalendářního čtvrtletí, ve kterém bude zakázka řádně plněna. Každá faktura vystavená dodavatelem podle pojistné smlouvy bude vystavena jako daňový doklad se zaúčtováním DPH podle platných předpisů ke dni zdanitelného plnění.
- 8.14. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení faktury dodavateli. Cena za poskytnuté služby se bude považovat za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny za poskytnuté služby z bankovního účtu zadavatele.
- 8.15. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, popřípadě další stanovené náležitosti, bude zadavatel oprávněn fakturu vrátit dodavateli s vytčením vad faktury.

Vrácením faktury zadavatelem se ruší běh doby splatnosti faktury. Doručením opravené faktury dodavatelem zadavateli, pokud bude splňovat veškeré zákonem a pojistnou smlouvou požadované náležitosti, začíná plynout nová lhůta splatnosti faktury.

- 8.16. Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat makléřskou doložku následujícího znění:
- Pojistník pověřuje výhradně pojišťovací makléřskou společnost HV Group, s.r.o., se sídlem Kolínská 1722/16, Praha 3, PSČ 130 00, IČO 27255999 (dále jen "makléř"), vedením (řízením) a zpracováním jeho pojistného zájmu. Veškerý styk, který se bude týkat této pojistné smlouvy, včetně hlášení pojistných událostí, bude prováděn výhradně prostřednictvím tohoto makléře.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (např. plná moc), pokud dané oprávnění osoby nevyplývá již z jiného dokumentu v nabídce (např. z výpisu z obchodního rejstříku).
- 9.2. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce (speciální úprava vztahující se k dokladům o kvalifikaci je uvedena v článku 4.15. této zadávací dokumentace) prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/>.
- 9.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, *.pdf, *.jpeg, nebo *.gif. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#).
- 9.4. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který má zájem podat nabídku, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji. Zadavatel dodavatelům důrazně doporučuje včasné a podrobné seznámení se s uživatelským prostředím tohoto elektronického nástroje a jeho relevantními příručkami a manuály.
- 9.5. Dodavatelům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (*Příloha č. 1* zadávací dokumentace);
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace;
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky, zastupovat dodavatele (je-li relevantní);
 - Případné další dokumenty.
- 9.6. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru, který je součástí *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace. Na e-mail této kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a další dokumenty a informace související se zadávacím řízením.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 10.1. Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/>.
- 10.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. 1. 2020 v 10:00**. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.3. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.
- 10.4. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek.
- 11.2. Zadavatel doporučuje písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručit:
 - v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky kontaktní osoby dle článku 1. zadávací dokumentace;
 - v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě dle článku 1. zadávací dokumentace;
 - v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.praha5.cz/contract_index.html.
- 11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení.
- 11.4. Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle článků 11.1. a 11.2. této zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ.
- 11.5. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku o vysvětlení podle článků 11.1. a 11.2. této zadávací dokumentace, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele.

12. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

- 12.1. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.

- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky veřejné zakázky na profilu zadavatele (<https://zakazky.praha5.cz/>).
- 12.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 12.4. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 12.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 12.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů).
- 12.7. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 12.8. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 12.9. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 12.10. Zadavatel může zrušit zadávací řízení za podmínek stanovených v ZZVZ.
- 12.11. Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat tuto veřejnou zakázku v plném rozsahu nebo vůbec.
- 12.12. Nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak, zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat dodavatel a zadavatel, budou vedeny a psány v českém jazyce.

13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1:** Editovatelné přílohy
Příloha č. 2: Riziková zpráva
Příloha č. 3: Poptávaný rozsah pojištění
Příloha č. 4: Cenová tabulka – Kalkulace pojištění majetku a odpovědnosti
Příloha č. 5: Seznam bytových domů
Příloha č. 6: Seznam nebytových domů
Příloha č. 7: Seznam ostatního majetku, mobiliář

V Praze dne 4. 12. 2019

Za Městskou část Praha 5:

Karo, Lašmanský & Partners s.r.o., advokátní kancelář
na základě plné moci