

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 a § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Název veřejné zakázky:

„VYPRACOVÁNÍ ANALÝZY RIZIK, STUDIE PROVEDITELNOSTI, MONITORING A PROJEKTOVÝ MANAŽER PRO MOTOLSKOU SKLÁDKU“

Evidenční číslo VZ: 632466

(dále jen „veřejná zakázka“)

Druh zadávacího řízení:

Užší řízení na zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby

Zadavatel veřejné zakázky:



Městská část Praha 5

se sídlem nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

IČO: 00063631

DIČ: CZ00063631

(dále jen „zadavatel“)

Obsah:

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE	3
2.	ÚČEL A ZPŮSOB ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, INFORMACE O JEJÍM ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI	3
3.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE.....	4
4.	DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ	7
6.	OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
7.	NABÍDKOVÁ CENA.....	7
8.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
9.	JISTOTA	9
10.	PROHLÍDKA MÍSTO PLNĚNÍ	10
11.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	10
12.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	12
13.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
14.	DODATEČNÉ INFORMACE	13
15.	PRÁVA ZADAVATELE.....	13
16.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14

1. Identifikační údaje zadavatele a osoby zastupující zadavatele

1.1 Základní údaje

název: **Městská část Praha 5**
sídlo: nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5
IČO: 00063631
DIČ: CZ00063631
Profil zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je MUDr. Radek Klíma, starosta městské části.

1.3 Kontaktní osoba

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadávacím řízením veřejné zakázky je v této fázi zadávacího řízení Bc. Ilona Sádlová, e-mail: Ilona.Sadlova@praha5.cz, tel.: +420 257 000 847.

2. Účel a způsob zadání veřejné zakázky, informace o jejím rozdělení na části

2.1 Účel veřejné zakázky

Na území zadavatele se v katastrálním území Motol vyskytuje nezrekultivovaná, ale částečně upravená skládka, založená již v druhé polovině 20. století jako skládka inertního materiálu zejména pro deponování vytěžených hornin a zemin při stavbě pražského metra i stavebního odpadu (dále rovněž „**skládka Motol**“). Intenzivní ukládání odpadu probíhalo prakticky po celou dobu až do současnosti, a to zcela živelně bez zásadnější koncepce rekultivace, systematického hutnění, monitoringu a dodržování objemových limitů.

Ekologickým auditem skládky Motol byla zjištěna řada nepříznivých skutečností, které je třeba neprodleně dále řešit (kontaminace ve vodách, nestabilita tělesa, nezajištění skládky) tak, aby cílově proběhla sanace tělesa skládky Motol.

Materiálním účelem této nadlimitní veřejné zakázky zadávané v užším řízení dle § 21 odst. 1 písm. b) a § 28 ZVZ je komplexní zajištění činností souvisejících a předcházejících samotné realizaci sanačních prací skládky Motol, zejména vypracování analýzy rizik, studie proveditelnosti, monitoring skládky Motol a poskytování služeb projektového manažera. Samotná realizace sanačních prací skládky Motol není předmětem této veřejné zakázky.

Formálním účelem této nadlimitní veřejné zakázky zadávané v užším řízení dle § 21 odst. 1 písm. b) a § 28 ZVZ je uzavření smlouvy na poskytování služeb souvisejících a předcházejících samotné realizaci sanačních prací skládky Motol s vybraným uchazečem, který podal nabídku na plnění veřejné zakázky, a který se na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 13 této zadávací dokumentace umístil na prvním (1.) nejlépe hodnoceném místě z hodnocených nabídek.

2.2 Rozdělení veřejné zakázky na části

Předmět veřejné zakázky není rozdělen na části ve smyslu § 98 ZVZ.

2.3 Způsob zadání veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka je zadávána v užším řízení dle § 21 odst. 1 písm. b) a § 28 ZVZ.

3. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je

3.1.1 vypracování analýzy rizik včetně provedení průzkumných a geologických prací a s nimi související projektová a inženýrská činnost ve vztahu ke skládce Motol,

3.1.2 studie proveditelnosti navazující na analýzu rizik podle písm. a), která technicky i finančně posoudí varianty řešení sanace skládky Motol a doporučí preferovanou variantu,

3.1.3 zpracování podkladů pro zadávací dokumentaci soutěže projektu sanačních prací na skládce Motol na základě výsledků analýzy rizik podle písm. a) a studie proveditelnosti podle písm. b),

3.1.4 provádění měsíčního monitoringu vod v lokalitě skládky Motol a v jejím okolí a to po celou dobu trvání veřejné zakázky,

3.1.5 provádění geotechnického monitoringu zaměřeného na deformaci tělesa skládky, a to po celou dobu trvání veřejné zakázky,

3.1.6 poskytování služeb projektového manažera a to po celou dobu trvání veřejné zakázky, který bude řídit a koordinovat průběh prací, včetně možnosti financování sanace skládky Motol a souvisejících činností z dotačních zdrojů, případné podání žádosti o dotaci, související inženýrské práce, přípravu technických podkladů pro výběr dodavatele sanačních prací, případně činnost supervize vlastní realizace sanačních prací.

Úplná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je obsažena v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, tedy v závazném vzoru smlouvy a v jeho přílohách.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

- Kód CPV: 90715000-2, název: Služby související s vyšetřováním znečištění životního prostředí;
- Kód CPV: 90740000-6, název: Sledování, monitorování znečišťujících látek a sanace;
- Kód CPV: 45120000-4, název: Průzkumné vrtné práce;
- Kód CPV: 71600000-4, název: Technické testování, analýza a poradenství;
- Kód CPV: 71900000-7, název: Laboratorní služby.

3.3 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je

uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

3.4 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele

Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeči ve své nabídce, konkrétně v k tomuto účelu určené příloze návrhu smlouvy, specifikovali subdodavatele, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to včetně věcné specifikace těch částí plnění veřejné zakázky, které hodlá uchazeč jednotlivým subdodavatelům zadat.

Zadavatel dále v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ si vyhrazuje požadavek, že určitá věcně vymezená část plnění spočívající:

- a) ve vypracování analýzy rizik včetně provedení průzkumných a geologických prací a s nimi související projektová a inženýrská činnost ve vztahu ke skládce Motol, vyjma provádění vrtných prací a dále vyjma geofyzikálních prací spočívajících v geofyzikálním průzkumu metodami vertikálního elektronického sondování, elektrické odporové tomografie, georadaru a magnetometrie, a
- b) v poskytování služeb projektového manažera, a to po celou dobu trvání veřejné zakázky, který bude řídit a koordinovat průběh prací, včetně možnosti financování sanace skládky Motol a souvisejících činností z dotačních zdrojů, případné podání žádosti o dotaci, související inženýrské práce, přípravu technických podkladů pro výběr dodavatele sanačních prací, případně činnost supervize vlastní realizace sanačních prací,

nesmí být plněna subdodavatelem.

3.5 Opční právo

Zadavatel si v souladu s § 99 ZVZ odst. 1 ZVZ vyhrazuje opční právo jehož předmětem je poskytování služeb dle čl. 3.1.4, 3.1.5 a 3.1.6 této zadávací dokumentace, a to po ukončení účinnosti smlouvy uzavřené na plnění této veřejné zakázky.

Opční právo je zadavatel oprávněn uplatnit vůči uchazeči, s nímž bude uzavřena smlouva na plnění této veřejné zakázky, a to po celou dobu její účinnosti (s výhradou účinných omezení vyplývajících z platné legislativy).

Nabídková cena uchazeče za plnění této veřejné zakázky bude uvedena pouze ve vztahu k těm částem plnění této veřejné zakázky, které se netýkají opčního práva.

Služby, které jsou vymezeny opčním právem zadavatele, budou poskytovány až v případě, že zadavatel opční právo uplatní, a to postupem dle § 23 odst. 7 písm. b) a § 34 ZVZ v jednacím řízení

bez uveřejnění (či obdobně dle normy, která nahradí stávající ZVZ, a která bude tento postup předvídat).

3.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 23.181.444,- Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez opčního práva činí 17.831.880,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota opčního práva pak činí 5.349.564,- Kč bez DPH.

3.7 Přístup k zadávací dokumentaci

Textová část zadávací dokumentace této veřejné zakázky je uveřejněna na profilu zadavatele, na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/> a bude takto uveřejněna nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

Část zadávací dokumentace v podobě její přílohy č. 5 obsahuje důvěrné informace. Tato část zadávací dokumentace bude poskytnuta dodavatelům pouze na základě žádosti a oproti podpisu dohody o mlčenlivosti (dále jen „NDA“).

Vzor NDA, tvořící přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, je společně s textovou částí zadávací dokumentace veřejné zakázky umístěn na profilu zadavatele k volnému stažení.

NDA předkládaná ze strany žadatele o části zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace musí plně korespondovat s textací vzoru NDA uveřejněného dle předchozího odstavce (místa k doplnění ze strany žadatele jsou označena jako [DOPLNÍ UCHAZEČ]) a musí být podepsána osobou/osobami oprávněnými zastupovat žadatele. Pokud NDA bude podepsána jinou osobou než statutárním orgánem žadatele na základě zmocnění, musí být originál tohoto zmocnění předložen společně s NDA. NDA je třeba doručit na adresu zadavatele, a to ve dvojím originálním vyhotovení. Za doručení písemné žádosti žadatele dle § 48 odst. 2 ZVZ bude zadavatel považovat až předání NDA v uvedeném smyslu. Jedno paré NDA, podepsané též ze strany zadavatele, bude žadateli vráceno.

4. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel hodlá uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s dobou účinnosti tří (3) let od data jejího uzavření. Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky po podpisu smlouvy.

Přesný harmonogram plnění veřejné zakázky je uveden v závazném vzoru smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Městská část Praha 5, zejména pak území skládky Motol umístěné na pozemcích parc. č. 430/1, 431, 432, 436, 437, 438, 439/1, 440/1, vše v katastrálním území Motol, okres Hlavní město Praha.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace jsou obsaženy v kvalifikační dokumentaci této veřejné zakázky. Zadavatel v rámci nabídky s ohledem na charakter zadávacího řízení této veřejné zakázky již prokázání splnění kvalifikačních předpokladů nepožaduje, neboť zájemci, kteří jsou vyzýváni k podání nabídky, již splnění kvalifikačních předpokladů prokázali v předchozí fázi zadávacího řízení této veřejné zakázky.

6. Obchodní podmínky a platební podmínky

6.1 Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v závazném vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

6.2 Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce jediný návrh smlouvy.

6.3 Uchazeč doplní závazný vzor smlouvy na plnění veřejné zakázky pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli [DOPLNÍ UCHAZEČ]. V případě nabídky podávané společně několika uchazeči je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost, totéž platí, pokud je uchazečem fyzická osoba.

6.4 Uchazeč doplní také přílohy vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky, pokud tyto přílohy doplnění výslovně vyžadují (zejm. v polích označených [DOPLNÍ UCHAZEČ]).

6.5 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci včetně všech jejích relevantních příloh; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

6.6 Uchazeč vzor smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče a doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více uchazečů společně, návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými zastupovat uchazeče, kteří tvoří „sdružení“ (či jinou právní formu), nebo uchazečem, který byl ostatními členy takového „sdružení“ k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

6.7 Vybraný uchazeč bude uskutečňovat svou činnost po podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy a s jednotlivými ustanoveními smlouvy na plnění veřejné zakázky.

7. Nabídková cena

7.1 Nabídková cena za jednotlivé položky bude uvedena v Kč bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat přiměřený zisk a veškeré náklady včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

7.2 Podmínky změny nabídkové ceny v realizační fázi veřejné zakázky:

K nabídkové ceně bude účtována sazba DPH v zákonné výši. S ohledem na skutečnost, že nabídková cena se uvádí bez DPH, nepředstavuje změna sazby DPH změnu nabídkové ceny.

7.3 Mimořádně nízká nabídková cena:

Pro všechny položky nabídkové ceny bez dalšího platí, že uchazeči jsou povinni stanovit nabídkovou cenu (resp. každou její dílčí položku) tak, aby naceňované položky zahrnovaly veškeré skutečné náklady uchazeče na poskytování služeb (tj. fixní i variabilní náklady, náklady materiální a personální apod.) a přiměřený zisk. V souladu s § 77 odst. 1 ZVZ posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen (resp. výši každé dílčí položky) ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny (resp. ceny některé z dílčích položek) některého z uchazečů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením.

8. Způsob zpracování celkové nabídkové ceny

8.1 Uchazeč zpracuje celkovou nabídkovou cenu na plnění veřejné zakázky ve struktuře tabulky, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace nazvané „Ceník – stanovení celkové nabídkové ceny“, a to v české měně (Kč) a bez DPH (dále jen „ceník“).

8.2 Nabídková cena bude v souladu s § 99 odst. 4 ZVZ uvedena pouze ve vztahu k těm částem předmětu veřejné zakázky, které se netýkají opčního práva.

8.3 Celková nabídková cena se bude skládat ze součtu celkových cen za jednotlivé dílčí položky předmětu veřejné zakázky uvedené v ceníku. Uchazeč odpovídá za správnost výpočtu nabídkových cen, přičemž specifikace cen za jednotlivé dílčí položky je uvedena v též v závazném vzoru rámcové smlouvy. Jednotkové ceny dílčích položek jsou pro účely plnění veřejné zakázky závazné. Zadavatel uvádí, že rozsah služeb dle 3.1.6 této zadávací dokumentace, uvedený v ceníku, je pouze předpoklad pro účely hodnocení. Zadavatel si vyhrazuje právo tyto služby odebrat v rozsahu dle svých aktuálních potřeb. Rozsah služeb dle odst. 3.1.4 a 3.1.5 této zadávací dokumentace pak může být snížen v případě předčasného ukončení smlouvy v rozsahu těchto podmínek poskytování těchto služeb na základě mechanismů, předvídaných v závazném vzoru smlouvy.

8.4 V ceníku určeném k vložení nabídkové ceny do nabídky jsou uchazeči oprávněni vyplňovat jen žlutě vyznačená pole. Nad rámec výše uvedeného nejsou uchazeči oprávněni jakkoli zasahovat do struktury této tabulky. Uchazeč je povinen uvést jednotkovou cenu pro každou dílčí položku uvedenou v ceníku. Uchazeč vyplní jednotkové ceny za každou dílčí položku ceníku do příslušného sloupce. Toto rozčlenění struktury nabídkové ceny je pro uchazeče závazné a musí být uchazečem respektováno. Nedodržení tohoto závazného postupu pro stanovení nabídkové ceny bude považováno za porušení zadávacích podmínek.

8.5 Uchazeč vloží ceník do své nabídky na samostatném listu a dále vloží cenové údaje z této tabulky do jím předkládaného návrhu rámcové smlouvy, přičemž musí platit, že jednotkové ceny položek jak v předkládaném návrhu rámcové smlouvy, tak v ceníku, který je vložen do nabídky uchazeče, budou shodné. Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH dle ceníku pro účely hodnocení uchazeč uvede rovněž na určeném místě v krycím listu nabídky.

9. Jistota

9.1 Zadavatel v souladu s § 67 ZVZ požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytli jistotu ve výši 300.000,- Kč.

9.2 Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

9.3 Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	6015-2000857329/0800
variabilní symbol:	37845817
specifický symbol:	IČO uchazeče

Jako zprávu pro příjemce uchazeč uvede evidenční číslo veřejné zakázky dle Věstníku veřejných zakázek.

9.4 Jistota musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v pracovní den předcházející dni, ve kterém uplyne lhůta pro podání nabídek. Uchazeč poskytne spolu s nabídkou doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v ZVZ stanovených případech vrácena.

9.5 Zadavateli případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v případě, že uchazeč:

- v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

9.6 V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží uchazeč zadavateli společně s nabídkou výhradně originál příslušné záruční listiny. Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením § 67 ZVZ, a to na základě sdělení zadavatele, že uchazeč:

- v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

9.7 Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a

trvat po celou dobu zadávací lhůty.

9.8 Originál bankovní záruky bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem bankovní záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž i jeho kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

9.9 V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ pojistné plnění.

9.10 Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že pojišťovna poskytne zadavateli plnění až do výše požadované částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením § 67 ZVZ, a to na základě sdělení zadavatele, že uchazeč:

- v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

9.11 Platnost záruční listiny musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

9.12 Originál záruční listiny bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem záruční listiny uchazeč vloží do nabídky rovněž i její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

10. Prohlídka místa plnění

10.1 Zadavatel neuskuteční prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

11. Požadavky na obsah nabídky

11.1 Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo statutárního orgánu uchazeče (nebo jiné oprávněné osoby), je-li uchazeč právnickou osobou, a označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 71 odst. 5 ZVZ vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevírá. Nabídka musí obsahovat v souladu s § 68 ZVZ návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

11.2 Uchazeč je povinen učinit součástí své nabídky dle § 68 odst. 3 ZVZ dále:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pro tento účel je uchazeč oprávněn použít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

11.3 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje uchazeče v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) ZVZ. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána (na krycím listu) oprávněným zástupcem uchazeče. Návrh smlouvy musí být vždy předložen v českém jazyce.

11.4 Zadávací lhůta činí 180 dnů a začíná běžet v souladu s § 43 ZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 43 ZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

11.5 Lhůta a místo pro podání nabídek na plnění veřejné zakázky budou stanoveny ve výzvě k podání nabídek.

11.6 Uchazeč předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů, obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Krycí list musí obsahovat, vedle čísla výtisku a označení, zda jde o originál či kopii, též údaje dle ustanovení čl. 11.3 zadávací dokumentace. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

11.7 Uchazeč v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.

11.8 Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (.doc) nebo PDF.

11.9 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- identifikační údaje uchazeče a kontaktní adresa pro písemný styk;

- smlouva o společnosti v případě nabídky podané společně několika dodavateli ve smyslu § 51 odst. 6 ZVZ, pokud tato nebyla v nezměněné podobě předložena již v žádosti o účast;
- doklady prokazující splnění požadavků dle § 68 odst. 3 ZVZ;
- nabídková cena v požadovaném členění, tj. dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace;
- doklad o složení jistoty;
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče včetně doplnění všech požadovaných příloh;
- další doklady a dokumenty dle uvážení uchazeče;
- prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.

11.10 Zadavatel doporučuje, aby uchazeči ve své nabídce uvedené jednotlivé součásti nabídky zřetelně oddělili barevnými předělovými listy.

11.11 Požadavky na formu a členění nabídky uvedené v čl. 11.6, 11.9 a 11.10 této zadávací dokumentace mají doporučující charakter.

11.12 Podáním nabídky žádnému z uchazečů nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem a na plnění veřejné zakázky.

11.13 Nabídky podané na plnění této veřejné zakázky zadavatel nevrací, a to s ohledem na archivační povinnost dokumentace o této veřejné zakázce.

12. Otevírání obálek s nabídkami

12.1 Termín a místo otevírání obálek jsou stanoveny ve výzvě k podání nabídek.

12.2 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (maximálně jedna osoba za uchazeče, která se prokáže v případě statutárního zástupce výpisem z obchodního rejstříku, v případě jiné osoby plnou mocí vystavenou statutárním orgánem uchazeče a některým z dokladů prokazujících jeho totožnost). Osoba zastupující uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině účastníků otevírání obálek.

13. Způsob hodnocení nabídek

13.1 Podané nabídky budou v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena.

13.2 Způsob hodnocení nabídek:

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za celou dobu plnění (36 měsíců) v Kč bez DPH, která se určí z dílčích nabídkových cen dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace - „Ceník – stanovení celkové nabídkové ceny“.

Zadavatel provede hodnocení nabídek tak, že jednotlivé nabídky seřadí podle výše celkové nabídkové ceny za celou dobu plnění (36 měsíců) v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší.

Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za celou dobu plnění (36 měsíců) v Kč bez DPH bude vybrána v tomto dílčím hodnotícím kritériu jako nejvhodnější. Ostatní nabídky budou vyhodnoceny v pořadí vyplývajícím z jejich seřazení dle výše nabídkové ceny ve smyslu předchozího odstavce.

14. Dodatečné informace

14.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v odst. 0 této zadávací dokumentace nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.2 Poskytování dodatečných informací

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel současně odešle všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace budou zadavatelem rovněž uveřejněny způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15. Práva zadavatele

15.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se ZVZ.

15.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 ZVZ.

15.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

15.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

15.5 V případě zrušení zadávacího řízení bude zadavatel postupovat v souladu s § 84 ZVZ.

15.6 Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 odst. 1 ZVZ pouze písemnou formou.

15.7 Zadavatel uchazečům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.

15.8 Zadavatel si vyhrazuje pouze písemnou formu komunikace.

16. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ
Příloha č. 3	Závazný vzor smlouvy na plnění veřejné zakázky
Příloha č. 4	Ceník – stanovení celkové nabídkové ceny
Příloha č. 5	Ekologický audit
Příloha č. 6	Vzor NDA

V Praze dne 04. 01. 2017

Městská část Praha 5
MUDr. Radek Klíma
starosta

Příloha č. 1
Krycí list nabídky
KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka	
Název	VYPRACOVÁNÍ ANALÝZY RIZIK, STUDIE PROVEDITELNOSTI, MONITORING A PROJEKTOVÝ MANAŽER PRO MOTOLSKOU SKLÁDKU
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Městská část Praha 5
Sídlo:	nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
IČO:	00063631
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	MUDr. Radek Klíma, starosta
Uchazeč:	
Název:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Sídlo podnikání:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Tel/Fax.:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
IČO:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
DIČ:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Právní forma:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Osoba oprávněná zastupovat uchazeče:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Telefon:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
E-mail:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
ID datové schránky:	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Adresa pro písemný styk	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
Celková nabídková cena za celou dobu plnění (36 měsíců) v Kč bez DPH	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

Autorizace nabídky osobou oprávněnou zastupovat uchazeče:		
Podpis oprávněné osoby:		Razítko
Titul, jméno, příjmení	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	
Funkce	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	

Příloha č. 2
Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení¹

se sídlem / trvale bytem.....

IČO:.....

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném,

oddíl, vložka

zastoupená:

čestně prohlašuje, že:

- předkládá seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

/ALTERNATIVNĚ/

žádný z jejích statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;

- má formu akciové společnosti a předkládá seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek:

/ALTERNATIVNĚ/

nemá formu akciové společnosti;

- neuzavřela a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu² v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

¹ Identifikační údaje doplní uchazeč dle skutečnosti, zda se jedná o uchazeče – fyzickou či právnickou osobu.

² Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

V dne

Podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče:

Příloha č. 3
Závazný vzor smlouvy

(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 4
Ceník – stanovení celkové nabídkové ceny

(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 5

Ekologický audit

(tvoří samostatné dokumenty na CD poskytované proti podpisu NDA)

Příloha č. 6
Vzor NDA

(tvoří samostatný dokument)