

## Stručná informace o záměru zadavatele

Záměrem MČ Praha jako zadavatele je uspořádání architektonické dvoukolové soutěže o návrh na Kulturní objekt s obřadní síní v parku Sacré Coeur, na níž bude navazovat jednací řízení bez uveřejnění.

Z důvodu nedostatku vlastních prostorových kapacit nutných pro pořádání kulturních akcí, byly vytipovány vhodné pozemky ve vlastnictví města resp. z části svěřené městské části, které by požadovanému účelu a ve vymezeném rozsahu MČ sloužily. Podrobnější informace jsou obsaženy v zadání „Kulturní objekt MČ Prahy 5 s obřadní síní“, které bylo odsouhlaseno usnesením Rady MČ Praha 5 č. RMČ/10/183/2021 dne 03.03.2021 jako rámcový program pro zpracování soutěžních podmínek.

## Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je komplexní zabezpečení právních a administrativních služeb a souvisejícího poradenství na akci „Kulturní objekt MČ Prahy 5 s obřadní síní“ s předpokládanou hodnotou investice cca 60 – 80 mil. Kč bez DPH<sup>1</sup>. Jedná se především o přípravu a administraci dvoukolové architektonické „Soutěže o návrh“ jako specifického postupu zadavatele upraveného zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a to v § 143 a násl. ZZVZ a navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění dle § 65 odst. 1 ZZVZ.

Předmětem této veřejné zakázky jsou následující činnosti:

## Soutěž o návrh

- Shromáždění soutěžních podkladů z poskytnutých materiálů a jejich úprava pro potřeby soutěže.
- Organizace pravidelných setkání se zadavatelem v sídle zadavatele k informování o postupu přípravy a průběhu soutěže.
- Návrh vhodných porotců a jejich zajištění ve spolupráci se zadavatelem.
- Návrh a kompletní příprava soutěžních podmínek (dále jen SP), včetně parametrů soutěže soutěží a nezbytných příloh v souladu se ZZVZ a zpracování připomínek ze strany zadavatele.
- Komunikace s Českou komorou architektů (dále jen ČKA), vyjednávání soutěžních podmínek, zpracování připomínek.
- Zajištění schválení SP porotou a ČKA (doložky regulérnosti).
- Zahájení soutěže o návrh dle ZZVZ a Soutěžního řádu ČKA.
- Kompletní administrace soutěže včetně uveřejňování povinných formulářů v souladu s ZZVZ a Soutěžním řádem ČKA.
- Koordinace soutěže, příjem a zodpovídání dodatečných dotazů ve spolupráci se zadavatelem.
- Organizace setkání soutěžících s porotou a prohlídky místa plnění.
- Převzetí soutěžních návrhů a záruka za jejich neporušenost (včetně podmínky zachování anonymity dle ZZVZ a SP).
- Zajištění procesu otevírání obálek s návrhy.
- Činnost přezkušovatele soutěžních návrhů.
- Činnost sekretáře soutěže.
- Komunikace se soutěžícími v průběhu celé soutěže
- Příprava všech podkladů nezbytných pro soutěžní porotu (čestná prohlášení, prohlášení o převzetí závazku atd.).
- Organizační zajištění a účast na všech jednáních soutěžní poroty.
- Příprava návrhů protokolů a zápisů, revize slovního hodnocení návrhů, příprava návrhů rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího/ch návrhu/ů, vše na základě rozhodnutí poroty nebo vyhlášovatele.
- Zpracování veškeré dokumentace v českém jazyce.

<sup>1</sup> Předpokládané investiční náklady byly stanoveny na základě objemů části objektu dle prověřovací architektonické studie zpracované na základě objednávky č. 0014/OÚR/19.

- Právní služby související s případnými opravnými prostředky (námitky, správní řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a před soudem).
- Řádné ukončení soutěže včetně zkompletování dokumentace o průběhu soutěže a jejího předání zadavateli společně s evidencí v souladu se ZZVZ.
- Právní a administrativní podpora při vyhlášení výsledků soutěže o návrh a výstavy soutěžních návrhů.

#### **Navazující jednací řízení bez uveřejnění (dále jen JŘBU)**

- Příprava návrhu Výzvy a zadávacích podmínek pro jednání s více uchazeči (3 vybraní ze soutěže o návrh)
- Příprava smlouvy o dílo
- Kompletní administrace JŘBU včetně přípravy všech nezbytných dokumentů a účasti na jednání hodnotící komise (jednání s uchazeči, jednání hodnotící komise – posuzování a hodnocení nabídek)
- Komunikace s uchazeči v průběhu celého JŘBU
- Asistence při uzavření smlouvy s vybraným uchazečem
- Uveřejňování všech dokumentů v souladu se ZZVZ
- Jazyková korektura (ČJ) veškeré dokumentace JŘBU
- Právní služby související s případnými opravnými prostředky (prostředky (námitky, správní řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a před soudem)
- Řádné ukončení JŘBU včetně zkompletování dokumentace k JŘBU a jejího předání zadavateli společně s evidencí v souladu se ZZVZ.

## **KULTURNÍ OBJEKT MČ PRAHY 5 S OBŘADNÍ SÍNÍ**

ZADÁNÍ – podklad pro architektonickou soutěž o návrh

## 1. Základní údaje o zadavateli

Zadavatel	Městská část Praha 5 náměstí 14. října 1381/4 150 22 Praha 5 IČ: 00063631 DIČ: CZ00063631 (dále jen „Zadavatel“)
Zpracovatel zadání	Odbor územního rozvoje ÚMČ Praha 5 (dále jen „OÚR“)

## 2. Východiska

Z důvodu nedostatku vlastních prostorových kapacit nutných pro pořádání kulturních akcí, byly vytipovány vhodné pozemky ve vlastnictví města resp. z části svěřené městské části, které by požadovanému účelu a ve vymezeném rozsahu MČ sloužily.

## 3. Zadání

Předmětem zadání architektonické soutěže o návrh je zpracování studie „Kulturní objekt MČ Prahy 5 s obřadní síní“. Záměr je situovaný do místa ve východní části parku Sacré Coeur, přístupný z ulice Kobrova, viz Příloha zadání č. 1. Jedná se o návrh kulturního objektu s obřadní síní včetně doprovodných provozů nadefinovaných ze strany MČ, viz „Požadované parametry kulturního objektu s obřadní síní“ a to včetně začlenění navrhovaného objektu do významné parkové plochy, již sousedící park Sacré Coeur je, a dále včetně řešení návazností na dopravní a technickou infrastrukturu.

Součástí návrhu bude i prostor nástupu do lokality jako koncepčně dotvořené vstupní partie jak do prostoru parku, tak do nového kulturního zázemí MČ. Projekt současně zohlední i v lokalitě připravovaný záměr „Pavilon v parku“, s nímž do budoucna vytvoří volný funkční celek.

### POŽADOVANÉ PARAMETRY KULTURNÍHO OBJEKTU S OBŘADNÍ SÍNÍ

- **Obřadní síň** = důstojné, reprezentativní místo s vhodnou výzdobou, se stojanovým státním znakem a vyvýšeným místem pro obřadní pult, který je krytý ze tří stran (nesmí být vidět nohy oddávajícího), středový běhounový koberec, který bude i na vyvýšeném stupni pod obřadním pultem, vhodné osvětlení
- vnitřní prostor navazující na obřadní síň pro hudební doprovod se stolem, židlí a místem pro elektronické klávesy a stoličku pro klavíristu
- kapacita obřadní síně – 40 až 60 míst k sezení + místa ke stání, celkem pro cca 100 osob
- na obřadní síň navazující venkovní prostor pro možnost pokračování svatebního obřadu, vhodně koncipovaný a situovaný, poskytující panoramatický pohled na město
- zázemí pro matrikářky – skříňe pro matriční potřeby, kopírka, trezor, 12 míst k sezení + 10 čtvercových stolů, které se mohou přemísťovat dle potřeby (požadavky vychází ze stávajícího osvědčeného stavu a z potřeb dostatečného prostoru pro přípravu dokumentů, pro oddávající, fotografa, tlumočnicka atd.), toaleta s umyvadlem, kuchyňský koutek pro kávovar, varnou konvici, možnost mytí nádobí, malá lednička
- předsálí před vstupem do obřadní síně - stůl matrikářky s kontejnerem na kolečkách pro jednání se snoubenci + 3 židle a stolní lampa, možnost oddělit tento prostor posuvnými dveřmi od hlavního vstupu, kde se shromažďují hosté, ale zároveň zachovat možnost propojení obou těchto místností
- hlavní vstupní místnost - slouží ke shromažďování hostů před obřady, musí zde být možnost odložit si kabáty, zaparkovat kočárky (při vítání občánků), nejméně 20 míst k sezení, odpadkové koše
- 10 věšáků na kabáty
- pánské a dámské toalety s bezbariérovým vstupem
- místnost pro přípravu nevěsty s velkým zrcadlem a nástěnným věšákem, prostorná toaleta pro nevěstu
- kuchyňka s lednicí, skříňkami na nádobí, vařičem, mycím pultem a přebalovacím pultem pro kojence, možnost zaparkování kočárků při vítání občánků
- zázemí pro úklidové prostředky a výlevka, toaleta
- ponecháváme na zvážení, zda by nebylo vhodné obřadní síň vybavit aparaturou pro případnou hudební reprodukci
- možnost parkování (nejméně 5 – 10 parkovacích míst)

- bezbariérové vstupy, prostory vhodné i pro vozíčkáře a osoby se sníženou pohyblivostí, matky s kočárky
- **Kavárna bar** s rozšířenou nabídkou služeb, prodeje a výroby, bude nabízet kávové nápoje, čaje a další nealkoholické i alkoholické nápoje, zákazníci si budou moci vybírat z denní nabídky zákusků, dortů a drobných slaných pokrmů. Součástí provozu kavárny bude i prodej květin v návaznosti na provoz obřadní síně (návrh bude obsahovat potřebné provozní a servisní prostory)
  - **Galerie** – výstavní prostor pro pořádání výstav a komorních akcí, umožňující dispoziční variabilitu, včetně provozních a servisních prostor a zázemí (*info pro zadavatele: vhodné ve fázi projektu řešit vznik pracovního týmu nové galerie tj. produkce, kurátor, grafický design, webmastering, public relations, merchandising, překlady, fotodokumentace apod.*)
- **Vstupní recepce** s info pointem (informace o MČ, reklamní předměty, branding) situovaná s vhodnou návazností na některý se shora uvedených provozů
- návrh bilance dopravy v klidu pro objekt dle platných PSP

#### Řešení bude zohledňovat:

Návrh bude respektovat ekonomickou a technickou realizovatelnost stavby v oblasti investic a akceptovatelných provozních nákladů, dle hrubých odhadů s předpokládanou investicí cca 60 - 80 mil. Kč (odvislé od architektonického řešení a zvolené stavební technologie).

#### 4. Zadávací podklady

a) Vymezení řešeného území (Příloha č. 1)

b) Geodetické zaměření – Praha – Smíchov park Sacre Coeur – polohopis a výškopis (Geodeti Jelínek, 6/2019)

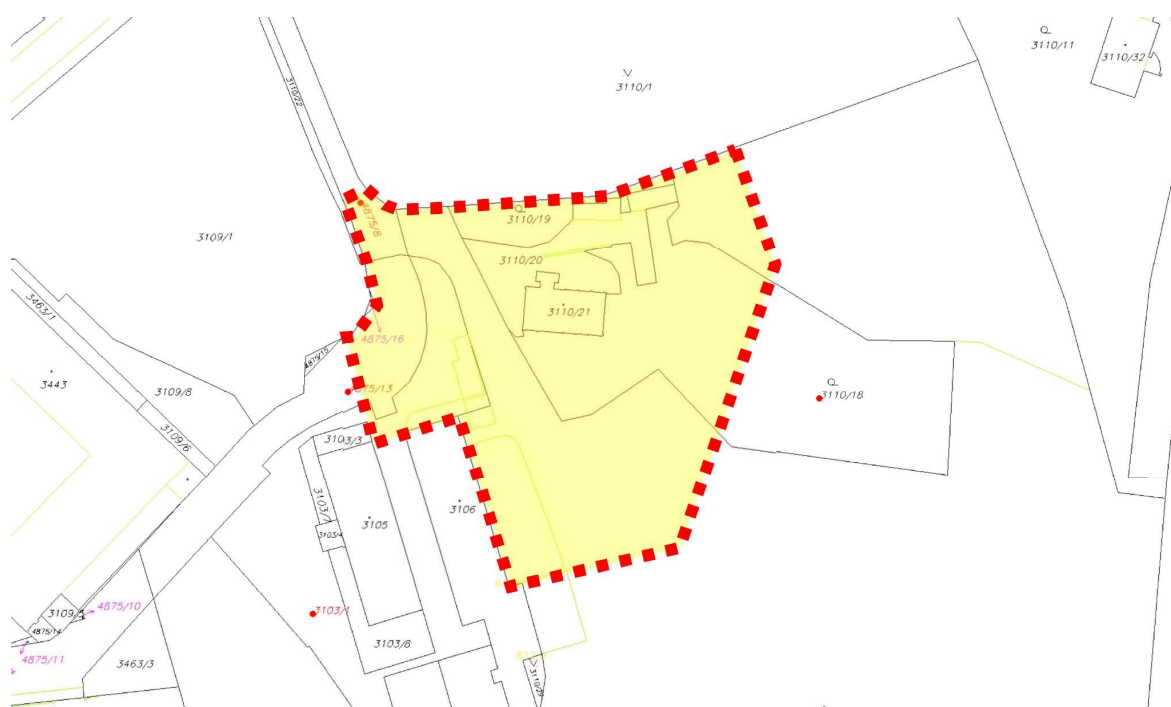
#### Přílohy:

Příloha č. 1 zadání: Specifikace zadání – vymezení řešeného území

#### VYMEZENÍ ZÁMĚRU A VYBRANÉ POZEMKY ZÁMĚREM DOTČENÉ:

pozemky parc. č. 3110/18, 3110/19, 3110/20, 3110/21, část pozemku 3110/4 ve svěřené správě MČ Praha 5 vše v k. ú. Smíchov

části pozemků parc. č. 3103/1, 4875/8 a 4875/13 v majetku MHMP vše v k. ú. Smíchov



Zákras řešeného území do katastrální mapy



Zákres řešeného území do Územního plánu sídelního útvaru hl. m. Prahy