

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

pro zjednodušené podlimitní řízení v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

veřejná zakázka na služby s názvem:

„Program pro kulturní a sportovní vyžití pro MČ Praha 5“

Tato zadávací dokumentace slouží rovněž jako výzva k podání nabídek dle § 53 odst. 1 Zákona.
Zadavatel tímto vyzývá neomezený počet účastníků k podání nabídky.

Práva a povinnosti Zadavatele a účastníků resp. dodavatelů v rámci zadávacího řízení, která
nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními
zákona.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele, nikoliv však konečným souhrnem
veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných platných právních předpisů. Účastník
se proto musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací
dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných platných právních předpisů.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky,
včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že
účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a
specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne
včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v
každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a
následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1. ZADAVATEL:

Zadavatel: **Městská část Praha 5**
Sídlo: nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22
IČO: 00063631
DIČ: CZ00063631
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: RNDr. Daniel Mazur, Ph.D., starosta MČ Praha 5

Kontaktní osoba: Ilona Sádlová, vedoucí Oddělení zadávání veřejných zakázek
tel.: 257 000 847, e-mail: ilona.sadlova@praha5.cz
Ing. Petr Topič, referent Oddělení zadávání veřejných zakázek
tel.: 257 000 841, e-mail: petr.topic@praha5.cz

Profil zadavatele: <https://zakazky.praha5.cz/>

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky potažmo dodavatelem musí probíhat v souladu s § 211 odst. 3 zákona.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.praha5.cz/>, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

3. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky na služby je zpřístupnění možnosti čerpat produkty a služby, poskytované třetími subjekty (partnerskými sportovními a relaxačními zařízeními kdekoliv na území ČR) zahrnuté do programu pro sportovní, relaxační a volnočasové vyžití zaměstnanců MČ Praha 5, případně a za stanovených podmínek také jejich doprovodných osob a dětí.

Zadavatel zahrne do programu jako jeho uživatele všechny své zaměstnance, na základě přání zaměstnanců a za podmínek stanovených v příloze č. 4 této zadávací dokumentace také jejich doprovodné osoby a děti (dále jen „uživatel“), přičemž výčet všech uživatelů zadavatel uvede v seznamu, který předá dodavateli.

Uživatel zahrnutý do seznamu obdrží benefitní kartu, která umožní každý den jeden vstup do partnerských sportovních a relaxačních center po celé České republice.

Karta bude vystavena na konkrétní jméno uživatele a bude nepřenositelná a opatřena ochranným prvkem.

Ke každé kartě zaměstnance může zadavatel přiojednat jednu kartu pro doprovodnou osobou a až 3 karty dětské, přičemž doprovodnou osobou může být člen rodiny či osoba blízká zaměstnance a dětská je do 15 let věku dítěte.

Dodavatel zajistí předání karet pověřené osobě zadavatele, zajistí aktivaci karty, její distribuci a v případě ztráty její bezplatnou náhradu. Karta bude poskytnuta bezplatně.

Při ztrátě, nebo odcizení karty je uživateli dodána náhradní karta (do jednoho pracovního dne) bez personalizace, aby uživateli nebyla přerušena služba zpřístupnění produktů a služeb zahrnutých do programu. Zároveň bude objednána nová karta.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v **příloze č. 4** této zadávací dokumentace.
Příloha č. 4 ZD: *Návrh smlouvy*.

Zadavatel požaduje doložit v nabídce jakou součást Návrhu smlouvy i Smluvní podmínky poskytování Programu, které se stanou přílohou č. 1 Smlouvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódu:

72310000-1 Zpracování dat

79633000-0 Rozvoj zaměstnanců

92000000-1 Rekreční, kulturní a sportovní služby

92600000-7 Sportovní služby

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: dle **přílohy č. 4** této zadávací dokumentace: *Návrh smlouvy*

Termín plnění: dle **přílohy č. 4** této zadávací dokumentace: *Návrh smlouvy*

Místo plnění veřejné zakázky: dle **přílohy č. 4** této zadávací dokumentace: *Návrh smlouvy*

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5.200.000,- Kč bez DPH**.

Služby budou realizovány dle aktuálních potřeb zadavatele, přičemž po celou dobu trvání smlouvy platí jednotkové ceny uvedené v nabídce účastníka.

6. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Jistota není požadována.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka míst plnění se o ohledem na charakter předmětu plnění nekoná.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Pro hodnocení nabídek bude využita nabídková cena stanovená dodavatelem na krycím listu nabídky, který je **přílohou č. 1** této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenu vymezí účastník ve své nabídce v členění:

- **nabídková cena za jednoho Zaměstnance/měsíc v Kč bez DPH;**
- **výše a sazba DPH;**
- **nabídková cena za jednoho Zaměstnance/měsíc v Kč vč. DPH;**

- **nabídková cena za jednu Doprovodnou osobu/měsíc v Kč bez DPH;**
- **výše a sazba DPH;**
- **nabídková cena za jednu Doprovodnou osobu/měsíc v Kč vč. DPH;**

- **nabídková cena za jedno Dítě/měsíc v Kč bez DPH;**
- **výše a sazba DPH;**
- **nabídková cena za jedno Dítě/měsíc v Kč vč. DPH;**

Nabídkové ceny uvedené v krycím listě a návrhu Smlouvy se musí shodovat.

Pokud v nabídce budou na různých místech uvedeny rozdílné hodnoty nabídkových cen, jsou určující a za rozhodnou bude zadavatel považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou v návrhu Smlouvy.

Pokud zadavatel při kontrole přijatých nabídek zjistí rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje se za rozhodný údaj vyjádřený slovy.

V průběhu plnění veřejné zakázky je zadavatel oprávněn objednávat služby dle svých aktuálních potřeb. Po celou dobu trvání Smlouvy platí jednotkové ceny bez DPH jako nejvýše přípustné.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Účastník je povinen v nabídce prokázat splnění následujících kritérií na způsobilost:

- a) základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona,
- c) technické kvalifikace podle ustanovení § 79 zákona.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona.

Způsobilým je dodavatel který:	Způsob prokázání:
- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou i právnickou osobu, pro níž je dle zákona a zadávacích podmínek vyžadován.

<p>obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,</p>	<p>Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.</p> <p>Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu</p> <p>a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.</p> <p>Zahraníční osoby prokazují kvalifikaci dle § 81 zákona.</p>
<p>- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,</p>	<p>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemné čestné prohlášení.</p>
<p>- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,</p>	<p>Písemné čestné prohlášení.</p>
<p>- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,</p>	<p>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</p>
<p>- není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.</p>	<p>Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.</p>

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 zákona.

Základní způsobilost se v nabídce prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Dodavatel je oprávněn v nabídce v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona nahradit výše uvedené doklady předložením čestného prohlášení, jehož vzor je **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

9.2. Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona.

Požadavek - § 77 zákona	Způsob prokázání:
Odst. 1 výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

9.3. Technická kvalifikace

Účastník je povinen prokázat splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň 1 významnou službu poskytnutou v posledních 3 letech, jejímž předmětem bylo zajištění služeb shodných se službami poptávanými zadavatelem v tomto zadávacím řízení, přičemž minimální počet vystavených karet musel být 100 ks a služby musely být poskytovány v oblastech sportu, kultury, tělovýchovy a relaxačních a volnočasových center.

Prokázání technické kvalifikace ve vztahu k tomuto bodu prokazuje dodavatel předložením seznamu významných služeb, ze kterého budou vyplývat veškeré požadované skutečnosti.

Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb, který je **Přílohou č. 3** této zadávací dokumentace. Součástí seznamu významných služeb bude počet vystavených karet, které umožňovaly zajištění služeb, dále také cena, doba a místo plnění a uvedení objednatele včetně kontaktní osoby objednatele (jméno, tel., e-mail), u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Zadavatel účastníky upozorňuje, že ukáží-li se údaje uváděné účastníkem ohledně kterékoliv významné služby jako nepravdivé nebo obdrží-li negativní vyjádření od kontaktní osoby

objednatele příslušné významné služby, spočívající v nespokojenosti s plněním poskytovaných účastníkem, nebude takováto významná služba zadavatelem akceptována.

Zadavatel bude v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. c) zákona oprávněn na základě nepravdivých údajů vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel bude v souladu s ustanovením § 48 odst. 5 písm. f) zákona oprávněn na základě negativního vyjádření kontaktní osoby vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

9.4. Forma splnění kvalifikace

Účastník předkládá k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.

V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 zákona oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s prostým překladem do českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dodavatel může splnit povinnost předložení dokladů také uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy v souladu s § 45 odst. 4 zákona. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vykládání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

9.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 zákona prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění v souladu s § 82 zákona základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně.

Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikací závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponесou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

9.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.8. Prokázání kvalifikace ze seznamu certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. zákona, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Nejdelsí přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

9.9. Změny v kvalifikaci

Dle ust. § 88 zákona pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

10. NÁVRH SMLOUVY A ZADAVATELEM POŽADOVANÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.

Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele. Zadavatel dále požaduje zahrnout rovněž Návrh Smlouvy ve formátu DOC (Word).

Zadavatel požaduje doložit v nabídce jakou součást Návrhu smlouvy i Smluvní podmínky poskytování Programu, které se stanou přílohou č. 1 Smlouvy.

Smluvními podmínkami se v tomto případě rozumí podmínky, které bude zaměstnanec (uživatel) povinen dodržovat pro čerpání výhod benefiční karty.

10.1. Poddodavatelé

Účastník ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům. Pokud ano, uvede seznam těchto poddodavatelů s jejich identifikačními údaji a specifikuje část zakázky, kterou jim hodlá zadat.

10.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona je podmínkou pro uzavření smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele.

11. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

Kritériem hodnocení je v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.

Vymezení hodnotících kritérií:

- | | |
|--|-----|
| 1. Nabídková cena za jednoho Zaměstnance/měsíc v Kč bez DPH | 40% |
| 2. Nabídková cena za jednu Doprovodnou osobu/měsíc v Kč bez DPH | 5% |
| 3. Nabídková cena za jedno Dítě/měsíc v Kč bez DPH | 5% |
| 4. Počet center v ČR, v rámci kterých lze benefiční kartu využít | 50% |

Dílčí hodnotící kritérium č. 1 - Nabídková cena za jednoho Zaměstnance/měsíc v Kč bez DPH:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží nabídkovou cenu paušální částky za jednoho Zaměstnance/měsíc v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Bodové hodnocení tohoto dílčího kritéria vstupující do celkového hodnocení bude určeno takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH}}{\text{hodnota nabídkové ceny hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} \times 40$$

Dílčí hodnotící kritérium č. 2 - Nabídková cena za jednu Doprovodnou osobu/měsíc v Kč bez DPH:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží nabídkovou cenu paušální částky za jednu Doprovodnou osobu/měsíc v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Dílčí hodnotící kritérium č. 3 - Nabídková cena za jedno Dítě/měsíc v Kč bez DPH:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží nabídkovou cenu paušální částky za jedno Dítě/měsíc v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Bodové hodnocení 2. a 3. dílčího kritéria vstupující do celkového hodnocení bude určeno takto:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH}}{\text{hodnota nabídkové ceny hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} \times 5$$

Dílčí hodnotící kritérium č. 4 – Počet center v ČR, v rámci kterých lze benefiční kartu využít:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník předloží seznam s výčtem a přesným počtem sportovních, relaxačních a volnočasových center, v rámci kterých lze benefiční kartu využít.

Ze seznamu musí být jasně patrné číslo, název a adresa centra.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny náhrady centra za jiné centrum, nicméně dodavatel se zavazuje, že po celou dobu platnosti smlouvy počet center neklesne pod uvedené číslo v nabídce.

Jako nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka s nejvyšším počtem sportovních a relaxačních center.

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnota počtu sportovních a relaxačních center hodnocené nabídky}}{\text{hodnota s nejvyšším počtem sportovních a relaxačních center}} \times 50$$

Metody hodnocení:

- Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle dílčích kritérií uvedených v zadávací dokumentaci (dále jen „kritéria“);
- Hodnocení bude provedeno pomocí uvedených dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny váhy vyjádřené v procentech podle důležitosti a specifikace kritéria, které stanovuje způsob výpočtu bodového hodnocení;
- Součet všech vah jednotlivých kritérií tvoří 100%. Zvítězí nabídka, která obdrží celkem nejvyšší počet bodů.
- Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel;
- **V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena za jednoho Zaměstnance/měsíc v Kč bez DPH.**

Údaje pro hodnocení dle výše uvedených hodnotících kritérií účastník povinně uvede do *Přílohy č. 1* této zadávací dokumentace.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/>. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být předloženy s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- b) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, *.pdf, *.jpeg, nebo *.gif. Podrobné informace o ovládní systému lze nalézt v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#).

12.1. Dodavatelům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- 1) **Krycí list nabídky** – příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Včetně podpisu osoby oprávněné jednat jménem účastníka. V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka na základě plné moci, je požadováno doložení písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu;
- 2) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů**, a to v tomto řazení:
 - splnění základní způsobilosti;
 - splnění profesních způsobilosti;
 - splnění kritérií technické kvalifikace;
- 3) **Návrh smlouvy** odpovídající požadavkům této zadávací dokumentace;
- 4) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na stránkách <https://zakazky.praha5.cz/>.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26. 08. 2019 v 10:00 hodin.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do

elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

V případě technických či jiných problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK je dodavateli doporučeno, obrátit se přímo na technickou podporu společnosti QCM, jež je provozovatelem elektronického nástroje E-ZAK, tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá účastník. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.

Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- a) Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s ustanovením § 98 zákona. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí obsahovat identifikační údaje účastníka a informaci o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
- b) Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit zejm.:
 - v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky zadavatele;
 - v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.praha5.cz/contract_index.html;
 - v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě dle článku 1 této zadávací dokumentace.
- c) Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení.
- d) Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle článku 14. písm. a) a b) zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v ustanovení § 98 odst. 1 zákona, respektive lhůtu uvedenou v ustanovení § 54 odst. 5 zákona.
- e) Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku o vysvětlení podle článku 14. písm. a) a b) zveřejní zadavatel na profilu zadavatele.
- f) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

15. LHŮTA, PO KTEROU JE ÚČASTNÍK SVOJÍ NABÍDKOU VÁZÁN, OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ

Podáním nabídky se účastník zavazuje obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán činí 3 měsíce a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli. Nejpozději do konce této lhůty bude účastníkovi sděleno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

V souladu s § 53 odst. 5 zákona si Zadavatel vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16. OBECNÁ USTANOVENÍ A DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- a) Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- b) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- c) Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- d) Účastník, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.
- e) Účastníci sami nesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- f) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- h) Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách účastníků, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách účastníků, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 zákona. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanovením zákona.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh. Všechny její změny a dodatky, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu zadavatele (<https://zakazky.praha5.cz/>)
- k) Účastník je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů).
- l) Smlouva s vybraným dodavatelem bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Účastník ani zadavatel nepovažují skutečnosti uvedené ve Smlouvě za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů. Účastník dále bere na vědomí, že zadavatel je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a

bere na vědomí, že veškeré informace týkající se plnění této Smlouvy budou poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

Přílohy:

Příloha č. 1 ZD: *Krycí list nabídky*

Příloha č. 2 ZD: *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*

Příloha č. 3 ZD: *Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace*

Příloha č. 4 ZD: *Návrh smlouvy*