



číslo smlouvy: 0003/0/KMČ/15

Městská část Praha 5

se sídlem: nám. 14.října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22

IČ: 00063631

DIČ: CZ00063631

statutární zástupce: MUDr. Radek Klíma, starosta MČ Praha 5

(dále jen "klient")

a

Mgr. Monika Jirásková, advokátka

Advokátní kancelář Mgr. Monika Jirásková

se sídlem V Jámě 1, Praha 1, 110 00

vedená v seznamu členů České advokátní komory pod evid. číslem 13396

IČ: 86664263

DIČ: CZ7555210454

Číslo účtu: 1545911001/5500 Raiffeisenbank

(dále jen "advokát")

uzavřeli níže uvedeného dne tuto:

SMLOUVU

O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

I.

Předmět smlouvy

Advokát se zavazuje poskytovat klientovi právní služby a právní poradenství v oblasti správy a vymáhání pohledávek a dalších souvisejících nároků Městské části Praha 5, včetně zastupování Městské části Praha 5 v soudních a jiných řízeních týkajících se této oblasti. Konkrétně se bude jednat o poskytování právních služeb zejména pro oddělení správy pohledávek Odboru majetku a investic Úřadu městské části Praha 5, týkající se přípravy návrhů řešení právních problémů v oblasti správy pohledávek a

jejich vymáhání, přípravy žalob či jiných podání na soudy, případné účasti na předžalobních jednáních, dále pak zastupování MČ Praha 5 před obecnými, případně také rozhodčími a insolvenčními, soudy v oblasti agendy vymáhání pohledávek, případné spolupráce při exekučním řízení.

II.

Povinnosti advokáta

1. Advokát je povinen postupovat při poskytování právních služeb a právního poradenství (dále jen "právní pomoc") s odbornou péčí podle pokynů klienta a v souladu s jeho zájmy. Je povinen oznámit klientovi všechny okolnosti, které při poskytování právní pomoci zjistil, a které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Od pokynů klienta se smí odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu klienta a včas nemohl obdržet jeho souhlas. Je povinen na požádání klienta vydat mu po ukončení právního zastoupení všechny podklady, které mu v průběhu doby trvání právní pomoci klient poskytl.

2. Advokát poskytuje právní pomoc zpravidla osobně. Je však oprávněn ke splnění závazků převzatých v čl. I. užít pracovníky své advokátní kanceláře nebo se nechat zastoupit jiným advokátem.

3. Advokát, i osoby uvedené v předchozím odstavci, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se v souvislosti s poskytováním právní pomoci dozví od Klienta a které jakýmkoliv způsobem souvisí s poskytováním právních služeb a právního poradenství dle této smlouvy, a tyto informace nepoužijí jinak, než k naplnění předmětu smlouvy jak je definován v čl. I. této smlouvy.

4. Klient je oprávněn zprostit advokáta povinnosti mlčenlivosti písemným zproštěním adresovaným advokátovi.

III.

Povinnosti klienta

1. Klient je povinen poskytovat advokátovi včas potřebnou součinnost, zejména předat mu veškeré podklady a informace potřebné ke splnění předmětu smlouvy. Bude-li potřeba, aby se advokát při poskytování právní pomoci vůči třetímu subjektu vykázal písemnou plnou mocí, je klient povinen na žádost advokáta mu neprodleně písemnou plnou moc vystavit.

2. Klient je povinen zaplatit advokátovi za poskytnutou právní pomoc odměnu a uhradit mu, po předchozím odsouhlasení, náhradu účelně vynaložených nákladů.

IV. Odměna advokáta

1. Odměna advokáta činí 2.100,- Kč za každou hodinu práce a klient se zavazuje platit ji na účet advokáta č.: 1545911001/5500 vedený u Raiffeisenbanky a.s. spolu s DPH v zákonné výši 441,- Kč, tedy v celkové výši 2.541,- Kč na základě faktur s patnáctidenní splatností, které bude advokát měsíčně vystavovat vždy pátého dne kalendářního měsíce na částku odpovídající počtu hodin jím za uplynulý kalendářní měsíc odpracovaných a na částku účelně vynaložených a předem odsouhlasených nákladů.

2. Platby na odměnu a na účelně vynaložené náklady advokáta budou hrazeny měsíčně zpětně na základě klientem odsouhlaseného výkazu poskytnutých právních služeb, ze kterého bude vyplývat skutečný rozsah poskytnutého plnění v hodinách a účelně vynaložené a odsouhlasené náklady. Z faktury advokáta musí být patrné, v souvislosti s jakým zadávacím řízením byly služby v uvedeném rozsahu poskytnuty.

V. Doba trvání smlouvy

Advokát je povinen poskytovat právní pomoc podle této smlouvy od uzavření této smlouvy do 31.12.2015.

VI. Předčasné ukončení smluvního vztahu

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, uvedenou v čl. V. smlouvy, přičemž smlouvu lze ukončit:

1. písemnou dohodou smluvních stran nebo
2. písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Platnost této smlouvy končí rovněž okamžikem poskytnutí finančního plnění klientem advokátovi v celkové výši 1.990.000,- Kč bez DPH.

VII. Související a závěrečná ustanovení. Doručování.

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Úřadem městské části Praha 5, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti

nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

2. Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění zákona č. 303/2013 Sb., zákon, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím rekodifikace soukromého práva, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením RMČ č. 17/531/2015 ze dne 21. 4. 2015

3. Místem výkonu právních služeb bude území České republiky.

4. Smlouva se uzavírá písemně a jakákoliv její změna vyžaduje ke své platnosti a účinnosti formu písemného dodatku.

5. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech. Klient obdrží tři stejnopisy, jeden převezme advokát.

6. Advokát bude doručovat veškerá svá písemná podání podle této smlouvy osobně, prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu klienta uvedenou v záhlaví, faxem nebo na e-mailovou adresu udanou klientem.


7. Klient bude doručovat veškerá svá písemná podání podle této smlouvy osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu advokáta uvedenou v záhlaví nebo do datové schránky ID: vzkhcf4 nebo na e-mailovou adresu: jiraskova@akmj.eu.

8. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany si smlouvu přečetly, prohlašují, že jejímu obsahu porozuměly a že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

V Praze dne 29-04-2015

V Praze dne 27.4.2015


Městská část Praha 5
MUDr. Radek Klíma, starosta


Mgr. Monika Jirásková
advokátka

