

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) a § 96 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

**„Pronájem a přizpůsobení nebytových prostor pro účely provozu ZŠ
a MŠ v Košířích“**

Druh zadávacího řízení:

Řízení se soutěžním dialogem dle § 68 ZZVZ



Zadavatel veřejné zakázky:

Městská část Praha 5

se sídlem: Nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22

IČO: 00063631

DIČ: CZ00063631

(dále jen „zadavatel“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**1.1 Základní údaje**

název: **Městská část Praha 5**
sídlo: **Nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22**
IČO: **00063631**
DIČ: **CZ00063631**
Profil zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s tímto zadávacím řízením je Mgr. Renata Zajíčková, starostka městské části.

1.3 Osoba zastupující zadavatele ve věci zadávacího řízení

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1683/127, PSČ 140 00, IČO: 284 68 414, kontaktní osoba Markéta Olmerová, e-mail: olmerova@rowan.legal.

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů specifikovaných v § 43 odst. 2 ZZVZ. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky je dodavatel povinen provádět prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v této zadávací dokumentaci.

1.4 Druh veřejné zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby, zadávaná v nadlimitním režimu.

1.5 Průběh zadávacího řízení

Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení se soutěžním dialogem, které má několik fází, a to fázi kvalifikační, fázi soutěžního dialogu a fázi nabídkovou.

Přesný časový rozvrh zadavatel není schopen vymezit. Lze předpokládat, že fáze kvalifikační si vyžádá dobu 1 až 2 měsíců. Fáze soutěžního dialogu je nejhůře odhadnutelnou fází co do její délky. Zadavatel má za to, že fáze soutěžního dialogu si vyžádá dobu cca 1 měsíce. Délka nabídkové fáze bude záviset především na míře a kvalitě spolupráce ve fázi soutěžního dialogu. Zadavatel předpokládá nabídkovou fázi v délce 1 až 2 měsíců.

a) **Kvalifikační fáze**

Kvalifikační fáze je zahájena odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění. Ve lhůtě vymezené v oznámení o zahájení zadávacího řízení mohou dodavatelé podávat své žádosti o účast. Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí soulad podaných žádostí o účast se zadávacími podmínkami v kvalifikační dokumentaci. Dodavatelé, kteří nesplní požadavky zadavatele na kvalifikaci, budou vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel v rámci kvalifikační fáze nebude snižovat počet účastníků zadávacího řízení dle § 112 ZZVZ.

b) **Fáze soutěžního dialogu**

Tato fáze bude zahájena odesláním výzvy k účasti v soutěžním dialogu účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni v kvalifikační fázi. V soutěžním dialogu bude zadavatel jednat o veškerých podmínkách a aspektech veřejné zakázky. V rámci soutěžního dialogu bude zadavatel s účastníky zadávacího řízení jednat zejména o technických, finančních a smluvních podmínkách plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem budou konána jednání s účastníky zadávacího řízení, jejichž předmětem bude projednání těchto podmínek za účelem stanovení finálních závazných zadávacích podmínek zadavatelem v rozsahu a podrobnostech umožňujících účastníkům podat nabídky.

Cílem soutěžního dialogu je především seznámit se se zamýšleným řešením potřeb a požadavků zadavatele, upřesnit technické a jiné podmínky předmětu veřejné zakázky, definovat závazný vzor smlouvy. O ukončení soutěžního dialogu informuje zadavatel písemně všechny účastníky, kteří byli vyzváni k účasti v jednací fázi zadávacího řízení, a současně každého z účastníků vyzve k podání nabídky.

c) **Fáze nabídková**

V nabídkové fázi budou účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídek výzvou dle § 69 odst. 6 ZZVZ. Účastníci zadávacího řízení podají své nabídky v souladu s podmínkami výzvy pro podání nabídek. Nabídky zadavatel posoudí a vyhodnotí za účelem výběru dodavatele, který bude vyzván k uzavření smlouvy a plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídky budou zpracovány v souladu s finálními závaznými zadávacími podmínkami, které budou vypracovány zadavatelem v návaznosti na průběh a výsledky fáze soutěžního dialogu a obsaženy ve výzvě k podání nabídek.

V rámci těchto finálních zadávacích podmínek bude zejména poskytnut účastníkům finální závazný vzor smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, a dále bude závazným způsobem upřesněn předmět plnění veřejné zakázky, kritérií hodnocení, podle nichž se budou hodnotit nabídky, lhůta pro podání nabídek, podmínky pro složení jistoty a další podrobnosti nezbytné pro zpracování a podání nabídky.

Nabídková fáze bude zahájena výzvou zadavatele k podání nabídek, přičemž součástí této výzvy budou výše uvedené informace.

1.6 Charakter zadávacích podmínek

Údaje obsažené v této zadávací dokumentaci, tj. zadávací podmínky, vyjadřují požadavky zadavatele, které jsou mu známy v době zahájení řízení se soutěžním dialogem. Informace zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci vyjadřují pouze obecný záměr a základní představy zadavatele o plnění veřejné zakázky.

Zadavatel není v současné době objektivně schopen definovat všechny podrobné a konkrétní technické, právní, finanční a další podmínky pro plnění veřejné zakázky. Tyto podmínky budou vymezeny až na základě výsledků jednání s jednotlivými účastníky soutěžního dialogu ve výzvě k podání nabídek.

Informace uvedené v této zadávací dokumentaci mají dodavatelům umožnit kvalifikovanou účast v soutěžním dialogu a přípravu reakce na požadavky zadavatele tak, jak je uvedeno v této zadávací dokumentaci, jako podklad pro vedení soutěžního dialogu mezi zadavatelem a jednotlivými účastníky soutěžního dialogu.

Tato zadávací dokumentace pak primárně upravuje fázi kvalifikační a fázi soutěžního dialogu. Fáze nabídková bude upravena primárně v rámci výzvy k podání nabídek, přičemž některé aspekty této fáze jsou řešeny již touto zadávací dokumentací. Tato zadávací dokumentace tak nepředstavuje podklad pro zpracování nabídky a neobsahuje tedy podrobné údaje nezbytné pro zpracování nabídky.

S ohledem na specifičnost požadovaného plnění je splněna podmínka dle § 60 odst. 1 písm. c) ZZVZ, dle něhož veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy, složitosti a právních a finančních podmínek spojených s předmětem veřejné zakázky. V souladu s § 60 odst. 1 písm. c) ZZVZ v návaznosti na § 68 odst. 1 ZZVZ zadavatel využil pro zadání veřejné zakázky řízení se soutěžním dialogem dle § 68 ZZVZ.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb (viz § 89 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ), která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ, ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A SOUVISEJÍCÍ INFORMACE

2.1 Účel veřejné zakázky a předmět plnění

Účelem této veřejné zakázky je zajištění dostatečných kapacit v rámci školských zařízení nacházejících se na katastrálním území Košíře, ve:

- spádové oblasti základní školy Praha 5 - Košíře, Nepomucká 1/139, příspěvková organizace, dle obecně závazné vyhlášky č. 4/2021 Sb. Hl. m. Prahy, o školských obvodech základních škol; a
- spádové oblasti mateřské školy „Slunéčko“ Praha 5 - Košíře, Beniškové 988, dle obecně závazné vyhlášky č. 4/2019 Sb. Hl. m. Prahy, o školských obvodech mateřských škol;

kteří se navzájem překrývají (dále jen „**Spádová oblast**“), a to s ohledem na nárůst počtu obyvatel v to oblasti a další demografické údaje, pro přechodnou dobu do doby, než bude ze strany zadavatele postavena plánovaná nová mateřská a základní škola v předmětné oblasti.

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele, který disponuje nebytovými prostory nacházejícími se ve Spádové oblasti, a které přizpůsobí (pokud se v tomto stavu již nenacházejí) tak, aby splňovaly alespoň minimální požadavky zadavatele uvedené v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace a následně poskytne zadavateli pro provoz tříd mateřské a základní školy a souvisejícího zázemí, a to na předpokládané období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2026 formou nájmu či podnájmu těchto prostor.

Informace uvedené v této zadávací dokumentaci mají dodavatelům mj. umožnit vytvořit si představu o předmětu plnění a případně posoudit vhodnost řešení, které zadavatel v době zpracování této zadávací dokumentace taktéž předpokládá. Právě uvedené bude zahrnovat možnost dodavatelů vyjádřit se (učinit „reakci“) k zadavatelovým požadavkům, které zadavatel může vzít následně v potaz při zpracování výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku.

Účastníci jsou pro tyto účely a pro účely jednání se zadavatelem v soutěžním dialogu povinni zpracovat koncept (dále jen „**Koncept**“), o němž bude jednáno s jednotlivými účastníky. Bližší informace ke konceptu jsou uvedeny v čl. 8 této zadávací dokumentaci a mohou být upřesněny ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu dle § 68 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že příslušné prostory se musí nacházet ve Spádové oblasti a tyto musí, či po jejich přizpůsobení budou muset, splňovat minimální požadavky zadavatele uvedené v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace, resp. další podmínky upřesněné v průběhu zadávacího řízení, nejpozději ke dni zahájení plnění této veřejné zakázky. Přesnou definici a hranici Spádové oblasti lze, nad rámec příloh shora uvedených vyhlášek, vyčíst též z geoportálu Zadavatele na adrese <https://geoportal.praha5.cz/>, přičemž tato se zobrazí po zakliknutí tlačítka „Výběr zobrazených vrstev“, Možnosti „školské“ a následně (pouze!) možnosti „Spádové oblasti ZŠ“.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 70220000-9

Pronájem nebo leasing nebytových nemovitostí

2.3 Rozdělení předmětu veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel k tomuto kroku přistoupil z důvodu úzké vzájemné provázanosti všech součástí předmětu plnění této veřejné zakázky. Realizace předmětu této veřejné zakázky více dodavateli by byla velmi problematická.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je 48 měsíců, a to v předpokládaném období od 1. 9. 2022

do 31. 8. 2026, s možností případného prodloužení až o 12 měsíců. Viz čl. 13 této zadávací dokumentace.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je obec Praha, katastrální území Košíře (728764).

4. KVALIFIKACE

4.1 Kvalifikační kritéria

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 a násl. ZZVZ;
- b) splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ; a
- c) splní technickou kvalifikaci dle § 79 a násl. ZZVZ.

4.2 Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele za splnění podmínek uvedených v § 83 odst. 2 ZZVZ.

4.3 Prokázání splnění kvalifikace, pokud podává žádost o účast více dodavatelů společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu samostatně.

4.4 Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu

země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

4.5 e-Certis

Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

4.6 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů doklady prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.7 Systém certifikovaných dodavatelů

V souladu s § 234 a násl. ZZVZ lze platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.8 Pravost dokladů

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ výslovně stanovuje, že dodavatel není oprávněn nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením.

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, předkládá dle § 45 odst. 1 ZZVZ dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.9 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případě, kdy ZZVZ nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

4.10 Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek; a zároveň
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.11 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.12 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

4.12.1 Požadavky na základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.12.2 Základní způsobilost právnické osoby

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.12.3 Základní způsobilost pobočky závodu

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v odst. 4.12.2 výše a vedoucí pobočky závodu.

4.12.4 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle odst. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 4.12.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k odst. 4.12.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 4.12.1 písm. c) zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 4.12.1 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 4.12.1 písm. e) zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení o splnění příslušné části základní způsobilosti, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

4.13 Profesní způsobilost

4.13.1 Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ

Splnění tohoto kritéria kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

4.13.2 Doklady o oprávnění k podnikání podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Splnění tohoto kritéria kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění. Každý dodavatel musí být držitelem oprávnění k podnikání minimálně v oboru: a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.	Doklady o oprávnění k podnikání (výpis ze Živnostenského rejstříku) pokrývající předmět veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v minimálním požadovaném rozsahu.

4.14 Technická kvalifikace

4.14.1 Přehled provozních zařízení podle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ

Splnění tohoto kritéria kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
Přehledu provozních zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ. Z předloženého seznamu provozních zařízení musí vyplývat, že dodavatel disponuje: a) Nebytovými prostory (tj. nikoliv bytovými) ve Spádové oblasti, které je možné přímo nebo pro provedení potřebných stavebních úprav využít pro provoz tříd mateřské a základní školy a souvisejícího zázemí za podmínek uvedených v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.	<i>Předložením přehledu provozních zařízení, ze kterého musí ve vztahu k předmětným nebytovým prostorům vyplynout:</i> • <i>adresa nebytových prostor,</i> • <i>právní titul (vlastnický, nájemní či jiný obdobný vztah),</i> • <i>popis nebytových prostor (podlahová plocha, dispozice, podlaží atp.).</i> <i>Přílohou přehledu provozních zařízení bude právní titul dodavatele k předmětným nebytovým prostorům (tj. list vlastnictví či příslušná smlouva).</i>

Pro vypracování přehledu provozních zařízení dle odst. 4.14.1 této zadávací dokumentace zadavatel doporučuje dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzor tohoto dokumentu, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulce.

- Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast.
- Žádost o účast bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- Žádost o účast nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování žádosti o účast:
 - **Krycí list žádosti o účast:** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. V případě podání společné žádosti o účast více dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající žádost o účast společně.
 - **Obsah žádosti o účast:** Žádost o účast bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

- Doklad prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost z plnění veřejné zakázky v případě podání žádosti o účast společně více dodavateli.
- Doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ;
- **Doklady k prokázání splnění kvalifikace;** a
- Další doklady, které dodavatel považuje za vhodné.

6

6.1 Podávání žádostí o účast prostřednictvím Elektronického nástroje

Zadavatel požaduje podání žádostí o účast v elektronické podobě výlučně prostřednictvím Elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.praha5.cz/>. Žádost o účast v elektronické podobě musí být doručena ve stanovené lhůtě a musí být autentická. Listinné podání žádosti o účast zadavatel nepřipouští. Pokud nebude zadavateli žádost o účast doručena ve lhůtě pro podání žádostí o účast a způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se žádost o účast za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel nepožaduje, aby žádost o účast jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v žádosti o účast) byla dodavatelem podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Pro účely podání žádosti o účast v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje zadavatel stanoví následující podmínky.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádostí o účast v elektronické podobě:

- a) Pro podání žádosti o účast v elektronické podobě bude použit certifikovaný Elektronický nástroj, který je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.praha5.cz/> a splňuje podmínky dle § 213 ZZVZ, jakož i příslušných ustanovení vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „uživatelská příručka“ v záhlaví) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí disponovat nainstalovaným internetovým prohlížečem (Internet Explorer 8.0 a novější, Firefox 3.0 a novější, Opera 4.0 a novější, Chrome/Chromium 4.0 a novější, Safari 4.0 a novější). Více informací je dostupných na internetové adrese <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- c) Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti o účast do této veřejné zakázky registrován jako dodavatel v Elektronickém nástroji (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.praha5.cz/>).
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádostí o účast (podáním žádosti o účast se rozumí nahrání (ukončený upload) kompletní žádosti o účast do Elektronického nástroje, tj. včetně veškerých příloh).
- e) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím Elektronického nástroje se považují za řádně

doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v Elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda Elektronický nástroj na adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v Elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- f) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím Elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádosti o účast (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do nástroje po nahrání veškerých příloh).

6.2 Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast bude stanovena v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Za včasné doručení žádosti o účast nese odpovědnost dodavatel.

Zadavatel provede jednání s vyzvanými účastníky s cílem nalézt vhodná řešení způsobilá splnit jeho potřeby a požadavky.

První jednání s účastníky bude uskutečněno v termínu a místě uvedeném ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu.

Předmětem prvního jednání bude:

1.	Představení zadavatele	Představení osob účastnících se jednání na straně zadavatele.
2.	Představení účastníků	Představení osob účastnících se jednání na straně účastníků.
3.	Představení cílů zadavatele a cílů soutěžního dialogu	Shrnutí základních požadavků zadavatele.
4.	Osobní prezentace Konceptu	Prezentace Konceptu a včetně jeho právních a ekonomických aspektů.
5-	Dotazy zadavatele a diskuse	Prostor pro dotazy zadavatele ke Konceptu, odpovědi ze strany účastníka.
6.	Protokol o jednání	Dokončení protokolu o jednání, který byl zpracováván v průběhu celého jednání, podpis protokolu oprávněnými zástupci všech stran, pokud nebude zpracován dodatečně či z průběhu jednání nebude pořízen audio záznam.

Kromě prvního jednání musí být účastník na každé jednání řádně pozván nejméně 3 pracovní dny předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci předchozího jednání. Na každé jednání bude účastník řádně pozván formou výzvy (pozvánky), ve které musí být uvedeno alespoň datum, místo konání jednání a alespoň obecně vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po účastnících jakékoliv vysvětlení, doklady či informace potřebné k vedení soutěžního dialogu, přičemž tyto požadavky je oprávněn účastníkům sdělit přímo na jednání či mimo jednání prostřednictvím oprávněné či kontaktní osoby uvedené v odst. 1.2 či 1.3 této zadávací dokumentace. První jednání bude vedeno s účastníky separátně, v pořadí dle data doručení Konceptů.

Veškerá jednání v soutěžním dialogu budou vedena pouze v českém jazyce, případně ve slovenském jazyce. Zadavatel připouští, aby si účastník k jednání přizval odborníka hovořícího jiným jazykem, za podmínky, že účastník zajistí překlad z tohoto jazyka do češtiny a z češtiny do tohoto jazyka dostatečně jazykově vybavenou osobou. Veškeré listiny, které budou pořizovány a předkládány v soutěžním dialogu, je možné předložit v českém jazyce nebo ve slovenském jazyce, případně i v jiném jazyce (k těmto listinám je však účastník povinen připojit úředně ověřený překlad do českého jazyka, s výjimkou překladu z anglického jazyka, kde postačí prostý překlad); tím není dotčeno právo účastníků uvádět odborné pojmy v anglickém jazyce apod., nestanoví-li zadavatel jinak.

Zadavatel uvádí, že nebude jednat se všemi účastníky současně, nestanoví-li v průběhu soutěžního dialogu jinak. Zadavatel k tomu dodává, že zachová obdobný předmět a rozsah jednání se všemi účastníky a dodržení zásad podle § 6 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo vést jednání v rámci soutěžního dialogu prostřednictvím telekonference (Microsoft Teams či jiné), kdy bude z takové telekonference pořízen audio záznam (o veškeré komunikaci v rámci jednání) a následně bude vyhotoven stručný protokol, z něhož bude patrný předmět a výsledek jednání. Součástí protokolu bude vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina).

Za účastníka zadávacího řízení se mohou jednoho jednání účastnit nejvýše tři (3) osoby, které budou ze strany účastníka zadávacího řízení vybaveny příslušnou plnou mocí k takovému úkonu, neumožní-li zadavatel účast většího počtu osob.

V rámci jednotlivých jednání může zadavatel s vyzvanými účastníky projednat veškeré aspekty veřejné zakázky, zejména technické, právní a finanční podmínky nabízených řešení, rozsah a obsah požadované součinnosti ze strany zadavatele či obchodní podmínky plnění, stejně tak jako požadavky účastníka pro řádnou realizaci jím navrhovaného řešení a další otázky související s předmětem plnění této veřejné zakázky.

Jakmile bude zadavatelem nalezeno jedno nebo více vhodných řešení pro realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, ukončí zadavatel soutěžní dialog (pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že není v žádném případě omezen shora uvedeným jedním jednáním), vypracuje zadávací podmínky pro podání nabídky a oznámí všem účastníkům soutěžního dialogu ukončení soutěžního dialogu (včetně rozhodnutí o vhodnosti jejich řešení s odůvodněním) a současně je vyzve k podání nabídek dle výzvy k podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo, před zasláním výzvy k podání nabídek, zaslat všem účastníkům závazný vzor smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky upravený na základě výsledků jednací fáze soutěžního dialogu v návaznosti na reakce účastníků k finální confirmaci z jejich strany. Pokud se zadavatel k tomuto kroku rozhodne, uvádí, že pravidla této confirmace budou pro všechny účastníky shodná a tato budou stanovena tak, aby byl účastníkům garantován prostor pro tento úkon.

Všechny shora uvedené způsoby vedení soutěžního dialogu jsou představou zadavatele v době, kdy je tato zadávací dokumentace zpracovávána. Zadavatel nevylučuje a v této souvislosti si vyhrazuje právo, že bude vést jednání v soutěžním dialogu i jinými způsoby než shora uvedenými (např. prohlídkou nabízených prostor), vždy však za dodržení veškerých podmínek v této souvislosti stanovených ZZVZ a zejména za dodržení zásad uvedených v § 6 ZZVZ.

8

8.1 Specifikace prostor

Obecná představa zadavatele o předmětu plnění veřejné zakázky, včetně min. požadavků, je obsažena v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace (dále jen „Specifikace“).

Specifikace vyjadřuje minimální a dále předpokládané požadavky zadavatele na příslušné prostory a na způsob plnění veřejné zakázky. Kvalifikovaní dodavatelé budou povinni zpracovat reakci na Specifikaci v rámci Konceptu způsobem a dle pravidel obsažených ve výzvě k jednání v soutěžním dialogu.

8.2 Obchodní podmínky

Zadavatel nedává v této fázi zadávacího řízení k dispozici návrh obchodních podmínek, tj. návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

Zadavatel uvádí, že každý účastník zadávacího řízení předloží svůj návrh smlouvy v rámci Konceptu, který bude s účastníky projednáván v jednací fázi soutěžního dialogu.

Po skončení jednání zadavatel vypracuje finální návrh smlouvy na veřejnou zakázku, který bude společný pro všechny účastníky za účelem podání porovnatelných nabídek.

8.3 Obecné požadavky zadavatele na Koncept

Účastník má povinnost respektovat požadavky zadavatele a být s nimi v souladu při zpracování Konceptu, pokud nebude ve fázi soutěžního dialogu dohodnuto jinak. Jakákoliv nepřipustitelná rozdílnost předloženého Konceptu od požadavků zadavatele bude považována za nesplnění zadávacích podmínek, která může vést k vyloučení účastníka.

Koncept účastníci podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (formou obecné zprávy).

Koncept bude předložen v termínu, který bude uveden ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu.

Dokumenty podávané jako podklady pro soutěžní dialog účastník předloží též ve formátu umožňujícím další editaci textu i grafické části a vyhledávání (texty a tabulky ve formátech Microsoft Office, případně jako editovatelné PDF soubory).

Koncept zadavatel nevrací, a to s ohledem na archivační povinnost dokumentace o zadávacím řízení veřejné zakázky.

8.4 Zadání Konceptu

Kvalifikovaní účastníci zadávacího budou povinni před prvním jednáním v soutěžním dialogu zpracovat a zadavateli doručit Koncept, a to v souladu s níže uvedeným zadáním Konceptu, které stanoví podrobnější požadavky zadavatele na strukturu a obsah Konceptu.

Koncept bude obsahovat:

- **představení účastníka** a všech jeho uvažovaných **poddodavatelů** (jak kvalifikačních dle jeho žádosti o účast, tak faktických);
- **kontaktní adresu a emailovou adresu** pro případný písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem mimo nástroj E-ZAK;
- **prohlášení** o pravdivosti informací obsažených v předloženém Konceptu, podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka; nevyplyvá-li toto oprávnění z obchodního rejstříku, musí být součástí Konceptu předložená plná moc pro příslušnou osobu pro takové jednání, a to v originále v elektronické podobě nebo v elektronické konverzi listinného dokumentu;
- **reakci na Specifikaci**, zpracovanou způsobem a dle pravidel obsažených v této zadávací dokumentaci a ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu, tedy zejména:
 - představení projektu;
 - návrh plnění veřejné zakázky (vč. grafických návrhů uspořádání prostor);
 - návrhu cenotvorby (část investiční a část nájmu);
 - návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- **další požadavky zadavatele** dle pokynů obsažených ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu; a
- **ostatní dokumenty**, jejichž předložení zadavateli účastník pokládá za nezbytné pro jednání v soutěžním dialogu.

Koncept musí respektovat všechny požadavky, podmínky a omezení zadavatele uvedené v tomto zadání Konceptu a dále ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu, a může dále obsahovat jakékoliv další údaje dle uvážení účastníka.

Koncept bude využit zadavatelem výlučně pro účely přípravy na jednání v soutěžním dialogu, příp. pro účely zpracování výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku.

Zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele v souladu s § 96 ZZVZ:

<https://zakazky.praha5.cz/> k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňována vysvětlení či změny zadávací dokumentace této veřejné zakázky v rámci kvalifikační fáze zadávacího řízení.

10.1 Vysvětlení a změny zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být dodavatelem podána písemně.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel prostřednictvím nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek městské části Praha 5 (dále jen „**Elektronický nástroj**“), a to na adrese: <https://zakazky.praha5.cz/>.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, **nejpozději do 3 pracovních dnů** po doručení písemné žádosti dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty **zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.**

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

10.2 Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter předmětu plnění zadavatel prohlídku místa plnění neuskuteční.

Zadavatel uvádí, že základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 odst. 1 ZZVZ.

V současné době je záměrem zadavatele hodnotit nabídky podané na plnění této veřejné zakázky v její následující fázi dle těchto dílčích kritérií hodnocení:

- nabídková cena – objektivně vymezené kritérium hodnocení; a
- termín připravenosti prostor k zpřístupnění pro vybavení mobiliářem ze strany Zadavatele – objektivně vymezené kritérium hodnocení.

Zadavatel nevylučuje, že v rámci výzvy k účasti v soutěžním dialogu či jednání s účastníky na základě soutěžního dialogu budou vymezeny další aspekty plnění veřejné zakázky, které bude zadavatel hodnotit (a tyto aspekty tak budou mít za následek vymezení dalších dílčích kritérií hodnocení, resp. upřesnění stávajících základně vymezených dílčích kritérií hodnocení, případně vypuštění některého z uvažovaných kritérií hodnocení). Může dojít např. i k nahrazení dílčího kritéria hodnocení „termín připravenosti prostor k zpřístupnění pro vybavení mobiliářem ze strany Zadavatele“ tímto později specifikovaným dílčím kritériem hodnocení.

Bližší podmínky způsobu hodnocení a kritéria hodnocení nabídek budou stanoveny na základě výsledků dialogové fáze zadávacího řízení, přičemž budou přesně popsány ve výzvě k podání nabídky.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž

jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu prokazujícího tuto skutečnost (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastní iniciativy.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavateli použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za charakteristické, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení povinnosti dodavatele, jenž byl zadavatelem vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku (jako první, či další v pořadí v případě postupu podle § 125 ZZVZ), uzavřít smlouvu či poskytnout k jejímu uzavření součinnost ve smyslu § 122 odst. 3 a § 124 odst. 1 ZZVZ, je zadavatel připraven přistoupit k vymáhání škody způsobené zadavateli tímto dodavatelem.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že v případě naplnění důvodů pro povinnost nebo možnost zadavatele zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ je připraven rozhodnout o zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude před podpisem smlouvy zadavatelem vyzván k doložení skutečného majitele v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel si v souladu s § 66 a § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje právo na zadání veřejné zakázky v jednacím řízení bez uveřejnění vybranému dodavateli na prodloužení doby nájmu/podnájmu nebytových prostor, které jsou předmětem této veřejné zakázky, a to až o dobu 12 měsíců.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na to, že zvažuje využití svého oprávnění dle § 41 ZZVZ a požadovat v nabídkové fázi zadávacího řízení k zajištění povinností vyplývajících pro dodavatele z účasti v tomto zadávacím řízení jistotu, a to ve výši v souladu se ZZVZ. Společně s jistotou by v takovém případě zadavatel stanovili zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

Zadávací dokumentace ani její část nebyla zpracována osobou odlišnou od zadavatele.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

- Příloha č. 1** Krycí list žádosti o účast
- Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele dle ZZVZ
- Příloha č. 3** Vzor přehledu provozních zařízení
- Příloha č. 4** Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

V Praze dne 24. 2. 2022

Městská část Praha 5