

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

**„Stavební úpravy suterénních prostor v objektu Štefánikova č. 17 pro potřeby
ÚMČ, vybudování spisového archivu a technických prostor úřadu“**

Druh zadávacího řízení:

Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 a násl. ZZVZ

Zadavatel veřejné zakázky:



Městská část Praha 5

se sídlem: Nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22

IČO: 00063631

DIČ: CZ00063631

(dále jen „Zadavatel“)

OBSAH

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	6
4. KVALIFIKACE	7
5. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY, POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY	17
6. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	16
8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	16
9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ	21
10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	17
11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	18
12. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	19
13. POJIŠTĚNÍ	20
14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, HARMONOGRAM POSTUPU PRACÍ, OSTATNÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	21
15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	22
16. SEZNAM PŘÍLOH	22

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1 Základní údaje

název: **Městská část Praha 5**
sídlo: **Nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22**
IČO: **00063631**
DIČ: **CZ00063631**
Profil Zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

1.2 Oprávněné osoby Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s tímto zadávacím řízením je Mgr. Renata Zajíčková, starostka městské části.

1.3 Osoba zastupující Zadavatele ve věci zadávacího řízení

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1683/127, PSČ 140 00, IČO: 284 68 414, tel.: +420 224 216 212, fax.: +420 224 215 823, kontaktní osoba Ing. Petr Hrubý, e-mail: hruby@rowan.legal, mobil: +420 776 005 001

Zástupce Zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn Zadavatelem k výkonu Zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů specifikovaných v § 43 odst. 2 ZZVZ.

Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky je Dodavatel povinen provádět prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v čl. 10.1. této zadávací dokumentace.

Zástupce Zadavatele splňuje požadavek, že není ve střetu zájmu dle § 44 odst. 2 ZZVZ.

1.4 Druh veřejné zakázky

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce.

1.5 Informace o zadávacím řízení

Zadavatel stanoví, že toto zadávací řízení je vedeno formou zjednodušeného podlimitního řízení ve smyslu ustanovení § 53 a násl. ZZVZ.

Dodavatel je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, datová schránka

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, datová schránka

2. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Základní účel veřejné zakázky a popis jejího předmětu

2.1.1. Základní účel veřejné zakázky

Základním účelem veřejné zakázky je nezbytná potřeba vybudování spisového archivu a technických prostor Úřadu včetně osazení záložního zdroje energie a dodávky regálového systému, která vychází z potřeb stálého zajištění poskytovaných služeb a archivace dokumentů, a to zejména agend vykonávaných v přenesené působnosti MČ Praha 5.

2.1.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky je tedy provedení stavebních prací za účelem vybudování spisového archivu a technických prostor v budově Úřadu Štefánikova 17, a to včetně vybudování záložního zdroje energie a dodávky regálového systému, vše podle projektové dokumentace vypracované v červnu 2020 projektovou organizací **kcarch s.ro., Thámova 221/7, 186 00 Praha 8**, IČO: 28999070, jejíž součástí je i soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je Přílohou č. 6 zadávací dokumentace.

Mimo vlastní provedení stavebních prací je součástí jejich realizace dále zejména, nikoliv však výlučně:

- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního, bezpečnostního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb. – prohlášení o shodě) a revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,
- odvoz a uložení vybouraných hmot, nevhodné a přebytečné zeminy a veškerých odpadů vzniklých při výstavbě na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. - o odpadech,
- vypracování Kontrolního a zkušebního plánu
- zajištění a předání projektové dokumentace skutečného provedení stavby
- ochrana díla proti poškození, ztrátám, nebo zničení v případě přerušování stavebních prací

Předmět veřejné zakázky a požadavky a podmínky pro jeho splnění jsou dále blíže specifikovány nejen ve shora uvedené projektové dokumentaci (příloha č. 5) a v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 6), ale i v závazném návrhu Smlouvy (příloha č. 4).

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 45000000-7	Stavební práce
Kód CPV: 45262600-7	Různé specializované stavební práce
Kód CPV: 45331200-8	Instalace a montáž větrání a klimatizace
Kód CPV: 45310000-3	Elektroinstalační práce
Kód CPV: 39151100-6	Regály

2.3 Rozdělení předmětu veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel k tomuto kroku přistoupil z důvodu úzké vzájemné provázanosti všech součástí předmětu plnění. Realizace předmětu této veřejné zakázky více Dodavateli, by byla velmi problematická i s ohledem na to, že jde o výkon sofistikované činnosti, při níž je nezbytná kontinuální znalost celého procesu od začátku prací až po jejich bezvadné splnění. Realizace více Dodavateli by zároveň znamenala vznik nejasných hranic odpovědnosti, z čehož vyplývá vysoká pravděpodobnost problematického uplatňování smluvních mechanismů za nedodržování požadavků na plnění. Z tohoto důvodu je nezbytné celý předmět plnění zadávat jednotně.

2.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 ZZVZ.

2.5 Odpovědné veřejné zadávání

K zásadám odpovědného zadávání Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

V souvislosti s SOVZ je dodavatel povinen učinit součástí své nabídky čestné prohlášení o implementaci opatření SOVZ pro účely plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je dodavatel povinen využít jako vzor Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.

2.6 Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření Smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle Přílohy č. 9 této zadávací dokumentace.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

3.1.1. Termín podpisu smlouvy o dílo:

orientační předpoklad **září 2022**

3.1.2. Termín zahájení stavebních prací v místě plnění:

nejpozději do **7 (sedmi)** kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o dílo

3.1.3. Lhůta (Termín) pro protokolární předání díla Zadavateli:

nejpozději do **8 (osmi)** měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o dílo

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je závislý na zejména na ukončení zadávacího řízení a Zadavatel si vyhrazuje právo na jeho případnou nezbytnou aktualizaci.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín protokolárního předání díla dle bodu 3.1.3. je nejzazším termínem (lhůtou), kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí řádně zhotoveného díla mezi Dodavatelem (Zhotovitelem) a Zadavatelem (Objednatelem). Tento termín je stanoven jako **limitní termín (limitní doba)**.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění:

a) Místem plnění, je objekt Štefánikova 17, Praha 5 a pozemky dotčené umístěním stavby, parc. č. 2969, 2968/2, 2967/2, 2970, 2968/1, 2967/1, evidovaných v k. u. Smíchov.

b) veškeré doklady a dokumentace budou Zadavateli předány v jeho sídle na adrese uvedené v čl. 1 zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že působení Dodavatele může zahrnovat i jednání či činnost v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, např. v sídlech působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy a realizace stavby.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 13.442.410,- Kč bez DPH

(slovy: třináct milionů čtyři sta čtyřicet dva tisíc čtyři sta deset korun českých bez DPH)

Výše předpokládané hodnoty byla stanovena v souladu s ustanovením § 16 ZZVZ, a to orientačním oceněním položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který pro účely stanovení předpokládané hodnoty zpracovala projektující organizace.

4. KVALIFIKACE

4.1 Kvalifikační kritéria

Kvalifikovaným Dodavatelem pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je Dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 a násl. ZZVZ;
- b) splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
- c) kritéria ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ; a
- d) splní technickou kvalifikaci dle § 79 a násl. ZZVZ.

4.2 Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) **výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;**
- b) **doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;**
- c) **doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou; a**

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

4.3 Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý Dodavatel samostatně.

4.4 Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční Dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční Dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce Dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

4.5 e-Certis

Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

4.6 Seznam kvalifikovaných Dodavatelů

V případě, že Dodavatel předloží Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů dle § 228 a násl. ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů doklady prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů starší než 3 (tři) měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení Dodavatele ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů.

4.7 Systém certifikovaných Dodavatelů

V souladu s § 234 a násl. ZZVZ lze platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných Dodavatelů prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení.

Má se za to, že Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Smlouvy může Zadavatel po Dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může Dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má Dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných Dodavatelů.

4.8 Pravost dokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají Dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit Čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

V průběhu zadávacího řízení je Zadavatel oprávněn vyžádat si předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Před uzavřením Smlouvy si Zadavatel od vybraného Dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria **způsobilosti nejpozději v době 3 (tři) měsíců přede dnem podání nabídky, neboli tyto doklady nesmějí být starší než 3 (tři) měsíce ke dni podání nabídky.**

4.9 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případě, kdy ZZVZ nebo Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení Dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a Zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele.

4.10 Změny v kvalifikaci Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost Dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek; a zároveň
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.11 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 (tři) měsíců** přede dnem podání nabídky.

4.12 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

4.12.1 Požadavky na základní způsobilost

Způsobilým není Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 (pěti) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

4.12.2 Základní způsobilost právnické osoby

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba;
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

4.12.3 Základní způsobilost pobočky závodu

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 4.12.2 výše a vedoucí pobočky závodu.

4.12.4 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. c) zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. e) zadávací dokumentace.

4.13 Profesionální způsobilost

4.13.1 Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ

Splnění tohoto kritéria kvalifikace prokáže Dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>a) podle § 77 odst. 1 Zákona ZZVZ - výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</p>	<p><i>Předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i></p>
<p>b) podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění.</p>	<p><i>Dokladů o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku) pokrývající předmět veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v minimálním požadovaném rozsahu.</i></p>

Každý Dodavatel musí být držitelem oprávnění k podnikání minimálně v oboru „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“

4.14 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel kritéria ekonomické kvalifikace nestanovuje.

4.15 Technická kvalifikace

Za účelem prokázání lidských zdrojů, odborných schopností, zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě stanovuje Zadavatel také požadavky na prokázání technické kvalifikace.

4.15.1 Seznam stavebních prací podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže Dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>Seznamu významných stavebních prací provedených Dodavatelem za posledních 5 (pět) let dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ a osvědčení objednatelů o řádném provedení těchto stavebních prací, které budou přílohou tohoto seznamu.</p> <p>Z předloženého seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů musí vyplývat, že Dodavatel v posledních 5 (pěti) letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 3 (tři) dokončené zakázky obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky (spočívající v instalaci výtahu, záložního zdroje, regálového systému), přičemž finanční hodnota činila minimálně 6.500.000,- Kč (slovy: šest milionů pět st tisíc korun českých bez DPH) za každou z těchto nejvýznamnějších stavebních prací.</p>	<p><i>Předložením seznamu významných stavebních prací provedených Dodavatelem v posledních 5 (pěti) letech s uvedením názvu objednatele, popisu (rozsahu) a předmětu významné stavební práce.</i></p> <p><i>Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném provedení významných (tj. v levém sloupci požadovaných) stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat informace o předmětu příslušné významné stavební práce a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.</i></p> <p><i>Z předložených dokladů musí dále v souhrnu jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků Zadavatele a musí v nich být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné stavební práce ověřit.</i></p>

	<p><i>Ve vztahu k významným stavebním pracím z nich musí rovněž vyplývat minimálně</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>název objednatele;</i> • <i>název významné stavební práce;</i> • <i>popis předmětu významné stavební práce;</i> • <i>místo realizace významné stavební práce;</i> • <i>finanční rozsah významné stavební práce;</i> • <i>doba realizace významné stavební práce (měsíc a rok zahájení a ukončení);</i> • <i>kontaktní osoba a kontakt (telefon, email) pro ověření významné stavební práce.</i>
--	---

4.15.2 Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

Splnění kritérií této části technické kvalifikace prokáže Dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu osob (techniků), které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance Dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k Dodavateli, z něhož bude vyplývat, že Dodavatel má v rámci realizačního týmu, kromě dalších osob, k dispozici minimálně 2 (dvě) osoby na pozicích uvedených níže, u nichž jsou uvedeny požadavky zadavatele na praxi a další odbornou kvalifikaci:</p> <p>a) Člen realizačního týmu - Stavbyvedoucí</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání stavebního směru, nebo technologie staveb • alespoň 5 (pět) let praxe v pozemní výstavbě při řízení stavebních prací jako stavbyvedoucí, a to alespoň u jedné zakázky na stavební práce obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky <p>b) Člen realizačního týmu - Zástupce stavbyvedoucího</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání stavebního směru, nebo technologie staveb 	<p><i>Předložením seznamu osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z něhož bude patrné, zda příslušné osoby splňují kvalifikační požadavky Zadavatele.</i></p> <p><i>Přílohou tohoto seznamu musí být příslušnými osobami podepsané profesní životopisy, obsahující alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>jméno a příjmení pracovníka;</i> • <i>údaj o zaměstnavateli;</i> • <i>vztah k Dodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský či jiný);</i> • <i>označení pozice na plnění veřejné zakázky</i> • <i>informace o praxi</i> • <i>označení a detailní informace o referenčních stavebních pracích (zakázkách), kterými příslušná osoba prokazuje, že disponuje zkušeností s realizací stavebních prací (zakázek) dle požadavku Zadavatele, který je u</i>

- alespoň 3 (tři) roky praxe v pozemní výstavbě při řízení stavebních prací jako stavbyvedoucí, nebo zástupce stavbyvedoucího, a to alespoň u jedné zakázky na stavební práce obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky

každé osoby (technika) uveden v levém sloupci. U stavebních prací (zakázek) bude v profesním životopise dále uveden jeho objednatel a jeho kontaktní údaje, na nichž si Zadavatel bude moci ověřit, že daná osoba skutečně disponuje požadovanou zkušeností s realizací stavebních prací (zakázek). Tuto možnost si zadavatel vyhrazuje.

4.15.1 Společné ustanovení k seznamu významných stavebních prací, seznamu významných služeb a seznamu techniků

Pro vypracování seznamu významných stavebních prací dle odst. 4.15.1 a seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle odst. 4.15.2 zadávací dokumentace Zadavatel doporučuje Dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzory těchto seznamů, které tvoří Přílohu č. 2 a 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

5. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY, POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY

5.1 Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH.

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (**např. na zařízení staveniště, provoz objednatele, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zajištění všech zkoušek, měření a atestů a ostatních dokladů nezbytných pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky, dále certifikáty o původu a vlastnostech zabudovaných materiálů, likvidaci odpadů, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.**).

Dodavatel je povinen tyto náklady zahrnout (kalkulovat) do jednotlivých položek, a tedy i do celkové nabídkové ceny.

Cenovou nabídku Dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „**Soupis prací**“), které přiloží do nabídky. Soupis prací je součástí zadávací dokumentace jako Příloha č.6. Cena bude doložena detailním položkovým rozpočtem na všechny součásti a předměty díla, včetně zahrnutí ostatních a vedlejších nákladů, při respektování Zadavatelem specifikovaných podmínek realizace předmětu veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu, resp. v oceněném Soupisu prací (dále jen „**Celková nabídková cena**“). Celkovou nabídkovou cenu Dodavatel stanoví jako celkovou cenu za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena musí zahrnovat rovněž kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Celková nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná.

Soupis prací bude součástí nabídky, a to jako samostatný soubor v datové formě.

Pro zpracování Soupisu prací Zadavatel stanovuje následující podmínky:

- a) Ocenění jednotlivých položek Soupisu prací bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musejí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění budou uvedeny v Kč bez DPH.
- b) Pokud Soupis prací obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtů cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není v Soupisu prací předepsaná, doplní Dodavatel počet procent o hodnotě vyšší než 0 %, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu.
- c) Dodavatel není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení a upravovat rozsah položek, druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- d) Dodavatel je povinen dodržet členění Soupisu prací a ocenit veškeré položky v nich uvedené.
- e) Zadavatel nepřipouští neocenění položek s odůvodněním, že byla hodnota tzv. „rozpuštěna v jiných položkách“.
- f) Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.
- g) Zadavatel upozorňuje, že Dodavatel je povinen ocenit všechny položky Soupisu prací.
- h) Dodavatel odpovídá za správné stanovení sazby DPH.

5.2 Způsob uvedení nabídkové ceny

Oceněný Soupis prací Dodavatel přiloží do nabídky, přičemž při uzavření Smlouvy se jím oceněný Soupis prací stane Přílohou Smlouvy o dílo. Celková nabídková cena bude rovněž vyplněna do těla Smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude uvedena vždy v členění:

- a) nabídková cena bez DPH;
- b) sazba DPH;
- c) nabídková cena vč. DPH.

Dodavatel je povinen uvést Celkovou nabídkovou cenu:

- a) v Krycím listu nabídky;
- b) v těle návrhu Smlouvy o dílo;
- c) na příslušném místě vyplněných tabulek Soupisu prací – položkovém rozpočtu

V případě rozporů mezi jednotlivými údaji o Celkové nabídkové ceně je rozhodujícím údaj obsažený v těle návrhu Smlouvy.

Celková nabídková cena bude stanovena jako pevná a úplná a zahrnující veškeré plnění, které je zapotřebí ke splnění předmětu veřejné zakázky. Po uzavření Smlouvy na plnění veřejné zakázky je možné měnit cenu za plnění pouze na základě pravidel stanovených Smlouvou nebo postupem upraveným právními předpisy, zejména ZZVZ.

5.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Ve smyslu § 113 odst. 1 ZZVZ, v souladu s možností danou ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ, posoudí Zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z Dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovanými ustanoveními.

6. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít závazný vzor Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazného vzoru Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění.

V případě nabídky podávané společně několika Dodavateli je dále Dodavatel oprávněn měnit či doplnit závazný vzor Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je Dodavatel fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného vzoru Smlouvy.

Platební podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy.

Dodavatel předloží vedle souborů zabezpečených proti narušení integrity dokumentů (tj. needitovatelných souborů) obsahujících kompletní nabídku rovněž návrh Smlouvy v elektronické podobě v editovatelném formátu např. docx.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 114 a násl. ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.

Předmětem hodnocení je Dodavatelem uvedená celková nabídková cena v Kč (CZK) bez DPH, kterou Dodavatel uvede v těle návrhu smlouvy.

Nabídkové ceny Dodavatelů budou hodnoceny tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu bez DPH.

Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen u dvou či více Dodavatelů bude o přidělení veřejné zakázky rozhodnuto losováním za účasti těchto Dodavatelů.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Základní pokyny

- a) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- b) Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce Dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka.

Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

- c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
- d) Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- **Krycí list nabídky:** Pro sestavení krycího listu Dodavatel použije závazný vzor, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. V případě podání společné žádosti o účast více Dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni Dodavatelé podávající nabídku společně;
 - **Obsah nabídky:** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
 - **Doklad prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost** z plnění veřejné zakázky v případě podání žádosti o účast společně více Dodavateli;
 - **Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;**
 - **Doklad o složení jistoty;**
 - **Nabídková cena** zpracovaná dle čl. 5 této zadávací dokumentace;
 - **Návrh Smlouvy**, k čemuž Dodavatel závazně využije Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace – Závazný vzor Smlouvy. V případě společné účasti Dodavatelů podávajících společnou nabídku ZZVZ budou stranou Smlouvy se Zadavatelem na straně Dodavatele všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku. Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané přílohy;
 - **Ostatní doklady a prohlášení** vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další Zadavatelem požadované přílohy a dokumenty nebo doklady, které Dodavatel považuje za vhodné).

9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je umístěna na profilu Zadavatele v souladu s § 96 ZZVZ:

<https://zakazky.praha5.cz/> k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňována případná vysvětlení či změny zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení a změny zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být Dodavatelem podána písemně.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí Dodavatel prostřednictvím nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek (dále jen „Elektronický nástroj“), a to na adrese: <https://zakazky.praha5.cz/>.

Písemná žádost musí být Zadavateli doručena **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů** po doručení písemné žádosti Dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty **Zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.**

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 Podávání nabídek prostřednictvím Elektronického nástroje

Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě výlučně prostřednictvím Elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.praha5.cz/>. Nabídka v elektronické podobě musí být doručena ve stanovené lhůtě a musí být autentická. Listinné podání nabídky Zadavatel nepřipouští. Pokud nebude Zadavateli nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek a způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se nabídka za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka jako celek (ani jednotlivé dokumenty v ní obsažené) byla Dodavatelem podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Pro účely podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje Zadavatel stanoví následující podmínky.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) Pro nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný Elektronický nástroj, který je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.praha5.cz/> a splňuje podmínky dle § 213 ZZVZ, jakož i příslušných ustanovení vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „uživatelská příručka“ v záhlaví) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí disponovat nainstalovaným internetovým prohlížečem (Internet Explorer 8.0 a novější, Firefox 3.0 a novější, Opera 4.0 a novější, Chrome/Chromium 4.0 a novější, Safari 4.0 a novější). Více informací je dostupných na internetové adrese <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

- c) Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky do této veřejné zakázky registrován jako Dodavatel v Elektronickém nástroji (odkaz „Registrovat Dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.praha5.cz/>).
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídek tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí nahrání (ukončený upload) kompletní nabídky do Elektronického nástroje, tj. včetně veškerých příloh).
- e) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím Elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v Elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda Elektronický nástroj na adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v Elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- f) Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím Elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele zodpovídá vždy Dodavatel.

11.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek činí 14 pracovních dnů od zahájení zadávacího řízení a končí dne 05. 08. 2022.

Za včasné doručení nabídek nese odpovědnost Dodavatel.

11.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno ihned po skončení lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek je neveřejné.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

12.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí **150 kalendářních dnů** a začíná běžet v souladu s § 40 odst. 1 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění Zadávací lhůty.

12.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41. odst. (2) zákona. Výše jistoty je Zadavatelem stanovena na částku **100.000,- Kč,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých).**

12.3. Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet Zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

12.4. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky ve prospěch Zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch Zadavatele

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být tato předložena Zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky.

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Originál listiny bankovní záruky či pojistné smlouvy (pojištění záruky) bude součástí nabídky, a to vyjímatelym způsobem (např. v průhledných obalech zabezpečených přelepku).

Účastník zadávacího řízení prokáže poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Pozn. Zadavatele: S ohledem na praktické zkušenosti Zadavatele s dodatečnými požadavky účastníků zadávacích řízení, resp. peněžních ústavů, k navrácení originálů závazných příslibů o vystavení bankovních záruk po ukončení zadávacího řízení, požaduje Zadavatel, aby originál bankovní záruky byl v nabídce předložen vyjímatelym způsobem v průhledném obalu a ověřená kopie bankovní záruky byla předložena standardním způsobem tak, aby ji nebylo možno z nabídky vyjmout.

12.5. Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet Zadavatele

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet Zadavatele musí být peněžní jistota nejpozději **do konce lhůty pro podání nabídek složena** na účet Zadavatele. Tato lhůta je rozhodná pro posouzení správnosti a řádnosti poskytnuté jistoty.

Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení předložil jako součást nabídky fotokopii dokladu o úhradě, případně o odepsání částky z jeho účtu.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s
číslo účtu:	6015-2000857329
kód banky	0800
variabilní symbol:	37845826
specifický symbol	IČO dodavatele

13. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel měl na své náklady, uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Díla Zadavateli - Objednateli případně třetím osobám, a to s limitem pojistného plnění ve výši minimálně **10.000.000,- Kč** (slovy deset milionů korun českých)

Platný doklad o uzavření pojistné smlouvy bude Zadavateli předložen ke dni podpisu smlouvy a stane se její nedílnou přílohou.

Podrobné požadavky a podmínky na rozsah a další parametry pojištění jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy o dílo (odst. 6.1.4.).

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, HARMONOGRAM POSTUPU PRACÍ, OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE A PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel zorganizuje prohlídku místa plnění za účasti svého odborného pracovníka a to dne 26. 07. 2022 v 10:00 hod. Sraz účastníků prohlídky je před hlavním vchodem do budovy Úřadu městské části Praha 5 na adrese Štefánikova 13–15, Praha 5.

Pokud by z individuální prohlídky místa plnění vznikly nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, je Dodavatel povinen vznést tyto dotazy ve smyslu pokynů dle ustanovení odst. 10.1. těchto zadávacích podmínek.

14.2. Harmonogram postupu prací

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel nejpozději do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů po podpisu smlouvy předložil zadavateli ke schválení časový harmonogram postupu realizace stavebních prací. Podrobné požadavky a podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy o dílo (odst. 6.1.4.).

14.3. Ostatní požadavky Zadavatele a podmínky zadávací dokumentace

- a) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý Dodavatel sám.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

- c) V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za charakteristické, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- d) Vybraný Dodavatel, který je právnickou osobou, může být před podpisem Smlouvy Zadavatelem vyzván k předložení:
- identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k Dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
 - seznam akcionářů;
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- e) Zadavatel rovněž upozorňuje, že v případě naplnění důvodů pro povinnost nebo možnost Zadavatele zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ je připraven rozhodnout o zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

15. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- a) Zadavatel si, v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ, vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru Dodavatele na svém profilu Zadavatele. V takovém případě se okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele považuje toto oznámení za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení.
- b) Zadavatel si dále, v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ, vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na svém profilu Zadavatele. V takovém případě se okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele považuje toto oznámení za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení.

16. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

- Příloha č. 1** Krycí list nabídky
- Příloha č. 2** Vzor seznamu významných stavebních prací
- Příloha č. 3** Vzor seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 4** Závazný vzor Smlouvy o dílo
- Příloha č. 5** Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS)
- Příloha č. 6** Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha č. 7** Vzor – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 8** Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 9** Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

V Praze dne 15. 07. 2022

.....
Městská část Praha 5