



PAMÁTNÍK FERDINANDA PEROUTKY

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5

zastoupená Odborem vnějších vztahů a komunikace

Náměstí 14. října, 150 22 Praha 5

VYHLAŠUJE

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“),
v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném
znění (dále „Soutěžní řád“),
v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební
zákon), v platném znění,
v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o
výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění
(dále „Zákon o výkonu povolání“),
s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

OTEVŘENOU VÝTVARNOU JEDNOFÁZOVOU SOUTĚŽ O NÁVRH

PAMÁTNÍK FERDINANDA PEROUTKY

a vydává tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Praze dne 15/12/2021

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1	ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	5
1.1	ZADAVATEL	5
1.2	ORGANIZÁTOR SOUTĚŽE A ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	5
1.3	POROTA.....	5
1.4	PŘIZVANÍ ODBORNÍCI.....	6
1.5	POMOCNÉ ORGÁNY POROTY:	6
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ.....	7
2.1	PŘEDMĚT SOUTĚŽE	7
2.2	SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ.....	7
2.3	DŮSLEDKY NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA ŘEŠENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE	8
3	DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	9
3.1	DRUH SOUTĚŽE	9
3.2	ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE	9
3.3	SPECIFIKACE PŘEDMĚTU NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	10
3.4	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	10
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	11
4.1	PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI.....	11
4.2	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI	11
4.3	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ PODMÍNEK K ÚČASTI V SOUTĚŽI.....	12
4.4	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOVOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	12
5	SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA.....	14
5.1	DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ	14
5.2	SOUTĚŽNÍ PODKLADY	14
5.3	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY).....	14
5.4	PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA.....	15
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH	16
6.1	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU.....	16
6.2	OBSAH SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	16
6.3	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ GRAFICKÉ ČÁSTI „PANELY“	16
6.4	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ TEXTOVÉ ČÁSTI „TEXTOVÁ ČÁST“	17
6.5	DOKUMENT „AUTOR“	17
6.6	MODEL A MULTIMEDIÁLNÍ ČÁST (NEZÁVAZNÁ ČÁST NÁVRHU)	18
6.7	NÁLEŽITOSTI OZNAČENÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU A JEHO ČÁSTÍ.....	18
6.8	NÁLEŽITOSTI OBALU NÁVRHU	18
6.9	ZÁVAZNÉ PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	19
6.10	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA SOUTĚŽNÍ NÁVRHY.....	19
6.11	DIGITÁLNÍ PODOBA NÁVRHU DODÁVANÁ ÚČASTNÍKEM PO UKONČENÍ HODNOCENÍ PRO ÚČELY PREZENTACE	19
7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	20
7.1	KRITÉRIA HODNOCENÍ.....	20
8	CENY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	21

8.1	CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY V SOUTĚŽI	21
8.2	CENY.....	21
8.3	ODMĚNY	21
8.4	NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	21
8.5	PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ, PŘÍPADNĚ NEUDĚLENÍ, CEN A ODMĚN	21
8.6	NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A NÁHRAD ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI.....	21
9	PRŮBĚH SOUTĚŽE	23
9.1	PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE	23
9.2	ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE.....	23
9.3	PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA.....	23
9.4	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	23
9.5	POUŽITÍ ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE	23
9.6	ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	24
9.7	PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ	25
9.8	KONTROLA SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI	25
9.9	HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY	25
9.10	PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE.....	25
9.11	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ	26
9.12	ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	26
9.13	UKONČENÍ SOUTĚŽE, ZRUŠENÍ SOUTĚŽE.....	26
9.14	PROPLACENÍ CEN A NÁHRAD VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	27
9.15	VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	27
10	ŘEŠENÍ ROZPORŮ.....	28
10.1	NÁMITKY	28
10.2	NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE	28
10.3	NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ROZHODČÍHO ŘÍZENÍ	28
11	AUTORSKÁ PRÁVA	29
11.1	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR.....	29
11.2	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL.....	29
12	OSTATNÍ PODMÍNKY.....	30
12.1	JAZYK SOUTĚŽE.....	30
12.2	PRÁVNÍ ŘÁD	30
12.3	KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE.....	30

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: Městská část Praha 5, Úřad městské části
Sídlo/Adresa: Náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
IČ: 00063631
DIČ: CZ00063631
Zástupce zadavatele: Mgr. Renáta Zajíčková, starostka
Tel.: 257 000 511
E-mail: podatelna@praha5.cz

1.2 Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno/Název: Ing. arch. MgA. David Mateáško, Ateliér M.A.D
Adresa/Sídlo: Korunní 108/2569, 101 00 Praha 10 - Vinohrady
Tel.: +420 606 654 239
E-mail: david@mad-arch.com

1.3 Porota

1.3.1 Řádní členové poroty – závislí

Bc. Lukáš Herold, místostarosta MČ Praha 5
Ing. arch. Zuzana Hamanová, zastupitelka MČ Praha 5

1.3.2 Řádní členové poroty – nezávislí

prof. Ing. akad. arch. Jan Šépka, architekt a pedagog
MgA. Petr Dub, výtvarný umělec
Mgr. Karolína Jirkalová, novinářka, kritička a editorka

1.3.3 Náhradníci poroty – závislí

Viktor Čahoj, zastupitel MČ Praha 5

1.3.4 Náhradníci poroty – nezávislí

Ing. Štěpánka Šmídová, zahradní a krajinářská architektka

1.4 Přizvání odborníci

1.4.1 Porota neshledala důvod k přizvání odborníků.

1.4.2 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání odborníků.

1.5 Pomocné orgány poroty:

1.5.1 Sekretář soutěže:

Jméno/Název: Ing. arch. MgA. David Mateáško, Ateliér M.A.D
Adresa/Sídlo: Korunní 108/2569, 101 00 Praha 10 - Vinohrady
Tel.: +420 606 654 239
E-mail: david@mad-arch.com

1.5.2 Přezkušovatel soutěžních návrhů:

Jméno/Název: Ing. arch. MgA. David Mateáško, Ateliér M.A.D
Adresa/Sídlo: Korunní 108/2569, 101 00 Praha 10 - Vinohrady
Tel.: +420 606 654 239
E-mail: david@mad-arch.com

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

2.1.1 Předmětem soutěže je návrh uměleckého díla, které by mělo připomínat osobnost spisovatele a publicisty Ferdinanda Peroutky, který bydlel a tvořil v domě v Matoušově ulici v blízkosti parku Portheimka.

Idea soutěže na památník F. Peroutky navazuje na akt schválení čestného občanství pro F. Peroutku Zastupitelstvem městské části Prahy 5.
Záměr byl schválen Radou MČ dne 18/11/2020.

2.1.2 Předmětem soutěže je návrh výtvarného, materiálového a technického řešení uměleckého díla (dále jen Díla), které by mělo svým výtvarným ztvárněním, použitými materiály a proporcemi dotvářet charakter a atmosféru veřejného prostranství parku Portheimka nebo ulici Matoušova (dále jen Místo realizace) a být důstojným připomenutím výjimečné osobnosti F. Peroutky.

2.1.3 Výtvarné pojetí Díla, forma jeho výtvarného ztvárnění a jeho kompoziční začlenění do prostoru je ponecháno na svobodné vůli a volné kreativitě autorů.

2.1.4 Umělecké dílo je v podmínkách soutěže chápáno jako osobitý umělecký projev určitých kvalit, který reflektuje současnost a je schopen komunikovat s divákem a bezprostředním okolím jakožto součást veřejného prostoru.

2.1.5 Soutěž je vyhlášena jako projektová se záměrem navržené Dílo realizovat.

2.1.6 Zadavatel se zavazuje, že účastníky, jejichž návrhy budou v této soutěži oceněny, vyzve k předložení nabídky na dopracování soutěžního návrhu do podoby potřebné dokumentace vedoucí k povolení a realizaci Díla a na samotnou realizaci Díla, pokud se k výzvě na podání nabídek rozhodne.

2.1.7 Termín následné možné realizace díla bude záviset na charakteru oceněných návrhů, jejich výtvarném, materiálovém, technickém provedení a finanční náročnosti.

2.1.8 Dílo musí být uvažováno jako pevně nainstalované, tedy takové, aby bylo zabezpečené, pokud možno proti možným nehodám, možnosti odcizení, možnosti přemístění apod. Způsob osazení díla na zvolené místo bude součástí návrhu.

2.1.9 Další informace k předmětu soutěže jsou uvedeny v příloze P-01: Zadání soutěže

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, která splní požadavky zadavatele, obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech.

Zadavatel od účastníků požaduje dodržet následující požadavky:

- a) Soutěžní návrhy budou primárně řešit návrh uměleckého díla umístěného ve veřejném prostoru parku Portheimka a ulice Matoušova dle podkladu P02 Řešené území)
- b) Dílo není možné umístit na štítovou zeď domu v Matoušově ulici 1286 / 5.
- c) Soutěžní návrhy budou ideově řešit návaznosti na okolní veřejné prostory parku Portheimka a ulice Matoušovy.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

- 2.3.1 Požadavky uvedené v odst. 2.2.1.a), b) jsou stanoveny jako závazné a jejich nedodržení bude důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže.
- 2.3.2 Požadavky uvedené v odst. 2.2.1.c) jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zapracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1 Soutěžních podmínek.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako **výtvarná**
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako **otevřená**
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako **projektová**
- 3.1.5 Soutěž je vyhlášena jako **anonymní**

3.2 Účel a poslání soutěže

- 3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.
- 3.2.2 Účelem soutěže je tedy vybrat na základě porovnání v soutěži předložených návrhů nej kvalitnější tým či jednotlivce, který navrhl nejvhodnější soutěžní návrh, pro další spolupráci na řešení předmětu soutěže. S takovým účastníkem pak bude zadavatel jednat v JŘBU o zadání následné zakázky.
- 3.2.3 Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na soutěž všechny účastníky, jejichž návrhy byly v soutěži oceněny, přičemž:
 - a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace předmětu následné zakázky

3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na služby, s ohledem na zvolené řešení předmětu soutěže, na dopracování soutěžního návrhu do podoby potřebné dokumentace vedoucí k povolení a realizaci Díla a na samotnou realizaci Díla.

Vybraný účastník zajistí:

- a) dopracování soutěžního návrhu za účelem realizace Díla
 - b) dodání potřebné kompletní dokumentace nezbytné pro realizaci Díla, případně projektové dokumentace, zajištění potřebných vyjádření a rozhodnutí dotčených subjektů státní správy, samosprávy ad.
 - c) zajištění realizace Díla (autorsky s případnými subdodávkami)
 - d) dodání Díla
- 3.3.2 Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU (jednací řízení bez uveřejnění) a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.
- 3.3.3 Autor oceněného návrhu, se kterým bude po ukončení soutěže jednáno o realizaci díla, musí být schopen zajistit kompletní dokumentaci, případně projektovou dokumentaci, která bude řešit veškeré náležitosti spojené realizací díla ve smyslu platných norem a předpisů a veškeré ostatní potřebné legislativy.

3.4 Předpokládaná hodnota následné zakázky

- 3.4.1 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu bodu 3.3 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v rámci JŘBÚ.
- 3.4.2 Předpokládaná hodnota následné zakázky, vč. honoráře, činí **2.000.000, - Kč bez DPH**. Jedná se o náklady na realizaci soutěžního návrhu, které obsahují dopracování soutěžního návrhu do podoby potřebné dokumentace vedoucí k povolení a realizaci Díla a na samotnou realizaci Díla, včetně potřebné technické infrastruktury, včetně případných navržených úprav bezprostředního okolí, včetně jeho umístění, dopravy apod.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

4.1.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokáží, že:

- a) nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžních podmínek, zadání, či jejich jakékoliv části a vyhlášení soutěže;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) není manželem/ registrovaným partnerem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1 a a.2, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákona);
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 Zákona, tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1 následujícími dokumenty:

- a) Podmínky uvedené pod písm. a) a b) čestným prohlášením (formulář P05 dle odst. 5.2.1 těchto soutěžních podmínek),
- b) Podmínky uvedené pod písm. c) internetovým výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní uveden,

4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), a b). Každá z fyzických osob toto prokáže podepsáním příslušné části čestného prohlášení (formulář P07). Splnění ostatních podmínek účasti v soutěži prokazují tyto osoby společně tzn. podepsáním celého čestného prohlášení alespoň jednou z fyzických osob.



- 4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), b) a c). Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.
- 4.2.4 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. c) prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba však musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.2.5 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.3.1 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil soutěžní návrh, k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů k prokázání splnění podmínek účasti a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 Zákona. K vysvětlení či doplnění požadovaných informací či dokumentů bude účastníkovi zadavatelem stanovena přiměřená lhůta.
- 4.3.2 Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2.1 v plném rozsahu, zadavatel ihned vyzve účastníka písemně k doplnění nebo vysvětlení požadovaných informací či doplnění nebo dodání požadovaných dokumentů v přiměřené lhůtě. Pokud jde o účastníka, který předložil odměněný nebo oceněný návrh, zadavatel do skončení této lhůty přeruší hodnotící zasedání poroty.
- 4.3.3 Pokud účastník ve stanovené lhůtě zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1 soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude zadavatelem z účasti v soutěži vyloučen.
- 4.3.4 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži dle odst. 4.1 soutěžních podmínek.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

- 4.4.1 Zadavatel upozorňuje, že účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění (dále JŘBU) vyzván k uzavření smlouvy, bude povinen před uzavřením smlouvy zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1 soutěžních podmínek.
- 4.4.2 V případě nutnosti zpracování projektové dokumentace a zajištění potřebných vyjádření a rozhodnutí, případně souhlasu dotčených subjektů státní správy, samosprávy ad., zejména v souladu se stavebním zákonem, doloží účastník JŘBU zadavateli také originál nebo úředně ověřenou kopii:

- a) osvědčení o odborné způsobilosti dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě,
- b) oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno),

4.4.3 Účastník JŘBU je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti dle tohoto odstavce prostřednictvím jiné osoby v souladu s dle § 83 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

- 5.1.1 Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele na elektronickém nástroji E-ZAK ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže, tj. 20/12/2021, až do konce lhůty pro podání soutěžních návrhů (viz. odst. 9.6.4 těchto soutěžních podmínek) – E-ZAK městské části Praha 5 <https://zakazky.praha5.cz>

5.2 Soutěžní podklady

- 5.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P01 Zadání soutěže (.pdf)

P02 Řešené území – ortofoto mapa ve formátu (.pdf) s vyznačením řešeného území

P03 Digitální mapový podklad k území ve formátu (.dwg a .pdf)

P04 Současné informativní fotografie ve formátu (.jpg)

P05 Vzor formuláře – čestné prohlášení ve formátu (.doc)

P06 Možné uspořádání soutěžních panelů ve formátu (.pdf)

- 5.2.2 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu a nebudou jej poskytovat třetím osobám.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

- 5.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně v rámci elektronické komunikace, a to prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz odst. 9.5 těchto soutěžních podmínek). Žádost o vysvětlení lze podávat nejpozději 17 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání soutěžního návrhu (viz odst. 9.6.4 těchto soutěžních podmínek).

- 5.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na elektronického nástroji zadavatele (viz odst. 9.5 těchto soutěžních podmínek) formou vydání dodatečné informace do pěti pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu) do konce lhůty pro podání návrhů. Posledním termínem zveřejnění dodatečných informací je 14 dnů před termínem odevzdání soutěžních návrhů.

- 5.3.3 Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

- 5.4.1 Společná prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Požadavky na zpracování a odevzdání soutěžního návrhu

6.1.1 Závazné požadavky

Závaznými požadavky jsou:

- a) **odevzdání všech závazných částí soutěžního návrhu** dle bodu 6.2.1 těchto soutěžních podmínek
- b) **včasné a řádné odevzdání soutěžního návrhu** dle bodu 9.6 těchto soutěžních podmínek
- c) **anonymita soutěžního návrhu** dle bodu 6.8, 6.9 těchto soutěžních podmínek

Nesplnění závazných požadavků povede k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování porotou a k vyloučení účastníka ze soutěže.

6.1.2 Doporučené požadavky

Není-li v těchto soutěžních podmínkách uvedeno jinak, požadavky neuvedené v bodě 6.1.1 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování porotou a k vyloučení účastníka ze soutěže.

6.2 Obsah soutěžního návrhu

6.2.1 Závazné části soutěžního návrhu:

- A) listinná část (odevzdání fyzické) obsahuje:
 - 1) **grafickou část** „Panely“ (viz odst. 6.3);
- B) elektronická část (odevzdání prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz. odst. 9.5 těchto soutěžních podmínek) obsahuje:
 - 2) **textovou část** „Textová část“ (viz odst. 6.4);
 - 3) **dokument** „Autor“ (viz. odst. 6.5)

6.2.2 Nezávazné části soutěžního návrhu:

Model: Vyhotovení modelu, jeho měřítko, forma, materiál a případné fyzické odevzdání, jsou zcela na uvážení autora. Model není závaznou částí soutěžního návrhu, protože porota předpokládá, že jeho vyhotovení zvolí autoři pouze těch návrhů, které budou jinou formou omezeně prezentovatelné.

Jiné např. multimediální části doplňující soutěžní návrh (odevzdání fyzické na digitálním nosiči se zárukou anonymity).

6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části „Panely“

6.3.1 Uspořádání a forma:

Grafická vyjádření budou uspořádána maximálně na 2 (dvou) panelech z lehkého, ale pevného materiálu pro výstavní účely (dále jen „panely“). Závazná velikost panelů 70 x 100 mm, orientace na výšku (z důvodů výstavních možností a prezentace návrhů po soutěži). Doporučené panely z materiálu „deska Kapa Plast“ tl. 3 mm.



6.3.2 Doporučený obsah:

Jsou doporučena následující grafická vyjádření s doporučenými měřítky:

- a) celková situace řešeného území 1:200
- b) půdorys návrhu 1:50 – 1:10
- c) alespoň jeden 1ks zákres díla do fotografie dle vlastního výběru
- d) další perspektivní a jiná zobrazení, koncepční řezy, schémata ad. k návrhu dle uvážení autora
- e) stručná textová anotace návrhu

6.3.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.3.2. Jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.3.2.

6.3.4 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé Panely dle podkladu P08 – Možné uspořádání soutěžních panelů, které je doporučeno. Uspořádání grafických vyjádření na Panelech je ponecháno plně na účastnících.

6.3.5 **Grafická část soutěžního návrhu „Panely“ bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě) (viz bod. 9.6 těchto soutěžních podmínek).**

6.4 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části „Textová část“

6.4.1 Uspořádání a forma:

Textová část bude ve formě jednoho spojeného .pdf souboru pod názvem „Textová část“ odevzdána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz odst. 9.5 těchto soutěžních podmínek).

6.4.2 Doporučený obsah:

Je doporučeno, aby textová část byla uspořádána na strany formátu A4 a obsahovala:

- a) titulní stranu s vyobrazením panelu č. 1 grafické části (**umístění vyobrazení soutěžního panelu v textové části je nezbytné pro následné spárování částí odevzdávaných elektronicky a v listinné podobě**).
- b) průvodní zprávu obsahující zejména popis výtvarného a technického řešení v rozsahu max. 2x normostrana včetně základního popisu uvažovaného provozu a údržby.

6.4.3 Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace soutěžního návrhu formou textu, skic, či schémat upřesňujících princip řešení.

6.5 Dokument „Autor“

6.5.1 Uspořádání a forma:

Dokument „Autor“ bude ve formě jednoho spojeného .pdf souboru pod názvem „Autor“ odevzdán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz odst. 9.5 těchto soutěžních podmínek).



Závazný obsah:

Dokument „Autor“ bude obsahovat následující dokumenty:

a) Kontaktní údaje:

a.1) údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, popřípadě telefonní a faxová čísla, e-mailové adresy;

a.2) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se zástupcem zadavatele, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, případně ID datové schránky;

a.3) podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem; viz. 11.1

b.) Dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži (dle bodu 4.2.1 těchto soutěžních podmínek).

6.6 Model a multimediální část (nezávazná část návrhu)

6.6.1 Model bude zadavateli odevzdán fyzicky (viz bod. 9.6 těchto soutěžních podmínek).

6.6.2 Multimediální část bude zadavateli odevzdána fyzicky (viz bod. 9.6 těchto soutěžních podmínek).

6.7 Náležitosti označení soutěžního návrhu a jeho částí

6.7.1 Všechny části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě), tzn. grafická část – „Panely“, budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo grafické části – „Panelu“
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „Památník Ferdinanda Peroutky“.

6.7.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.8 Náležitosti obalu návrhu

6.8.1 Všechny části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě), tzn. grafická část – „Panely“, by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího soutěžní návrh proti poškození s označením „NEOTVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – Památník Ferdinanda Peroutky. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.



6.9 Závazné podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 6.9.1 Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a / nebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.
- 6.9.2 Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávaného v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující adresou odesílatele: Česká komora architektů, Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana.
- 6.9.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 6.9.4 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

6.10 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 6.10.1 Soutěžní návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování a zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do soutěže podal, ze soutěže vyloučí. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

6.11 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem po ukončení hodnocení pro účely prezentace

- 6.11.1 Účastník předá dále soutěžní návrh v digitální podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele nebo zasláním elektronickou poštou po ukončení hodnotícího zasedání poroty. Digitální podoba návrhu bude obsahovat:
- 1) panely grafické části ve formátu (.pdf) v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže;
 - 2) textovou část návrhu ve formátu (.doc) nebo (.docx), ev. tabulky ve formátu (.xls) nebo (.xlsx).
- 6.11.2 Uvedené požadavky na odevzdání obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že účastník nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.10.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách zadavatele, v katalogu či na internetových stránkách ČKA.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

7.1.1 Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- 1) komplexní ideově – výtvarná kvalita návrhu
- 2) kvalita celkového řešení a umístění návrhu do kontextu místa
- 3) ekonomická přiměřenost a realizovatelnost návrhu
- 4) trvanlivost a odolnost návrhu s přihlédnutím k charakteru díla ve veřejném prostoru

7.1.2 Míru naplnění jednotlivých kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude u jednotlivých soutěžních návrhů porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v diskreci poroty dle odst. 12.3.2 účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

8 CENY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny v soutěži

8.1.1 Celková částka na ceny v soutěži se stanovuje ve výši 170.000 Kč (slovy: jedno sto sedmdesát tisíc korun českých).

8.2 Ceny

8.2.1 **První cena se stanovuje ve výši 90.000 Kč** (slovy: devadesát tisíc korun českých).

8.2.2 **Druhá cena se stanovuje ve výši 50.000 Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých).

8.2.3 **Třetí cena se stanovuje ve výši 30.000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých).

8.3 Odměny

8.3.1 Pro návrhy neocenené, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 30.000,-Kč (slovy: třicet tisíc korun českých).

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

8.4.1 Náhrady výloh se nevyplácí.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení, případně neudělení, cen a odměn

8.5.1 Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a náhrad rozdělených v soutěži

8.6.1 Ceny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám a přesahující částku 10.000,-Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny a náhrady udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších

předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

- 8.6.3 Ceny a náhrady udělené v soutěži účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle svých zákonů v místě svého daňového domicilu.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 07/10/2021. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Radou Městské části Praha 5 dne 13/12/2021 č. usnesení: RMČ/55/1538/2021.
- 9.1.3 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti č. j. 836-2021/DM/Ze dne 08/12/2021.

9.2 Zahájení soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) a do Úředního věstníku Evropské unie.
- 9.2.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže, tj. 20/12/2021, dostupné na profilu zadavatele E-ZAK (viz. bod 5.1 těchto soutěžních podmínek).

9.3 Prohlídka soutěžního místa

- 9.3.1 Viz odst. 5.4 těchto soutěžních podmínek

9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

- 9.4.1 Viz odst. 5.3 těchto soutěžních podmínek

9.5 Použití elektronického nástroje

- 9.5.1 Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro komunikaci mezi zadavatelem a účastníkem v rámci podávání žádostí o vysvětlení soutěžních podmínek, vysvětlení soutěžních podmínek zadavatelem formou dodatečných informací a podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v elektronickém nástroji zadavatele registrováni. Zadavatel zároveň doporučuje účastníkům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů. (viz. odst. 9.6.4).

Elektronickým nástrojem zadavatele je systém pro správu veřejných zakázek E-ZAK.

Profil E-ZAK zadavatele městské části Praha 5 - <https://zakazky.praha5.cz>

9.6 Odevzdání soutěžních návrhů

9.6.1 Část soutěžního návrhu, grafickou část „Panely“, (dle odst. 6.3) a „Model“, (dle odst. 6.6), podávají účastníci fyzicky v listinné podobě.

9.6.2 Ostatní části soutěžního návrhu tedy soubory: „Textová část“ a „Autor“ (dle odst. 6.4 a 6.5) podávají účastníci soutěže v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz. odst. 9.5 těchto soutěžních podmínek).

9.6.3 Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky v listinné podobě lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době

pondělí	8:00	-	18:00
úterý	8:00	-	16:00
středa	8:00	-	18:00
čtvrtek	8:00	-	16:00
pátek	8:00 - 14:00		

v podatelně vyhlašovatele na adrese: Městská část Praha 5, Úřad městské části, Náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5. Na tuto adresu lze návrhy zaslat také poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek.

9.6.4 **Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je pátek 11.03.2022 ve 13.00 hodin.**

9.6.5 Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky v listinné podobě po termínu odevzdání soutěžních návrhů (viz odst. 9.6.4), zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

9.6.6 Účastníka, který podá „Textovou část“ odevzdávanou v elektronické podobě po termínu odevzdání soutěžních návrhů (viz odst. 9.6.4), zadavatel vyloučí ze soutěže.

9.6.7 Účastníka, který podá dokument „Autor“ odevzdávaný v elektronické podobě po termínu odevzdání soutěžních návrhů (viz odst. 9.6.4), zadavatel vyloučí ze soutěže.

9.6.8 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu dle odst. 9.6.3 v termínu dle odst. 9.6.4.

9.6.9 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.6.10 Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes elektronický nástroj zadavatele osobami k tomu pověřenými zadavatelem nebo organizátorem soutěže, přičemž tyto osoby se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k soutěži. Tyto osoby zajistí, že sekretáři soutěže a přezkušovateli soutěžních návrhů budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou, jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu.

9.7 Přezkoušení návrhů

- 9.7.1 Přezkoušení soutěžních návrhů provede sekretář soutěže a přezkušovatel v jedné osobě soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.7.2 Sekretář soutěže a přezkušovatel v jedné osobě po rozbalení soutěžních návrhů odevzdávaných v listinné podobě (grafická část „Panely“) označí jednotlivé části soutěžních návrhů číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.
- 9.7.3 Sekretář soutěže a přezkušovatel v jedné osobě zpracuje z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.8 Kontrola splnění podmínek účasti v soutěži

- 9.8.1 Osoba pověřená zadavatelem či organizátorem soutěže, která se nebude účastnit jednání poroty, provede před konáním hodnotícího zasedání poroty kontrolu splnění podmínek účasti v soutěži u jednotlivých účastníků soutěže dle odst. 4.1 těchto soutěžních podmínek. Dle odst. 4.3.2 těchto soutěžních podmínek tak může tato osoba z pověření zadavatele činit i v průběhu soutěže, pokud zadavatel vyzve účastníka k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 těchto soutěžních podmínek.
- 9.8.2 Osoba / osoby k tomu pověřené zadavatelem nebo organizátorem soutěže, se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k soutěži.

9.9 Hodnotící zasedání poroty

- 9.9.1 Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů proběhne předběžně v průběhu následujících třech týdnů po termínu odevzdání návrhů. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže. Případná změna data konání hodnotícího zasedání bude uveřejněna v průběhu soutěže dle odst. 5.3.3.

9.10 Protokol o průběhu soutěže

- 9.10.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.10.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování,
 - b) zprávu o vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů v průběhu lhůty pro podání návrhů,



- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů,
 - d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže,
 - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů,
 - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování,
 - g) písemné zhodnocení jednotlivých oceněných a odměněných návrhů (forma hodnocení ostatních návrhů (neoceněných a neodměněných) je na rozhodnutí poroty, porota může zvolit i formu souhrnného zhodnocení apod.)
 - h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů,
 - i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty,
 - j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
- 9.10.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.11 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- 9.11.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.11.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.11.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona o zadávání veřejných zakázek a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.11.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele nejpozději do 10 pracovních dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.11.5 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu i dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.12 Zpřístupnění soutěžních návrhů

- 9.12.1 V období počínajícím dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů a končícím 15 dnů po posledním doručení oznámení a protokolu účastníku soutěže zadavatel zpřístupní všechny soutěžní návrhy účastníkům soutěže.

9.13 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

- 9.13.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:
 - a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
 - b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;

c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.13.2 Zadavatel má právo soutěž zrušit. Zrušení soutěže provede zadavatel stejným způsobem, jakým soutěž vyhlásil. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím elektronického nástroje, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodnění na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů a způsobu přiměřeného odškodnění do 60 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Za souhrn přiměřených odškodnění se považuje částka nepřekračující součet předpokládaných cen a odměn, z níž se stanovuje poměrný podíl pro jednotlivé rozpracované návrhy. O výši a způsobu odškodnění jednotlivých rozpracovaných návrhů porota zpracuje protokol.

9.14 Proplacení cen a náhrad výloh spojených s účastí v soutěži

9.14.1 Ceny a odměny musí být vyplaceny nejpozději do 10 dní od ukončení soutěže.

9.15 Veřejná výstava soutěžních návrhů

9.15.1 Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

10.3 Návrh na zahájení rozhodčího řízení

- 10.3.1 Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu ČKA.
- 10.3.2 Podmínkou přijetí návrhu na zahájení rozhodčího řízení je úhrada kauce za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu ČKA.
- 10.3.3 Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených soutěžními podmínkami.
- 10.3.4 Rozhodčí nález je konečný.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

11.1.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „Autor“ přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) čestné prohlášení upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník; pro případ realizace následné zakázky s uvedením, že licenční smlouvu uzavřou v takovém případě.
- c) čestné prohlášení upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby; pro případ realizace následné zakázky s uvedením, že licenční smlouvu uzavřou v takovém případě.
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

11.2.1 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních autorských práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

11.2.3 Oceněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

11.2.4 Neoceněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyzvednuté neoceněné soutěžní návrhy archivovat po dobu jednoho roku od ukončení soutěže a následně s nimi naložit dle svého uvážení.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

12.1.1 Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce.

12.2 Právní řád

12.1.1 Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, organizátor soutěže, sekretář soutěže, přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

Místo, datum a podpis zmocněného zástupce zadavatele