

Výzva k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Zajištění SW pro správu nemovitostí – náhrada aplikace Building manager a aplikace Nemo“

Městská část Praha 5 se sídlem náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5, IČO 00063631 (dále jen „zadavatel“), vyzývá k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby vyhlašovanou za podmínek a v souladu se zásadami stanovenými v § 6, § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim tohoto zákona. **Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu na služby je pořízení nového SW pro zajištění správy nemovitostí (s podporou komunikace se systémem GINIS a zohledněním metodiky využívané MHMP).** Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie.

V souladu s výše uvedeným zadavatel vyzývá účastníka, aby v souladu se zadávací dokumentací, která je nedílnou součástí této výzvy, podal nabídku a prokázal splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Zajištění SW pro správu nemovitostí – náhrada aplikace Building manager a aplikace Nemo**“, a to v termínu stanoveném v zadávací dokumentaci.

V Praze dne 03. 11. 2020

Příloha výzvy: Zadávací dokumentace

Příloha výzvy:
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
„Zajištění SW pro správu nemovitostí – náhrada aplikace Building manager a aplikace Nemo“

1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:

Zadavatel: **Městská část Praha 5**
Sídlo: náměstí 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22
IČO: 00063631
DIČ: CZ00063631
Jednající: Mgr. Renátou Zajíčkovou, starostkou MČ Praha 5
Kontaktní osoba: ve věcech administrativních:
Ing. Petr Topič, referent Oddělení zadávání veřejných
zakázek, e-mail: petr.topic@praha5.cz
ve věcech technických:
Mgr. Petra Tesařová, vedoucí Odboru informatiky,
e-mail: petra.tesarova@praha5.cz

(dále rovněž „zadavatel“)

Veškeré žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám a ostatní komunikaci je nezbytné zaslat na adresu kontaktní osoby ve věcech administrativních.

2. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu s § 6, § 14 odst. 2, § 16, § 21, § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) je tato veřejná zakázka malého rozsahu na služby vyjmuta z působnosti citovaného zákona. Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v dalších částech této dokumentace, jsou užitý toliko jako zadavatelem zvolená analogie (dále jen „veřejná zakázka“, „VZ“ nebo „VZMR“).

Elektronicky nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou VZ se uplatní ust. § 211 odst. 3 zákona, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v ust. § 211 odst. 3 písm. a) až d) zákona.

Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro správu veřejných zakázek (dále jen „E-ZAK“ nebo „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako

veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.praha5.cz/>.

V případě technických či jiných problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK je dodavateli doporučeno, obrátit se přímo na technickou podporu společnosti QCM, jež je provozovatelem elektronického nástroje E-ZAK, tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

3. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu na služby je pořízení nového SW, včetně jeho správy, pro zajištění správy nemovitostí (s podporou komunikace se systémem GINIS a zohledněním metodiky využívané MHMP) náhradou za nyní užívané SW Building Manager a Nemo. SW bude pořízen jako služba (SAAS).

Počty nemovitostí, aktuálně spravovaných zadavatelem, které budou do SW zavedeny:

Typ nemovitosti	Počet
bytové domy	26
celé nebytové domy a objekty (domy, nebytové prostory, areály vč. pozemků)	85
pozemky	1499
bytové jednotky (SVJ)	295
nebytové jednotky (SVJ)	207
školské budovy	48
podílové domy	4

Počty spravovaných nemovitostí se v průběhu plnění mohou měnit.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je také implementace a převod potřebných dat z prostředí Building Manager a aplikace Nemo při zachování kontinuity zpracovávaných majetkových, provozních a ekonomických dat. Jedná se o údaje cca o 1500 jednotkách z Building manageru, a cca o 1000 jednotkách a pozemcích z aplikace NEMO.

Zadavatel dále požaduje poskytování mimořádných služeb, souvisejících s předmětem této veřejné zakázky, a to do maximální výše 25 hodin/rok poskytování takových mimořádných služeb. Zadavatel si ovšem vyhrazuje, že během trvání smluvního vztahu nemusí vyčerpat celkový počet hodin mimořádných služeb.

Předmět veřejné zakázky je dále blíže specifikován v příloze č. 4 - *Technická specifikace SW*.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti Smlouvy
Termín plnění: smlouva bude uzavřena na neurčitou
Místo plnění veřejné zakázky: Praha

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **nepřesáhne částku 1.900.000,- Kč bez DPH** za prvních 48 (čtyřicet osm) měsíců trvání smluvního závazku, a to v souladu s § 16, § 18, § 19, § 21 a § 27 písm. a) ZZVZ. Tato hodnota je stanovena jako nejvýše přípustná cena veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu vymezí účastník ve své nabídce v členění:

- celková nabídková cena v Kč bez DPH;
- výše DPH v Kč (21%);
- celková nabídková cena v Kč včetně DPH.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčísluje a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením ve své nabídce. Účastníkem takto vymezená nabídková cena bude určena jako cena konečná a nejvýše přípustná, v níž budou obsaženy všechny náklady, které účastníkovi mohou vzniknout v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky, který je **přílohou č. 1** této Zadávací dokumentace. Změna (překročení) nabídkové ceny poskytované služby včetně DPH je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.

6.1. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Účastník je povinen v rámci své nabídky předložit vyplněnou přílohu č. 4 ZD – Technická specifikace SW, ve které uvede jednotlivé nabídkové ceny.

Takto vypočtenou celkovou nabídkovou cenu za prvních 48 měsíců plnění uvede uchazeč do níže uvedené tabulky, která je součástí krycího listu nabídky.

	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH 21 %	Nabídková cena v Kč vč. DPH
Celková nabídková cena			

Zadavatel uvádí, že výpočet celkové nabídkové ceny slouží pouze pro potřeby hodnocení nabídek. Po dobu trvání smluvního závazku budou rozhodující jednotkové ceny tak, jak budou uvedeny v návrhu smlouvy.

Při zpracování nabídkové ceny je účastník povinen zásadně ocenit všechny položky. Pouze v případech, kde z povahy daného plnění, popř. z jeho specifik vyplývá, že jeho cena nemůže být objektivně uvedena samostatně, neboť je z objektivních důvodů zahrnuta v jiné položce (např. protože ji takto koncipuje výrobce či dodavatel daného produktu, který začlenil dodavatel do své nabídky), lze pro danou položkovou cenu uvést hodnotu „nula“, nicméně v těchto případech musí dodavatel v nabídce výslovně vysvětlit důvod, proč takto danou položku ocenil, spolu s informací, v ceně které jiné položky je cena daného plnění zahrnuta.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KRITÉRIÍ ZPŮSOBILOSTI

Účastník je povinen v nabídce prokázat Úplnění následujících kritérií na způsobilost:

- a) základní způsobilosti analogicky v souladu s ustanovením § 74 ZZVZ,
- b) technické kvalifikace analogicky v souladu s ustanovením § 79 ZZVZ.

7.1. Základní způsobilost

Uchazeč je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ust. § 74 ZZVZ. Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, k čemuž **je povinen využít vzor v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník příslušnou základní způsobilost splňuje.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pokud se výběrového řízení účastní pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby,
- b) musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

7.2. Technická kvalifikace

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace v souladu s ust. § 79 ZZVZ, a to předložením **seznamu, ve kterém uvede alespoň 3 (tři) významné služby, jejichž předmětem byla dodávka SW pro správu nemovitostí v rozsahu min. 200 spravovaných jednotek na zadavatele**, poskytnuté účastníkem v posledních 3 (třech) letech s uvedením jejich rozsahu, ceny, předmětu a doby plnění, přičemž

- a) min. u 1 zakázky je nabízený SW provozován s propojením do IS GINIS (ekonomika),
a
- b) min. 1 zakázka zahrnovala migraci dat z původních SW systémů zadavatele.

(Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení - **příloha č. 3** této Zadávací dokumentace).

7.3. Forma splnění kvalifikace

Účastníkům je umožněno prokázat splnění kvalifikace doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem požadovat doložení těchto dokladů v originálech. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka (výjimkou je slovenský jazyk), pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

7.4. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu požadovaném v této výzvě, bude vyloučen z tohoto výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v řízení s uvedením důvodu.

7.5. Vyloučení účastníka výběrového řízení

- 1) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem výběrového řízení
 - a) nespĺňují zadávací podmínky nebo je účastník výběrového řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
 - b) nebyly účastníkem výběrového řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti v souladu s ust. § 46 ZZVZ, nebo
 - c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.
- 2) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna.
- 3) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
 - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
 - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
 - d) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 (třech) letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
 - e) se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
 - f) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 4) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 5) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 6) Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odstavce 1 nebo může prokázat naplnění důvodů podle odstavce 3 písm. a) až c) tohoto článku.
- 7) Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5 na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5, zadavatel účastníka výběrového řízení vyloučí z výběrového řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka výběrového řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost v souladu s ust. § 46 ZZVZ.
- 8) Ustanovení odstavců 3 a 7 tohoto článku se nepoužije pro účastníka výběrového řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.
- 9) Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi výběrového řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním

8. NÁVRH SMLOUVY

- 1) **Účastník vypracuje vlastní návrh smlouvy**, který musí respektovat veškeré zadávací podmínky a být v souladu s předpisy platnými v ČR, zejména v souladu s ustanoveními

zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). **V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením zadávací dokumentace, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a účastník bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.** Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a provádět případné změny či úpravy znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

2) **Nedílnou součástí každé smlouvy uzavřené s Městskou částí Praha 5 jsou povinné odstavce ve znění:**

- a) „Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je nezbytné její uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou, nejpozději do 3 měsíců ode dne podpisu smlouvy, které provede Městská část Praha 5. Smluvní strany berou na vědomí, že zveřejnění osobních údajů ve smlouvě uveřejněné v registru smluv podle věty první se děje v souladu s tímto zákonem a s čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.“
- b) „Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením Rady městské části č. ze dne.....“
- c) „Tato smlouva se uzavírá na základě výsledků výběrového řízení malého rozsahu na dodávky vyhlášenou za podmínek a v souladu se zásadami stanovenými v § 6, § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim tohoto zákona, s názvem: **„Zajištění SW pro správu nemovitostí – náhrada aplikace Building manager a aplikace Nemo“**.
- d) „Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.“

3) Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s možností výpovědi i bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou 6 měsíců.

4) Součástí nabídky a přílohou návrhu smlouvy bude návrh harmonogramu plnění díla, zpracovaný v souladu s vymezením předmětu této veřejné zakázky a v rozdělení na tyto základní fáze plnění díla.

- Úvodní analýza, projektový záměr (PZ)
- Instalace SW řešení v prostředí MČ
- Zavedení jednotek/pozemků/...
- Migrace dat ze systému Building Manager
- Migrace dat ze systému Nemo
- Zavedení / migrace dat ze systémů XLS
- Školení uživatelů (celkem do 50 osob)

- Testovací provoz
- Zahájení ostrého provozu SW

Uvedené pořadí není závazné, účastník může v harmonogramu plnění navrhnout jiné řazení fází, příp. některou z fází rozdělit. Zadavatel požaduje spuštění provozu aplikace pro práci s aktuálními daty v nejbližším možném technicky akceptovatelném termínu, ne však dříve než k 1. 1. 2021.

- 5) Zadavatel požaduje, aby SW, jeho pořízení je předmětem této veřejné zakázky, vyhovoval všem technickým parametrům specifikovaným přílohou č. 4 ZD - *Technická specifikace SW*, nejpozději ke dni zahájení testovacího provozu.
- 6) Součástí nabídky bude dále podrobná specifikace nabízeného SW včetně popisu funkcionalit.

Návrh smlouvy účastník ve své nabídce předloží opatřený elektronickým podpisem ve formátu *.pdf a dále také ve formátu Word, pro potřebu následné kontroly smlouvy ze strany zadavatele.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž jejich ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí došlé nabídky podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako nejvhodnější.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/>.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, *.pdf, *.jpeg, nebo *.gif. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#).
- c) Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou.

11. STRUKTURA NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby měla nabídka následující strukturu:

- 1) **Krycí list nabídky vč. příloh obsahující základní identifikační údaje o účastníkovi** (název organizace, právní forma podnikání, sídlo/místo podnikání, jméno a příjmení statutárního orgánu resp. členů statutárního orgánu, IČO, DIČ - bylo-li přiděleno, bankovní spojení, jméno a příjmení kontaktní osoby, kontaktní údaje - např. telefonní číslo, číslo faxu, e-mailová adresa);
- 2) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů**, a to v tomto řazení:

- splnění základní způsobilosti;
 - splnění kritérií technické kvalifikace;
- 3) **Návrh smlouvy** odpovídající požadavkům této výzvy;
 - 4) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě.

Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>. Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje.

Lhůta pro podání nabídek končí 16. 11. 2020 v 10:00 hod.

Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání nabídek

Otevírání nabídek zadavatel provede ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu se zákonem koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- a) Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel požaduje písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručit v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě ve věcech administrativních dle článku 1 zadávací dokumentace nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>.
- c) Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti účastníka o její vysvětlení.
- d) Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle písmen a) a b) tohoto článku zadávací dokumentace.
- e) Doručením vysvětlení zadávací dokumentace účastníkům se rozumí zveřejnění předmětného dokumentu prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>.
- f) Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v tomto ustanovení zadávací dokumentace.

14. LHŮTA, PO KTEROU JE ÚČASTNÍK SVOJÍ NABÍDKOU VÁZÁN, OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ

Podáním nabídky se účastník zavazuje obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán činí 2 měsíce a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli. Nejpozději do konce této lhůty bude účastníkovi sděleno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. O výsledku budou účastníci informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>.

15. OBECNÁ USTANOVENÍ

- a) Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek je neveřejné a je prováděno hodnotící komisí.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez uvedení důvodu.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce dodavatele.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění, nově ujednané podmínky smlouvy však nesmí být k tíži zadavatele a nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy nebo ze zadávacích podmínek analogicky v ust. § 99 a § 100 ZZVZ .
- f) Případné porušení, nesplnění nebo nedodržení podmínek zadávání této zakázky ze strany dodavatele nebo uvedení nepravdivých údajů v nabídce je důvodem k odmítnutí jeho nabídky a vyloučení dodavatele z tohoto řízení.
- g) Zadavatel nepřipouští možnost podání námitek.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, či na webových stránkách. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo ke zveřejnění veškerých dokumentů spojených s výběrovým řízením (např. vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele atp.) na profilu zadavatele, dostupném na <https://zakazky.praha5.cz/>. Za okamžik doručení účastníkovi výběrového řízení se považuje právě okamžik zveřejnění takových dokumentů na profilu zadavatele Městské části Praha 5.
- j) Ukončením výběrového řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu výběrového řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- k) Účastník bere na vědomí, že zpracování osobních údajů Městskou částí Praha 5 v rozsahu jméno, příjmení, datum narození a údaj o místě trvalého či dlouhodobého pobytu (dále jen „osobní údaje“) v rámci úkonů souvisejících s podáním nabídky a prokázáním splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby MČ Praha 5, včetně uvedení osobních údajů na tiskových materiálech MČ Praha 5, určených k projednávání Radou nebo Zastupitelstvem MČ Praha 5, jakožto i na internetových stránkách MČ Praha 5 a profilu zadavatele, a to po dobu nezbytnou k projednávání a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu zadavatele a dále po dobu, po kterou je

zadavatel povinen dle platné právní úpravy dokumenty obsahující osobní údaje účastníka zpracovávat/archivovat, se děje v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Přílohy

Příloha č. 1 ZD: *Krycí list nabídky*

Příloha č. 2 ZD: *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*

Příloha č. 3 ZD: *Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace*

Příloha č. 4 ZD: *Technická specifikace SW*