

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Dodání kancelářských a hygienických potřeb

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky s rámcovou dohodou

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

1 (z celkem 4)

Výzva k podání nabídek

Zadavatel veřejné zakázky

Městská část Praha 5
se sídlem náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Veřejné zakázky s.r.o.
se sídlem Praha 1 – Staré Město, Revoluční 724/7, PSČ 110 00



VEŘEJNÉ ZAKÁZKY



1 Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Městská část Praha 5
Sídlo: náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5
Země: Česká republika
IČO: 000 63 631
DIČ: CZ00063631

Profil zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou k právním jednáním za zadavatele ve věci předmětného zadávacího řízení je starosta městské části. Kontaktní osobou zadavatele je poradce zadavatele pro zadání Veřejné zakázky (viz níže).

2 Informace o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

2.1 Základní údaje

Název: Veřejné zakázky s.r.o.
Sídlo: Revoluční 724/7, 110 00 Praha 1 – Staré Město
Země: Česká republika
IČO: 267 26 050
DIČ: CZ 26 72 60 50
Tel.: +420 222 261 468
Kontaktní osoba: Kristýna Korecová
E-mail: korecova@zakazkyverejne.cz

2.2 Obecná ustanovení o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel se v souladu s § 43 zákona rozhodl nechat se smluvně zastoupit při provádění úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek, že není ve střetu zájmu dle § 44 odst. 2 zákona.

Poradce je zadavatelem zmocněn k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, avšak s výjimkou rozhodování. Poradce tak nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

Zadavatel dále uvádí, že poradce vypracoval tyto části zadávací dokumentace:

- Část 1: Výzva k podání nabídek
- Část 2: Podrobné podmínky zadávací dokumentace

3 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace obsahuje:

- Část 1: Výzva k podání nabídek
- Část 2: Podrobné podmínky zadávací dokumentace
- Část 3: Spotřební koš
- Část 4: Návrh rámcové dohody

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky.

Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují.

Kompletní zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele:

Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

4 Kvalifikace dodavatelů

Blíže čl. 5 Části 2 zadávací dokumentace: Podrobné podmínky zadávací dokumentace.

5 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

5.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Pro hodnocení nabídek bude využita nabídková cena stanovená dodavatelem za spotřební koš ve složení uvedeném v Části 3 zadávací dokumentace.

Zadavatel sestavil spotřební koš na základě vyhodnocení dosavadních nákupních potřeb zadavatele v oblasti nákupu kancelářského materiálu a zahrnuje nejvýznamnější dosud nakupované položky. Předpokládaná množství uvedená v tabulce pro jednotlivé položky zahrnuté do vzorového koše vycházejí z vyhodnocení nákupů provedených v minulých letech a slouží pouze pro výpočet nabídkové ceny. Reálná množství zboží, odebraná na základě rámcové dohody uzavřené v tomto zadávacím řízení se mohou od uvedených předpokládaných množství lišit, to však nemůže mít vliv na jednotkovou cenu za předmět plnění.

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění kalkulačního modelu, který je součástí Části 3 zadávací dokumentace – Spotřební koš, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

V krycím listu nabídky dodavatel uvede následující tabulku doplněnou o příslušné ceny nabízené dodavatelem:

Nabídková cena

	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Celková nabídková cena modelu za 2 roky	<i>Bude předmě- tem hodnocení</i>			

Vyplněná tabulka Spotřební koš zboží, uvedená v Části 3 zadávací dokumentace, bude součástí nabídky, a to jak v listinné, tak elektronické podobě. Elektronická podoba bude umístěna CD/DVD, na kterém bude také přiložena příloha č. 1 rámcové dohody.

V průběhu plnění veřejné zakázky je zadavatel oprávněn objednávat zboží v plné šíři sortimentu uvedeného dodavatelem v příloze č. 1 rámcové dohody (Spotřební koš). Po celou dobu trvání rámcové dohody přitom pro všechny nakupované položky platí jako nejvýše přípustné jednotkové ceny uvedené v nabídce uchazeče v příloze č. 1 rámcové dohody (Spotřební koš).

5.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena, jakož ani jednotkové ceny za dodávky, mohou být měněny pouze z důvodů uvedených v návrhu rámcové dohody. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

5.3 Doložení výpočtu nabídkové ceny

Dodavatel je povinen v nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím kalkulačního modelu uvedeného v Části 3 zadávací dokumentace – Spotřební koš.

Dodavatel v kalkulačním modelu nesmí měnit, upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani množství. Nesplnění této podmínky je důvodem k vyloučení ze zadávacího řízení.

Při zpracování nabídkové ceny je dodavatel povinen zásadně ocenit všechny položky. Pouze v případech, kde z povahy daného plnění, popř. z jeho specifik vyplývá, že jeho cena nemůže být objektivně uvedena samostatně, neboť je z objektivních důvodů zahrnuta v jiné položce (např. protože ji takto koncipuje výrobce či dodavatel daného produktu, který začlenil dodavatel do své nabídky), lze pro danou položkovou cenu uvést hodnotu „nula“, nicméně v těchto případech musí dodavatel v nabídce výslovně vysvětlit důvod, proč takto danou položku ocenil, spolu s informací, v ceně které jiné položky je cena daného plnění zahrnuta.

V kalkulačním modelu jsou přednastaveny vzorce. Vzhledem k tomu, že jsou zasílány v editovatelné podobě, zadavatel tímto upozorňuje dodavatele, aby si přednastavené vzorce zkontroloval, zadavatel neponese odpovědnost za to, že nabídková cena bude mít chyby vycházející z těchto vzorců.

5.4 Požadavky na způsob zpracování termínu dodání

Dodavatel stanoví termín dodání předmětu veřejné zakázky v pracovních dnech ode dne obdržení výzvy kupujícího (zadavatele). Toto bude uvedeno v krycím listu.

5.5 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je třeba podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami a v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídka by měla být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaná do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem dodavatele.

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu dodavatele) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Zadavatel v zájmu jednoduššího a efektivnějšího procesu posouzení nabídek doporučuje dodavatelům, aby v rámci nabídky předložili dvě kompletní kopie nabídky, jedna z nich bude mít na titulním listu nápisem „Originál“, druhá bude na titulním listu označena nápisem „Kopie“.

5.6 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky:

- krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli a údaj o celkové nabídkové ceně a době dodání,
- obsah svazku;
- smlouva o společnosti, resp. jiná obdobná listina (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716, občanského zákoníku);
- doklady o kvalifikaci,
- podepsaný návrh rámcové dohody vč. příloh
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,
- prohlášení o počtu listů.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, že určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel v rozsahu povoleném právními předpisy prostřednictvím jiné osoby, musejí být v nabídce doklady a písemný závazek dle § 83 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů, zadavatel dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Toto musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Výše specifikované jednotlivé části svazku nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

5.7 Elektronická verze nabídky

Dodavatel jako součást nabídky předloží CD-ROM (příp. USB flash disk), který bude obsahovat elektronickou verzi celé nabídky včetně všech příloh. Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem veřejné zakázky.

5.8 Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace je možno podávat osobně na podatelnu na adrese podatelna, Praha 5, nám. 14. října 1381/4, a to v pracovní době:

pondělí 8:00 - 18:00

úterý 8:00 - 15:30

středa 8:00 - 18:00

čtvrtek 8:00 - 15:30

pátek 8:00 - 15:00

Dodavatelé mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu Městská část Praha 5, náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5 - podatelna, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny.

Zadavatel doporučuje dodavatelům preferovat osobní podání nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídky jsou dodavatelé povinni podat písemně, a to v jedné řádné a uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a označením „NEOTVÍRAT“. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa dodavatele.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

5.9 Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.

6 Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek: 2. 1. 2018 do 10:00 hod.

Termín a místo otevírání obálek s nabídkami: 02. 01. 2018 od 10:10 hod. na adrese: Městská část Praha 5, náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5. Místnost 330.

7 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou dle § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to v členění dle níže uvedených dílčích kritérií:

Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
Termín dodání v pracovních dnech	30 %

7.1 Nabídková cena

Předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena zpracovaná v souladu s článkem 5.1 výše.

Hodnocení nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria proběhne tak, že každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší nabídková cena/cena v hodnocené nabídce}) \cdot 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (70%), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší nabídková cena/cena v hodnocené nabídce}) \cdot 100] \cdot 0,7$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

7.2 Termín dodání v pracovních dnech

Předmětem hodnocení bude údaj uvedený krycím listu, který dodavatel zároveň doplní do čl. 4 odst. 4.2 Návrhu rámcové dohody.

Hodnocení nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria proběhne tak, že každé z nabídek bude přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší počet pracovních dnů dodání} / \text{počet pracovních dnů dodání v nabídce}) \cdot 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (30%), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší počet pracovních dnů dodání} / \text{počet pracovních dnů dodání v nabídce}) \cdot 100] \cdot 0,3$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

8 Vyhrazení zadavatele

V souladu s § 53 odst. 5 zákona si Zadavatel vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatel oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.