



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění

(dále jen „*smlouva*“)

### 1. Smluvní strany

#### 1.1. Objednatel: Městská část Praha 5

se sídlem: náměstí 14. října 4, 150 22 Praha 5  
zastoupena: MUDr. Radkem Klímou, starostou MČ Praha 5  
IČO: 00063631  
DIČ: CZ00063631  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
č. ú.: 27-2000857329/0800

(dále jen „*objednatel*“, na straně *jedné*)

#### 1.2. Poskytovatel: Asistenční centrum, a.s.

zapsána v OR, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem v oddílu B, vložce 714  
se sídlem: Most, Sportovní č. p. 3302, PSČ 434 01  
zastoupený: Ing. Františkem Jochmanem, předseda představenstva  
IČO: 63144883  
DIČ: CZ63144883  
bankovní spojení: ČSOB, č.ú.: 198945471/0300  
č. ú.: 198945471/0300

(dále jen „*poskytovatel*“, na straně *druhé*)

Objednatelem jsou dále zmocněny následující osoby k jednání jeho jménem:

ve věcech smluvních: MUDr. Radek Klíma, starosta MČ Praha 5  
ve věcech technických: Bc. Lenka Tomanová, vedoucí Odboru otevřená radnice  
tel.: 257 000 585, e-mail: lenka.tomanova@praha5.cz

Poskytovatelem jsou dále zmocněny následující osoby k jednání jeho jménem:

Ve věcech smluvních: Ing. František Jochman, tel: 476 105 840,  
e-mail: [info@asistencnicentrum.cz](mailto:info@asistencnicentrum.cz)  
Ve věcech technických: Ing. Miloš Soukup, tel: 775 650 738,  
e-mail: [soukup@asistencnicentrum.cz](mailto:soukup@asistencnicentrum.cz)

## 2. Předmět smlouvy

- 2.1. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému poskytování expertních služeb v oblasti řízení projektů ICT a čerpání prostředků z EU fondů. čl. 3 Specifikace předmětu díla a v čl. 4 Způsob, termíny a místo poskytování služeb dodání (dále jen „služby“).
- 2.2. Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 2.3. Podkladem pro uzavření této smlouvy o poskytování služeb je nabídka poskytovatele ze dne 12. 10. 2015, která byla na základě zadávacího řízení vybrána jako nejvýhodnější.

## 3. Specifikace předmětu smlouvy

- 3.1. Předmětem smlouvy je poskytování expertních služeb v oblasti řízení projektů ICT a čerpání prostředků z EU fondů pro městskou část Praha 5, a to zejména:

### Předmět plnění pro oblasti EU fondů:

- Pravidelná informovanost o možných dotacích pro objednatele a jeho organizace, připravovaných a vyhlášených výzvách a jejich podmínkách.
- Průběžný sběr námětů na projekty ze strany objednatele.
- Posouzení vhodnosti námětů k získání dotace včetně určení těch, které jsou vhodné k podpoře ITI v oblasti ŽP, dopravy a školství.
- Výběr nejvhodnějšího dotačního titulu a konkrétní dotační výzvy pro náměty.
- Provázání společných záměrů do navazujících integrovaných investic.
- Vyhledání návazných opatření a dopadů projektů mimo hranice městské části Praha 5.
- Jednání s dalšími nositeli a partnery integrovaných opatření.
- Účast na jednání pracovních skupin při tvorbě strategických dokumentů.
- Připomínkování externích strategických dokumentů, kde se vyskytují záměry města.
- Tvorba projektových fishí do jednotlivých OP včetně jednání s poskytovateli dotací.
- Návrhy potřebných dalších kroků, aktivit a tvorby dokumentů (analýzy, studie, podklady, ...) k možnosti podání žádostí o dotace na vybrané projektové záměry objednatele.

### Požadované výstupy:

- Primárním výstupem bude zhodnocení stávajícího stavu a návrhy prioritních oblastí a způsobů řešení.
- Zápisy z jednání z pracovních skupin.
- Databáze projektových záměrů.
- Přehledy dotačních možností k vybraným projektům.
- Návrhy dalších kroků a postupů pro přípravu žádostí o dotace.

### Předmět plnění pro oblast ICT:

Poradenství při přípravě MČP5 na zavádění nových IT/IS technologií s cílem zefektivnění chodu úřadu a jeho interakci s okolím.



Návrhy výběru řešených agend pro:

- podporu eGovernmentu
- digitalizace dokumentů
- podporu efektivního řízení úřadu a zřizovaných organizací
- řešení komunikace s občany (elektronická podání, biometrický podpis)
- oblast anonymizace dokumentů v souvislosti s registrem smluv

včetně návrhů témat, které by měly být řešeny individuální úpravou nebo rozvojem informačních systémů nebo SW na míru pro potřeby Zadavatele; integrační projekty

Analýzy potřebnosti projektů a jejich zaměření pro oblast:

- zabezpečení telekomunikačních nebo datových služeb
- pořízení HW
- pořízení a instalace SW
- implementace BYOD

— Výběr oblastí pro restrukturalizační projekty v rámci ICT (projekty v souvislosti s procesními změnami v rámci zadavatele) a stanovení dalších kroků, aktivit a tvorby dokumentů jako např.:

- procesní analýzy
- optimalizační opatření
- zavedení systémů řízení kvality
- řízení enterprise architektury
- konsolidace HW a SW infrastruktury

Požadované výstupy:

- Primárním výstupem bude zhodnocení stávajícího stavu a návrhy prioritních oblastí a způsobů řešení.
- Zápisy z jednání z pracovních skupin.
- Návrhy konkrétních projektových záměrů.
- Návrhy dalších kroků a postupů pro implementaci IT/IS.

- 3.2. Uchazeč bude dle jednotlivých požadavků zadavatele zejména připravovat návrhy projektových záměrů, návrhy následných možných kroků a postupů pro implementaci IT/IS, vytvářet databázi projektových záměrů v návaznosti na možnosti čerpání finančních prostředků z EU fondů, předkládat návrhy dalších postupů pro přípravu konkrétních žádostí o dotaci, apod.

#### **4. Způsob, termín a místo poskytování služeb**

- 4.1. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování služeb nejpozději den následující po podpisu této smlouvy, nestanoví-li objednatel jinak.
- 4.2. Služby budou poskytovány po dobu dvanácti (12) měsíců od podpisu smlouvy nebo do vyčerpání celkové výše zakázky.
- 4.3. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.
- 4.4. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy. V případě nevhodných pokynů objednatele je



poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů objednatele objednateli a/nebo poskytovateli a/nebo třetím osobám vznikly.

- 4.5. Veškeré výstupy budou předány poskytovatelem objednateli v českém jazyce, a to tak, že poskytovatel předá v listinné formě jeden (1) výtisk v originále a v elektronické formě ve formátu Microsoft Word a v případě obrazových znázornění ve formátu Microsoft Visio (VSD) na nosiči dat CD nebo DVD.
- 4.6. Místem předání výstupů je kontaktní adresa objednatele: Městská část Praha 5, Štefánikova 236/13, 246/15, 150 22 Praha 5, Česká republika osobou ve věcech technických Bc. Lenkou Tomanovou.
- 4.7. O předání a převzetí výstupu bude poskytovatelem vyhotoven protokol o předání a převzetí výstupu (dále jen „**Protokol**“) ve dvou (2) vyhotoveních, který bude podepsán oběma smluvními stranami, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení protokolu.
- 4.8. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupu, pokud služby nebyly poskytnuty řádně v souladu s touto smlouvou a/nebo ve sjednané kvalitě a/nebo pokud výstup neobsahoval veškeré údaje požadované objednatelem a/nebo objednatel nesouhlasí s počtem hodin poskytnutých služeb, které budou objednateli účtovány, přičemž v takovém případě objednatel důvody odmítnutí převzetí výstupu písemně poskytovateli sdělí, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od termínu předání výstupu. Na následné předání výstupu se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku.
- 4.9. Pokud objednatel uplatní písemný nárok na odstranění vad výstupu, zavazuje se poskytovatel tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, nestanoví-li objednatel jinak. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat služby na celém území České republiky, přičemž veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy jsou již zahrnuty v ceně poskytovaných služeb.

## 5. Cena díla, platební podmínky a smluvní pokuty

- 5.1. Celková maximální sjednaná cena za hodinovou sazbu 1.600,- Kč/hod bez DPH, tj. 1.936,- Kč/hod včetně DPH 21%,), přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.1.1. Celková cena veřejné zakázky nepřesáhne částku 1.985.000,-Kč bez DPH. Celková sjednaná cena poskytovaných služeb je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb, vyhotovením a předáním výstupů dle této smlouvy.
- 5.2. Cena poskytnutých služeb bude hrazena měsíčně na základě faktury — daňového dokladu za poskytnuté služby.
- 5.3. Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy.
- 5.4. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli na kontaktní adresu objednatele. Cena za poskytnuté služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny za poskytnuté služby z bankovního účtu objednatele. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury.
- 5.5. Povinnou přílohou každé faktury poskytovatele bude Soupis provedených prací a úkonů (dále jen „**Soupis**“). Soupis musí být před vyfakturováním předem odsouhlasen



objednatel. Součástí faktury bude – kromě Soupisu – také Protokol pokud byl vyhotoven.

- 5.6. Cena dle bodu 5.1. této smlouvy může být změněna pouze v případě změny příslušných daňových předpisů v průběhu realizace předmětu plnění díla. V tomto případě bude cena dle této smlouvy upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.
- 5.7. Veškeré změny v realizaci smlouvy, které změní cenu díla, je zhotovitel povinen dohodnout s objednatelem před jejich provedením. Pokud by změny znamenaly zvýšení ceny uvedené v bodě 5.1. této smlouvy, lze je provést pouze na základě předchozí písemné dohody smluvních stran formou dodatku k této smlouvě. Pokud by zhotovitel provedl takové práce bez předchozího uzavření dodatku ke smlouvě, považuje se cena těchto prací za smluvní pokutu za porušení smluvních ujednání o ceně díla dle této smlouvy, zaplacenou zhotovitelem objednateli.

## 6. Práva duševního vlastnictví

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči objednateli v souvislosti porušením povinnosti poskytovatele dle předchozí věty.
- 6.2. Bude-li výsledkem nebo součástí poskytovaných služeb i dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytuje poskytovatel jako autor objednateli ode dne předání takového díla objednateli na neomezenou dobu pro území celého světa, výhradní licenci k užití díla všemi způsoby užití v neomezeném rozsahu, přičemž výše odměny za poskytnutí licence je již zahrnuta v ceně poskytovaných služeb. Objednatel je zároveň oprávněn upravit či jinak měnit dílo, jeho název, spojit dílo s jiným dílem či zařadit díla do díla souborného. Objednatel může výše uvedenou licenci poskytnout jako podlicenci nebo postoupit třetím osobám dle výběru objednatele, přičemž poskytovatel s tímto výslovně předem souhlasí. Objednatel není povinen licenci využít.
- 6.3. Bude-li výsledkem nebo součástí poskytovaných služeb i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, postupuje poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání takového díla právo výkonu majetkových práv autora k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně poskytovaných služeb. Poskytovatel prohlašuje, že autor svolil i ke zveřejnění, k úpravám, zpracování včetně překladu, spojení s jiným dílem, zařazení do díla souborného, k dokončení svého zaměstnaneckého díla, jakož i k tomu, aby poskytovatel uváděl zaměstnanecké dílo na veřejnost pod svým jménem, že autor výslovně souhlasil s dalším postoupením výkonu těchto práv na objednatele a z objednatele na třetí osoby. Poskytovatel prohlašuje, že všem autorům poskytl dostatečnou přiměřenou odměnu a že všechny závazky poskytovatele vůči autorovi jsou vypořádány.
- 6.4. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví včetně výše uvedených autorských práv, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatel, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem, popř. od vlastníků jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že



objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku toho, že objednatel nemohl dílo užívat řádně a nerušeně.

## 7. Povinnost mlčenlivosti

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
  - a. o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
  - b. o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 7.2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1 všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
- 7.3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
- 7.4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
- 7.5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků

## 8. Smluvní sankce, odstoupení od smlouvy a výpověď smlouvy

- 8.1. V případě nedodržení termínu poskytnutí služeb a/nebo předání výstupu a/nebo odstranění vad poskytnutých služeb ve sjednané kvalitě podle čl. 4. ze strany poskytovatele je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny poskytovaných služeb/ nebo z ceny služeb/výstupů, které nebyly předány v termínu, bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 8.2. Jestliže se jakékoli prohlášení poskytovatele podle čl. 6. ukáže nepravdivým nebo zavádějícím nebo poskytovatel poruší jiné povinnosti podle čl. 6. této smlouvy, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč (slovy: třicet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 8.3. Jestliže poskytovatel poruší jakoukoli povinnost podle čl. 7., zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 8.4. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 8.5. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění.
- 8.6. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo odškodnění v plném rozsahu ani povinnost poskytovatele dále řádně poskytovat služby ve sjednané kvalitě.
- 8.7. Za podstatné porušení této smlouvy poskytovatelem, které zakládá právo objednatele na odstoupení od této smlouvy, se považuje zejména:
  - a. prodlení poskytovatele s řádným poskytováním služeb ve sjednané kvalitě
  - b. prodlení poskytovatele s předáním výstupu o více než pět (5) kalendářních dnů;
  - c. nepravdivé nebo zavádějící prohlášení poskytovatele podle čl. 6.;



- d. porušení jakékoli povinnosti poskytovatele podle čl. 6. nebo čl. 7.;
  - e. postup poskytovatele při poskytování služeb v rozporu s oprávněnými pokyny objednatele.
- 8.8. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
- a. vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
  - b. insolvenční návrh na poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
  - c. poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 8.9. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než třicet (30) kalendářních dní.
- 8.10. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu kdykoliv s třicetidenní (30) výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi. V takovém případě je poskytovatel povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy objednatele vážně ohroženy.
- 8.11. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

## 9. Záruka a sankce za její nedodržení

- 9.1. Poskytovatel ručí za kvalitu jím poskytnutých služeb dle této smlouvy po dobu 24 měsíců, a to od data předání výstupu objednateli.
- 9.2. Reklamacie vad musí být provedena písemně.
- 9.3. Poskytovatel se zavazuje odstranit jím uznané reklamované vady ve lhůtě 1 měsíce od doručení reklamacie objednatele.
- 9.4. Poskytovatel je povinen v případě prodlení s vyřízením reklamacie zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý případ a za každý kalendářní den prodlení. Sjednanou smluvní pokutu je povinen zaplatit do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejího uplatnění.
- 9.5. Reklamacie jsou ze strany objednatele řešeny pověřeným pracovníkem Ing. Milošem Soukupem, 775 650 738 (jméno, příjmení, tel. spojení).

## 10. Povinná ustanovení

- 10.1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Úřadem městské části Praha 5, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 10.2. Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění zákona č. 303/2013 Sb., zákon, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím rekodifikace soukromého práva, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením RMČ č. 40/1455/2015 ze dne 23. 10. 2015

## 11. Závěrečná ustanovení a zvláštní ujednání

- 11.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.
- 11.2. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 11.3. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být sjednány jen písemnou formou a musí být potvrzeny oběma stranami.
- 11.5. Smlouva se uzavírá v pěti (5) vyhotoveních s platností originálu, z nichž čtyři (4) vyhotovení obdrží objednatel a jedno (1) vyhotovení obdrží zhotovitel.
- 11.6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu sepsaly na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, smlouvu si přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V ..... dne .....

V Praze dne ..... 25-11-2015 2015

.....  
za poskytovatele:

**Ing. František Jochman**  
předseda představenstva  
Asistenční centrum, a.s.

.....  
za objednatele:

**MUDr. Radek Klíma**  
starosta MČ Praha 5





## Smlouva

<b>Organizační jednotka:</b> Odbor otevřená radnice	<b>Vyřizující referent/podpis:</b> Sádlová Ilona <i>Sádlová</i> <b>Tel. linka: 574 Datum: 4.11.2015</b>
<b>Agendové číslo objednávky / smlouvy: 0012/0/OOR/15</b>	
<b>Věc: SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB</b>	
<b>Č. usnesení RMČ/ZMČ Praha 5:</b> 40/1455/2015 <b>ze dne 23.10.2015</b>	<b>Před schválením odsouhlasil:</b> 1. vedoucí OOR: Bc. Lenka Tomanová <i>Tomanová</i> 2. vedoucí odboru ekonomického: Ing. Zdeněk Pechar <i>4.11.2015</i> 3. vedoucí právního oddělení: Mgr. Peter Klein <i>9.11.2015</i> 4. radní se svěřenou kompetencí RMČ: Viktor Čahoj <i>- 4 - 11 - 2015</i> 5. tajemník Úřadu městské části Praha 5: Mgr. Jakub Lapáček <i>10.11.2015</i>
<b>Lhůta k vyřízení:</b> <b>Adresáti odesílaných písemností:</b> Asistenční centrum, a.s. Sportovní č.p. 3302, 434 01 Most	<b>Schválil:</b> <b>MUDr. Radek Klíma</b> starosta <i>25 - 11 - 2015</i>
<b>Dokument č.j. 0012/0/OOR/15</b> vyhotoven v 5 výtiscích a odeslán výtisk č. 1	
<b>Do podatelny k vypravení předal</b> ..... dne .....	
<i>(tento oddíl vyplňujte pouze v případě odesílání dokumentů)</i>	
<b>Spisový znak: MC05 56.5</b> <b>Skartační znak: V/5</b> <b>Skartační lhůta: 5</b>	



**Doporučení v dané věci:**

**1. Popis a zdůvodnění:**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je personální zabezpečení projektového řízení, zpracování analýz a žádostí k jednotlivým výzvám dotačních programů pro čerpání prostředků z dostupných dotačních programů pro odbor Otevřená radnice MČ Praha 5. Jedná se především o oddělení řízení EU projektů a oddělení informačních a komunikačních technologií pro potřeby Zadavatele. Účelem zabezpečení expertního poradenství je zajištění projektového řízení v rámci ICT projektů zadavatele a zvýšení kvality, efektivity čerpání finančních prostředků z dostupných dotačních programů.

Zabezpečení projektového řízení obsahuje:

Poradenství při přípravě projektových záměrů města pro čerpání dotací ESIF 2014+ a zohlednění záměrů v Integrovaná strategii Integrované teritoriální investice Pražské metropolitní oblasti (ITI), Krajském akčním plánu (KAP), Místních akčních plánech (MAP) a dalších dokumentech

Schváleno RMČ dne 23.10.2015 č. usnesení 40/1455/2015

**2. Finanční krytí:**

Finanční krytí smluvního závazku za 1 hodinu poskytovaných expertních služeb a poradenství ve výši 1.600,- Kč bez DPH, tj. 1.936,- Kč vč. DPH bude zajištěno z rozpočtu roku 2016.

Celková cena veřejné zakázky nepřesáhne částku 1.985.000,-Kč bez DPH. Tato hodnota je stanovena jako nejvýše přípustná cena veřejné zakázky


  
.....  
Podpis správce kapitoly

**3. Posouzení z hlediska zákona o veřejných zakázkách:**

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem: „Expertní služby pro zvýšení kvality řízení projektů ICT a čerpání prostředků z EU fondů“, byla zadána v souladu s § 6, § 10, § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek.

Uvedená zakázka byla posouzena dle ustanovení § 12 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a byla shledána jako veřejná zakázka malého rozsahu dle § 12 odst. 3 zákona, přesahující 200 tis. Kč bez DPH v daném roce a byla projednána s odd. veřejné zakázky.

Cena zakázky byla posouzena z pohledu, zda se jedná o cenu v místě a čase obvyklou a bylo konstatováno, že podmínky jsou splněny.

  
.....  
Podpis referenta



**Městská část Praha 5**  
**40. zasedání Rady městské části Praha 5**

konané dne 23. 10. 2015

číslo usnesení 40/1455/2015

64. bod programu

Předkladatel: Čahoj Viktor, člen rady MČ P5

**Výběr uchazeče výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem: "Expertní služby pro zvýšení kvality řízení projektů ICT a čerpání prostředků EU fondů"**

Veřejná zakázka malého rozsahu byla zadána v souladu s § 18, odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek

Rada městské části Praha 5

**I. Schvaluje**

1. výběr uchazeče o veřejnou zakázku s názvem "Expertní služby pro zvýšení kvality řízení projektů ICT a čerpání prostředků EU fondů", společnost Asistenční centrum, a.s., se sídlem: Sportovní 3302, 434 01 Most, IČ 631 44 883, s nejnižší nabídkovou cenou za 1 hodinu poskytovaných expertních služeb a poradenství ve výši 1.600 Kč bez DPH, tj. 1.936 Kč vč. DPH. Celková cena veřejné zakázky nepřesáhne částku 1.985.000 Kč bez DPH, tj. 2.401.850 Kč vč. DPH. Tato hodnota je stanovena jako nejvýše přípustná cena veřejné zakázky
2. smlouvu o dílo s vybraným uchazečem, společností Asistenční centrum, a. s., se sídlem: Sportovní 3302, 434 01 Most, IČ 631 44 883, nejnižší nabídkovou cenou za 1 hodinu poskytovaných expertních služeb a poradenství ve výši 1.600 Kč bez DPH, tj. 1.936 Kč vč. DPH
3. finanční krytí smluvního závazku za 1 hodinu poskytovaných expertních služeb a poradenství ve výši 1.600 Kč bez DPH, tj. 1.936 Kč vč. DPH bude z rozpočtu roku 2016.

**II. Ukládá**

1. Tomanové Lence, Bc., vedoucí Odboru otevřená radnice

1.1 zajistit podpis smlouvy ze strany vybraného uchazeče

Termín plnění: 06. 11. 2015

1.2 předat smlouvu podepsanou vybraným uchazečem k podpisu starostovi MČ P5

Termín plnění: 13. 11. 2015

Poměr hlasování 5/0/3