

vyhlašuje

tímto v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též jen „Zákon“), zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se soutěžním řádem České komory architektů (dále též jen „ČKA“) ze dne 24. dubna 1993 (dále též jen „Soutěžní řád“), **dvoufázovou otevřenou architektonickou soutěž o návrh** s názvem

**„Svatební síň pro Prahu 5“**  
(dále též jen „Soutěž o návrh“ či „Soutěž“)

a vydává k tomu ve smyslu ust. § 144 Zákona tyto soutěžní podmínky (dále též jen „Soutěžní podmínky“).

**OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK**

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK.....	1
PREAMBULE.....	1
1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY.....	2
2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ .....	5
3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE O NÁVRH, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY .....	6
4. PODMÍNKY ÚČASTI SOUTĚŽE O NÁVRH .....	8
5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST .....	12
6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH, JEHO ČÁSTI A OBSAH, GRAFICKÁ ČI JINÁ ÚPRAVA .....	13
7. ZPŮSOB A PODMÍNKY PODÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ .....	15
8. KRITÉRIA HODNOCENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ.....	17
9. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTNÍ V SOUTĚŽI O NÁVRH .....	18
10. PRŮBEH SOUTĚŽE O NÁVRH.....	19
11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ .....	22
12. AUTORSKÁ PRÁVA .....	22
13. OSTATNÍ PODMÍNKY.....	24
14. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ .....	24
15. ODPOVĚDNÝ PŘÍSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ .....	25
16. PŘÍLOHY.....	26

**PREAMBULE**

Zadavatel – městská část Praha 5, IČO: 00063631, se náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5 – důvodu nedostatku vlastních prostorových kapacit nutných pro pořádání společenských a kulturních akcí se rozhodl realizovat novostavbu svatební síně.

## 1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele

**městská část Praha 5**

sídlo: náměstí 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5

IČ: 00063631

DIČ: CZ00063631

zastoupená: Mgr. Renáta Zajíčková, starostka

(dále též jen „Zadavatel“)

### 1.2. Zmocněný zástupce zadavatele, organizátor soutěže

**JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát**

Advokátní kancelář GÜRLICH VÍTEK & PARTNERS, ev. č. ČAK 09459

Sídlo: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2 – Vinohrady

IČ: 63622777

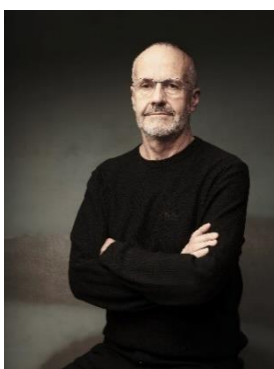
### 1.3. Porota

#### 1.3.1. Řádní členové nezávislí

##### **prof. Ing. arch. Petr Hrůša**



V roce 1981 absolvoval Fakultu architektury VUT v Brně. V letech 1990–1992 byl členem Památkové rady Pražského hradu a hlavním architektem města Telče. V roce 1990 působil v Letní škole architektury prince Charlese v Oxfordu a v Římě. Byl členem umělecké rady VŠUP v Praze (2007), redakční rady časopisu Architekt (2001–2005) a časopisu AD Architektura (2005–2007). Je členem Spolku výtvarných umělců Mánes, Spolku pro výstavbu koncertní síně v Brně, spolku Obecní dům Brno a členem dalších odborných komisí. Vedle vedení vlastní kanceláře Atelier Brno (od 1991) je Petr Hrůša také praktikujícím profesorem na Technické univerzitě v Ostravě na Katedře architektury, v letech 2015–2018 byl vedoucím ateliéru na ústavu památkové péče na FA ČVUT v Praze; je členem vědeckých rad (VR VUT, VR FA VUT a VR FAST VUT v Brně, VR FAST VŠB–TU v Ostravě, OR FA ČVUT v Praze), účastní se hodnotících komisí na odborných školách architektury a stavitelství a soutěžních porot a přednáší také veřejně.



##### **Ing. arch. Jan Aulík**

V roce 1983 absolvoval Fakultu architektury na ČVUT v Praze a následně působil v letech 1983–1990 v Projektovém ústavu hl. města Prahy, 1990–1991 v Architektonické kanceláři ALFA Ing. arch. Věry Machoninové. V roce 1991 založil vlastní ateliér STUDIO A, od roku 1993 působí jako autorizovaný architekt. V letech 2002–2009 byl členem dozorčí rady Nadace české architektury, v letech 2004–2008 externí spolupráce v Ústavu navrhování doc. Ing. arch. Ivana Kroupy na ČVUT – FA, od roku 2008 vedoucí ateliéru 15127 – ústav navrhování I. ČVUT – FA a členem Akademie architektury OA a ČKA. V roce 2007 spoluzaložil atelier Aulík Fišer architekti, s.r.o., který se zaměřuje na urbanismus velkých rozvojových území a návrhy administrativních a rezidenčních komplexů. Od největších měřítek až po zcela malé a propracované koncepty, interiéry, výstavy – AFA vždy hledají odpovídající a kontextuální řešení.



**Ing. et Ing. Štěpánka Šmídová**

Vystudovala Českou zemědělskou univerzitu, obor Zemědělské inženýrství – zahradnictví a Zahradní a krajinářské architekturu Mendelově univerzitě v Brně a rok strávila také na vídeňské Universität für Bodenkultur. V roce 2002 založila vlastní krajinářský ateliér ŠMÍDOVÁ LANDSCAPE ARCHITECTS s.r.o., který se věnuje široké škále krajinářských projektů. Přednáší na tematických konferencích, je častým porotcem architektonických soutěží a je součástí např. týmu Smart City pod Svazem měst a obcí České republiky, který zpracovává strategii udržitelnosti pro obce do roku 2030. Podílela se na metodice IPR Praha Stromořadí v ulicích, která řeší problematiku stromů v městském prostředí. S Nadačí české architektury spolupracuje v pracovní skupině Pomoc veřejným investorům. V rámci projektu POHOthon se účastnila multidisciplinárního workshopu ohledně budoucnosti potěšební krajiny na Ostravsku.

**Řádní členové se vztahem k Zadavateli (závislí)**



**Bc. Lukáš Herold**

Vystudoval Filosofickou fakultu na Univerzitě Karlově a Univerzitě Jana Amose Komenského v Praze. Pracoval jako PR konzultant, novinář a mluvčí ODS. Působil na Magistrátu hl. m. Prahy – vedoucí PR. V současné době je místostarostou městské části Praha 5 (kompetence kultura, bydlení, majetek) a 16 let působí jako zastupitel městské části Praha 5. Je předsedou Obvodní hospodářské komory v Praze 5 a aktuálně studuje na Konzervatoři Jana Deyla.



**Ing. arch. Zuzana Hamanová**

V roce 1985 zakončila studium na Fakultě architektury ČVUT V Praze, obor architektura. Má 30 let projektové praxe, autorizaci České komory architektů, je proškolená jako porotce architektonických soutěží. Od roku 2014 je zastupitelkou městské části Praha 5, kde se věnuje územnímu rozvoji a přípravě investic, je předsedkyní výboru pro územní rozvoj.

- 1.3.2. V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může Zadavatel (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se Soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou (veřejnou) funkci. V případě, že nebude rozhodnuto o nahrazení původního řádného člena novou osobou (dle předchozí věty), bude uvolněného řádného člena poroty zastupovat až do ukončení Soutěže náhradník závislé části poroty.

1.3.3. **Náhradníci nezávislí**



**Ing. arch. Jan Kasl**

V roce 1976 vystudoval obor architektura a urbanismus na Stavební fakultě ČVUT v Praze, architekturu praktikuje od roku 1977, v současnosti vede atelier JK ARCHITEKTI s. r. o. V letech 1990–2006 byl aktivní na různých úrovních v komunální politice, 1998–2002 byl primátorem hlavního města Prahy. Od roku 1992 autorizovaný architekt, od dubna 2019 předseda ČKA; člen správních a akademických rad, grémií, poradních sborů a komisí, aktivní v oblasti strategického a prostorového plánování Prahy, bytové i komerční výstavby, v poslední době se věnuje i krajinářskému a urbanistickému zasazení velkých dopravních staveb do území (Městský a Pražský okruh) a působí jako porotce v řadě soutěží o návrh.



**doc. Ing. arch. Boris Redčenkov**

V roce 1994 absolvoval Fakultu architektury ČVUT v Praze v ateliéru doc. Ladislava Lábuse. Od roku 1997 je partnerem v architektonickém studiu A69 – architekti, s. r. o. (Boris Redčenkov, Prokop Tomášek, Jaroslav Wertig), jež bylo jako jedno ze dvou českých architektonických studií v roce 2007 zařazeno mezi TOP 101 nejlepších mladých světových architektů podle časopisu Wallpaper. Všechny tři architektky spojuje kromě roku narození 1969, ambice vytvářet autorskou architekturu reagující na místo, čas a okolnosti jejího vzniku. Za dobu trvání má za sebou ateliér desítky realizací a stovky projektů všech rozsahů, velikostí a typologických druhů a je držitelem mnoha domácích i mezinárodních ocenění. Kromě samotného navrhování a realizování staveb se členové ateliéru věnují publikační, popularizační a pedagogické činnosti. Od roku 2013 vede vlastní ateliér na Fakultě architektury ČVUT v Praze. V roce 2019 byl jmenován docentem.

**1.3.4. Náhradníci se vztahem k Zadavateli (závislí)**



**Ing. Milan Kryl**

Zastupitel městské části Praha 5, člen Výboru pro územní rozvoj ZMČ P5, člen Výboru pro územní rozvoj, územní plán a památkovou péči ZHM Praha. Po absolvování ČVUT pracoval v několika architektonických ateliérech. Na začátku devadesátých let řídil odbor výstavby a stavební úřad na kladenském magistrátu. Poté se věnoval oceňování nemovitostí a zhodnocování pozemků a staveb jako investiční analytik. Postupně se stal výkonným ředitelem velkého nemovitostního holdingu a na konci století manažerem globálního obchodního řetězce. Deset let zodpovídal za rozvoj obchodní sítě a výstavbu obchodních center v ČR. Po ukončení rozvoje se osamostatnil jako investor zaměřený na zhodnocování nemovitostí.



**Ing. arch. Lukáš Vacek, Ph. D.**

je architekt se zaměřením na urbanismus a územní plánování – tak se profiloval již během studií na Fakultě architektury na ČVUT v Praze. V posledních ročnících vysoké školy absolvoval prodlouženou stáž u slavného italského architekta Renza Piana. Zkušenosti ze zahraničí má kromě Itálie i z Německa, Vietnamu nebo Iráku. Spolupracoval se třemi náměstkyněmi primátora hl. m. Prahy pro územní rozvoj jako jejich odborný asistent. Vyučoval na ČVUT v Praze v ateliérech Ing. arch. Jana Sedláka a Dipl. arch. Henry Hansona. Působí na Architectural Institute in Prague, kde vede několik předmětů (Fundamentals of Urbanism, Masterplanning, Urban Design) a aktivně působí ve

vědě a výzkumu. Byl a je členem celé řady poradních orgánů měst a městských částí. V současné době vede odbor územního rozvoje MČ Praha 5.

#### 1.3.5. **Fungování soutěžní poroty**

Porota na své ustanovující schůzi konané dne 18. 2. 2022 zvolila předsedu a místopředsedkyni poroty ve složení:

**Předseda poroty:** prof. Ing. arch. Petr Hruša

**Místopředsedkyně poroty:** Ing. arch. Zuzana Hamanová

Hlavní úlohou předsedy poroty je vést jednání poroty, spolupracovat se Zadavatelem v době mimo jednání poroty a dále spolupracovat s Přezkušovatelem návrhů a Sekretářem soutěže.

Zasedání poroty se účastní vždy vedle řádných členů poroty i náhradníci poroty, kteří se mohou účastnit diskusí poroty nad posouzením a hodnocením jednotlivých soutěžních návrhů. Náhradní poroty nemohou hlasovat, jejich hlas je pouze vždy pouze hlasem poradním. V případě zastupování nepřítomného řádného člena nabývá náhradník statutu řádného člena s hlasem rozhodujícím, přičemž řádné členy nezávislé na Zadavateli musí v rozhodování poroty nahradit jen náhradník nezávislý.

#### 1.4. **Přizvání odborníci**

Porota je oprávněna v průběhu svého jednání přizvat odborníky, vždy však se souhlasem Zadavatele. Přizvání odborníci mají pouze poradní hlas.

#### 1.5. **Sekretář soutěže**

Mgr. et Mgr. Filip Komárek, advokát

e-mail: komarek@akegv.cz

#### 1.6. **Přezkušovatel soutěžních návrhů**

Ing. arch. Jan Horký, architekt a urbanista

#### 1.7. **Nezávislá osoba**

Terézia Miklášová, MBA

e-mail: trustworthy.person@akegv.cz

#### 1.8. **Prohlášení o nezávislosti a neexistenci střetu zájmů**

Nezávislí členové poroty, přizvání odborníci a členové pomocných orgánů poroty, kteří nejsou jmenováni za Zadavatele, podepíší prohlášení o své nezávislosti, tj. že nejsou se Zadavatelem v dlouhodobém obchodním, pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu, který by mohl mít vliv na jejich nestrannost a nezávislost při výkonu funkce v soutěži o návrh. Všichni členové poroty podepíší prohlášení, že nejsou ve střetu zájmů a že souhlasí se Soutěžními podmínkami.

## 2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

### 2.1. **Předmět Soutěže o návrh**

Předmětem Soutěže o návrh je:

I. návrh nového reprezentativního objektu městské části Praha 5, který bude zahrnovat tři provozy:

- a) svatební síň pro svatby, vítání občánků, případně i pro další společenské nebo kulturní příležitosti;
- b) kavárnu-bar;
- c) výtvarnou galerii;

- II. ideový návrh řešení umístění budovy mateřské školy (pro jednu třídu předškolních max. 28 dětí) v řešeném území.

2.1.1. Detailní popis předmětu Soutěže je uveden v příloze **P01** Soutěžních podmínek.

## 2.2. Soutěžní zadání

2.2.1. Požadavky Zadavatele na řešení předmětu Soutěže jsou následující:

- a. návrh objektů musí být umístěn v ploše VV, jak je tato vymezena v příloze **P02** Soutěžních podmínek, a objekt svatební sítě musí respektovat budoucí umístění objektu mateřské školy v ploše VV
- b. investiční náklady na realizaci stavby by neměly překročit částku ve výši 70 mil. Kč bez DPH (při zohlednění cen materiálu a prací pro 1. pololetí 2022). Tato částka nezahrnuje uměleckou výzdobu a mobiliář.

2.2.2. Detailní popis zadání Soutěže je uveden v příloze **P01** Soutěžních podmínek.

2.2.3. Zadavatel podporuje inovativní přístupy k řešení. Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v zadání je ponecháno na invenci a přístupu účastníků.

## 2.3. Důsledky nedodržení požadavků na řešení předmětu Soutěže o návrh

Požadavky v odst. 2.2.1 a 2.2.2 Soutěžních podmínek stejně jako další požadavky v zadání jsou stanovené jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže o návrh. Nicméně dodržení požadavků Zadavatele na řešení, kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků uvedených v Soutěžních podmínkách a jejich přílohách do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v čl. 8. Soutěžních podmínek.

## 3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE O NÁVRH, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Druh a základní parametry Soutěže o návrh

3.1.1. Podle předmětu řešení se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **architektonická**.

Podle okruhu účastníků se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **otevřená**.

Podle počtu vyhlášených fází se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **dvoufázová** (1. FÁZE a 2. FÁZE); (v souladu s ust. § 112 a § 147 Zákona provede Zadavatel po 1. FÁZI snížení počtu návrhů, tedy výběr návrhů, které jsou v 2. FÁZI Soutěže o návrh dopracovány dle požadavků zpřesněných Soutěžních podmínek).

Podle záměru řešení se Soutěž o návrh vyhlašuje jako **projektová**.

3.1.2. Soutěž o návrh bude probíhat jako **anonymní**. V průběhu Soutěže o návrh nesmí účastníci Soutěže o návrh své návrhy podané do Soutěže zveřejňovat, propagovat nebo používat do jiné soutěže. Účastníci Soutěže o návrh nesmí jakkoli kontaktovat kteréhokoliv z členů poroty ve věci týkající se Soutěže o návrh. Porušení této povinnosti účastníkem může být důvodem pro vyloučení účastníka ze Soutěže o návrhu.

### 3.2. Účel Soutěže o návrh

3.2.1. Účelem a posláním Soutěže o návrh je nalézt, vybrat a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže o návrh, které splní požadavky Zadavatele obsažené v Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž může Zadavatel následně v jednacím řízení bez uveřejnění dle ust. § 143 odst. 2 a ust. § 65 Zákona (dále jen „**JŘBU**“) postupně za podmínek uvedených v Soutěžních podmínkách jednat o zadání následné veřejné zakázky zakázku (dále též jen „**Navazující zakázka**“).

### 3.3. Specifikace Navazující zakázky

3.3.1. Zadavatel má zájem na základě výsledku Soutěže o návrh zadat formou jednacího řízení bez uveřejnění (dále též jen „JŘBU“) navazující veřejnou zakázku, jejímž předmětem bude zejména zpracování jednotlivých výkonových fází služeb architekta dle Standardů služeb architekta vydaných ČKA včetně návrhu a projektové dokumentace interiéru (dostupných na: <https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/legislativa/standardy-vykonu-a-dokumentace>):

FS 1+2 – Dopracování návrhu stavby, včetně ideového návrhu a umístění objektu mateřské školy (tato fáze představuje dopracování soutěžního návrhu budovy svatební síně do podoby architektonické studie na základě připomínek doručených Zadavatelem po Soutěži o návrh)

FS 3 + 4 – Dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (včetně případné dokumentace bouracích prací stávajícího objektu)

FS 5 – Dokumentace pro provádění stavby

FS 6 – Zadání stavby a spolupráce při výběru zhotovitele, vč. přípravy soupisu prací a dodávek

FS 7 – Autorský dozor

FS 8 – Návrh interiéru

Předmětem Navazující zakázky může být za podmínek sjednaných ve smlouvě dále rovněž nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravatelská (dříve inženýrská) činnost, provedení nezbytných průzkumů a měření, součinnost se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

Zadavatel si vyhrazuje, že za podmínek sjednaných ve smlouvě uzavřené v JŘBU je Zadavatel oprávněn jednostranně zúžit rozsah požadovaných služeb, jednotlivé fáze služeb sdružit nebo vypustit, případně doplnit o jiný druh plnění. Navazující zakázka může být v odůvodněných případech se souhlasem vítězného účastníka JŘBU a s jeho součinností rozdělena tak, že její část může připadnout třetí straně.

### 3.4. Zadání Navazující zakázky, uzavření Smlouvy

3.4.1. Zadavatel vyzve k účasti v JŘBU navazujícím na Soutěž o návrh všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž:

- a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- c) v případě, že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě, Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

3.4.2. Zadavatel stanoví, že bližší podmínky průběhu následné veřejné zakázky – JŘBU – budou stanoveny v rámci výzvy k jednání, jíž bude JŘBU zahájeno. Nezávazný návrh smlouvy je přílohou **PP5** Soutěžních podmínek.

3.4.3. Zadavatel si vyhrazuje právo Navazující zakázku nezadat.

### **3.5. Výše investičních nákladů stavby**

3.5.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 144 odst. 3 písm. e) Zákona uvádí, že předpokládaná maximální výše investičních nákladů stavby (včetně interiéru, přípojek, veřejného osvětlení, parkovacích a zpevněných ploch a sadových úprav okolí objektu) činí **70.000.000,- Kč bez DPH**.

### **3.6. Předpokládaná hodnota Soutěže o návrh (veřejné zakázky)**

3.6.1. Předpokládaná hodnota Soutěže o návrh (včetně Navazující zakázky) činí **7.940.000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena v souladu s ust. § 16 Zákona a dle ust. § 16 odst. 4 Zákona do ní Zadavatel zahrnul i předpokládanou výši cen a odměn, které Zadavatel poskytne dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v Soutěži o návrh.

### **3.7. Předpokládaná hodnota Navazující zakázky**

3.7.1. Předpokládaná hodnota Navazující zakázky na Soutěž o návrh činí **6.500.000,- Kč bez DPH**.

3.7.2. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Navazující zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má Zadavatel k realizaci Navazující zakázky k dispozici a při jednání o uzavření Smlouvy tak nebude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou. Nabídková cena za plnění Navazující zakázky bude stanovena při zohlednění doporučených cen dle <https://www.cka.cz/cs/pro-architektury/kalkulacky/kalkulacka>. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník Soutěže o návrh deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku Soutěže o návrh vyzván k účasti na jednání o uzavření Smlouvy a k předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena na plnění Navazující zakázky stanovena způsobem uvedeným v předchozí větě.

### **3.8. CPV kódy**

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby  
71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby  
71221000-3 Architektonické služby pro budovy  
71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

### **3.9. Zpracovatelé Soutěžních podmínek**

3.9.1. Tyto Soutěžní podmínky vznikly ve spolupráci Zadavatele, organizátora Soutěže o návrh, Sekretáře soutěže o návrh, Přezkušovatele soutěžních návrhů a poroty.

## **4. PODMÍNKY ÚČASTI SOUTĚŽE O NÁVRH**

### **4.1. Účastníci Soutěže o návrh**

4.1.1. Soutěže o návrh se mohou účastnit fyzické a právnické osoby nebo společnosti (sdružení) fyzických či právnických osob, které:

- a) splňují základní způsobilost podle ust. § 74 Zákona;
- b) splňují profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona;
- c) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže o návrh a disponuje příslušným živnostenským oprávněním či licenci, a to alespoň pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, a současně doloží doklad odpovědného zástupce – autorizaci podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) nebo ust. § 4 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (tj. autorizace pro obor architektura nebo se všeobecnou působností).



Povinnost předložit tento doklad se netýká:

- i. osob, které vykonávají činnost podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři) a mají autorizaci podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) nebo ust. § 4 odst. 3 uvedeného zákona, taková osoba předloží doklad o příslušné autorizaci dle tohoto zákona (tj. autorizace pro obor architektura nebo se všeobecnou působností);
  - ii. fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno.
- d) prokážou, že nikdo z autorů soutěžního návrhu, a v případě právnických osob žádný člen statutárního orgánu:
- i. nebyl účasten bezprostředně na přípravě soutěžního zadání a na vyhlášení Soutěže o návrh;
  - ii. nejsou řádnými členy nebo náhradníky poroty, Sekretářem poroty, Přezkušovatelem návrhů nebo přizvaným znalcem/odborníkem poroty či garantem této Soutěže o návrh;
  - iii. nejsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo podřízenými, které se zúčastnily vypracování předmětu Soutěže o návrh a vypsání této Soutěže nebo řádných členů nebo náhradníků poroty, Sekretáře soutěže, Přezkušovatele soutěžních návrhů nebo přizvaných znalců poroty nebo garantů této Soutěže, tj. osob uvedených v čl. 1. Soutěžních podmínek, pokud tyto budou uvedeny v soutěžních podmínkách Soutěže o návrh;
  - iv. není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;

4.1.2. Zadavatel nestanovil požadavky na technickou kvalifikaci. Soutěž je z tohoto hlediska zcela otevřená.

#### **4.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů**

4.2.1. Základní způsobilost dle odst. 4.1. bodu 4.1.1. písm. a) Soutěžních podmínek a ust. § 74 Zákona splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.2.2. Splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 odst. 1 Zákona musí dodavatel prokázat předložením odpovídajících dokladů uvedených § 75 odst. 1 zákona jejich podáním v rámci elektronického části nabídky souboru nebo může nahradit tyto doklady k prokázání základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení** podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

### 4.3. Prokázání splnění profesní kvalifikace

4.3.1. Splnění podmínek profesní kvalifikace dle odstavce 4.1. bod 4.1.1. písm. b) Soutěžních podmínek prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tento doklad může být nahrazen **předložením čestného prohlášení** (ust. § 86 odst. 2 Zákona) podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka (ust. § 86 odst. 2 Zákona).

4.3.2. Podmínku dle odst. v odstavci 4.1. bod 4.1.1. písm. c) Soutěžních podmínek prokáže účastník předložením výpisu z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence účastníka. Tento doklad může být nahrazen **předložením čestného prohlášení** (ust. § 86 odst. 2 Zákona) podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka (ust. § 86 odst. 2 Zákona).

4.4. Podmínky účasti dle odst. v odstavci 4.1. bod 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek prokáže účastník **předložením čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka (ust. § 86 odst. 2 Zákona).

4.5. **Zadavatel účastník doporučuje pro prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1. bodu 4.1.1 písm. a)–d) tohoto článku Soutěžních podmínek použít společné čestné prohlášení, jehož vzor je přílohou PP1 těchto Soutěžních podmínek.**

### 4.6. Společná ustanovení ke splnění podmínek účasti

4.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 bod 4.1.1. písm. a), b) a d) Soutěžních podmínek každý ze společníků v plném rozsahu samostatně.

4.6.2. Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů musí předložit smlouvu o této společnosti, která bude obsahovat určení rozsahu účasti jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění, jakož i věcným vymezením příslušných částí plnění v rámci Soutěže o návrh.

4.6.3. Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího účastníka byl označen dodavatel, pod jehož registrací bude nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána. Bez ohledu na to si však Zadavatel vyhrazuje právo v průběhu Soutěže komunikovat pouze s dodavatelem, pod jehož registrací byla nabídka, resp. návrh podán. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím

tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.

#### **4.7. Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů zahraničním dodavatelem**

4.7.1. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že základní způsobilost dle odst. 4.1. bodu 4.1.1. písm. a) Soutěžních podmínek musí dodavatelé se sídlem mimo Českou republiku prokázat jak ve vztahu k zemi svého sídla (doklady dle ust. § 81 Zákona), tak i ve vztahu k České republice; dodavatel je oprávněn splnění základní kvalifikace nahradit **předložením čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

4.7.2. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti – kvalifikace dle odst. 4.1. způsobem dle ust. § 81 Zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

#### **4.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

4.8.1. Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti podle ust. § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný v souladu s ust. § 229 Zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

#### **4.9. Stáří dokladů**

4.9.1. Doklady (tj. i příslušné čestné prohlášení, které je přílohou Soutěžních podmínek), kteří účastník prokazuje splnění podmínek účasti a způsobilost dle Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Soutěže o návrh.**

#### **4.10. Forma dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

4.10.1. Dle ust. § 45 odst. 1 Zákona se doklady k prokázání splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii, resp. skenu. Zadavatel může na základě výzvy k vysvětlení či doplnění kvalifikace dle ust. § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, a to v elektronické formě.

4.10.2. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy v návaznosti na JŘBU od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace (tedy vlastních dokladů, nikoliv čestného prohlášení), pokud je již nemá k dispozici, a to v elektronické formě.

#### **4.11. Obecně k prokazování splnění kvalifikace a podmínek účasti**

4.11.1. Dodavatelé v nabídkách předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace-podmínek účasti, tj. postačí jen prostý sken podepsané listiny. Čestné prohlášení musí být podepsáno účastníkem, resp. osobou oprávněnou jej zastupovat (statutární orgán, zmocněnec).

#### **B**

#### **4.12. Ke způsobu podepisování dokladů**

4.12.1. Zadavatel v této souvislosti pro vyloučení jakýchkoli pochybností uvádí, že veškeré doklady, které mají být účastníkem pro účely podání soutěžního návrhu podepisovány (např. čestná prohlášení), mohou být osobami oprávněnými zastupovat účastníka podepsány alternativně:

- a) v listinné podobě, v takovém případě součástí elektronického soutěžního návrhu bude prostý scan těchto podepsaných dokumentů; a/nebo
- b) v elektronické podobě s elektronickým podpisem/podpisy.

#### **4.13. Změna kvalifikace dodavatele**

4.13.1. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení se řídí ust. § 88 Zákona.

#### **4.14. Důsledky nesplnění podmínek účasti Soutěže o návrh**

4.14.1. Pokud dodavatel nedoloží požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh dle čl. 4. Soutěžních podmínek, Zadavatel jej může písemně vyzvat k doplnění požadovaných dokladů ve lhůtě, kterou k tomu Zadavatel stanoví. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit. V případě, že dodavatel požadované doklady do skončení lhůty nedoloží, Zadavatel jej může vyloučit ze Soutěže o návrh.

4.14.2. Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži o návrh účastníka, u něhož ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů zjistí, že tento účastník nesplnil podmínky Soutěže o návrh.

#### **4.15. Prokázání oprávnění disponovat autorskými právy**

4.15.1. Účastník musí doložit Zadavateli, že je oprávněn disponovat autorskými právy, tj. autor udělil účastníku-dodavateli oprávnění k užití jeho díla způsobem uvedeným v čl. 12 Soutěžních podmínek.

#### **4.16. Podmínky pro uzavření Smlouvy na plnění následné veřejné zakázky**

4.16.1. Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření Smlouvy, předloží Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů v elektronické formě prokazujících splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh uvedených v odst. 4.1. Soutěžních podmínek, pokud je již nemá Zadavatel k dispozici. Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být ze strany Zadavatele uzavřena Smlouva, bude dále před uzavřením Smlouvy povinen předložit Zadavateli uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění; limit pojistného plnění bude Zadavatelem specifikován v zadávacích podmínkách JŘBU.

## **5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST**

### **5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů**

5.1.1. Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou účastníkům Soutěže o návrh poskytovány bezúplatně.

5.1.2. Soutěžní podmínky a podklady jsou zveřejněny na elektronickém nástroji-profilu Zadavatele <https://zakazky.praha5.cz/> ode dne uveřejnění formuláře o zahájení Soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek do konce lhůty pro podání návrhů. Soutěžní podmínky a podklady jsou na profilu Zadavatele uveřejněny v plném rozsahu, z tohoto důvodu Zadavatel neposkytuje žádnou část Soutěžních podmínek a podkladů postupem podle ust. § 96 odst. 2 Zákona. Na výše uvedeném profilu budou uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění Soutěžních podmínek a podkladů.

5.1.3. Účastníci se zavazují, že podklady využijí výhradně pro rozhodování o účasti v Soutěži o návrh a k vypracování soutěžního návrhu.

### **5.2. Poskytované podklady**

5.2.1. Zadavatel poskytované soutěžní podklady (pro vypracování soutěžního návrhu a pro identifikaci účastníka a podání nabídky) jsou v přílohách Soutěžních podmínek.

### 5.3. Vysvětlení Soutěžních podmínek a zadání Soutěže o návrh (dotazy)

- 5.3.1. Dodavatelé mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele.
- 5.3.2. Znění dotazu (bez identifikace tazatele) a příslušná odpověď budou zveřejňovány na profilu Zadavatele. Vysvětlení Soutěžních podmínek Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele alespoň 14 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů. Účastníci Soutěže mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek nejpozději do 17 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.
- 5.3.3. Zadavatel může Soutěžní podmínky vysvětlit i bez obdržené žádosti. Zadavatel je oprávněn dodatečně změnit či doplnit Soutěžní podmínky před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

### 5.4. Prohlídka místa plnění – řešeného prostoru

- 5.4.1. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **25.4.2022 od 10:30 hodin**.
- 5.4.2. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude v uvedenou dobu před vstupem do areálu Střediska prevence a léčby drogových závislostí - DROP IN, o.p.s.- Centrum následné péče, Kobrova 3175, 150 00 Praha 5 – Smíchov.
- 5.4.3. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se účastníků s místem budoucího plnění, jeho stavem a s jeho technickými parametry. Jakékoli dotazy mohou vznášet dodavatelé pouze písemnou formou.

## 6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH, JEHO ČÁSTI A OBSAH, GRAFICKÁ ČI JINÁ ÚPRAVA

### 6.1. Podmínky pro odevzdání návrhu, jeho obsah a požadovaná grafická či jiná úprava pro 1. FÁZI Soutěže o návrh

- 6.1.1. Soutěžní návrh musí závazně obsahovat níže uvedené části soutěžního návrhu v níže specifikovaných podrobnostech:

#### A. LISTINNÁ (GRAFICKÁ) ČÁST NÁVRHU

Listinná (grafická) část bude zpracována na 2 panelech (při kvalitě 300 dpi) formátu B1, na výšku nalepených na pevné desky pro výstavní účely (Kappa deska, Forex). Zadavatel doporučuje uspořádání dle vzoru uvedeného v příloze **P08** Soutěžních podmínek. Panely budou číslovány pořadovými číslicemi 1. a 2.

Doporučené součásti grafického panelu:

- Situace řešeného území v doporučeném měřítku 1:500 se zobrazením vstupů do objektů. Případě zásahu do stávajícího hřiště vč. zobrazení, kde bude nahrazeno (i mimo řešené území)
- Půdorysy všech podlaží v měřítku 1:200 vč. soupisu místností a jejich výměr
- Charakteristický řez objektem dokumentujícím výškové řešení a osazení v terénu v měřítku 1:200
- Pohled na vstupní fasádu objektu v měřítku 1:200
- Perspektivní zobrazení dokumentující osazení objektu do parku
- Nadhledové prostorové zobrazení zachycující celkové řešení
- Může dále obsahovat libovolné přílohy, které soutěžící uzná za vhodné pro pochopení návrhu, jako například: schémata (prostorové vazby, zeleň, osvětlení, využití apod.), řezy územím, axonometrie, vizualizace, zákresy atd.

- Textový popis návrhu zahrnující zdůvodnění konceptu, popis provozního řešení a základního konstrukčního schématu vč. popisu hlavního materiálového řešení, a to v rozsahu maximálně 2500 znaků včetně mezer.
- Zadavatel doporučuje, aby velikost písma zaručovala čitelnost textu (výška písmene/znaku byla min 2 mm).

Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží grafickou část soutěžního návrhu na více než dvou panelech, budou k posouzení a hodnocení porotě předloženy pouze první dva panely.

**Součástí listinné části návrhu bude vyplněný formulář „Autor“ s identifikačními údaji účastníka, který je přílohou PP3 těchto Soutěžních podmínek. Vyplněný formulář „Autor“ bude přiložen k panelům způsobem zajišťujícím anonymitu návrhu.** Formulář „Autor“ bude po otevření zásilky Nezávislou osobou touto osobou uschován, aby byla zajištěna anonymita návrhu.

## B. ELEKTRONICKÁ ČÁST NÁVRHU

- i. soubor Dokument „Autor“ (v \*.pdf) bude obsahovat dokumenty s následujícími údaji
  - vyplněný formulář „Autor“ dle vzoru uvedeného v příloze **PP3**
  - anotace pro účely další prezentace Soutěže v doporučeném rozsahu cca 400 znaků;
  - průvodní zpráva v doporučeném rozsahu čtyři (4) normostrany [jedna (1) rozsah textu v délce 1.800 znaků, vč. symbolů, mezer a poznámek pod čarou], která bude obsahovat:
    - zdůvodnění základních principů navrhovaného řešení;
    - popis urbanistického a dopravního řešení s důrazem na přístupové cesty pěších a motorových vozidel,
    - popis architektonického a provozně-funkčního řešení;
    - popis základního konceptu konstrukčního a materiálového a technologického řešení;
  - návrh předkládaných 2 panelů v elektronické podobě ve formátu \*.pdf
  - vyplněná tabulka bilancí (dle vzoru uvedeného v příloze **P09** Soutěžních podmínek)
  - uvedení Nezávazná nabídková cena za plnění Navazující zakázky dle přílohy **PP4**
- ii. doložení podmínek splnění účasti dle čl. 4. Soutěžních podmínek (doklady, čestná prohlášení, smlouva o společnosti apod.)
- iii. podepsané čestné prohlášení o autorství (dle vzoru v příloze **PP2** Soutěžních podmínek)
- iv. podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem (dle čl. 12. Soutěžních podmínek)
- v. grafická část soutěžního návrhu (viz odst. 6.1. bod 6.1.1. písm. A. Soutěžních podmínek) ve formátu \*.pdf v rozlišení 300 dpi pro potřeby poroty a pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže o návrhu, bude odevzdána rovněž jako součást vytištěné autorské zprávy ve zmenšené podobě na A3

### 6.2. Označení návrhu a jeho částí

6.2.1. Části soutěžního návrhu podávané v **listinné podobě** (viz odst. 6.1. písm. A. Soutěžních podmínek) je **doporučeno** označit následovně:

- i. v pravém dolním rohu rámečkem 3×3 cm, do kterého Nezávislá osoba vyznačí identifikační číslo návrhu;
- ii. v levém dolním rohu rámečkem 3×3 cm, do kterého Sekretář soutěže o návrh vyznačí pořadové číslo části návrhu;
- iii. v dolní části uprostřed textem „Svatební síň pro Prahu 5“ a pořadové číslo panelu (1. nebo 2.)

- 6.2.2. Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita Soutěže o návrh a srozumitelnost návrhu. V grafické části návrhu nesmí být nikde uvedeno jméno, označení účastníka či autora či jiný údaj nebo značka, kterými by mohla být ohrožena
- 6.2.3. V případě jakéhokoliv rozporu mezi částmi soutěžního návrhu podávanými účastníkem jak v digitální, tak v listinné podobě, je v případě grafické a textové části soutěžního návrhu rozhodující grafická podoba soutěžního návrhu, ve zbývajících částech soutěžního návrhu pak elektronická (digitální) podoba soutěžního návrhu.

### 6.3. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 6.3.1. Celý soutěžní návrh bude předložen anonymně, s výjimkami uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách. Žádná část soutěžního návrhu, která není podávána prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele, nesmí obsahovat podpis, heslo, grafickou značku nebo jiné označení, které by mohlo vést k porušení anonymity, pokud tyto Soutěžní podmínky výslovně nestanoví, že má být tato část Soutěžního návrhu podepsána nebo obsahovat identifikační údaj účastníka.

### 6.4. Podmínky pro odevzdání návrhu, jeho obsah a požadovaná grafická či jiná úprava pro 2. FÁZI Soutěže o návrh

- 6.4.1. Podmínky pro odevzdání návrhu, jeho obsah a požadovaná grafická či jiná úprava pro 2. FÁZI Soutěže o návrh budou Zadavatelem blíže specifikovány ve výzvě vybraných účastníkům, jejichž návrhy byly porotou vybrány do 2. FÁZE Soutěže o návrh.

- 6.4.2. Zadavatel pro 2. FÁZI Soutěže předpokládá následující požadavky na GRAFICKOU ČÁST návrhu:

- Grafická část bude zpracována na 2 až 3 panelech (při kvalitě 300 dpi) formátu B1, na výšku nalepených na pevné desky pro výstavní účely (Kappa deska, Forex), kdy součástí panelů bude:
  - pohled na všechny fasády
  - půdorysy všech pater
  - pohled na hlavní stěnu v obřadním sále
  - jeden pohled do 3D interiéru a dva pohledy na 3D exteriér
  - situace včetně začlenění návrhu do parku, včetně specifikace povrchů
  - schematický detail
  - zpracování připomínek poroty po 1. FÁZI Soutěže

## 7. ZPŮSOB A PODMÍNKY PODÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

### 7.1. Počet podaných návrhů

- 7.1.1. Dodavatel může podat v Soutěži o návrh pouze jeden soutěžní návrh (nabídku).

### 7.2. Místo pro doručení návrhu

- 7.2.1. Dodavatel je povinen doručit Zadavateli současně ELEKTRONICKOU a LISTINNOU (GRAFICKOU) ČÁST, kdy elektronická část bude dodavatelem Zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele (E-ZAK) a listinná část bude doručena na adresu:

**Advokátní kancelář GÜRLICH VÍTEK & PARTNERS**  
**Šafaříkova 201/17**  
**120 00, Praha 2 – Vinohrady**

Osobně lze listinnou část soutěžního návrhu podat na výše uvedenou adresu na **recepti advokátní kanceláře GŮRLICH VÍTEK & PARTNERS v 2. patře** budovy na adrese Šafaříkova 201/17, 120 00, Praha 2 v pracovních dnech v době:

Pondělí: 09.00–16:00 hodin

Úterý: 09.00–16:00 hodin

Středa: 09.00–16:00 hodin

Čtvrtek: 09.00–16:00 hodin

Pátek: 09.00–14:00 hodin

### 7.3. Náležitosti ELEKTRONICKÉ části návrhu (nabídky)

7.3.1. **Nabídka musí být podána výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je profilem Zadavatele; v případě nedodržení tohoto požadavku může být dodavatel ze Soutěže o návrh vyloučen.

7.3.2. Elektronickou část návrhu dodavatel doručí do konce lhůty pro podání návrhů stanovené v oznámení o zahájení Soutěže o návrh, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.praha5.cz/>. Zadavatel upozorňuje, že elektronická část návrhu se považuje za doručenu okamžikem dokončení přenosu dat do elektronického nástroje E-ZAK. **Je třeba, aby dodavatel zahájil proces podání elektronické části návrhu s dostatečnou časovou rezervou pro případné výkyvy systému, za které zadavatel nenese odpovědnost.**

7.3.3. Způsob správného podání elektronické části návrhu v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na elektronické adrese [https://zakazky.praha5.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.praha5.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf).

7.3.4. Zadavatel doporučuje účastníkům, kteří hodlají v této Soutěži o návrh podat soutěžní návrh, se v detailu seznámit zejména s podmínkami pro podání soutěžního návrhu prostřednictvím tohoto elektronického nástroje (včetně podmínek registrace v uvedeném elektronickém nástroji), a to v dostatečném předstihu před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu.

7.3.5. Elektronická část návrhu pro podání nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele.

7.3.6. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné elektronické části návrhu jako celku není nijak omezena.

7.3.7. **Veškerá komunikace dodavatele se Zadavatelem, vysvětlení Soutěžních podmínek a podání stanovené části návrhu je možné výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, k jehož použití je nutná registrace dodavatele. Podáním elektronické části návrhu dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Zadavatel proto doporučuje všem dodavatelům provést registraci na profilu Zadavatele.**

### 7.4. Náležitosti LISTINNÉ části návrhu



- 7.4.1. Listinná část návrhu bude dodavatelem doručena do recepce na adresu uvedenou v bodě 7.2.1 Soutěžních podmínek, a to do konce lhůty pro podání návrhů stanovené v oznámení o zahájení Soutěže o návrh v časech provozní doby recepce uvedených v bodě 7.2.1 Soutěžních podmínek.
- 7.4.2. V případě odeslání návrhu poštou, kurýrem nebo jinou veřejnou přepravou zásilek musí být listinná část návrhu doručena nejpozději poslední den lhůty pro podání návrhů; splnění této povinnosti je odpovědností dodavatele.
- 7.4.3. Zásilky obsahující listinnou část návrhu budou po doručení označeny číslem, zaevidovány a předány Nezávislé osobě, zásilky budou opatřeny potvrzením o datu a čase doručení, na požádání bude doručiteli písemně vystaveno potvrzení o doručení označené pouze pořadovým číslem podaného návrhu bez uvedení údajů o doručiteli.
- 7.4.4. Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou či jinou veřejnou přepravou zásilek zasílaných grafických částí soutěžních návrhů uvedena jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů  
Josefská 6, 118 00 Praha 1**

- 7.4.5. Pokud bude grafická část soutěžního návrhu zasílána poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník Soutěže o návrh jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 7.4.6. Části soutěžního návrhu podávané v listinné by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného zabezpečeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s viditelným nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – Svatební síň pro Prahu 5**“.
- 7.4.7. Požadavky na obal jsou doporučující, Zadavatel však nenes odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

## **7.5. Nedodržení lhůty nebo podmínek pro podání návrhu**

- 7.5.1. Návrh, nebo kterákoliv jeho část, podaný po uplynutí lhůty pro podání návrhů se nepovažuje za podaný a při posouzení a hodnocení se k němu nepřihlíží. Byl-li návrh či jeho část doručen po uplynutí lhůty pro podání návrhů, bude dodavatel vyloučen a bude současně vyzooměn o možnosti si listinnou část návrhu převzít. Zadavatel návrh (zásilku) otevře výlučně v případě, že bude nezbytné zjistit identifikačních údajů dodavatele pro jeho kontaktování. Nebude-li návrh dodavatelem převzat v zadavatelem stanovené lhůtě, je zadavatel oprávněn návrh zlikvidovat.
- 7.5.2. Účastník, který podá více návrhů (nabídek), sám nebo společně s jinou osobou, bude vyloučen ze Soutěže o návrh.
- 7.5.3. Účastník bude nebo může být vyloučen ze Soutěže o návrh dále z důvodů stanovených v Zákoně a těchto Soutěžních podmínkách.

## **8. KRITÉRIA HODNOCENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ**

### **8.1. Přezkoumání formálních náležitostí soutěžních návrhů**

- 8.1.1. Soutěžní návrhy budou přezkoušeny Přezkušovatelem soutěžních návrhů z hlediska jejich formálního souladu se Soutěžním řádem a s ustanoveními těchto Soutěžních podmínek. Přezkušovatel předá protokol z posouzení formálních náležitostí soutěžních návrhů porotě na jejím prvním hodnotícím zasedání. Návrhy, které poruší anonymitu, budou z dalšího posuzování vyloučeny.
- 8.2. Kritéria hodnocení**
- 8.2.1. Míru naplnění stanovených pro obě fáze kritérií není možné vyjádřit číselně, a proto bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejich jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je obecně u soutěží o návrh standardní a je plně v diskreci poroty a účastníci Soutěže o návrh svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 8.2.2. **Kritéria hodnocení – 1. FÁZE**
- 8.2.3. Kritéria kvality, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují v souladu s § 116 Zákona, a to bez pořadí významnosti následovně:
- Kvalita architektonicko-urbanisticko-krajinářského řešení
  - Kvalita provozně-funkčního řešení
  - Předpokládaná efektivnost konstrukčního řešení a energetického konceptu z pohledu investičních a provozních nákladů (V rámci tohoto kritéria by měly návrhy respektovat ekonomické možnosti Zadavatele nejen v předpokládané výši investičních nákladů, ale i v rozumné míře budoucích provozních nákladů, tedy v logickém a efektivním provozním uspořádání, v přiměřených nákladech na potřebu energií i na úklid a údržbu navrženého řešení.)
- 8.2.4. Na základě hodnocení porota vybere nejméně 3 a nejvýše 5 soutěžních návrhů (případně porota může vybrat méně, pokud bude podáno méně než 5 soutěžních návrhů) postupujících do 2. FÁZE Soutěže o návrh.
- 8.2.5. **Kritéria hodnocení – 2. FÁZE**  
Pro hodnocení návrhů ve 2. FÁZI Soutěže o návrh budou použita stejná kritéria jako pro hodnocení návrhů v 1. FÁZI s tím, že při hodnocení bude přihlédnuto k míře a způsobu zapracování připomínek poroty.
- 8.2.6. Na základě řádného odůvodnění porota vybere 3 soutěžní návrhy, které se umístily na 1. až 3. místě. Porota si vyhrazuje vybrat méně než 3 soutěžní návrhy.
- 8.2.7. **Důvody vyřazení soutěžních návrhů ze Soutěže o návrh**
- 8.2.8. Soutěžní porota vyřadí z řádného posuzování ty soutěžní návrhy, které:
- nebyly doručeny v požadovaném termínu (lhůtě pro podání soutěžních návrhů);
  - vykazují porušení anonymity;
  - z důvodů uvedených v Zákoně nebo v Soutěžních podmínkách.
- 8.2.9. Účastníku Soutěže, jehož návrh byl na základě rozhodnutí poroty vyřazen ze Soutěže, odešle Zadavatel Oznámení o vyloučení

## 9. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTNÍ V SOUTĚŽI O NÁVRH

### 9.1. Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v Soutěži o návrh

- 9.1.1. Celková částka na ceny, odměn a náhrady výloh v Soutěži se stanovuje ve výši **1.140.000,- Kč**.

### 9.2. Ceny

9.2.1. Porota je oprávněna v Soutěži o návrh udělit celkem 3 ceny v níže uvedené výši a těmito ocenit 3 soutěžní návrhy:

1. **První cena** se stanovuje ve výši **350.000,- Kč**
2. **Druhá cena** se stanovuje ve výši **260.000,- Kč**
3. **Třetí cena** se stanovuje ve výši **130.000,- Kč**

### 9.3. Náhrada výloh

9.3.1. Účastníkům Soutěže o návrh, kteří postoupili do 2. FÁZE obdrží skicovné ve výši **80.000,- Kč** (slovy: osmdesát tisíc korun českých). Zadavatel vyplatí náhradu výloh po skončení 1. FÁZE. Účastník, kterému byla vyplacena náhrada výloh se zavazuje podat do 2. FÁZE svůj upravený a doplněný návrh, který bude odpovídat podmínkám uvedeným v těchto Soutěžních podmínkách a ve výzvě vybraných účastníkům, jejichž návrhy byly porotou vybrány do 2. FÁZE Soutěže o návrh. V případě nesplnění tohoto závazku, tj. nepředložení návrhu nebo předložení návrhu, který nesplňuje požadavky dle Soutěžních podmínek a výzvy pro účast ve 2. FÁZI a/nebo nezohledňuje doporučení a požadavky poroty na dopracování návrhu, zakládá Zadavateli právo požadovat vrácení účastníkovi vyplacené částky.

### 9.4. Proplacení cen a odměn, Podmínky nevyplacení ceny v případě uzavření Smlouvy na plnění Navazující zakázky

9.4.1. Ceny a náhrada výloh budou vyplaceny do 60 dnů ode dne rozhodnutí poroty.

### 9.5. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

9.5.1. Za podmínek stanovených v ust. § 10 odst. 8 a ust. § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen, odměn nebo výloh neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu.

### 9.6. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v Soutěži o návrh

9.6.1. Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži o návrh nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle ust. § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správcem daně.

9.6.2. Ceny a náhrady výloh udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

9.6.3. Ceny a náhrady výloh udělené účastníkům neplaticím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu, který musí v soutěžním návrhu doložit potvrzením o daňovém domicilu nebo jeho ekvivalentem.

## 10. PRŮBEH SOUTĚŽE O NÁVRH

### 10.1. Projednání Soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže o návrh

10.1.1. Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže o návrh na jejím ustavujícím zasedání dne 18. 2. 2022 a následně odsouhlaseny hlasováním per rollam.

10.1.2. Soutěžní podmínky byly schváleny Zadavatelem dne 21. 3. 2022.

10.1.3. ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 18. 3. 2022 dopisem č. j. 229-2022/DM/Ze.

## **10.2. Zahájení Soutěže o návrh**

10.2.1. Soutěž o návrh je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení Soutěže o návrh k uveřejnění způsobem dle ust. § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>).

## **10.3. Průběh Soutěže o návrh**

### **10.3.1. Lhůta pro odevzdání soutěžních návrhů**

Lhůta pro odevzdání soutěžních návrhů (elektronické i listinné části) je dne **30. 5. 2022 v 10:00 hodin**.

### **10.3.2. Termín zasedání poroty pro hodnocení návrhů**

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů po skončení 1. FÁZE Soutěže o návrh se stanovuje předběžně na **14. 6. 2022**. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu Soutěže o návrh. Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů po skončení 2. FÁZE Soutěže o návrh bude uvedeno ve vybraných účastníkům, jejichž návrhy byly porotou vybrány do 2. FÁZE Soutěže o návrh.

## **10.4. Přezkoušení návrhu a důsledky nesplnění podmínek Soutěže o návrh**

10.4.1. Zadavatelem pověřená Nezávislá osoba po uplynutí lhůty pro podání návrhů před přezkoušením návrhů zajistí, aby všechny části návrhu účastníka (část digitální i listinná), která byla řádně a včas doručena, byly označeny identifikačním číslem soutěžního návrhu, pod kterým bude soutěžní návrh hodnocen. Do skončení Soutěže o návrh je Nezávislá osoba jedinou osobou, která má znalost o identitě účastníků a návrhů.

10.4.2. Po označení návrhů Nezávislou osobou budou tyto předány ke kontrole a přezkoušení Přezkušovateli a Sekretáři soutěže.

10.4.3. Přezkušovatel a Sekretář soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže o návrh.

10.4.4. Účastníka, u jehož návrhu bude zjištěno, že nesplňuje podmínky stanovení v Soutěžním podmínkách, Zadavatel vyloučí ze Soutěže o návrh, v případě, že nebude vyzván k doplnění soutěžního návrhu.

10.4.5. Zadavatel dále může vyloučit ze Soutěže o návrh účastníka, u jehož návrhu Přezkušovatel zjistí porušení předepsaných podmínek pro zachování anonymity, které měla vliv na anonymitu návrhu.

10.4.6. Účastníkovi Soutěže o návrh, jehož návrh byl ze soutěže vyloučen, Sekretář soutěže odešle poštou nebo do datové schránky oznámení o vyloučení ze Soutěže o návrh.

## **10.5. Protokol o průběhu Soutěže o návrh**

10.5.1. Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu Soutěže o návrh, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

10.5.2. Protokol o průběhu Soutěže o návrh obsahuje (popř. jeho přílohu tvoří) zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;

- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze Soutěže o návrh;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů a výsledné pořadí návrhů;
- h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- i) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v Soutěži účastníky přiřazené k číslům návrhů;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- k) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců a osob odborníků přizvaných k hodnocení a jiných zúčastněných osob na hodnocení.

10.5.3. Do protokolu o průběhu Soutěže o návrh mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

#### **10.6. Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení**

10.6.1. Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.

10.6.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

10.6.3. Zadavatel může rozhodnout o novém posouzení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v ust. § 148 odst. 7 Zákona a ust. § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

10.6.4. Zadavatel oznámí výsledek Soutěže o návrh a výběr návrhu na profilu Zadavatele po přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí Protokol o průběhu Soutěže o návrh.

10.6.5. Výsledek Soutěže o návrh bude zveřejněn po konečném rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení Soutěže o návrh (např. webová stránka Zadavatele, webová stránka ČKA).

#### **10.7. Zpřístupnění soutěžních návrhů**

10.7.1. Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže o návrh a Protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet 15denní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

#### **10.8. Ukončení Soutěže o návrh**

10.8.1. Soutěž o návrh je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle ust. § 241 a násl. Zákona a ust. § 13 Soutěžního řádu, pokud námítka nebyly podány;
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle ust. § 251 odst. 2 nebo 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

#### **10.9. Zrušení Soutěže o návrh**

10.9.1. Zadavatel si vyhrazuje zrušit Soutěž o návrh z důvodů uvedených v Zákoně.

10.9.2. Zadavatel případné rozhodnutí o zrušení Soutěže o návrh uveřejní v informačním systému o zadávání veřejných zakázek (Věstníku veřejných zakázek) a na profilu Zadavatele. Zadavatel současně toto své rozhodnutí oznámí všem známým účastníkům Soutěže o návrh.

#### **10.10. Odškodnění**

10.10.1. V případě, že Zadavatel využije svého práva a Soutěž o návrh zruší, je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením Soutěže o návrh, náhradu za zrušení Soutěže o návrh ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, maximálně však ve výši 80.000,- Kč. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu, resp. jeho rozpracované podoby, v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím elektronického nástroje, a to do 15 dnů ode dne zveřejnění zrušení Soutěže o návrh. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů a jejich souladu se soutěžními podmínkami.

10.10.2. Odškodnění bude vyplaceno oprávněným osobám (v případě společných návrhů jednomu z účastníků) do 60 dnů ode dne rozhodnutí o zrušení Soutěže o návrh.

### **11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ**

#### **11.1. Námitky**

11.1.1. Účastníci Soutěže o návrh mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona a ust. § 13 Soutěžního řádu.

11.1.2. Každý účastník Soutěže o návrh může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat Zadavateli zdůvodněné námitky.

11.1.3. Námitky podává účastník písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému formálnímu postupu poroty či úkonu Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se účastník domáhá.

11.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle účastníkovi písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže o návrh. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí účastníka v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále též jen „Úřad“).

#### **11.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele**

11.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek účastníkem, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.

11.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu účastníka se řídí podle ust. § 249 a násl. Zákona.

### **12. AUTORSKÁ PRÁVA**

#### **12.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor**

12.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu (a všem jeho částem) prokáže účastník tak, že k dokumentu „Autor“ předkládané v rámci elektronické části návrhu přiloží podle okolností a situace níže uvedené dokumenty:

- a) je-li autor účastníkem Soutěže o návrh, čestné prohlášení autora o tom, že je účastníkem Soutěže o návrh;
- b) je-li autor zaměstnancem účastníka Soutěže o návrh, čestné prohlášení autora o tom, že je zaměstnancem účastníka Soutěže o návrh a že autor vytvořil nebo vytvoří předmětné dílo v rámci plnění povinností v zaměstnání;
- c) je-li autor statutárním orgánem nebo společníkem účastníka (v případě, že je účastník právnickou osobou), čestné prohlášení autora o tom, že je statutárním orgánem nebo společníkem (akcionářem) účastníka Soutěže o návrh a že autor vytvořil nebo vytvoří předmětné dílo v rámci plnění povinností vůči tomuto účastníku;
- d) je-li autor poddodavatelem účastníka/účastníků Soutěže o návrh, licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autorem a účastníkem/účastníky Soutěže o návrh, z jejíhož obsahu bude zcela zřejmé, že autor k dílu poskytuje účastníkovi výhradní, časově a teritoriálně neomezenou licenci a zavazuje se touto licencí poskytovat služby související s předmětným dílem, a to až do fáze splnění Smlouvy Navazující zakázky;
- e) je-li více účastníků Soutěže o návrh, kteří jsou zároveň autory, licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory návrhu, kteří jsou zároveň účastníky Soutěže o návrh, přičemž z této smlouvy musí zcela jasným způsobem vyplývat, že licence na předmětné dílo pro účely Soutěže o návrh bude zachována až do ukončení plnění Smlouvy Navazující zakázky;
- f) je-li více účastníků Soutěže o návrh, kdy alespoň jeden z účastníků je právnickou osobou, licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi účastníky Soutěže o návrh, přičemž z této smlouvy musí zcela jasným způsobem vyplývat, že licence na předmětné dílo pro účely Soutěže o návrh bude zachována až do ukončení plnění Smlouvy Navazující zakázky;

12.1.2. Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem/účastníky Soutěže o návrh, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy, která naplňuje obdobně podmínky uvedené v odst. 12.1.1. a není nutné pro každou uvedenou dotčenou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

## **12.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel**

- 12.2.1. Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu ust. § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 12.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže o návrh, jejich výsledků a činnosti Zadavatele.
- 12.2.3. Oceněné soutěžní návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže o návrh a dále v rozsahu definovaném smlouvou uzavřenou v řízení na Navazující zakázku (JŘBU). Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 12.2.4. Neoceněné soutěžní návrhy si mohou autoři po ukončení výstavy na požádání převzít. Pokud si účastník-autor po uplynutí lhůty 1 měsíce ode dne skončení výstavy návrh nepřevzme, je Zadavatel oprávněn s návrhy naložit dle svého uvážení, vč. jejich likvidace.

### 13. OSTATNÍ PODMÍNKY

#### 13.1. Jazyk Soutěže o návrh

13.1.1. Soutěž o návrh se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Soutěžní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce. Komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

13.1.2. Celá nabídka a všechny její části musí být zpracovány a v českém anebo slovenském jazyce.

#### 13.2. Právní řád

13.2.1. Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

#### 13.3. Klausule o akceptování podmínek Soutěže o návrh

13.3.1. Svou účastí v Soutěži o návrh potvrzují Zadavatel, Sekretář soutěže, Přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se Soutěžními podmínkami, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

13.3.2. Podáním žádosti o účast, potvrzení k účasti a podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže o návrh a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

13.3.3. Informace a údaje uvedené v Soutěžních podmínkách a jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění Soutěže o návrh. Tyto požadavky je účastník Soutěže o návrh povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování návrhu. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v Soutěžních podmínkách či nedovolené změny poskytnutých podkladů, Soutěžních podmínek anebo jejich součástí mohou být považovány za nesplnění podmínek účasti v Soutěži o návrh s následkem vyloučení účastníka ze Soutěže o návrh.

### 14. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

14.1. V souvislosti se Soutěží o návrh může Zadavatel od účastníků Soutěže o návrh získat kontaktní údaje jejich zaměstnanců a jiných pověřených osob a dále osobní údaje k prokázání kvalifikace dle požadavků stanovených v zákoně a v těchto soutěžních podmínkách. Subjekty údajů jsou v tomto případě zaměstnanci dodavatelů či poddodavatelů, jiné kontaktní osoby (např. jednatelé), fyzické podnikající osoby v postavení dodavatele či poddodavatele a dále osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci. V souladu s čl. 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), plní tímto Zadavatel jakožto příjemce a správce takto získaných osobních údajů svou povinnost informovat tyto subjekty údajů, jak je uvedeno dále.

14.2. Zadavatel zpracovává osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů za účelem zajištění kontaktu mezi Zadavatelem a dodavatelem v průběhu Soutěže o návrh, dále za účelem provedení hodnocení návrhů a posouzení splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh stanovených v Zákoně a v těchto Soutěžních podmínkách. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje na základě čl. 6 odst. 1 písm. c), e) a f) Nařízení. V případě právního titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení spočívá oprávněný zájem Zadavatele ve výběru nejvhodnějšího dodavatele pro plnění předmětu Soutěže o návrh, resp. uzavření Smlouvy na Navazující zakázku v souladu se Zákonem. V případě vybraného dodavatele zpracovává Zadavatel dále taktéž kontaktní osobní údaje za účelem uzavření a splnění Smlouvy. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje taktéž na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.

14.3. Osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů mohou být předány osobám podílejících se na posouzení a hodnocení návrhů, externím poradcům a administrátorům v rámci hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti a dále dotačním orgánům a orgánům veřejné moci,



zejména Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, z důvodu kontroly průběhu Soutěže o návrh.

- 14.4.** Osobní údaje uvedené v návrzích účastníků Soutěže o návrh a získané v průběhu Soutěže o návrh jsou zpracovávány po dobu trvání Soutěže o návrh i a dále po dobu stanovenou v ust. § 216 odst. 1 Zákona, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů. Osobní údaje uváděné ve Smlouvě s vybraným dodavatelem jsou zpracovávány po dobu plnění Smlouvy a dále po dobu nezbytně nutnou pro vymáhání práv a povinností v souvislosti s touto Smlouvou, nejméně po dobu stanovenou v ust. § 216 odst. 1 Zákona, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů
- 14.5.** Subjekt údajů je oprávněn od Zadavatele požadovat přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 Nařízení, jejich opravu dle čl. 16 Nařízení, jejich výmaz dle čl. 17 Nařízení, omezení zpracování dle čl. 18 Nařízení, dále je oprávněn vznést námitku dle čl. 21 Nařízení v případě zpracování založeném na právním titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení, a taktéž má právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 Nařízení. Pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů došlo k porušení Nařízení, může podat stížnost dle čl. 77 Nařízení přímo u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 14.6.** Bližší informace ohledně zpracování osobních údajů jsou dále uvedeny na webových stránkách Zadavatele, konkrétně <https://www.praha5.cz/poverenec-a-ochrana-osobnich-udaju/>.
- 14.7.** Zadavatel je povinen splnit vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje byly předány v souvislosti se Soutěží o návrh nebo plněním smlouvy s vybraným dodavatelem, svou informační povinnost dle čl. 13 Nařízení a dále jim sdělit výše uvedené informace poskytované Zadavatelem dle čl. 14 Nařízení.

## 15. ODPOVĚDNÝ PŘÍSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ

- 15.1.** Zadavatel má zájem zadat tuto Soutěž o návrh v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání vyjádřenými v ust. § 6 odst. 4 zákona.
- 15.2.** Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání: Zadavatel stanovil rozsah podmínek účasti v soutěži na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění Navazující zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícími odpovídající kvalifikací. Tím, že Zadavatel neomezuje účast v Soutěži o návrh kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného maxima, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této Soutěži o návrh dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Tím, že Zadavatel v daném případě poptává plnění, které je spojené s veřejně prospěšnou stavbou, podněcuje architektonickou kulturu veřejně prospěšné stavby a zároveň svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání. Zadavatel plánovanou výstavbu současně podporuje rozvoj místní podnikání a kulturní život v dané oblasti.
- 15.3.** Konkrétní projevy zásady environmentálně odpovědného zadávání: Zadavatel bude při projektování stavby, jejíž návrh bude výsledkem Soutěže o návrh, dbát na dodržení environmentální odpovědného způsobu projektování. Z tohoto důvodu bude požadavek na environmentálně odpovědné projektování součástí návrhu Smlouvy. Dle Soutěžních podmínek tak budou návrhy posuzovány i z hlediska energetického konceptu a investičních a provozních nákladů.
- 15.4.** Konkrétní projev zásady inovací: Zadavatel nestanovil v Soutěžním zadání žádné nedůvodné závazné podmínky, které by měly za následek vyloučení účastníka; požadavky uvedené v

Soutěžním zadání jsou doporučující, čímž Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže o návrh.

## 16. PŘÍLOHY

Příloha <b>P01</b>	Podrobné zadání
Příloha <b>P02</b>	Vymezení řešeného území
Příloha <b>P03</b>	Mapové podklady
Příloha <b>P04</b>	Dendrologický průzkum
Příloha <b>P05</b>	Fotodokumentace stávajícího stavu
Příloha <b>P06</b>	Provozní schéma
Příloha <b>P07</b>	Studie – pavilon v parku
Příloha <b>P08</b>	Vzor uspořádání panelu - 1. fáze
Příloha <b>P09</b>	Tabulka bilancí
Příloha <b>PP1</b>	Čestné prohlášení o splnění podmínek – vzor
Příloha <b>PP2</b>	Čestné prohlášení o autorství – vzor
Příloha <b>PP3</b>	Formulář „Autor“ – vzor
Příloha <b>PP4</b>	Nezávazná nabídková cena za plnění Navazující zakázky
Příloha <b>PP5</b>	Nezávazný návrh smlouvy o dílo

**Městská část Praha 5**  
Mgr. Renáta Zajíčková, starostka