**Příkazní smlouva na výkon**

**Správce stavby pro ZŠ Weberova, obj. Weberova 1090/1, Praha 5 - Košíře - komplexní rekonstrukce bazénového provozu**

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

# Smluvní strany

## Příkazce: Městská část Praha 5

 se sídlem: náměstí 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22

zastoupená: Bc. Lukáš Herold, starosta MČ Praha 5

IČO: 00063631

DIČ: CZ 00063631

 bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

 č. ú.: 27-2000857329/0800

 (dále jen **„Příkazce“**, na straně jedné)

## Příkazník: ……………………..

 se sídlem: ……………………..

 zastoupen: ……………………..

 IČO: ……………………..

 DIČ: ……………………..

 bankovní spojení: ……………………..

 č. ú.: ……………………..

 (dále jen **„Příkazník“**, na straně druhé)

(příkazce a příkazník dále také **„smluvní strany“** a jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 2430 tuto příkazní smlouvu **o výkonu Správce stavby**

(dále také **„Smlouva“**)

## Příkazcem jsou dále zmocněny následující osoby k jednání jeho jménem:

 ve věcech smluvních: Bc. Lukáš Herold, starosta MČ Praha 5

 ve věcech administrativně – technických:

Bc. Pavel Vokoun, vedoucí Odboru přípravy a realizace investic,

e-mail: pavel.vokoun@praha5.cz, tel.: 257 000 482

Ing. Veronika Hilasová, referent Oddělení realizace investic, e-mail: veronika.hilasova@praha5.cz tel.: 257 000 197

Jan Saidl BBus, DiS., referent Oddělení realizace investic,

tel.: 257 000 197, e-mail: jan.saidl@praha5.cz

## Příkazníkem jsou dále zmocněny následující osoby k jednání jeho jménem:

ve věcech smluvních: ………, e-mail: ………, mobil: ………

ve věcech technických: ………, e-mail: ………, mobil: ………

# Úvodní ustanovení

## Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Správce stavby pro ZŠ Weberova, obj. Weberova 1090/1, Praha 5 - Košíře – komplexní rekonstrukce bazénové technologie“, realizovaného mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou zásad uvedených v ustanovení § 6 citovaného zákona, ve kterém byla nabídka Příkazníka ze dne ……… vybrána jako nejvýhodnější

## Příkazce jako objednatel uzavře Smlouvu o dílo „ZŠ Weberova, obj. Weberova 1090/1, Praha 5 - Košíře – komplexní rekonstrukce bazénové technologie“, jejímž předmětem je závazek zhotovitele k realizaci stavebních a technologických úprav spočívající v rekonstrukci bazénu v ZŠ Weberova1090/1, Praha 5 v k.ú. Košíře **[728764]** (dále též i jako „SoD“). SoD tvoří volnou přílohu této smlouvy jako její příloha č. 3.

## Tato Smlouva se uzavírá za účelem stanovení podmínek, za kterých bude Příkazník pro Příkazce obstarávat zajištění plnění níže uvedených činností podle SoD a další činnosti a služby dle této Smlouvy a podmínek, za kterých bude Příkazce Příkazníkovi za jeho služby hradit sjednanou odměnu dle Smlouvy.

## Touto Smlouvou se Příkazník zavazuje k řádnému a včasnému poskytování služeb, které jsou blíže specifikovány v čl. 3 předmětu Smlouvy (dále též i jako „služby“).

## Příkazce se zavazuje k převzetí řádně a včas poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této Smlouvě.

# Předmět smlouvy

## Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka zajistit osobně či prostřednictvím Realizačního týmu dle čl. 11 pro Příkazce jeho jménem a za úplatu výkon části práv a povinností Příkazce jako Objednatele ve smyslu SoD v dále uvedeném rozsahu, a to v roli Projektového manažera - Správce stavby, dále zajistit osobně či prostřednictvím Realizačního týmu dle čl. 11 pro Příkazce služby a činnosti Technického dozoru stavebníka a dále zajistit osobně či prostřednictvím Realizačního týmu dle čl. 11 pro Příkazce služby a činnosti Cenového manažera, tak jak jsou specifikovány v této Smlouvě, to vše na základě výsledků výběrového řízení specifikovaného v článku 2. 1. této Smlouvy. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Příkazce zaplatit Příkazníkovi za výkon jeho činnosti Odměnu, jak je dále v této Smlouvě definována.

## Předmět činnosti příkazníka:

### Předmětem činnosti Příkazníka je zastupování Příkazce při výkonu jeho práv a povinností vyplývajících mu z SoD či pokynů Příkazce v roli Projektového manažera – Správce stavby, Technického dozoru stavebníka a poskytování služeb Cenového manažera ve smyslu této Smlouvy Příkazci, a to až do skončení účinnosti Smlouvy.

### Příkazník je povinen zejména, nikoliv však výlučně, zajistit tyto činnosti:

## Správce stavby:

### řídí výstavbu dle SoD, jako odborný zástupce Příkazce, tak, jak mu je stanoveno SoD, a to sám, nebo prostřednictvím jmenovaných třetích osob;

### řídí a koordinuje činnost třetích osob jmenovaných Příkazcem (koordinátor BOZP a autorský dozor), nebo které sám jmenuje (technický dozor, cenový manažer, projektant);

### zajišťuje řádné vedení kontrolních dnů, pořizuje z nich zápisy a zasílá je nejpozději do 3 pracovních dnů Příkazci;

### projednává případné změny SoD, přičemž ve věci ocenění změn spolupracuje s určeným technickým dozorem a cenovým manažerem;

### dbá a vyhodnocuje plnění povinností zhotovitele z SoD;

### je povinen včas upozornit Příkazce na jakoukoli hrozbu překročení rozpočtu nebo prodloužení lhůt a navrhnout vhodná opatření k minimalizaci či odvrácení těchto rizik;

### je povinen zajistit, aby každá změna oproti odsouhlasené projektové dokumentaci nebo SoD, která může mít dopad na cenu nebo termín dokončení, byla předem písemně oznámena a projednána s Příkazcem; bez předchozího souhlasu Příkazce nelze takovou změnu zhotoviteli zadat ani potvrdit;

### přijímá kopii stavebního deníku od zhotovitele z SoD;

### kontroluje dodržování Časového harmonogramu;

### kontroluje předanou projektovou dokumentaci od zhotovitele díla a provádí konzultace s autorským dozorem;

### vydává kvartální zprávu o průběhu výstavby;

### vede a kontroluje předávání díla z SoD, nebo jeho částí, potvrzuje soupisy vad a nedodělků a vystavuje příslušné protokoly o předání díla;

### definitivně potvrzuje odhad aktuální hodnoty díla pro účely fakturace a potvrzuje žádost zhotovitele z SoD o úhradu zádržného, přičemž vychází ze stanoviska cenového manažera a technického dozoru Příkazce, jsou-li Příkazcem jmenováni;

### pověří technický dozor a bude koordinovat jeho činnost;

### komunikuje s pověřeným zástupcem Příkazce, tak jak ho definuje SoD;

### realizuje zabezpečení, organizaci a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, které souvisí s prováděním Stavby;

### jakož i další výše neuvedené činnosti vyplývající pro Projektového manažera z ujednání SoD, obecných zvyklostí či případných pokynů Příkazce, přičemž smluvní strany pro vyloučení všech pochybností sjednávají, že činnost spojená se záručními vadami není součástí této Smlouvy;

## Technický dozor stavby:

### je povinen se seznámit se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí Stavby;

### je povinen průběžné informovat Příkazce o stavu přípravy Stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;

### organizuje předání a převzetí staveniště zhotoviteli Stavby včetně protokolárního zápisu a předání pro základní směrové a výškové vytýčení Stavby zhotovitelem;

### je povinen pečovat o doplňování projektové dokumentace, podle které se Stavba provádí a zajišťovat koordinaci požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele Stavby;

### je povinen provádět fyzické prohlídky stavby minimálně dvakrát týdně (pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, např. s ohledem na stavební fázi); o každé prohlídce se provede zápis do stavebního deníku a zároveň krátký písemný záznam pro Příkazce;

### je v případě, že TDS zjistí vážné závady, porušení předpisů BOZP či existenci prací, které neodpovídají projektové dokumentaci, povinen bezodkladně (nejpozději do 24 hodin) informovat Příkazce a navrhnout opatření k nápravě;

### realizuje kontrolu zhotovitele Stavby a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení, a kontrolu dodržování podmínek dotčených orgánů a správců sítí, po celou dobu provádění Stavby;

### projednává návrhy dodatků a změn projektu se zhotovitelem Stavby, a předkládá návrhy a změny Příkazci k odsouhlasení;

### realizuje věcnou kontrolu provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;

### informuje Příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých v rámci stavebních prací při realizaci Stavby;

### sleduje vedení stavebního deníku a provádí průběžné zápisy a kontrolu řádného vedení a úplnosti záznamů;

### kontroluje podklady zhotovitele Stavby pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, a kontroluje dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;

### kontroluje dodržování všech podmínek a termínů Sod a podává návrhy Příkazci na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli Stavby včetně písemného zdůvodnění;

### projednává případné změny a doplňky projektové dokumentace, zabezpečuje vyjádření autorského dozoru a jejich archivaci;

### realizuje technickou kontrolu prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;

### realizuje technickou a věcnou kontrolu prací a dodávek Stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny;

### spolupracuje s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;

### projednává návrhy zhotovitele Stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí Příkazci;

### kontroluje zhotovitele Stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, a realizuje kontrolu dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;

### realizuje projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, a účastní se při jejich provádění a vyhodnocení;

### kontroluje časový průběh provádění Stavby, dodržování termínů stanovených v Sod, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací; v případě ohrožení dodržení termínů je povinen okamžité vyrozumět Příkazce včetně předložení návrhu na řešení;

### kontroluje řádné uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;

### kontroluje změnové listy;

### spolupracuje se zhotovitelem Stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;

### ohlašuje případné archeologické nálezy;

### se účastní na zaměření skutečného provedení Stavby;

### realizuje organizační přípravu předání a převzetí Stavby, účastní se na předání a převzetí Stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí Stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;

### kontroluje odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí Staveb včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;

### kontroluje vyklizení staveniště.

## Technik odpovědný za technologická zařízení:

### spolupracuje s TDS;

### v rámci spolupráce s TDS odpovídá za část stavby, která se týká části technologických zařízení dle autorizace.

## Technik odpovědný za bazénovou technologii

### spolupracuje s TDS;

### v rámci spolupráce s TDS odpovídá za část stavby, která se týká části bazénových technologii dle autorizace.

## Cenový manažer:

### kontroluje fakturované částky, dle schválených položkových rozpočtů;

### kontroluje a provádí oponenturu ocenění změn SoD zhotovitelem v případě změn SoD;

### kontroluje předložené závěrečné vyúčtování stavby;

### se účastní na jednáních spojených s cenovými otázkami v sídle Příkazce, nebude-li dohodou stanoveno jinak.

### Výčet činností Příkazníka jako Cenového manažera uvedený v odst. 3.7. je pouze demonstrativní. Příkazce je oprávněn po Příkazníkovi požadovat provedení veškerých dalších činností vyplývajících z role Cenového manažera dle obecných zvyklostí, případně vyplývajících z pokynů Příkazce.

## Podpisem této příkazní smlouvy Příkazník výslovně prohlašuje, že je mu rozsah jeho činnosti zcela znám s ohledem na to, že SoD je nedílnou součástí této Smlouvy a její znění mu bylo Příkazníkem poskytnuto.

## Příkazník dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této Smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy.

# Doba plnění

## Tato Smlouva se uzavírá na dobu realizace SoD (předání díla bez vad a nedodělků a kolaudace), popřípadě do vyčerpání maximální hodnoty této Smlouvy………Kč bez DPH, pakliže k tomuto vyčerpání dojde před předáním díla dle SoD.

## Příkazník bude provádět činnost uvedenou v této Smlouvě po celou dobu realizace konkrétní Stavby, specifikace činnosti je uvedena v čl. 3. této Smlouvy do doby ukončení Stavby, která skončí po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí a odstranění případných vad a nedodělků Stavby uvedených v protokolu o předání Stavby, nebo v protokolu z kolaudačního řízení, pokud nebude v případném dodatku SoD uvedeno jinak, to vše při zachování ujednání dle odst. 4.1. této Smlouvy.

# Práva a povinnosti smluvních stran

## Příkazník je povinen postupovat při jeho činnosti s odbornou péčí, podle pokynů Příkazce, v souladu se Smlouvou a v souladu se zájmy Příkazce, které Příkazník zná nebo musí znát. Dále je Příkazník povinen postupovat tak, aby nedošlo k porušení zákona nebo obecně závazných právních předpisů.

## Příkazník se zavazuje neprodleně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit plnění Smlouvy.

## Příkazník je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.

## Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této Smlouvy, kdykoli o to Příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku Příkazce.

## Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu Příkazce se neodchýlí od Příkazcových pokynů.

## Příkazník je povinen upozornit Příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník je zvláště povinen upozornit Příkazce na případný rozpor jeho pokynů s právními předpisy.

## Příkazník nese plnou odpovědnost za škody vzniklé z nedbalého nebo nesprávného výkonu činností podle této Smlouvy, zejména neohlásí-li včas zjištěná rizika, vady či rozpory v dokumentaci nebo postupu zhotovitele.

## Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí Příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. Uzavřením této Smlouvy Příkazce uděluje Příkazníkovi plnou moc pro právní jednání nezbytná pro plnění Příkazce dle této smlouvy, a to pro jednání se všemi místně a věcně příslušnými orgány státní správy a ostatními dotčenými subjekty a institucemi či jakýmikoliv dalšími subjekty. Potvrzení o udělení plné moci, ve kterém bude rozsah zmocnění konkretizován, bude Příkazníkovi vystaveno na základě jeho výzvy kdykoliv během trvání této Smlouvy.

## Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení této Smlouvy, předat Příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepíší smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.

# Lhůty plnění

## Příkazník se zavazuje postupovat při plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy dle pokynů Příkazce a dle lhůt a dalších časových úseků, stanovených SoD a touto Smlouvou, tak aby nebyla ohrožena práva a oprávněné zájmy Příkazce.

## Obě smluvní strany se dohodly na zahájení činnosti Příkazníka bezprostředně po účinnosti této Smlouvy v případě, že SoD již byla uzavřena před takovým dnem účinnosti. V případě, že SoD bude uzavřena až po dni účinnosti této Smlouvy, zahájí Příkazník činnost až po uzavření SoD.

# Způsob plnění

## Příkazník bude provádět činnost na základě jednotlivých písemných či ústních příkazů, ale i bez příkazu tak, jak je stanoveno touto Smlouvou a v souladu se zájmy Příkazce.

## Smluvní strany se dohodly, že požadavek na písemnou formu je dodržen i v případě emailové či jiné písemné elektronické komunikace.

## Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu po obdržení příkazu upozornit Příkazce na případnou nesprávnost či nerealizovatelnost příkazu.

## Příkazce se zavazuje Příkazníkovi k plnění jeho povinností dle této příkazní smlouvy poskytnout veškerou nezbytnou součinnost.

## V případě, že plnění Příkazníka bude v rozporu s pokyny a požadavky, či pokud bude příkazcem shledáno jako nedostatečné, zavazuje se Příkazník zjednat nápravu v termínu oznámeném mu Příkazcem.

## Komunikace mezi smluvními stranami bude prováděna prostřednictvím oprávněných osob, kterými jsou:

za Příkazce: Bc. Pavel Vokoun, vedoucí Oddělení realizace investic, e-mail: pavel.vokoun@praha5.cz , tel.: 257 000 482

Ing. Veronika Hilasová, referent Oddělení realizace investic, e-mail: veronika.hilasova@praha5.cz tel.: 257 000 197

za Příkazníka: ………, e-mail: ………, mobil: ………

# Odměna Příkazníka, fakturace a platební podmínky

## Odměna za poskytování Služeb dle Smlouvy je sjednána na základě hodinové odměny Příkazníka nabídnuté v rámci Dílčí veřejné zakázky takto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nabídková cena** | **Odměna v Kč bez DPH**  | **DPH (21 %)** | **Odměna v Kč vč. DPH** |
| Cena za 1 hodinu Služeb | [k doplnění] | [k doplnění] | [k doplnění] |
| Cena za 1 měsíc Služeb – celkem 170 hodin měsíčně | [k doplnění] | [k doplnění] | [k doplnění] |
| **Celková odměna** za předpokládanou dobu trvání Smlouvy – předpoklad 2380 hodin | [k doplnění] | [k doplnění] | [k doplnění] |

## Odměna za poskytnuté Služby dle této Smlouvy zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk.

## Odměna je odměnou maximální, která bude Příkazníkovi na základě této Smlouvy poskytnuta.

## Předpokládaná doba poskytování Služeb Příkazníkem dle této Smlouvy je 14 měsíců. V případě, že se předpokládaná doba poskytování Služeb z důvodů vzniklých mimo Příkazníka (např. z důvodů na straně zhotovitele Stavby) prodlouží či zkrátí, bude tomu přiměřeně upravena i odměna.

## Provedené úkony budou fakturovány na základě skutečně odpracovaných činností a hodin a rozsah prací bude průběžně konzultován při kontrolních dnech s oprávněným zástupcem MČ Praha 5. Nedílnou součástí faktury bude výkaz činností potvrzený oprávněným zástupcem MČ Praha 5.

## Příkazník vystaví fakturu za uplynulý kalendářní měsíc (vč. konkrétního rozpisu) vždy do 10. dne měsíce následujícího. Faktury budou splatné do 30 dnů od prokazatelného obdržení faktury Příkazcem na účet Příkazníka č. ú. ………, ………

## Náležitosti platebních dokladů (faktur):

### odměna bude Příkazcem proplacena Příkazníkovi na základě řádně vystavených platebních dokladů (faktur);

### Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů; mimo zákonem stanovených náležitostí bude Faktura nebo její příloha obsahovat detailní popis jednotlivých činností, které byly v daném měsíci provedeny, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno a registrační číslo této smlouvy, na každé faktuře bude přesně specifikován předmět plnění s odkazem na příslušný článek této smlouvy.

## Nebude-li Faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo přílohy, je Příkazce oprávněn ji vrátit ve lhůtě její splatnosti Příkazníkovi.

# Odpovědnost za škodu

## Příkazník se zavazuje provádět činnost Správce stavby a další činnosti dle této Smlouvy včas a řádně v rozsahu a termínu dle této Smlouvy.

## Příkazník odpovídá Příkazci za škodu, kterou způsobil svým nesprávným postupem při plnění této Smlouvy, či porušením jakékoliv zákonné povinnosti a jednáním v rozporu s oprávněnými zájmy Příkazce.

## Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného, a to do minimální výše 10 mil. Kč. Platný doklad o pojištění Příkazce dle tohoto ujednání Příkazník Příkazci předložil již před podpisem této Smlouvy, tento doklad tvoří nedílnou součást této Smlouvy jako její příloha č. 1. V případě jakékoliv změny pojistné smlouvy v průběhu realizace Smlouvy je Příkazník povinen o změně pojistné smlouvy Příkazce informovat a doložit její změnu ověřenou kopií.

## Vznikne-li objednateli nebo třetí osobě škoda v důsledku vadného plnění předmětu díla zhotovitelem, tedy zejména zanedbáním povinností Příkazníka, bude odstraněna na náklady Příkazníka, případně z jeho pojištění. Právo na náhradu škody není jakkoli dotčeno případným současným nárokem na smluvní pokutu dle této Smlouvy.

# Účinnost smlouvy a její ukončení

## Tato příkazní Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

## Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.

## Příkazce je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Příkazník nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu ve smyslu ustanovení čl. 9 odst. 9.3. této Smlouvy.

## Příkazce má právo odstoupit od této smlouvy v případě jejího podstatného porušení Příkazníkem. Takovým podstatným porušením je též neplnění kteréhokoli smluvního ujednání ze strany Příkazníka uvedeného v čl. 3. této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy musí být v každém případě provedeno písemně a prokazatelně doručeno druhé smluvní straně. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti. Účinky odstoupení se týkají sjednaného plnění, které k okamžiku odstoupení dosud není splněno, závazek založený touto smlouvou zaniká od okamžiku odstoupení.

## Smluvní strany mají právo Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou. Výpověď musí být učiněna v písemné formě a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba počne plynout v den následující po dni doručení výpovědi.

# Realizační tým

11.1.Příkazce se zavazuje, že jeho plnění dle této smlouvy bude zajišťovat realizační tým, jehož složení a odborná kvalifikace jednotlivých členů jsou uvedeny v Příloze č. 2 této smlouvy, popř. tým, jehož složení bylo změněno v souladu s tímto článkem (dále jen „Realizační tým“).

11.2. Výměna kteréhokoli ze členů Realizačního týmu je možná pouze v případě, že nový člen Realizačního týmu disponuje minimálně stejnou odbornou způsobilostí, kterou dle Přílohy č. 2 této Smlouvy disponuje člen Realizačního týmu, jenž je nahrazován novým členem nebo kterou nahrazovaný člen Realizačního týmu prokazoval v zadávacím řízení; jakoukoli změnu člena Realizačního týmu je Příkazník povinen oznámit Příkazci nejméně 5 pracovních dnů před touto změnou, kromě případů, jejichž povaha to vylučuje, Příkazník je povinen na požádání Příkazce prokázat splnění povinností stanovených v tomto článku.

11.3. V případě, že Příkazník poruší povinnosti dle čl. 11.1. nebo 11.2. této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ.

11.4. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku opravňuje Příkazce k odstoupení od této smlouvy. Tím není dotčena povinnost Příkazníka zaplatit objednateli smluvní pokutu dle čl. 11.3. této smlouvy.

11.5 Po dobu výpovědní doby nebo do doby účinnosti odstoupení od smlouvy je Příkazník povinen zajistit řádné předání agendy a poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k zajištění kontinuity výkonu technického dozoru a správy stavby.

# Smluvní pokuty

## V případě, že Příkazník poruší povinnosti jemu stanovené v čl. 5 odst. 5.1. až 5.8. této Smlouvy nebo závažně poruší (nedodrží) povinnost provádět osobní kontrolu stavby, vzniká Příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

## V případě prodlení Příkazce se zaplacením faktury je Příkazník oprávněn požadovat od objednatele úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky.

## Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů ode dne prokazatelného doručení jejího vyúčtování druhé smluvní straně. Příkazce **je oprávněn uplatňovat vůči Příkazníkovi veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Příkazníkem vyplývat nárok, tj. i v případě kumulace smluvních pokut. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.** Smluvní pokutu zaplatí Příkazník vedle škody, která Příkazci vznikne v důsledku porušení závazku Příkazníka dle Smlouvy. **Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.**

# Ostatní ujednání

## Právní účinky doručení jakékoli písemnosti doručované v souvislosti s touto Smlouvou či na jejím základě nastávají pouze tehdy, je-li tato písemnost odesílatelem či jím pověřenou osobou předána jejímu adresátovi nebo je-li tato písemnost doručena jejímu adresátovi formou doporučeného dopisu. Za doporučený dopis se pro účely této Smlouvy chápe i elektronická zpráva podepsaná elektronickým podpisem doručovaná prostřednictvím datových schránek smluvních stran. Při doručování prostřednictvím osobního předání nastávají účinky doručení okamžikem písemného potvrzení adresáta o přijetí doručované písemnosti. Při doručování prostřednictvím doporučeného dopisu nastávají účinky doručení okamžikem přijetí doručované písemnosti adresátem od poštovního doručovatele dle platných poštovních podmínek. Není-li možné zásilku doručit z jakýchkoli důvodů na straně adresáta, má se zásilka za doručenou pátý pracovní den po jejím odeslání. Doporučený dopis je třeba adresovat vždy na adresu adresáta uvedenou v záhlaví této Smlouvy, ledaže smluvní strana oznámí písemně druhé straně změnu adresy doručování. Tato doručovací adresa může být změněna pouze písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Pro doručování jiných poštovních zásilek, než písemností platí toto ustanovení této Smlouvy obdobně.

## Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy, avšak netvořící její podstatnou náležitost, je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této Smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují v rámci této Smlouvy nahradit formou dodatku k této Smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, smluvní strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženému v této smlouvě.

## Příkazník není oprávněn své pohledávky za Příkazcem, které vyplývají z této Smlouvy, postoupit na třetí subjekt. Stejně tak není Příkazník oprávněn započítat své případné pohledávky za Příkazcem proti svým závazkům vůči Příkazci.

# Závěrečná ustanovení

## Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek.

## Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této Smlouvy je nezbytné její uveřejnění v Registru smluv podle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a to bezodkladně nejpozději však ve lhůtě do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou, které provede Městská část Praha 5. Smluvní strany berou na vědomí, že uveřejnění osobních údajů ve Smlouvě uveřejněné v Registru smluv podle věty první se děje v souladu s tímto zákonem a s čl. 6 odst. 1) písm. c) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

## Tato Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě podepsaném elektronickými podpisy smluvních stran.

## Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání Městské části Praha 5, a to usnesením Rady městské části č. ………ze dne ……….

**Soupis příloh ke smlouvě**:

Příloha č. 1: Platný doklad o pojištění Příkazníka na odpovědnost za škodu působenou jeho činností v souvislosti s plněním této smlouvy

Příloha č. 2: Realizační tým

Příloha č. 3: Smlouva o dílo „ZŠ Weberova, obj. Weberova 1090/1, Praha 5 - Košíře – komplexní rekonstrukce bazénové technologie“ (volná příloha)

Příloha č. 4: Dokumentace pro provádění stavby – DPS „RERONSTRUKCE PLAVECKÉHO BAZÉNU ZŠ A MŠ WEBEROVA Praha 5 - Košíře“ zpracovaní spol. ATELIER 11 HRADEC KRÁLOVÉ s.r.o., Jižní 870/2, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové, IČO: 47450347 (volná příloha)

 Praze dne: ………………………… V Praze dne: …………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………………… |  | …………………………………………… |
| za příkazce: |  |  za příkazníka: |
| **Bc. Lukáš Herold** |  | ……… |
| **starosta MČ Praha 5** |  | ……… |