



MC05X01NGAK8

č.0005/0/OPRI/22

Příkazní smlouva na výkon koordinátora BOZP č.0005/0/OPRI/22

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

1. Smluvní strany

1.1. Příkazce: Městská část Praha 5
se sídlem: náměstí 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22
zastoupená: Renátou Zajíčkovou, starostkou MČ Praha 5
IČO: 00063631
DIČ: CZ 00063631
bankovní spojení: XXXXXXXXXX
č. ú.: XXXXXXXXXX

(dále jen „Příkazce“, na straně jedné)

1.2. Příkazník: JE Group s.r.o.
se sídlem: Pražská 1279/18, 102 00, Praha 10
zastoupen: Jakubem Erbenem
IČO: 03063313
DIČ: CZ03063313
zapsaný v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze C 226901
bankovní spojení: XXXXXXXXXX
č. ú.: XXXXXXXXXX

(dále jen „Příkazník“, na straně druhé)

(příkazce a příkazník dále také „smluvní strany“ a jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 2430 občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu.

(dále také „Smlouva“)

1.3. Příkazcem jsou dále zmocněny následující osoby k jednání jeho jménem:

ve věcech smluvních: **Mgr. Renáta Zajíčková**, starostka MČ Praha 5
ve věcech administrativně- technických:

Bc. Milan Vondráček, vedoucí odboru přípravy a realizace investic, e-mail: milan.vondracek@praha5.cz
tel. 257 000 237

Bc. Pavel Vokoun, vedoucí oddělení přípravy a realizace investic, e-mail: pavel.vokoun@praha5.cz

tel. 257 000 482

Mgr. Tomáš Nový, referent oddělení přípravy a realizace investic, e-mail: tomas.novy@praha5.cz, tel. 257 000 306

1.4. Příkazníkem jsou dále zmocněny následující osoby k jednání jeho jménem:

ve věcech smluvních: **Ing. Jakub Polák**, ředitel oddělení BOZP staveb, [REDACTED]

ve věcech technických: **Ing. Jakub Polák**, ředitel oddělení BOZP staveb, [REDACTED]

2. Úvodní ustanovení

- 2.1.** Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Bydlení pro seniory se sociální službou Hlubočepy - zajištění koordinátora BOZP**“, realizovaného mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou zásad uvedených v ustanovení § 6 citovaného zákona, ve kterém byla nabídka Příkazníka ze dne 09.2.2022 vybrána jako nejvýhodnější
- 2.2.** Příkazce jako objednatel bude na základě smlouvy o dílo (dále též i jako „**Sod**“) realizovat stavbu „Bydlení pro seniory se sociální službou Hlubočepy“, jejímž předmětem je výstavba nového objektu, tj. realizaci všech stavebních a technologických prací spojených s vybudováním nového objektu určeného k bydlení pro seniory. Tato novostavba má vyrůst na pozemcích parc. č. 149/2, 149/3, 149/4, 149/7, 149/8, 1620/2 a 1620/5, vše v k.ú. Hlubočepy (728837).
- 2.3.** Smlouva se uzavírá za účelem stanovení podmínek, za kterých bude Příkazník pro Příkazce obstarávat zajištění plnění činností Koordinátora BOZP ve smyslu SoD, ujednání Smlouvy, pokynů Příkazce a obvyklých zvyklostí a další činnosti a služby dle Smlouvy a podmínek, za kterých bude Příkazce Příkazníkovi za jeho služby hradit sjednanou odměnu dle Smlouvy.
- 2.4.** Smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb, které jsou blíže specifikovány v čl. 3 předmětu smlouvy (dále jen „služby“).
- 2.5.** Příkazce se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této Smlouvě.

3. Předmět smlouvy

- 3.1.** Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované koordinátorem spočívá v zabezpečení výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činností vyplývajících z uvedených právních předpisů.
- 3.2.** Předmětem plnění této příkazní smlouvy je závazek Příkazníka zajistit pro Příkazce služby spočívající ve výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

(„BOZP“) na stavbě v rámci veřejné zakázky „Bydlení pro seniory se sociální službou Hlubočepy“, a to až do skončení účinnosti SoD se zhotovitelem stavby, tedy provedení v ní popsaného díla, nezanikne-li tato příkazní Smlouva před tímto datem za podmínek v ní stanovených.

- 3.3.** Příkazník je povinen zejména, nikoliv však výlučně, zajistit následující činnosti.
- 3.4.** Příkazník bude k zajištění výkonu služeb koordinátora („BOZP“) provádět zejména následující činnosti:
- 3.4.1** Zpracování plánu bezpečnosti práce na staveništi včetně případných aktualizací;
 - 3.4.2** aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů, se změnami, organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací;
 - 3.4.3** Zpracování právních předpisů o rizicích na stavbě;
 - 3.4.4** Celkové posouzení zajištění BOZP a PO při pracovních postupech;
 - 3.4.5** Vypracování oznámení o zahájení prací a jeho prokazatelné doručení Oblastnímu inspektorátu práce;
 - 3.4.6** Účastní se předání staveniště;
 - 3.4.7** Koordinování bezpečnosti při práci všech zhotovitelů a spolupracovníků;
 - 3.4.8** Kontrolování celkového zabezpečení staveniště;
 - 3.4.9** Sledování a dokumentování dodržování zpracovaného plánu BOZP;
 - 3.4.10** Pozorování a vyhodnocování všech pracovních činností při stavbě;
 - 3.4.11** Příprava a organizace kontrolních dnů BOZP;
 - 3.4.12** fyzická přítomnost a výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi dle Sod, a to minimálně ve 2 dnech v průběhu kalendářního týdne, pokud nebude se zástupcem Příkazce dohodnuto jinak;
 - 3.4.13** Vyhledávání nedostatků a navrhování jejich odstranění;
 - 3.4.14** Upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednaní nápravy, oznamuje zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednaní nápravy;
 - 3.4.15** Podílení se na přípravě harmonogramu jednotlivých prací;
 - 3.4.16** Provádět zápisy do stavebního deníku a zpracovávat zápisy z kontrol stavby;
 - 3.4.17** Podává návrhy případných sankcí za porušení BOZP zhotovitelem stavby v souladu s Sod;
 - 3.4.18** Koordinátor je dále povinen:
 - upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou,
 - bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti,
 - postupovat při zařizování záležitostí plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí,
 - řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu,
 - dodržovat závazné právní předpisy, technické normy a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
 - zastavit činnost nebo odstavit zařízení, pokud by výkon této činnosti či zařízení byl v rozporu s bezpečností a ochranou zdraví při práci na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby,

- bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce,
 - poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou,
 - předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
- 3.5.** Podpisem této příkazní Smlouvy Příkazník výslovně prohlašuje, že je mu rozsah jeho činnosti zcela znám s ohledem na to, jak je definován v této Smlouvě.
- 3.6.** Příkazník dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této příkazní Smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této příkazní Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této příkazní smlouvy.

4. Doba plnění

- 4.1.** Tato smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců ode dne účinnosti této Smlouvy.
- 4.2.** Příkazce si ale v souladu s ust. § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje změnu závazku ze Smlouvy. Příkazce je oprávněn prodloužit dobu plnění této Smlouvy uvedenou v jejím článku 4.1 v závislosti na trvání SoD, zejména, ale nejenom v případě prodloužení trvání SoD na realizaci stavby v důsledku oprávněné změny závazku ze SoD v souladu s ust. § 222 zákona č. 134/2016 Sb., nebo v případě prodlení zhotovitele dle SoD s jeho plněním. V případě prodloužení doby plnění SoD si Příkazce dále vyhrazuje právo zvýšit odměnu Příkazníka v závislosti na prodloužené době plnění.
- 4.3.** Příkazník bude provádět činnost uvedenou v této Smlouvě po celou dobu realizace konkrétní stavby podle SoD, specifikace činnosti je uvedena v čl. 3. Smlouvy, do doby ukončení stavby podle SoD, která skončí po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí nebo souhlasu a odstranění případných vad a nedodělků stavby uvedených v protokolu o předání stavby, nebo v protokolu z kolaudačního řízení, pokud nebude v případném dodatku SoD uvedeno jinak, to vše při zachování ujednání dle odst. 4.1 a 4.2.
- 4.4.** Příkazce si vyhrazuje právo přerušit plnění dle této Smlouvy v případě přerušení provádění díla dle SoD. O přerušení plnění Smlouvy je Příkazce povinen Příkazníka neprodleně písemně informovat. Doba, po kterou je plnění Smlouvy přerušeno, se nezapočítává do předpokládané doby plnění dle odst. 4.1.

5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1.** Příkazník je povinen postupovat při jeho činnosti s odbornou péčí, podle pokynů Příkazce, v souladu se Smlouvou a v souladu se zájmy Příkazce, které Příkazník zná nebo musí znát. Dále je Příkazník povinen postupovat tak, aby nedošlo k porušení zákona nebo obecně závazných právních předpisů.
- 5.2.** Příkazník se zavazuje neprodleně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit plnění Smlouvy.
- 5.3.** Příkazník je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.

- 5.4.** Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této příkazní Smlouvy, kdykoli o to Příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku Příkazce.
- 5.5.** Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu Příkazce se neodchýlí od Příkazcových pokynů.
- 5.6.** Příkazník je povinen upozornit Příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník je zvláště povinen upozornit Příkazce na případný rozpor jeho pokynů s právními předpisy.
- 5.7.** Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí Příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. Uzavřením této smlouvy Příkazce uděluje Příkazníkovi plnou moc pro právní jednání nezbytná pro plnění Příkazce dle této Smlouvy, a to pro jednání se všemi místně a věcně příslušnými orgány státní správy a ostatními dotčenými subjekty a institucemi či jakýmkoliv dalším subjekty. Potvrzení o udělení plné moci, ve kterém bude rozsah zmocnění konkretizován, bude Příkazníkovi vystaveno na základě jeho výzvy kdykoliv během trvání této Smlouvy.
- 5.8.** Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení této příkazní Smlouvy, předat Příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepíše smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 5.9.** Příkazník se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy, bude – li to možné vzhledem k předmětu Smlouvy, že při realizaci Smlouvy se přiměřeným způsobem pokusí zajistit:
- 5.9.1** plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí Příkazník i u svých poddodavatelů;
- 5.9.2** sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na veřejnou zakázku;
- 5.9.3** řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 15 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění;
- 5.9.4** snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, a to zejména:
- využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných Příkazci při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců Příkazníka k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečištění ovzduší a snižováním úrovně znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;

- předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;

5.9.5 implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

6. Termín plnění

- 6.1.** Příkazník se zavazuje postupovat při plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy dle pokynů Příkazce a dle lhůt a dalších časových úseků, stanovených touto Smlouvou tak, aby nebyla ohrožena práva a oprávněné zájmy Příkazce.
- 6.2.** Zpracování plánu bezpečnosti práce na staveništi do 14 dnů od účinnosti Smlouvy.
- 6.3.** Činnost koordinátora BOZP na staveništi zahájí Příkazník nejdříve dnem nabytí účinnosti této Smlouvy v závislosti na zahájení stavebních prací dle Sod. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací – březen 2022.
- 6.4.** Obě smluvní strany se dohodly na zahájení činnosti Příkazníka bezprostředně po účinnosti této Smlouvy.

7. Způsob plnění

- 7.1.** Příkazník bude provádět činnost na základě jednotlivých písemných či ústních příkazů, ale i bez příkazu tak, jak je stanoveno touto Smlouvou a v souladu se zájmy Příkazce.
- 7.2.** Smluvní strany se dohodly, že požadavek na písemnou formu pokynu či příkazu Příkazce je dodržen i v případě emailové či jiné písemné elektronické komunikace.
- 7.3.** Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu po obdržení příkazu upozornit Příkazce na případnou nesprávnost či nerealizovatelnost příkazu.
- 7.4.** Příkazce se zavazuje Příkazníkovi k plnění jeho povinností dle této příkazní smlouvy poskytnout veškerou nezbytnou součinnost.
- 7.5.** V případě, že plnění Příkazníka bude v rozporu s pokyny a požadavky, či pokud bude příkazcem shledáno jako nedostatečné, zavazuje se Příkazník zjednat nápravu v termínu oznámeném mu Příkazcem.
- 7.6.** Komunikace mezi smluvními stranami bude prováděna prostřednictvím oprávněných osob, kterými jsou:

za Příkazce:

Bc. Milan Vondráček, vedoucí odboru přípravy a realizace investic

e-mail: milan.vondracek@praha5.cz tel. 257 000 237

Bc. Pavel Vokoun, vedoucí oddělení přípravy a realizace investic, e-mail: pavel.vokoun@praha5.cz, tel.: 257 000 482

Mgr. Tomáš Nový, referent oddělení přípravy a realizace investic, e-mail: tomas.novy@praha5.cz, tel. 257 000 306

za Příkazníka:

Jakub Erben, jednatel společnosti

e-mail: [REDACTED] tel.: + [REDACTED]

8. Odměna Příkazníka, fakturace a platební podmínky

- 8.1.** Odměna Příkazníka byla smluvními stranami dohodnuta ve výši **295.000,- Kč** bez DPH (dále jen „Odměna“). K uvedené částce bude dopočtena DPH podle předpisů platných v době vzniku zdanitelného plnění (v době podpisu této Smlouvy 21 %). Cena za jednotlivé činnosti je stanovena takto:
- zpracování plánu BOZP a oznámení na inspektorát práce **7.000,- Kč** bez DPH;
 - výkon koordinátora BOZP v délce trvání 24 měsíců ve výši **288.000,- Kč** bez DPH; odměna za výkon koordinátora BOZP za jeden kalendářní měsíc ve výši **12.000,- Kč** bez DPH.
- 8.2.** Odměna za zpracování plánu BOZP a oznámení na inspektorát práce bude fakturována po schválení Příkazcem a po předání Příkazci. Odměna za výkon koordinátora BOZP bude fakturována průběžně měsíčně ve výši stanovené v článku 8.1. této Smlouvy pro odměnu za výkon koordinátora BOZP za jeden kalendářní měsíc. Nedílnou součástí faktury bude výkaz činností potvrzený oprávněným zástupcem MČ Praha 5. Předpokladem fakturace je tedy schválení činnosti Příkazníka Příkazcem. Nárok na odměnu za výkon koordinátora BOZP za jeden kalendářní měsíc sjednanou v článku 8.1. této Smlouvy vznikne v plné výši v případě, že se Příkazník v každém kalendářním týdnu posuzovaného měsíce v souladu s článkem 3.4.12. této Smlouvy zúčastní činnosti na staveništi podle Sod minimálně 2 x týdně - v případě nesplnění této podmínky bude jeho odměna za příslušný měsíc poměrně krácena a to tak, že sjednaná měsíční odměna bude vynásobena zlomkem, v jehož čitateli bude počet byť i jen započatých kalendářních týdnů v příslušném kalendářním měsíci, ve kterých Příkazník splnil výše uvedené podmínky pro fakturaci (tj. účast na staveništi minimálně 2 x týdně), a v jeho jmenovateli bude celkový počet byť i jen započatých týdnů v kalendářním měsíci. Pokud část týdne na začátku nebo konci příslušného měsíce spadne do přecházejícího nebo následujícího měsíce, budou podmínky pro fakturaci u tohoto týdne splněny i v případě, že Příkazník se zúčastní požadovaného počtu dní činnosti na staveništi podle Sod ve dnech tohoto týdne předcházejících posuzovanému měsíci nebo následujících posuzovanému měsíci.
- 8.3.** Příkazník vystaví fakturu za uplynulý kalendářní měsíc (vč. konkrétního rozpisu) vždy do 10. dne měsíce následujícího. Faktury budou splatné do 30 dnů od prokazatelného obdržení faktury Příkazcem na účet Příkazníka č. [REDACTED]
- 8.4.** Náležitosti platebních dokladů (faktur):
- 8.4.1** odměna bude Příkazcem proplacena Příkazníkovi na základě řádně vystavených platebních dokladů (faktur),
 - 8.4.2** faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Mimo zákonem stanovených náležitostí bude Faktura nebo její příloha obsahovat detailní popis jednotlivých činností, které byly v daném měsíci provedeny, schválený Příkazcem, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno a registrační číslo této smlouvy, na každé faktuře bude přesně specifikován předmět plnění s odkazem na příslušný článek této smlouvy.

- 8.5.** Nebude-li Faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo přílohy, je Příkazce oprávněn ji vrátit ve lhůtě její splatnosti Příkazníkovi. V takovém případě je Příkazník povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti.

9. Odpovědnost za škodu

- 9.1.** Příkazník se zavazuje provádět činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a další činnosti dle této Smlouvy včas a řádně v rozsahu a termínu dle této Smlouvy.
- 9.2.** Příkazník odpovídá Příkazci za škodu, kterou způsobil svým nesprávným postupem při plnění této Smlouvy, či porušením jakékoliv zákonné povinnosti a jednáním v rozporu s oprávněnými zájmy Příkazce.
- 9.3.** Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného, a to do minimální výše 2 mil. Kč. Platný doklad o pojištění Příkazce dle tohoto ujednání Příkazník Příkazci předložil již před podpisem této smlouvy, tento doklad tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 1. V případě jakékoliv změny této smlouvy v průběhu realizace Smlouvy je Příkazník povinen o změně pojistné smlouvy Příkazce informovat a doložit její změnu ověřenou kopií.
- 9.4.** Vznikne-li Příkazci nebo třetí osobě škoda v důsledku vadného plnění předmětu smlouvy Příkazníkem, tedy zejména zanedbáním povinností Příkazníka, bude odstraněna na náklady Příkazníka, případně z jeho pojištění. Právo na náhradu škody není jakkoli dotčeno případným současným nárokem na smluvní pokutu dle této Smlouvy.

10. Účinnost smlouvy a její ukončení

- 10.1.** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2.** Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.
- 10.3.** Příkazce je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Příkazník nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu ve smyslu ustanovení čl. 9, bodu 9.3..
- 10.4.** Příkazce má právo odstoupit od této Smlouvy v případě jejího podstatného porušení Příkazníkem. Takovým podstatným porušením je též neplnění kteréhokoli smluvního ujednání ze strany Příkazníka uvedeného v čl. 3. této Smlouvy. Odstoupení od této Smlouvy musí být v každém případě provedeno písemně a prokazatelně doručeno druhé smluvní straně. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti. Účinky odstoupení se týkají sjednaného plnění, které k okamžiku odstoupení dosud není splněno, závazek založený touto Smlouvou zaniká od okamžiku odstoupení.
- 10.5.** Příkazce má právo Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou. Výpověď musí být učiněna v písemné formě a doručena Příkazníkovi. Výpovědní doba počne plynout v den následující po dni doručení výpovědi.

11. Realizační tým

- 11.1. Příkazce se zavazuje, že jeho plnění dle této Smlouvy bude zajišťovat osoba, případně osoby (též realizační tým) s odbornou kvalifikací - seznam osob podílejících se na plnění této zakázky je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy, popř. tým, jehož složení bylo změněno v souladu s tímto článkem (dále jen „Realizační tým“).
- 11.2. Výměna kteréhokoli ze členů Realizačního týmu je možná pouze v případě, že nový člen Realizačního týmu disponuje minimálně stejnou odbornou způsobilostí, kterou dle Přílohy č. 2 této smlouvy disponuje člen Realizačního týmu, jenž je nahrazován novým členem nebo kterou nahrazovaný člen Realizačního týmu prokazoval v zadávacím řízení; jakoukoli změnu člena Realizačního týmu je Příkazník povinen oznámit Příkazci nejméně 5 pracovních dnů před touto změnou, kromě případů, jejichž povaha to vylučuje, Příkazník je povinen na požádání Příkazce prokázat splnění povinností stanovených v tomto článku.
- 11.3. V případě, že Příkazník poruší povinnosti dle čl. 11.1. nebo 11.2. této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 11.4. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku opravňuje Příkazce k odstoupení od této Smlouvy. Tím není dotčena povinnost Příkazníka zaplatit Příkazci smluvní pokutu dle čl. 11.3. této Smlouvy.

12. Smluvní pokuty

- 12.1. V případě, že Příkazník poruší povinnosti jemu stanovené v čl. 5 odst. 5.1 až 5.8 této Smlouvy, vzniká Příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 12.2. V případě, že Příkazce bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury, je Příkazník oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 12.3. Příkazce je oprávněn uplatňovat vůči Příkazníkovi veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení této Smlouvy Příkazníkem vyplývat nárok, tj. i v případě kumulace smluvních pokut. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Smluvní pokutu zaplatí Příkazník vedle škody, která Příkazci vznikne v důsledku porušení závazku Příkazníka dle této Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů. Splatnost smluvních pokut je 30 dnů od doručení faktury, a to na základě faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou smluvní straně povinné. Smluvní strany prohlašují, že s ohledem na předmět této Smlouvy a jeho charakter s výší smluvních pokut souhlasí a považují je za přiměřené.

13. Ostatní ujednání

- 13.1. Právní účinky doručení jakékoli písemnosti doručované v souvislosti s touto Smlouvou či na jejím základě nastávají pouze tehdy, je-li tato písemnost odesílatelem či jím pověřenou osobou předána jejímu adresátovi nebo je-li tato písemnost doručena jejímu adresátovi formou doporučeného dopisu. Za doporučený dopis se pro účely této Smlouvy

chápe i elektronická zpráva podepsaná elektronickým podpisem doručovaná prostřednictvím datových schránek smluvních stran. Při doručování prostřednictvím osobního předání nastávají účinky doručení okamžikem písemného potvrzení adresáta o přijetí doručované písemnosti. Při doručování prostřednictvím doporučeného dopisu nastávají účinky doručení okamžikem přijetí doručované písemnosti adresátem od poštovního doručovatele dle platných poštovních podmínek. Není-li možné zásilku doručit z jakýchkoli důvodů na straně adresáta, má se zásilka za doručenu pátý pracovní den po jejím odeslání. Doporučený dopis je třeba adresovat vždy na adresu adresáta uvedenou v záhlaví této Smlouvy, ledaže smluvní strana oznámí písemně druhé straně změnu adresy doručování. Tato doručovací adresa může být změněna pouze písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Pro doručování jiných poštovních zásilek než písemností platí toto ustanovení této Smlouvy obdobně. Toto ujednání se netýká udělování pokynů či příkazů Příkazcem Příkazníkovi dle ujednání čl. 7 odst. 7.2. Smlouvy.

- 13.2.** Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy, avšak netvořící její podstatnou náležitost, je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této Smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Smluvní strany se zavazují v rámci této Smlouvy nahradit formou dodatku k této Smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, smluvní strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženému v této Smlouvě.
- 13.3.** Příkazník není oprávněn své pohledávky za Příkazcem, které vyplývají z této Smlouvy, postoupit na třetí subjekt. Stejně tak není Příkazník oprávněn započítat své případné pohledávky za Příkazcem proti svým závazkům vůči Příkazci.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1.** Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.
- 14.2.** Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této Smlouvy je nezbytné její uveřejnění v Registru smluv podle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a to bezodkladně nejpozději však ve lhůtě do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou, které provede Městská část Praha 5. Smluvní strany berou na vědomí, že uveřejnění osobních údajů ve Smlouvě uveřejněné v Registru smluv podle věty první se děje v souladu s tímto zákonem a s čl. 6 odst. 1) písm. c) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

14.3. Tato Smlouva byla vyhotovena a podepsána elektronicky v českém jazyce.

14.4. Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením Rady městské části č. 7/214/2022 ze dne 22. 02. 2022.

Soupis příloh ke smlouvě:

Příloha č. 1: Platný doklad o pojištění Příkazníka na odpovědnost za škodu působenou jeho činností v souvislosti s plněním

Příloha č. 2: Realizační tým

V Praze dne

V Praze dne

**Mgr. Renáta
Zajíčková** Digitálně podepsal
Mgr. Renáta Zajíčková
Datum: 2022.03.01
19:04:08 +01'00'

**Jakub
Erben** Digitálně podepsal
Jakub Erben
Datum: 2022.02.23
10:48:18 +01'00'

.....
za příkazce:

Mgr. Renáta Zajíčková
starostka MČ Praha 5

.....
za příkazníka:

Jakub Erben
jednatel společnosti

ČSOB Pojišťovna, a. s., člen holdingu ČSOB

Sídlo: Zelené předměstí

Masarykovo náměstí čp. 1458

532 18 PARDUBICE, Česká republika

Právní forma: akciová společnost

IČ: 45534306

Zápis v OR: KS v Hradci Králové, oddíl B, vložka 567

Certifikát o pojištění

Potvrzujeme, že společnost **JE Group s.r.o.** se sídlem Pražská 1279/18, 102 00 Praha 10 Hostivař, IČ: **03063313** je pojištěna u ČSOB Pojišťovny, a. s. pojistnou smlouvou [redacted] pro případ odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti činností nebo vztahem pojištěného uvedenými ve výpisu z obchodního rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 226901.

Pojistná smlouva je sjednána s limitem pojistného plnění pro pojištění odpovědnosti za újmu z činnosti a ze vztahu ve výši **40.000.000,- Kč**, se spoluúčastí **5.000,- Kč**.

Doba trvání pojištění je **od 27.4.2019 do 26.4.2022**.





za ČSOB Pojišťovnu, a. s.
Pavel Bartík

V Praze dne 15.4.2019

Příloha č. 4 ZD: Čestné prohlášení – realizační tým = Příloha č. 3 Smlouvy

Čestné prohlášení – realizační tým
v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c), d) zákona č. 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek

**Seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky s názvem
 „Výkon koordinátora BOZP nad prováděním stavby s názvem: Bydlení pro seniory se
 sociální službou Hlubočepy“**

Jméno a příjmení	Pozice v realizačním týmu	informace o právním vztahu k účastníkovi	Podpis stvrzující, že se uvedená osoba bude bezprostředně podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění.
Ing. Jakub Polák	Koordinátor BOZP	zaměstnanec	
Pavel Figr	Koordinátor BOZP	zaměstnanec	

**V případě potřeby lze tabulku rozšiřovat*

Toto prohlášení činím na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Praze dne 16.2.2022

Vlastnoruční podpis:



Jakub Erben, jednatel společnosti

pozn. čestné prohlášení podepisuje oprávněný člen statutárního orgánu